

KEMPELEEN SEURAKUNTA  
 PL 28, 90441 KEMPELE  
 p. 08-561 4500  
 s-posti: [kempeleen.seurakunta@evl.fi](mailto:kempeleen.seurakunta@evl.fi)

PÖYTÄKIRJA 4/2017  
 KIRKKONEUVOSTO

Aika	Torstaina 6.4.2017 klo 18:00–20.27	
Paikka	Kirkonkylän seurakuntakeskus, Toppelius	
Läsnä	Jarva Taavi	kirkkoneuvoston jäsen
	Laava Jarkko	kirkkoneuvoston jäsen
	Mustonen Marja	kirkkoneuvoston varajäsen P. Hintsalan tilalla
	Rauma Tuula	kirkkoneuvoston jäsen, vpj.
	Siira Anni-Maija	kirkkoneuvoston jäsen
	Silvola Suvi	kirkkoneuvoston varajäsen S. Holman tilalla
	Tahkola Maija	kirkkoneuvoston jäsen
	Turunen Tarmo	kirkkoneuvoston varajäsen H. Mattilan tilalla
	Ylisirniö Kari	kirkkoneuvoston jäsen
	Juvani Kaisu	kirkkovaltuuston pj.
	Määttä Pauli	kirkkovaltuuston vpj.
	Helomaa Kimmo	kirkkoneuvoston pj.
	Salo Anneli	talousjohtaja
	Raappana Tapani	seurakuntamestari, ympäristövastaava, 53 § asti
	Karppinen Tarja	sihteeri
Poissa	Hintsala Pirkko	kirkkoneuvoston jäsen
	Holma Sisko	kirkkoneuvoston jäsen
	Mattila Heikki	kirkkoneuvoston jäsen

#### Kokouksessa käsitellyt asiat:

53 § YMPÄRISTÖSELVITYKSEN POHJALTA LAADITUN YMPÄRISTÖOHJELMAN HYVÄKSYMINEN .....	4
54 § LISÄYS KEHITTÄMISSUUNNITELMAAN/KANTTORI TARU PISTO .....	6
55 § SIVUTOIMILUPA-ANOMUS/DIAKONI ARVO YRJÖLÄ .....	7
56 § VALTUUSTOALOITTEET KOSKIEEN SEURAKUNNAN TIEDOTUSTA .....	8
57 § LÄHETYSYÖN JOHTOKUNNASTA: SUOMEN LÄHETYSSEURAN PALVELUSOPIMUKSEN PÄIVITTÄMINEN .....	10
58 § LÄHETYSYÖN JOHTOKUNNASTA: TILITYKSET TAPAHTUMISTA .....	11
59 § VANHAN KIRKON, KELLOTAPULIN JA SEN LÄHIYMPÄRISTÖN SEKÄ SANKARIHAUTA-ALUEEN KUNNOSTUSHANKKEEN VAIHE- JA AIKATAULUSELVITYKSEN ANTAMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE .....	12
60 § RAHAMARKKINARAHASTOJEN LUNASTAMINEN .....	13
61 § HAUDANHOITOMAKSUT VUONNA 2017 .....	14
62 § TILINTARKASTUSKERTOMUS JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN .....	16
63 § KIRKOLLISVERON TUOVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2018 .....	17

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## ALKUHARTAUS

Laulettiin virsi 275. Kirkkoherra luki alkuhartaudeksi psalmista 43.

## 48 §

## KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

## 49 §

## KOKOUKSEN LAILLISUUS

**Esitys:** Todetaan, että kirkkoneuvoston kokous on KJ 9:1 §:n mukaan laillisesti koolle kutsuttu. Kutsu kokoukseen on toimitettava viimeistään viisi päivää ennen kokousta (KN ohjesääntö 5 §). Kutsu on lähetetty 30.3.2017 kirkkoneuvoston jäsenille sekä valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalle.

**Päätös:** todettiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** ei erillistä toimeenpanoa.

## 50 §

## KOKOUKSEN PÄÄTÖSVALTAISUUS

**Esitys:** Todetaan, että kirkkoneuvoston kokous on KL 7:4 §:n mukaan päätösvaltainen. Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

**Päätös:** todettiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** ei erillistä toimeenpanoa.

## 51 §

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

**Esitys:** Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, ja päättää, että pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 11.–25.4.2017 kello 9:00–15:00.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**Päätös:** pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Anni-Maija Siira ja Suvi Silvola. Päätettiin pitää pöytäkirja yleisesti nähtävillä kirkkoherranvirastossa 11.–25.4.2017

52 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

**Esitys:** Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä esityslistan mukaisen työjärjestyksen.

Kirkkoherra totesi tässä kohdassa, että pykälien 57 ja 58 päätösesityksen tekijäksi muutetaan kirkkoherra, sillä johtokunta ei voi tehdä esitystä. Tehtiin muutos.

**Päätös:** hyväksyttiin muutoksella.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

53 §

## YMPÄRISTÖSELVITYKSEN POHJALTA LAADITUN YMPÄRISTÖOHJELMAN HYVÄKSYMINEN, LIITE 2

valmistelija: talousjohtaja

Kempeleen seurakunnalle on myönnetty ensimmäinen ympäristödiplomi vuonna 2007 ja se on uusittu ensimmäisen kerran vuonna 2012.

Kirkkoneuvosto päätti ympäristödiplomin toisesta uusimisesta kokouksessaan 25.2.2016/27.§ ja nimesi valmistelutyöryhmän jäseniksi

- kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan Pauli Määtän
  - työryhmän puheenjohtaja
- kirkkoneuvoston jäsenen Maija Tahkolan
- seurakunnan ympäristövastaavan, seurakuntamestari Tapani Raappanan
  - projektivastaava
  - jätehuolto, energia ja rakentaminen
  - talous ja toiminta sekä siivous
- nuorisotyönohjaaja Antti Ristkarin
  - leiri- ja kurssikeskukset sekä liikenne
- varhaiskasvatuksen lähiesimies Saija Kivelän
  - ympäristökasvatus sekä hautausmaat ja viheralueet
- hallintosihteeri Tarja Karppisen
  - työryhmän sihteeri
  - keittiöt ja ruokalot sekä toimistotyö.

Työryhmä on saanut työnsä valmiiksi. Työryhmän puheenjohtaja Pauli Määttä ja projektivastaava Tapani Raappana esittelevät laaditun ympäristöselvityksen ja sen pohjalta laaditun ympäristö-ohjelman kirkkoneuvostolle.

Kirkkoneuvosto päättää ympäristöselvityksen pohjalta laaditun ympäristö-ohjelman hyväksymisestä ja auditoinnin pyytamisestä Oulun hiippakunnan tuomiokapitulilta. Auditoinnissa auditoija katselmoi seurakunnan ja toteaa ympäristödiplomin vaatimusten täyttymisen. Tämän jälkeen auditoija antaa lausunnon tuomiokapitulille, joka esittää kirkkohallitukselle ympäristödiplomin myöntämistä seurakunnalle.

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto päättää ympäristöselvityksen pohjalta laaditun ympäristö-ohjelman hyväksymisestä ja auditoinnin pyytamisestä Oulun hiippakunnan tuomiokapitulilta.

**Päätös:** hyväksyttiin ympäristöohjelma ja päätettiin pyytää Oulun hiippakunnan tuomiokapitulilta auditointia.

**Merk.** Tapani Raappana poistui kokouksesta päätöksen jälkeen kellon ollessa 19.02.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** otepöytäkirja annetaan ympäristövastaavalle asian viemiseksi eteenpäin.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

54 §

## LISÄYS KEHITTÄMISSUUNNITELMAAN/KANTTORI TARU PISTO, LIITE 3

valmistelija: kirkkoherra

Vuoden 2017 kehittämissuunnitelma on hyväksytty kirkkoneuvoston kokouksessa 9/2016 (§ 139). Siinä todetaan, että kirkkoherralla on lupa tehdä vähäisiä muutoksia suunnitelmaan sen hyväksymisen jälkeen. Kanttori Taru Pisto on vasta vuoden 2017 puolella saanut tietää pääsevänsä Norjassa pidettävään, Norjan kuoroliiton järjestämään, kansainvälisesti korkeatasoiseen kuoronjohtajakoulutukseen. Koulutuksesta johtuvia kustannuksia ei seurakunnalle tule, vaan Piston saama stipendi kattaa ne. Vaikka kyseessä on taloudelliselta merkitykseltä vähäinen kehittämissuunnitelman muutos, ei käytettävää työaikaa voida tässä tapauksessa pitää vähäisenä. Sen takia kirkkoneuvoston on syytä päättää kehittämissuunnitelman muutoksesta tältä osin.

**Esitys (khra):** Kirkkoneuvosto myöntää kanttori Taru Pistolle anomuksesta mahdollisuuden osallistua kuoronjohdon kurssille 23.–30.7.2017. Koulutus tapahtuu työajalla.

**Päätös:** hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:**

otepöytäkirja annetaan kanttori Taru Pistolle ja yleisen seurakuntatyön lähiesimiehelle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

55 §

## SIVUTOIMILUPA-ANOMUS/DIAKONI ARVO YRJÖLÄ, LIITE 4

valmistelija: kirkkoherra

Kirkkolain 6. luvun 30 §:n mukaan kirkon päätoimisen viranhaltijan, jolla ei ole kiinteää työaikaa, on aina haettava lupa sivutoimen harjoittamiseen.

Diakoni Arvo Yrjölä hakee sivutoimilupaa liitteen mukaisesti voidakseen olla sekä Toimintayhdistys Sinisorsan johtokunnan jäsenenä että toiminnassa mukana olevana seurakunnan viranhaltijana.

**Eesitys (khra):** Kirkkoneuvosto ei puolla diakoni Arvo Yrjölään sivutoimilupaanomusta hänen Toimintayhdistys Sinisorsaan liittyvän kaksoisroolinsa takia.

**Päätös:** hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** oteptk annetaan Arvo Yrjölälle ja diakoniatyön lähiesimiehelle

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

56 §

## VALTUUSTOALOITTEET KOSKIEN SEURAKUNNAN TIEDOTUSTA, LIITTEET 5 JA 5A

valmistelija: kirkkoherra

Kempeleen seurakunnan kirkkovaltuusto on ottanut vastaan kaksi valtuustoaloitetta liittyen seurakunnan tiedotukseen.

Ensimmäinen valtuustoaloite on kirjattu 30.1.2013. Aloitteet ovat allekirjoittaneet Tiina Rajala, Kristiina Hänninen, Tuula Rauma ja Pirita Hahl-Marjokorpi. Aloitteessa toivotaan luottamushenkilöintran käytön tehostamista niin kouluttamisen kautta kuin tietosisällön ajanmukaisuuden kautta.

Voidaan todeta, että ympäristödiplomin tavoitteiden mukaisesti viimeisen vuoden sisällä olemme siirtyneet mm. kirkkoneuvoston kokouksissa yhä enemmän luottamushenkilöintran hyödyntämiseen. Samoin intran tietojen päivittäminen on tehostunut. Tulevaisuudessa on tarkoitus myös kirkkovaltuuston kokouksien osalta ottaa luottamushenkilöintran mahdollisuudet käyttöön. Luottamushenkilöt osaavat pääsääntöisesti käyttää intraa hyvin. Heitä on myös koulutettu säännöllisesti intrassa toimimiseen.

Seuraava valtuustoaloite on kirjattu 13.5.2014. Aloitteet ovat allekirjoittaneet Tuula Rauma, Tiina Rajala ja Pirita Hahl-Marjokorpi. Aloitteessa esitetään, että työntekijöiden nimet ja puhelinnumerot laitetaan säännöllisesti näkyville niin tiedotuslehteen kuin puhelinluetteluihin. Samoja yhteystietoja voitaisiin jakaa myös erillisinä vihkosina seurakunnallisissa tilaisuuksissa.

Voidaan todeta, että puhelinluetteloilmoittelu on erittäin kallista eikä tuota enää sitä hyötyä kuin aiempina vuosina. Tiedotuslehdessä on kokeiluna nostettu niin eri työntekijäryhmien kuin kirkkoherran puhelinnumeroa esiin – ilman todettavaa vaikutusta. Niin erillisen vihkon kuin puhelinluettelon ongelmana on tietojen nopea vanhentuminen. Kirkkoherranviraston vaihteen numeron korostaminen nostoissa on tarkoituksellista: virastolla on ajanmukainen tieto siitä, onko seurakuntalaisen etsimä henkilö tavoitettavissa ja milloin. Toisaalta on huomattava myös nykyajan kasvava trendi, johon tiedotuksen tulee niukkenevassa taloustilanteessa laittaa voimavaroja. Tällä tarkoitetaan uusia tiedotuspalveluita, jotka ovat internet-pohjaisia. Yhä useampi etsii tietonsa näistä kanavista.

Aloitteiden loppuunsaattaminen on kestänyt henkilövaihdoksien takia kohtuuttoman kauan, toisaalta niiden esille tuomia kehitysehdotuksia on toteutettu toisistaan eriävillä aikatauluilla. Aloitteiden käsittely jätnevoityy tulevaisuudessa kirkkovaltuustossa (§ 24/2016) hyväksytyn suunnitelman mukaisesti.

**Esitys (khra):** Kirkkoneuvosto hyväksyy selvityksen aloitteiden käsittelystä ja siirtää aloitteiden loppuunsaattamisen kirkkovaltuuston seuraavaan kokoukseen.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_



**Päätös:** hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätöksen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolain-käyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:** viedään kirkkovaltuuston kokouksen 11.5. esityslistalle

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

57 §

## LÄHETYSTYÖN JOHTOKUNNASTA: SUOMEN LÄHETYSSEURAN PALVELUSOPIMUKSEN PÄIVITTÄMINEN

Lähetystyön jk 7 §/2017: Seurakunnan nimikkokohteen Taiwanin Hsin Yin radiotyökeskuksen tukeminen päättyi 31.12.2016. Lähetysseura on esittänyt uudeksi kohteeksi yhtä seuraavista: SAT 7 – tuomassa rauhaa ja toivoa Lähi-itään, Taiwanin kristillisen elämän vahvistaminen tai paperittomien maahanmuuttajien oikeudellinen ja henkinen vahvistaminen Taiwanilla. Palvelusopimuksen tukisumma on 6000 €/vuosi.

**Esitys** (Minna Sorvala): Taiwanin radiotyökeskuksen tukemisen päättyttyä johtokunta päättää esittää kirkkoneuvostolle Suomen Lähetysseuran palvelusopimuksen päivittämistä siten, että uusi nimikkokohde on SAT 7 – tuomassa rauhaa ja toivoa Lähi-itään.

**Päätös:** esitys hyväksytty.

----

KN 6.4.2017

**Esitys** (khra): lähetystyön johtokunta esittää kirkkoneuvostolle, että Taiwanin radiotyökeskuksen tukemisen päättyttyä Suomen lähetysseuran palvelusopimusta päivitetään siten, että uusi nimikkokohde on SAT 7 – tuomassa rauhaa ja toivoa Lähi-itään.

**Kirkkoneuvoston päätös:** hyväksyttiin esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** oteptk annetaan lähetystyön ja vapaaehtoistoiminnan koordinaattorille palvelusopimuksen päivittämiseksi, palvelusopimus allekirjoitetaan asianmukaisesti kirkkoherran ja talousjohtajan toimesta.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

58 §

## LÄHETYSTYÖN JOHTOKUNNASTA: TILITYKSET TAPAHTUMISTA

Lähetystyön jo 9 §/2017: Seuraava Kempeleen seurakunnan lähetystyön tuotto vuodelta 2016 on tilittämättä:

Lahjasukat	315 €
Lahjalapaset	120 €
Lähetyskynttelikkö	238,27 €

**Esitys:** (Minna Sorvala): Johtokunta esittää kirkkoneuvostolle, että lahjasukkien tuotto tilitetään kokonaisuudessaan seurakunnan nimikko-kohteeseen (vammaisten lasten ja nuorten tukeminen Kambodzhassa Suomen Lähetysseuran kautta) ja lahjalapasten ja lähetyskynttelikön tuotto tilitetään kokonaisuudessaan Suomen Lähetysseuran Lasten pankille.

**Päätös:** Esitys hyväksytty.

-----

KN 6.4.2017

**Esitys** (khra): Johtokunta esittää kirkkoneuvostolle, että lahjasukkien tuotto tilitetään kokonaisuudessaan seurakunnan nimikkokohteeseen (vammaisten lasten ja nuorten tukeminen Kambodzhassa Suomen Lähetysseuran kautta) ja lahjalapasten ja lähetyskynttelikön tuotto tilitetään kokonaisuudessaan Suomen Lähetysseuran Lasten pankille.

**Kirkkoneuvoston päätös:** hyväksyttiin esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** oteptk annetaan lähetystyön ja vapaaehtoistoiminnan koordinaattorille tiedoksi ja talous- ja kiinteistösihteerille tilityksen hoitamista varten.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

59 §

VANHAN KIRKON, KELLOTAPULIN JA SEN LÄHIYMPÄRISTÖN SEKÄ SANKARIHAUTA-ALUEEN  
KUNNOSTUSHANKKEEN VAIHE- JA AIKATAULUSELVITYKSEN ANTAMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto antaa hanketta koskevan vaihe- ja aikatauluseelvityksen kirkkovaltuustolle tiedoksi 11.5.2017 kokouksen yhteydessä. Vaihe- ja aikataulutilanteen kirkkovaltuuston kokouksessa esittelee projektipäällikkö Jyrki Heinonen.

**Päätös:** hyväksyttiin.**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:** asia viedään kirkkovaltuuston kokouksen 11.5. esityslistalle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

60 §

## RAHAMARKKINARAHASTOJEN LUNASTAMINEN, LIITE 6

valmistelija: talousjohtaja

Seurakunnalla on liitteen mukaiset rahasto-omistukset.

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto

- 1) päättää lunastaa Nordea Korko A Kasvu ja Nordea Korkotuotto A Kasvu - rahamarkkinarahastot kokonaisuudessaan;
- 2) antaa tähän liittyvän valtuutuksen talousjohtaja Anneli Salolle.

**Päätös:** hyväksyttiin esitysten mukaisesti**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:** oteptk annetaan talousjohtajalle asian hoitamista varten.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

61 §

## HAUDANHOITOMAKSUT VUONNA 2017

valmistelija: talousjohtaja

<b>HAUDANHOITOMAKSUT, kesäkausi 2017</b>	
yhden kesän hoito/ 1 hautapaikka hiekka/nurmihauta	120,00
yhden kesän hoito/ 2 vierekkäistä hautapaikkaa hiekka/nurmihauta	125,00
yhden kesän hoito/ 3 vierekkäistä hautapaikkaa hiekka/nurmihauta	130,00
yhden kesän hoito/ 4 vierekkäistä hautapaikkaa hiekka/nurmihauta	135,00
yhden kesän hoito/ 5 vierekkäistä hautapaikkaa hiekka/nurmihauta	140,00
<b>Hautojen erillistä kasteluhoitoa ei ole käytössä. Kesähoitoon sisältyy yksi begonia/hautapaikka ja reunakukkana hopealehti, haudan nurmipinnan hoito, kukkapaikan kunnostus ja hoito, kukkien ja kanervien hankinta, istutus ja hoito sekä kukkapaikan syysseivous, jonka yhteydessä hoitohaudoille istutetaan kellokanervat.</b>	
<b>Kukat istutetaan juhannukseen mennessä ja hoitokausi jatkuu syyskuun loppuun.</b>	
<b>VIIDEN VUODEN HAUDANHOITOSOPIMUS:</b>	
1 hautapaikka	630,00
2 vierekkäistä hautapaikkaa	655,00
3 vierekkäistä hautapaikkaa	680,00
4 vierekkäistä hautapaikkaa	710,00
5 vierekkäistä hautapaikkaa	735,00

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto hyväksyy vuonna 2017 perittävät haudanhoitomaksut.

Perustelut:

Hinnasto on laadittu KL 17 luvun 5 §:n mukaisesti ja hinnat ovat vuoden 2016 suuruiset.

**Päätös:** hyväksyttiin.**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**Toimeenpano:** noudatetaan hinnastoa, annetaan hinnasto tiedoksi kirkkoherranvirastoon ja taloustoimistoon.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

62 §

## TILINTARKASTUSKERTOMUS JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN, LIITE 7

valmistelija: talousjohtaja

Seurakunnan tilintarkastaja on 27.3.2017 antanut tilintarkastuskertomuksen seurakunnan vuoden 2016 hallinnosta, kirjanpidosta ja tilinpäätöksestä (liite). Alkuperäinen tilintarkastuskertomus säilytetään seurakunnan arkistossa.

Tilintarkastaja esittää

- 1) tilinpäätöksen hyväksymistä;
- 2) vastuuvapauden myöntämistä seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2016.

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto

- 1) merkitsee tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2016 tiedoksi
- 2) vahvistaa seurakunnan ja hautainhoitorahaston tilinpäätökset
- 3) käsittelee vastuuvapauden myöntämisen tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. - 31.12.2016.

**Päätös:** hyväksyttiin esitysten mukaan.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:** viedään kirkkovaltuuston kokouksen 11.5. esityslistalle

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_



63 §

## KIRKOLLISVERON TULOVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2018

valmistelija: talousjohtaja

Kirkkolain 15:2 mukaan kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön.

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunnan tuloveroprosentti säilytetään 1,45 prosentissa vuonna 2018.

**Päätös:** hyväksyttiin.**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:** viedään kirkkovaltuuston kokouksen 11.5. esityslistalle

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

64 §  
MUUT ASIAT

**Esitys** (khra): Käsitellään mahdolliset muut asiat.

Anni-Maija Siira esitti huolen Vanhan Pappilan kiinni ollessa nuorisotyön toiminnan tiloista. Talousjohtaja kertoi lyhyesti Pappilan tilanteesta, joka tuodaan asiana toukokuun kirkkoneuvostoon. Nuorisotyön korvaavia tiloja kartoitetaan, ja pyritään pääsemään asiassa ratkaisuun.

**Päätös:** keskusteltiin asiasta ja todettiin sen olevan vielä kesken.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:** ei erillistä toimeenpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

65 §

ILMOITUSASIAT, LIITTEET 8 JA 8A

- Viranhaltijapäätökset ajalla 8.–29.3.2017, liite 8
- Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin myönteinen päätös Luurinmutkan leirikeskukseen ehtoollisenvietosta, liite 8a
- seuraavat kokoukset: kirkkovaltuuston kokous 11.5. ja kirkkoneuvoston kokous 18.5. sekä 4.5. (joka on Kirkonmäkihankkeen ohjausryhmän kokous)

**Esitys** (kirkkoherra): merkitään annettavat ilmoitusasiat tiedoksi.

**Päätös:** merkittiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:** ei erillistä toimeenpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

66 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKU, LIITE 9

Loppuvirsi 560.  
Kokouksen päättäminen klo 20.27.  
Muutoksenhaku on liitteenä 9.

Kimmo Helomaa  
puheenjohtaja

Tarja Karppinen  
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 10.4.2017

Anni-Maija Siira

Suvi Silvola

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_