

KEMPELEEN SEURAKUNTA
 PL 28, 90441 KEMPELE
 p. 08-561 4500
 s-posti: kempeleen.seurakunta@evl.fi

PÖYTÄKIRJA 8/2018
 KIRKKONEUVOSTO

Aika	Tiistaina 21.8.2018 klo 18.00–20.00	
Paikka	Pyhän Kolminaisuuden kirkon aulatala, Kirkonmäki	
Kutsutut	Hintsala Pirkko Holma Sisko Jarva Taavi Mattila Heikki Rauma Tuula Sankilampi Johanna Tahkola Maija Ylisirniö Kari Juvani Kaisu Määttä Pauli Helomaa Kimmo Manninen Eero Karppinen Tarja	kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen, vpj. kirkkoneuvoston varajäsen A-M. Siiran tilalla kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkovaltuuston pj. kirkkovaltuuston vpj. kirkkoherra, kirkkoneuvoston pj. vs.talousjohtaja sihteeri
Poissa	Laava Jarkko Siira Anni-Maija	kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen

Kokouksessa käsitellyt asiat:

116 § PYHÄN KOLMINAISUUDEN KIRKON ULKOKATON KUNNOSTUSTYÖT/KORJAUSLAAJUUDEN MÄÄRITTELY JA URAKOITSIJAN VALINTA.....	3
117 § HAUTAUSMAAN KATSELMUS, KIRKONMÄKI	4
118 § YHTEISTOIMINTANEUVOTTELUJEN ALOITTAMINEN KEMPELEEN SEURAKUNNASSA.....	6
119 § LAUSUNTOPYYNTÖ / SEURAKUNTAPASTORIN VIRKA / KEMPELEEN SEURAKUNTA.....	7
120 § HAUTATOIMEN PROJEKTI	9
121 § RAKENNUSTYÖMAAJOHDON JA VASTAAVAN MESTARIN KONSULTTISOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN VUODELLE 2018 /KIRKONMÄKIHANKE	11
122 § RAKENNUSTEKNISTEN TÖIDEN VALVONTASOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN VUODELLE 2018 / KIRKONMÄKIHANKE 12	
123 § RAKENNUSURAKAN JATKOSOPIMUS/KIRKONMÄKIHANKE	13
124 § SÄHKÖURAKAN JATKOSOPIMUS/KIRKONMÄKIHANKE.....	14
125 § LASTENOJAAJA MARI HATTUSEN OPINTOVAPAAHAKEMUS AJALLE 3.9.2018–19.5.2019	15

ALKUHARTAUUS

Laulettiin virsi 332. Kirkkoherra luki alkuhartaudeksi Johanneksen evankeliumin luvusta 9.

111 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

112 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS

Esitys: Todetaan, että kirkkoneuvoston kokous on KJ 9:1 §:n mukaan laillisesti koolle kutsuttu. Kutsu kokoukseen on toimitettava viimeistään viisi päivää ennen kokousta (KN ohjesääntö 5 §). Kutsu on lähetetty 16.8.2018 kirkkoneuvoston jäsenille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajistolle.

Päätös: todettiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: ei erillistä toimeenpanoa.

113 §

KOKOUKSEN PÄÄTÖSVALTAISUUS

Esitys: Todetaan, että kirkkoneuvoston kokous on KL 7:4 §:n mukaan päätösvaltainen. Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

Päätös: todettiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: ei erillistä toimeenpanoa.

114 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Esitys: Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, ja päättää, että pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 23.8.–6.9.2018 kello 10:00–15:00 (1.9. alkaen klo 9.00–15.00).

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Sisko Holma ja Kari Ylisirniö. Päätettiin pitää pöytäkirja yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa ajalla 23.8.–6.9.2018.

115 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä esityslistan mukaisen työjärjestyksen. Tuula Rauma esitti ottavansa Muissa asioissa kokousaikataulut esille ja keskusteltavaksi.

Päätös: hyväksyttiin lisäyksellä.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

116 §

PYHÄN KOLMINAISUUDEN KIRKON ULKOKATON KUNNOSTUSTYÖT/KORJAUSLAAJUUDEN MÄÄRITTELY JA URAKOITSIJAN VALINTA, LIITTEET 2-2F

valmistelija: talousjohtaja

Kirkkovaltuusto on vuoden 2018 talousarvion käsittelyn yhteydessä varannut investointimäärärahan Pyhän Kolminaisuuden kirkon ulkokaton ja räystäslaudoituksen kunnostustöitä sekä kirkon lukitusjärjestelmän muutostöitä varten.

Tero Pyykkönen WSP Proko Oy:stä esitteli kirkon ulkokattoon tarvittavat korjaustyöt kirkkoneuvoston (15.5.2018/85.§) kokouksen yhteydessä. Kirkkoneuvosto päätti kokouksen yhteydessä pyytää tarjoukset niin, että lopullinen korjauslaajuus voidaan päättää urakoitsijavalinnan yhteydessä.

Tero Pyykkönen on pyytänyt kolmelta urakoitsijalta tarjoukset: Kattomestarit Oy, Katman Oy ja Kerabit Oy. Määräaikaan mennessä vain yksi urakoitsija jätti tarjouksen.

Tarjouksen jättäneen urakoitsijan kanssa käydään selonottoneuvottelu viikolla 33 ja päätösesitys tuodaan kokoukseen.

Esitys (vs. talousjohtaja): kirkkoneuvosto päättää, että Pyhän Kolminaisuuden kirkon ulkokaton kunnostustyöhankinta keskeytetään, koska

- vertailukelpoisia tarjouksia ei saatu; vain yksi tarjoaja ja saadussa tarjouksessa alusrakenteen korjauksen yksikköhinta puuttui (tarjous puutteellinen tältä osin).

Päätös: hyväksyttiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: talousjohtajalla

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

117 §

HAUTAUSMAAN KATSELMUS, KIRKONMÄKI

valmistelija: talousjohtaja

Hautaus-toimen ohjesäännön 16.§:n mukaan kirkkoneuvosto huolehtii siitä, että hautausmaahan ja sillä olevien rakennusten katselmus suoritetaan vuosittain. Katselmuksessa päätetään toimenpiteistä, joihin hautausmaahan hoidosta vastaavan viranhaltijan tekemät esitykset sekä tehdyt havainnot antavat aiheita. Erityisesti katselmuksessa todetaan,

- 1) onko hautaus-toimen ohjesääntöä ja vahvistettua hautausmaahan käyttösuunnitelmaa noudatettu
- 2) onko hautakirjanpito yhtäpitävä hautausmaalla suoritettujen toimenpiteiden kanssa
- 3) onko yksityisiä hautoja kunnostettu ja hoidettu ohjesäännön mukaisesti ja
- 4) onko seurakunnan huolehtimien hautojen hoito ollut sopimusten ja annettujen määräysten mukaista.

Katselmuksesta laaditaan pöytäkirja.

Hautausmaahan katselmus suoritetaan t1 21.8 kirkkoneuvoston kokouksen yhteydessä.

Hautausmaahan hoitotöistä kesähoitokaudella 2018 vastaa ulkoistettuna palveluna Rakennuspalvelu Huikari Oy Oulusta.

Palvelutuottaja vastaa Kirkonmäen hautausmaahan ja kiinteistöjen viheralueiden rakentamiseen, ylläpitoon ja hoitoon liittyvistä puutarhuritehtävistä sis. myös

- hoitohautojen hoitotason ylläpidon;
- hautausmaahan jätehuoltoon liittyvät tehtävät;
- hiekoitusmurskeiden ja ylijäämämaiden poisajot.

Hautauksiin liittyvistä ulkoistetuista tehtävistä vastaa 31.10.2019 asti Na-To Logistiikka Oy Lumijoelta. Sopimuksen mukaisiin tehtäviin kuuluvat hautauksiin liittyvät valmistelevat työt kuten hautamuistomerkkien ja niiden pohjakivien sekä muiden vastaavien rakenteiden irrotus-, poissiirto- ja takaisinlaittotehtävät, arkkuhautojen kaivuu- ja peittotehtävät, hautojen peruskunnostustehtävät, yksittäisten hautakivien oikaisutehtävät sekä seurakunnan järjestämiin yhteistyö- ja seurantalaverieihin osallistuminen.

Hautapaikkojen mitoitustehtävät suoritetaan seurakunnan omana työnä. Uurnahautojen kaivuu- ja peittotehtävät suoritetaan pääosin seurakunnan omana työnä.

Kirkonmäen hautausmaalla on vapaita/lunastamattomia hautapaikkoja F-alueella 3,5 hautapaikkarivin verran. Tämän lisäksi muilla Kirkonmäen hauta-paikka-alueilla sijaitsee muutamia yksittäisiä lunastamattomia hautapaikkoja. Tämän jälkeen uusille lunastettaville hautapaikoille tehtävät hautaukset siirtyvät kokonaisuudessaan tehtäväksi Kokkokankaan hautausmaalle.

Hautausmaa-alueen kokonaisvaltainen puustokartoitus on suoritettu edellisen kerran vuonna 2015, jonka yhteydessä kaadettiin kaikki huonokuntoiset puut. Tämän jälkeen hautausmaa-alueelta on kaadettu yksittäisiä puita mm. omaisten pyynnöstä sekä uusien hautapaikkojen lisäämiseksi viimeisimmäksi

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

käyttöön otetulla F-alueella (Kn 7.11.2017/157.§). Hautausmaalla on aloitettu 16.8.2018 kokonaisvaltainen puuston läpikäynti Kirkonmäkihankkeen maisemasuunnitteluun liittyen.

Talous- ja kiinteistösihteeri Eero Manninen ja vt. seurakuntamestari Anni Rantasuomela jatkavat hautatoimen projektia ja hautarivien mitoitusyötä osana omaa tehtäväkuvaansa. Kirkonmäen hautausmaan kaikki hautarivit, hautapaikat ja -kivet on valokuvattu kesän 2018 aikana helpottamaan sekä hauta-toimenprojektia että kirkkoherranviraston asiakaspalvelutyötä hautapaikkojen osalta.

Hautaustoimen ohjesääntö ja hautausmaan käyttösuunnitelma löytyvät luottamushenkilöintrasta osoitteesta <http://www.kempeleenseurakunta.fi/146-voimassaolevat-ohjeet-ja-saannot>.

Esitys (vs. talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto

1. suorittaa hautaustoimen ohjesäännön mukaisen hautausmaan katselmuksen ja katselmuksesta laaditaan pöytäkirja;
2. toteaa seuraavat talousjohtajan tekemät toimenpide-ehdotukset, jotka toteutetaan Kirkonmäkihankkeen toteutuksen yhteydessä ja osana hautausmaiden vastuuryhmyöskentelyä vuosien 2019 – 2022 aikana:
 - a) päivitetään Kirkonmäen hautausmaan käyttösuunnitelma;
 - b) päivitetään hautaustoimen ohjesääntö;
 - c) laaditaan hautamuistomerkkisuunnitelma;
 - d) päivitetään hautainhoitorahaston säännöt;
 - e) kilpailutetaan pidempiaikainen kesähoitosopimus;
 - f) laaditaan viheralueiden hoitosuunnitelmat;
 - g) laaditaan suunnitelma siitä, kuinka haudan hallinta-ajan jälkeen poistettavaksi tulevia muistomerkkejä käsitellään ja mietitään hautausmaakulttuurin säilyttämiseen liittyviä kysymyksiä (KJ 17:12);
 - h) huolehditaan kulttuuriperinnön siirtymisestä tuleville sukupolville;
 - i) mietitään kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kiinteistöjen ja alueiden vetovoimaisuuden lisäämistä esimerkiksi tutustumiskohteena;
 - j) lisätään tiedotuksellista näkyvyyttä;
3. jatkaa hautatoimen projektin eteenpäin saattamista;
4. päättää, että sekä talousjohtajan esittämät että katselmuksessa todetut lisäys-/korjausehdotukset otetaan huomioon vuosien 2019 – 2022 talous-suunnittelun yhteydessä;

Päätös: hyväksyttiin esitysten mukaan.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: talousjohtajalla. Katselmuksesta laadittava pöytäkirja tuodaan seuraavaan kirkkoneuvoston kokoukseen tarkastettavaksi.

Pöytäkirjan tarkastajat:

118 §

YHTEISTOIMINTANEUVOTTELUIJEN ALOITTAMINEN KEMPELEEN SEURAKUNNASSA

valmistelija: kirkkoherra

Tuotannollisista syistä johtuen on varhaiskasvatuksen tiimin kanssa aloitettava Kirkon yhteistoimintasopimuksen edellyttämät yhteistoimintaneuvottelut (tuta-menettely). Seurakunnan kerhoihin osallistuvien lasten määrä on pudonnut olennaisesti, koska ikäluokat ovat pienentyneet ja 5-vuotiaat siirtyneet pääosin kunnan maksuttomaan 5-vuotiaiden varhaiskasvatuskokeiluun. Kaikkia kerhoja/kerhopisteitä ei enää tarvita. Tämä muuttunut tilanne tarkoittaa samalla työvoimatarpeen uudelleenarviointia varhaiskasvatuksen saralla. Tuta-menettelyssä tullaan kartoittamaan eri mahdollisuuksia uudelleenarviointiin yhdessä tiimin työntekijöiden ja heidän edustajansa kanssa. Tuta-menettely kestää vähintään 14 kalenteripäivää, jota edeltää vähintään viiden kalenteripäivän ilmoitusaika. Tuta-menettely aloitetaan välittömästi ilmoitusajan umpeuduttua.

Esitys (khra): kirkkoneuvosto päättää yhteistoimintaneuvottelujen aloittamisesta välittömästi ilmoitusajan umpeuduttua. Yhteistoimintamenettely koskee varhaiskasvatuksen tiimiä.

Päätös: hyväksyttiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano: oteptk annetaan seurakunnan varhaiskasvatuksen tiimin jäsenille (lastenohjaajat, tiimiesimies) ja Kirkon alat ry:n pääluottamusmiehelle Pasi Jarvalle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

119 §

LAUSUNTOPYYNTÖ / SEURAKUNTAPASTORIN VIRKA / KEMPELEEN SEURAKUNTA

Valmistelija: kirkkoherra

Pastori Paulus Pikkarainen on irtisanoutunut Kempeleen seurakunnan seurakuntapastorin virasta 1.9.2018 alkaen. Seurakuntapastorin rekrytointi voidaan seurakunnan niin toivoessa käynnistää. Lähtökohtaisesti tuomio-kapituli täyttää seurakuntapastorin virat julkisen ilmoittautumismenettelyn kautta.

Viran erityiset tarpeet

Mikäli Kempeleen seurakunta haluaa käynnistää seurakuntapastorin viran avoimen rekrytoinnin, tuomiokapituli ryhtyy täyttämään virkaa julkisen ilmoittautumisprosessin kautta. Kirkkolain mukaan tuomiokapituli varaa seurakunnalle tilaisuuden antaa lausunto viran erityisistä tarpeista ennen viran täyttämiseen ryhtymistä.

Lausunnossa seurakunta voi esittää näkökohtia siitä, nouseeko seurakunnan toimintaympäristöstä tai muista olosuhteista (esim. työala, seurakunnan koko, vastuut) erityisiä tarpeita viranhaltijalle. Lausunnon pohjalta tuomiokapituli laatii yhteistyössä kirkkoherran kanssa ilmoituksen, joka julkaistaan tuomiokapitulin internetsivustolla, kirkon sähköisissä rekrytointipalveluissa sekä seurakunnan päättämällä tavoilla lehdissä.

KL 6:11

Tuomiokapituli antaa sopivalle papille viranhoitomääräyksen seurakunnan seurakuntapastorin virkaan toistaiseksi. Jollei asian kiireellisyys muuta vaadi, seurakunnalle on varattava tilaisuus antaa lausunto viran erityisistä tarpeista ennen viran täyttämiseen ryhtymistä sekä virkaan ilmoittautuneista ennen viranhoitomääräyksen antamista.

Rikosrekisteriotteen pyytäminen

Kirkkolaki sanoo rikosrekisteriotteen esittämisestä virantäytön yhteydessä seuraavaa.

KL 6: 33

Virkasuhteeseen ottamisen edellytyksenä on lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) 2 §:ssä tarkoitetuissa tapauksissa, että henkilö on toimittanut viran täyttävän viranomaisen pyynnöstä nähtäväksi rikosrekisterilain (770/1993) 6 §:n 2 momentissa tarkoitetun otteen rikosrekisteristä. Rikosrekisteriotteen esittämiseen sovelletaan myös, mitä lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain 6–10 §:ssä säädetään.

Jollei viran täyttämisestä päätettäessä ole käytettävissä 1 momentissa tarkoitettua rikosrekisteriotetta, päätös tehdään ehdollisena. Virkaan ehdollisesti valitun on esitettävä rikosrekisteriote viimeistään 30 päivän tai viran täyttävän viranomaisen erityisestä syystä myöntämän pidemmän määräajan kuluessa ehdollista valintaa koskevan päätöksen tiedoksisaannista uhalla, että päätös muutoin raukeaa. Viranomaisen päättää virkasuhteen jatkumisesta tai raukeamisesta.

Kirkon työmarkkinalaitos on antanut laista soveltamisohjeen seurakunnille yleiskirjeessä A11 / 2002. Ohjeen mukaan ”Työnantajan on pyydettävä henkilöltä nähtäväksi rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentissa tarkoitettu rikosrekisteriote

Pöytäkirjan tarkastajat:

nähtäväksi silloin, kun kyseessä on työ- tai virkasuhde, johon pysyväisluonteisesti ja olennaisesti kuuluu ilman huoltajan läsnäoloa tapahtuvaa alaikäisen kasvatusta, opetusta, hoitoa tai muuta huolenpitoa taikka muuta työskentelyä henkilökohtaisessa vuorovaikutuksessa alaikäisen kanssa.” Yleiskirje on kokonaisuudessaan luettavissa sakasti.fi -sivustolla.

Toimenpidepyynnöt

Tuomiokapituli pyytää Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostoa

- a) antamaan lausunnon Kempeleen seurakunnan seurakuntapastorin viran täyttämisestä sekä sen mahdollisista erityisistä tarpeista, sekä
- b) ilmoittamaan tuomiokapitulille, täytyvätkö rikosrekisteriotteen pyytämisen ehdot kyseisen viran kohdalla.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto ilmoittaa tuomiokapitulille, että

- a) Kempeleen seurakunnan seurakuntapastorin virka painottuu varhaiskasvatuksen, perhetyön ja parisuhdetyön aloille. Virkaan valittavalta toivotaan käytännön kokemusta näiltä työaloilta. Samoin odotamme virkaan valittavalta yhteistyötaitoja, tiimiorganisaatiotuntemusta, kykyä kehittää työaloja niiden teologisenä asiantuntijana sekä halua työskennellä yhdessä vapaaehtoisten kanssa;
- b) virkaan kuuluu työskentelyä henkilökohtaisessa vuorovaikutuksessa alaikäisten kanssa, joten rikosrekisteriotteen pyytämisen ehdot täyttyvät

Päätös: hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöön-panoa.

Toimeenpano: oteptk lähetetään Oulun hiippakunnan tuomiokapitulille

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

120 §

HAUTATOIMEN PROJEKTI, LIITTEET 3-3A

valmistelija: vs. talousjohtaja

Kempeleen seurakunnan v. 2011 alkanut hautatoimen projekti on tällä hetkellä vaiheessa, jossa seurakunta lähestyy kirjeitse haudatun/haudattujen omaisia tai muita lähisukulaisia. Projektin eteneminen on ollut erittäin hidasta, koska työtä on yritetty tehdä oman työn ohella ja projektin eteenpäin viemiseen pitäisi voida keskittyä useammaksi tunniksi kerrallaan tietojen keruu ja yhdistelemisen ollessa aikaa vievää työtä. Projektin tarkoituksena on saada kaikille haudoille haudanhaltija, päivittää hallinta-aikojen jatkolunastukset ja päivittää mahdolliset hautapaikasta luopumiset. Kirje lähetetään ensisijaisesti henkilölle, jonka tiedot ovat kirjattuna Kempeleen seurakunnan hautakirjaan hautapaikanhaltijaksi tai asianhoitajaksi. Jo voimassa olevan hautakirjan saaneet henkilöt voivat myös olla asianosaisina kirjeen saajina.

Vanhojen hautapaikkojen selvitystyössä seurakunta ottaa yhteyttä ensimmäiseksi haudatun vainajan lähiomaisiin tai sukulaisiin, jotka on saatu selville omaisten yhteydenoton aikana tai seurakunnan laatimalla virkatodistuksella/sukuselvityksellä.

Tavoitteena on kuulla asianomaisia ja päivittää mm. hautaoikeuden haltija, hautapaikan mahdolliset varaukset/ lunastukset/ jatkolunastukset sekä muut hautapaikkaan liittyvät avoimet asiat, kuten hautamuistomerkit ja näiden myöhempi käyttö. (Hautatoimilaki 6.6.2003/ 457 ja hautaoikeuden haltijan nimeäminen. Kirkkolaki 17 luku 3§ 30.12.2003/ 1274.)

Toivomme tämän kirjeen vastaanottajan/omaisen pitävän yhteyttä suvun muihin jäseniin, joilla on oikeus tulla haudatuksi asiakirjassa mainittuun hautaa. Lisäksi toivomme yhteydenoton aikana tietoa suvun muista hautapaikoista muistomerkkeineen samaisella Kempeleen seurakunnan vanhan hautausmaan alueella, jolloin säästymme tarpeettomalta selvitystyöltä ja yhteydenpidolta. Hautatoimen projektin yhteyshenkilönä on talous- ja kiinteistösihteeri Eero Manninen puh. 044 - 779 0041

Sopimusasiakirjojen saavuttua Kempeleen seurakuntaan lähetämme hautaoikeuden haltijaksi nimetyille henkilölle hautakirjan. Hautakirja sisältää hautaoikeuden haltijan nimen, tiedot haudasta, hautaoikeuden voimassaoloajan sekä, jos siitä on sovittu, ketkä hautaan voidaan haudata. Lisäksi hautakirjan mukana lähetetään Hautaustoimen ohjesääntö.

Esitys (vs. talousjohtaja):

Kuolinpesälle lähetetään liitteen 1 mukainen kirje jossa kehoitetaan asianosaisia ryhtymään pyydettyihin toimenpiteisiin hautatietojen päivittämiseksi ajan tasalle 3 viikon kuluessa kirjeen lähettämisestä. Jos yhteydenottoa ei tule niin lähetetään toinen kirje jossa muistutetaan asian tärkeydestä. Mikäli sittenkään ei yhteydenottoa tule niin seuraavana kesänä haudalle asetetaan ”Tiedote haudan hallinta-ajan päättymisestä” – ilmoitus, jolla vielä muistutetaan asiasta.

Päätös: hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöön-panoa.

Toimeenpano: oteptk tiedoksi talous- ja kiinteistösihteerille ja talousjohtajalle

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

121 §

RAKENNUSTYÖMAAJOHDON JA VASTAAVAN MESTARIN KONSULTTISOPIMUKSEN
HYVÄKSYMINEEN VUODELLE 2018 /KIRKONMÄKIHANKE, LIITE 4

Valmistelija: talousjohtaja

WSP Proko Oy esittää liitteen mukaisen rakennusteknisten töiden valvontasopimuksen hyväksymistä vuodelle 2018. Aiempi vastaava sopimus on hyväksytty kirkkoneuvostossa 26.1.2017/14.§.

Tähän sopimukseen on päivitetty konsulttitoimiston yhteystiedot ja valvojatiedot. Tuntihintatarkistusta ei tämän sopimuspäivityksen yhteydessä esitetä tehtäväksi.

Esitys (vs. talousjohtaja): Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaisen sopimuksen.

Päätös: hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: oteptk annetaan talousjohtajalle ja WSP Proko Oy:lle

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

122 §

RAKENNUSTEKNISTEN TÖIDEN VALVONTASOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN VUODELLE 2018 /
KIRKONMÄKIHANKE, LIITE 5

valmistelija: talousjohtaja

WSP Proko Oy esittää liitteen mukaisen rakennusteknisten töiden valvontasopimuksen hyväksymistä vuodelle 2018. Aiempi vastaava sopimus on hyväksytty kirkkoneuvostossa 26.1.2017/14.§.

Tähän sopimukseen on päivitetty konsulttitoimiston yhteystiedot ja valvojatiedot. Tuntihintatarkistusta ei tämän sopimuspäivityksen yhteydessä esitetä tehtäväksi.

Eesitys (vs. talousjohtaja): Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaisen sopimuksen.

Päätös: hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: oteptka annetaan talousjohtajalle ja WSP Proko oy:lle

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

123 §

RAKENNUSURAKAN JATKOSOPIMUS/KIRKONMÄKIHANKE, LIITTEET 6-6A

Valmistelija: talousjohtaja

Restaurointipuusepät Nuutti Ay on valittu Kirkonmäen korjaushankkeet 2017–2021 position 1 urakoitsijaksi 30.6.2018 asti (Kn 94.§/2017, talousjohtajan viranhaltijapäätökset 31/2017, 33/2017 ja 45/2017 ja Kn 11.§/2018).

Urakkasopimukset ovat pitäneet sisällään seuraavat Vanhan kirkon ja kellotapulin rakennus-/korjaustyöt: ulkoseinärakenteiden purkutyöt, hirsikorjaustyöt, julkisivuverhouksen ja ulkoseinien lämmöneristyksen korjaamisen/uusimisen sekä ikkunoiden restaurointityöt.

Liitteen mukaisessa jatkourakkasopimuksessa urakka-aikaa jatketaan kellotapulin huolto- ja kunnostustöiden osalta ajalle 1.8 – 31.12.2018.

Sopimuksen urakkahinta on tuntityötarjouksen 19.5.2017 mukainen (liite).

Esitys (vs. talousjohtaja): Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaisen jatkosopimuksen.

Päätös: hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: oteptk annetaan talousjohtajalle ja lähetetään Nuutti Ay:lle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

124 §

SÄHKÖURAKAN JATKOSOPIMUS/KIRKONMÄKIHANKE, 7-7A

valmistelija: talousjohtaja

Wireman Finland Oy on valittu Kirkonmäen korjaushankkeet 2017-2021 position 6 urakoitsijaksi 30.6.2018 asti (talousjohtajan viranhaltijapäätökset 32/2017, 34/2017 ja 40/2017 sekä Kn 94.§/2017).

Urakkasopimus on pitänyt sisällään Vanhan kirkon ja kellotapulिन sähköjärjestelmien uusimisen suunnitelmien mukaisesti.

Liitteen mukaisessa jatkourakkasopimuksessa urakka-aikaa jatketaan Vanhan kirkon ja kellotapulिन sähköjärjestelmien uusimisen osalta 31.5.2019 asti.

Urakoitsija esittää palkkakustannusten nousun vuoksi tarkistetun hintaliitteen voimaantuloa 14.8.2018 alkaen. Siihen asti sovelletaan aiemman hintaliitteen mukaisia sopimushintoja.

Esitys (vs. talousjohtaja): Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaisen jatkosopimuksen. Tuntihintakorotukset hyväksytään voimaan 14.8.2018 alkaen.

Päätös: hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: otept annetaan talousjohtajalle ja lähetetään Wireman Finland Oy:lle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

125 §

LASTENOHJAAJA MARI HATTUSEN OPINTOVAPAAHAKEMUS AJALLE 3.9.2018–19.5.2019, LIITE
8

Valmistelija: kirkkoherra

Lastenohjaaja Mari Hattunen anoo kirkkoneuvostolta opintovapaata ajalle 3.9.2018–19.5.2019 kasvatustieteen opintojen suorittamista varten Oulun yliopistossa. Opintovapaalain mukaan työntekijällä, jonka päätoiminen palvelussuhde samaan työnantajaan on kestänyt vähintään vuoden, on oikeus saada opintovapaata viiden vuoden aikana yhteensä enintään kaksi vuotta. Opintovapaa voidaan myöntää opiskeluun julkisen valvonnan alaisessa koulutuksessa.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto myöntää lastenohjaaja Mari Hattuselle opintovapaata ajalle 3.9.2018–19.5.2019.

Päätös: hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: oteptk annetaan Mari Hattuselle, varhaiskasvatuksen tiimin esimiehelle ja taloustoimistoon

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

126 §
MUUT ASIAT

Esitys: Mahdolliset muut asiat merkitään tiedoksi.

Tuula Rauma toi uudelleen esille jo kesäkuun kirkkoneuvoston kokouksessa esittämänsä asian, eli tiistai-päivien huonouden kokouspäivänä. Asian keskustelun tuloksena oli, että syksyn kokouspäivämääriä tarkastellaan ja selvitetään ainakin syys- ja lokakuun kokousten muutosmahdollisuutta. Mikäli muutos onnistuu, sihteeri on kirkkoneuvoston jäseniin ja kirkkovaltuuston puheenjohtajistoon yhteydessä uusista, jo alustavasti keskustelluista ajoista. Muita asioita ei ollut.

Päätös: merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano: ei erillistä toimeenpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

127 §

ILMOITUSASIAT, LIITTEET 9-9A

Tiedoksi annettavia:

- Viranhaltijapäätökset ajalla 8.5.–12.6.2018, liite 9
- seurakuntapastori Paulus Pikkaraisen irtisanoutuminen, liite: kapitulin kokousptk:n ote 9.8.2018, liite 9A
- Rantalakeus-lehden terveisiä/kirkkoherra
- suorituslisä

Esitys (khra): merkitään annettavat ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös: merkittiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano: ei erillistä toimeenpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

128 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKU, LIITE 10

Loppuvirtenä laulettiin 563 Ilta on tullut Luojani.
Kokouksen päättäminen klo 20.00.
Muutoksenhaku on liitteenä 10.

Kimmo Helomaa
puheenjohtaja

Tarja Karppinen
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 21.8.2018

Sisko Holma

Kari Ylisirniö

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____