

KEMPELEEN SEURAKUNTA
 PL 28, 90441 KEMPELE
 p. 08-561 4500

PÖYTÄKIRJA 2/2017
 KIRKKOVALTUUSTO

Aika	Torstaina 11.5.2017 klo 18.00-20.38	
Paikka	Kokkokankaan seurakuntakeskus, Sali	
Läsnä	Hanski Pia	kirkkovaltuuston varajäsen E.Ervastin tilalla
	Hintsala Pirkko	kirkkovaltuuston jäsen
	Holma Sisko	kirkkovaltuuston jäsen
	Jarva Taavi	kirkkovaltuuston jäsen
	Juvani Kaisu	kirkkovaltuuston jäsen, pj.
	Kivelä Juho	kirkkovaltuuston jäsen
	Kumpulainen Rita	kirkkovaltuuston jäsen
	Kärkimaa Jarkko	kirkkovaltuuston jäsen
	Laava Jarkko	kirkkovaltuuston jäsen
	Lahtinen Sakari	kirkkovaltuuston jäsen
	Leinonen Antti	kirkkovaltuuston jäsen
	Lyytikäinen Anni	kirkkovaltuuston jäsen
	Mattila Heikki	kirkkovaltuuston jäsen
	Mustonen Marja	kirkkovaltuuston jäsen
	Määttä Pauli	kirkkovaltuuston jäsen, vpj.
	Rauma Tuula	kirkkovaltuuston jäsen
	Rundgren Ritva	kirkkovaltuuston jäsen
	Tauriainen Kaisu	kirkkovaltuuston jäsen
	Turunen Tarmo	kirkkovaltuuston jäsen
	Voutilainen Mirja	kirkkovaltuuston jäsen
	Ylisirniö Kari	kirkkovaltuuston jäsen
	Helomaa Kimmo	kirkkoherra
	Heinonen Jyrki	projektipäällikkö, ISS Proko, 20 §:n ajan
	Karppinen Tarja	sihteeri
Poissa	Ervasti Essi	kirkkovaltuuston jäsen
	Kaikkonen Keijo	kirkkovaltuuston jäsen
	Kärkimaa Eija-Leena	kirkkovaltuuston jäsen
	Okkonen Jaakko	kirkkovaltuuston jäsen
	Sankilampi Johanna	kirkkovaltuuston jäsen
	Siira Anni-Maija	kirkkovaltuuston jäsen
	Tahkola Maija	kirkkovaltuuston jäsen

Kokouksessa käsitellyt asiat:

20 § VANHAN KIRKON, KELLOTAPULIN JA SEN LÄHIYMPÄRISTÖN SEKÄ SANKARIHAUTA-ALUEEN
 KUNNOSTUSHANKKEEN VAIHE- JA AIKATAULUSelvityksen ANTAMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE 4

21 § ERON MYÖNTÄMINEN VALTUUTETTU SAKARI LAHTISELLE SEURAKUNNAN LUOTTAMUSTOIMISTA JA HENKILÖN
 VALINTA HÄNEN TILALLEEN SUHTEELLISTEN VAALIEN LAUTAKUNTAAN 5

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

22 § VUODEN 2016 TILINPÄÄTÖS.....	7
23 § TILINTARKASTUSKERTOMUS JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN, LIITE 3	12
24 § VALTUUSTOALOITTEET KOSKIEN SEURAKUNNAN TIEDOTUSTA, LIITE 4	13
25 § KIRKOLLISVERON TULOVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2018.....	15

ALKUHARTAUUS

Laulettiin virsi 105:1,4. Kirkkoherra luki alkuhartautena hepr.13:12–16.

15 §

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

16 §

ESTEITTEN HYVÄKSYMINEN

Esitys: Suoritetaan nimenhuuto, käsitellään valtuutettujen esteet ja päätetään niiden hyväksymisestä.

Kirkkovaltuuston päätös: pidettiin nimenhuuto ja hyväksyttiin valtuutettujen Essi Ervasti, Keijo Kaikkonen, Sakari Lahtinen, Jaakko Okkonen, Johanna Sankilampi, Siira Anni-Maija ja Maija Tahkola esteet. Hyväksyttiin varahenkilö Pia Hanskin osallistuminen valtuutettu Essi Ervastian varajäsenenä kokoukseen.

17 §

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kuulutus ja asialista kirkkovaltuuston kokouksesta ovat olleet nähtävänä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 4.–11.5.2017
Kokouskutsut valtuutetuille on lähetetty 4.5.2017

Esitys: Todetaan, että kirkkovaltuuston kokous on KJ 8:5 §:n ja kirkkovaltuuston työjärjestyksen 2 §:n mukaisesti laillisesti koolle kutsuttu ja että se jäsenmäärältään on KL 7:4 §:n mukaan päätösvaltainen.

Kirkkovaltuuston päätös: todettiin.

Muutoksenhaku: kirkollisvalitus hallinto-oikeuteen.

Toimeenpano: ei erillistä toimeenpanoa

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

18 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Esitys: Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja päättää, että pöytäkirja valitusosoituksineen on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 16.5.–15.6.2017 klo 9:00–15:00.

Kirkkovaltuuston päätös: pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tuula Rauma ja Ritva Rundgren. Päätettiin pitää pöytäkirja valitusosoituksineen yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa ajalla 16.5.–15.6.2017.

19 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys: Kirkkovaltuusto päättää hyväksyä esityslistan mukaisen työjärjestyksen.

Lisäyksenä kirkkoherra tuo esille muutamia alkuvuoden tilastotietoja kohdassa Tiedotusasioita.

Kirkkovaltuuston päätös: hyväksyttiin lisäyksellä.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

20 §

VANHAN KIRKON, KELLOTAPULIN JA SEN LÄHIYMPÄRISTÖN SEKÄ SANKARIHAUTA-ALUEEN
KUNNOSTUSHANKKEEN VAIHE- JA AIKATAULUSELVITYKSEN ANTAMINEN KIRKKOVALTUUSTOLLE

KN 59 §/2017:

Esitys (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto antaa hanketta koskevan vaihe- ja aikatauluseelvityksen kirkkovaltuustolle tiedoksi 11.5.2017 kokouksen yhteydessä. Vaihe- ja aikataulutilanteen kirkkovaltuuston kokouksessa esittelee projektipäällikkö Jyrki Heinonen.

Päätös: hyväksyttiin.

KV 11.5.2017:

Esitys (kirkkoneuvosto):

Kirkkoneuvosto antaa hanketta koskevan vaihe- ja aikatauluseelvityksen kirkkovaltuustolle tiedoksi 11.5.2017 kokouksen yhteydessä. Vaihe- ja aikataulutilanteen kirkkovaltuuston kokouksessa esittelee projektipäällikkö Jyrki Heinonen.

Päätös: hyväksyttiin. Projektipäällikkö Jyrki Heinonen esitteli hankkeen vaihe- ja aikatauluseelvityksen. Talousjohtaja kertoi lopuksi vielä hankkeeseen liittyvästä tiedotuksesta ja viestinnästä.

Muutoksenhaku: Kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan päätöksestä ei saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano: ei erillistä toimeenpanoa.

Merk. Jyrki Heinonen poistui kokouksesta pykälän käsittelyn jälkeen kellon ollessa 19.04.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

21 §

ERON MYÖNTÄMINEN VALTUUTETTU SAKARI LAHTISELLE SEURAKUNNAN LUOTTAMUSTOIMISTA JA HENKILÖN VALINTA HÄNEN TILALLEEN SUHTEELLISTEN VAALIEN LAUTAKUNTAAN

KN 10 §/2017:

valmistelija: hallintosihteeri

Kempeleen seurakunnan kirkkovaltuutettu Sakari Lahtinen on ilmoittanut tammikuussa 2017 muuttaneensa pois paikkakunnalta. Väestörekisteriin on muutto kirjattu 30.12.2016. Kirkkolain 23 luvun 6 §:n mukaan seurakuntavaaleilla valitun luottamushenkilön vapauttamisesta, eron myöntämisestä, pidättämisestä tai erottamisesta luottamustoimesta päättää se toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön. Kirkkolain 23 luvun 4 pykälän mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Saman luvun seitsemännen pykälän mukaan *”jos seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajienvaaleilla valittu luottamushenkilö kuolee, menettää vaalikelpoisuutensa, hänelle myönnetään ero tai hänet pidätetään taikka erotetaan luottamustoimesta, hänen tilalleen kutsutaan varajäsen tai varaedustaja. Muuhun luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.”*

Paikkakunnalta muuton vuoksi valtuutettu Sakari Lahtinen menettää vaalikelpoisuutensa Kempeleen seurakunnan luottamustoimiin.

Lahtinen on toiminut tällä kaudella kirkkovaltuuston jäsenenä. Lisäksi hänet on valittu vuosiksi 2015–2018 suhteellisten vaalien lautakuntaan.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee Lahtisen tilalle uuden henkilön suhteellisten vaalien lautakuntaan. Lahtisen tilalle kirkkovaltuustoon ei voi valita varajäsentä, koska hänen edustamallaan valtuustoryhmällä ei ole varajäseniä, joten kirkkovaltuustoon tulee yhden jäsenen vajuus.

Päätös (kirkkoneuvosto): hyväksyttiin.

KV 11.5.2017:

Esitys (kirkkoneuvosto): kirkkovaltuusto

- a) Myöntää Sakari Lahtiselle eron Kempeleen seurakunnan luottamustoimista ja
- b) Valitsee Lahtisen tilalle uuden henkilön suhteellisten vaalien lautakuntaan valtuustokauden loppuun saakka.

Kirkkovaltuuston päätös:

Kohta a) hyväksyttiin.

Kohta b) valittiin Kari Ylisirniö suhteellisten vaalien lautakuntaan valtuustokauden loppuun saakka.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

Muutoksenhaku: kirkollisvalitus hallinto-oikeuteen

Toimeenpano: otepöytäkirja lähetetään Sakari Lahtiselle ja Kari Ylisirniölle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

22 §

VUODEN 2016 TILINPÄÄTÖS, LIITE 2

KN 41 §/2017:

valmistelija: talousjohtaja

Seurakunnan tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajan tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se kirkkovaltuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Kirkkojärjestyksen 15. luvun 5.§:n mukaan tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija.

Tilintarkastaja on suorittanut vuoden 2016 kirjanpidon tekniset tarkastukset 30.1.2017 ja 24.2.2017. Tasekirja-aineiston ja hallinnon tarkastus suoritetaan 27.3.2017. Kirkkoneuvoston tilinpäätöskokouksen jälkeen allekirjoitettu tasekirja tilinpäätöstietoineen annetaan tilintarkastajalle tilintarkastuskertomuksen antamista varten.

Tilinpäätöksen toiminnallisen osan kirkkoneuvostolle ja kirkkovaltuustolle esittelee kirkkoherra ja taloudellisen osan talousjohtaja.

Seurakunnan verotulot ja valtionrahoitusosuus vuonna 2017 olivat yhteensä 3 564 487 €. Talousarvion ja lisätalousarvion verotulo- ja valtionrahoitusosuudeksi oli arvioitu 3 550 264 €. Kirkollisverotulot vähenivät vuoden 2015 toteutuneeseen kirkollisverotulokertymään verrattuna 13 533 € eli 0,4 %.

Kirkollisverot tilitetään veronsaajille kuukausittain osuutena kaikista koko maassa kertyneistä ennakonpidätyksistä. Lopullinen vuosittainen verotulon määrä selviää verotuksen valmistuttua kunkin vuoden loka-kuun lopussa. Jokaisen kuukauden tilitys sisältää kuluvan vuoden lisäksi erilaisia jälkitilityksiä kuudelta edelliseltä vuodelta.

Kirkollisveron tilityksissä vuoden 2016 helmikuusta alkaen käytettävä jako-osuus oli 2,97 %. Valtiovarainministeriö on vahvistanut kirkollisveron tilityksissä vuonna 2017 käytettäväksi jako-osuudeksi 2,88 %. Muutosvaikutus näkyy kirkollisveron tilityksissä helmikuun 2017 tilityksistä lähtien. Vuoden 2015 jako-osuus oli 3,04 % ja vuonna 2014 3,25 %.

Kaikkien seurakuntien kirkollisverotulot vähenivät vuonna 2016 yhteensä 1,8 %.

Vuodesta 2016 alkaen yhteisövero-osuuksien tilittäminen seurakunnille lakkasi ja tilalle tuli valtion talousarviomäärärahoista maksettava rahoitus. Rahoituksella rahoitetaan seurakuntien lakimääräisiä tehtäviä;

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

hautaustointa, väestökirjanpidon tehtäviä ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitoa. Lakiin kirjatun rahoituksen kuluttajahintaindeksiin sidottu määrä oli 114 miljoonaa euroa, joka tilitettiin Kirkon keskusrahastolle (Kirkkohallitus). Kirkkohallitus käytti summasta kaksi miljoonaa euroa Kirjurin kehittämiseen ja jakoi viisi miljoonaa euroa seurakunnille rakennusavustuksina. Loppuosa 107 miljoonaa euroa tilitettiin seurakunnille seurakuntataloutta vastaavan kunnan asukasluvun mukaisessa suhteessa. Tilityksen tapahtuivat kuukausittain.

Yhteisövero-osuuden muuttuessa valtionrahoitusosuudeksi seurakuntien maksamat verotuskustannukset alenivat yhteensä 6,2 miljoonalla eurolla. Seurakuntien osuus verotuskustannuksista laski 4,7 prosentista 3,4 prosenttiin.

Kempeleen seurakunnan osuus valtionrahoituksesta vuonna 2016 oli 330 264 €.

Aikaisemmille verovuosille kuuluvia yhteisövero-osuuksia tilitettiin ja tilitetään edelleen seurakunnille kuukausitilitysten yhteydessä vuonna 2016 ja 2017. Verohallinnon tietojen mukaan viimeinen tilitys tapahtuisi vuoden 2017 lokakuussa.

Vuonna 2016 tilitetty osuus Kempeleen seurakunnan osalta oli 41 343 €.

Toimintatuottoja seurakunnalle kertyi yhteensä 209 390 €, lisäystä vuoteen 2015 verrattuna 9 %. Talousarviossa toimintatuottojen määräksi oli arvioitu 194 708 €, eroa toteutumaan 14 682 €. Toimintatuotot sisältävät Kempeleen kunnan seurakunnalle sankarihautausmaan kunnostamisesta maksaman 12 500 €:n suuruisen osuuden.

Toimintakulujen määrä oli 3 082 423 €, vähennystä vuoteen 2015 verrattuna 1,8 %. Talousarviossa toimintakulujen määräksi oli arvioitu 3 175 756 €, eroa toteutumaan 93 333 €.

Käyttötalouden toimintakate tilinpäätöksessä on – 2 873 034 € (v. 2015: –2 945 557 €) ja vuosikate 320 880 € (v. 2015: 216 731 €).

Suunnitelman mukaiset poistot tehtiin täysimääräisinä, 376 029 € (v. 2015 poistojen määrä oli 273 189 €). Vuosikatteen osuus poistoista on 85,3 % (v. 2015: 79,3 %).

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

Tilikauden tulos ennen poistoeron, varausten ja rahastojen muutosta osoittaa alijäämää 55 149 €. Talousarviossa alijäämäksi oli arvioitu 151 725 €, eroa toteutumaan 96 576 €. Alijäämän pienentymiseen vaikuttivat erityisesti eri työalojen toteutuneet määrärahatarpeet suhteessa talousarvioon määritelyihin määrärahatarpeisiin:

- hallinto - 4 083 €
- toiminta -76 477 €
- hautustoimi - 8 841 €
- kiinteistötoimi + 6 230 €

eri työalat yht.-83 171 € pienempi määrärahatarve kuin talousarviossa

ja todelliset verotulot (sis. kirkollis- ja yhteisövero-osuuden) suhteessa arvioon:

- verotulototeuma +14 223 €

Eroa talousarvion ja tilinpäätöksen välillä edellä lueteltujen osalta 97 394 €.

Vuonna 2016 investointeihin käytettiin yhteensä 255 426 €. Tässä summasta 70 983 € käytettiin Kokkokankaan hautausmaahankkeen toisen vuoden takuuajan maksusuorituksiin. Kirkonmäen hankkeiden hankesuunnitelmavaiheiden kustannukset olivat yhteensä 161 738 €. Lisäksi uudistettiin Kirkonmäen ja Kokkokankaan hautausmaiden sulatuslaitteistot, kaivuutuet ja hautapeitteet, joiden hankintakustannukset olivat yhteensä 22 705 €.

Seurakunnalla on käytössään 1 000 000 €:n käyttötililimiitti, josta käytössä vuoden loppuun mennessä oli 568 950 € (v. 2015: 676 869 €).

Seurakunnan rahavarojen riittävyys päivinä vuoden lopussa oli 2 pv. Tunnusluku ilmaisee, kuinka monen päivän maksut voitaisiin maksaa seurakunnan rahoitusarvopapereilla sekä rahoilla ja pankkisaamisilla tilinpäätöspäivänä. Yleistä ohjetta siitä, kuinka monen päivän maksut pitäisi voida kattaa rahoitusarvopapereilla, rahoilla ja pankkisaamisilla, ei voida antaa. Eräs tapa arvioida asiaa on esim. se, että rahoitusarvopapereilla, rahoilla ja pankkisaamisilla tulisi voida maksaa seurakunnan kassasta maksut ainakin seuraavien verotulojen saamiseen saakka.

Seurakunnan omavaraisuusaste, joka mittaa seurakunnan vaka-
varaisuutta, alijäämän sietokykyä ja kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä aikavälillä on 88,5 %. Jos omavaraisuusaste on alle 50 %, vieraan pääoman osuus on hälyttävän suuri.

Hautainhoitorahaston tilinpäätös osoittaa 31,54 € ylijäämää ja taseen loppusumma on 27 073 €. Vuoden 2016 kesäkauden aikana

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

hoitohautojen hoito suoritettiin kokonaisuudessaan ulkoistettuna ostopalveluna.

Kirkkojärjestyksen 15. luvun 5.§:n mukaan kirkkoneuvosto tekee tilinpäätöksen yhteydessä esityksen tilikauden tuloksen käsittelyä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi.

Tilikauden tuloksella tarkoitetaan seurakunnan tuloslaskelman osoittamaa tulosta ennen poistoeron, varausten ja rahastojen muutoksia. Tuloksen käsittely on ylijäämäisen tuloksen siirtämistä vapaaehtoisein varauksiin (yleisimmin investointivaraus), rahastoihin tai edellisten tilikausien ylijäämä-/alijäämätilille.

Esitys (talusjohtaja): Kirkkoneuvosto:

1. allekirjoittaa tilinpäätöksen vuodelta 2016 KJ 15:5 mukaisesti ja jättää sen tilintarkastajalle tilintarkastuskertomuksen antamista varten.
2. valtuuttaa talusjohtajan tekemään 27.3.2017 tilintarkastuksen yhteydessä mahdollisesti esille tulevat ja tasekirjaan tehtävät tekniset korjaukset, jotka eivät vaikuta tilikauden tulokseen.
3. esittää kirkkovaltuustolle seurakunnan tilikauden tuloksen käsittelystä seuraavaa:
 - siirretään seurakunnan vuoden 2016 tilikauden alijäämä 55 149,22 € taseen omaan pääomaan edellisten tilikausien ylijäämä-/alijäämätilille. Tämän tilikauden tulossiirron jälkeen edellisten tilikausien ylijäämä-/alijäämä osoittaa ylijäämää 2 335 231,84 €.
 - tämän ja kahden sitä edellisen tilikauden alijäämäinen tulos on otettu huomioon vuoden 2017 talousarviota laadittaessa (KJ 15:6).
4. esittää kirkkovaltuustolle hautainhoitorahaston tilikauden tuloksen käsittelystä seuraavaa:
 - siirretään hautainhoitorahaston tilikauden ylijäämä 31,54 € hautainhoitorahaston taseen oman pääoman edellisten tilikausien ylijäämä-/alijäämätilille. Tämän tilikauden tulossiirron jälkeen edellisten tilikausien ylijäämä-/alijäämätili osoittaa ylijäämää 4 080,04 €.

Päätös: hyväksyttiin esitysten mukaan.

KV 11.5.2017:

Esitys (kirkkoneuvosto): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle

1. seurakunnan tilikauden tuloksen käsittelystä seuraavaa:
 - siirretään seurakunnan vuoden 2016 tilikauden alijäämä 55 149,22 € taseen omaan pääomaan edellisten tilikausien

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

ylijäämä-/alijäämätilille. Tämän tilikauden tulossiirron jälkeen edellisten tilikausien ylijäämä-/alijäämä osoittaa ylijäämää 2 335 231,84 €.

- tämän ja kahden sitä edellisen tilikauden alijäämäinen tulos on otettu huomioon vuoden 2017 talousarviota laadittaessa (KJ 15:6).

2. hautainhoitorahaston tilikauden tuloksen käsittelystä seuraavaa:
 - siirretään hautainhoitorahaston tilikauden ylijäämä 31,54 € hautainhoitorahaston taseen oman pääoman edellisten tilikausien ylijäämä-/alijäämätilille. Tämän tilikauden tulossiirron jälkeen edellisten tilikausien ylijäämä-/alijäämätili osoittaa ylijäämää 4 080,04 €.

Kirkkovaltuuston päätös: hyväksyttiin esitysten mukaan.

Muutoksenhaku: kirkollisvalitus hallinto-oikeuteen.

Toimeenpano: lähetetään toimintakertomus kunnan pääkirjastoon ja viedään seurakunnan nettisivuille ja intranettiin.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

23 §

TILINTARKASTUSKERTOMUS JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN, LIITE 3

KN 62 §/2017:

valmistelija: talousjohtaja
Seurakunnan tilintarkastaja on 27.3.2017 antanut tilintarkastuskertomuksen seurakunnan vuoden 2016 hallinnosta, kirjanpidosta ja tilinpäätöksestä (liite). Alkuperäinen tilintarkastuskertomus säilytetään seurakunnan arkistossa.

Tilintarkastaja esittää

- 1) tilinpäätöksen hyväksymistä;
- 2) vastuuvapauden myöntämistä seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2016.

Esitys (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto

- 1) merkitsee tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2016 tiedoksi
- 2) vahvistaa seurakunnan ja hautainhoitorahaston tilinpäätökset
- 3) käsittelee vastuuvapauden myöntämisen tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. -31.12.2016.

Päätös: hyväksyttiin esitysten mukaan.

KV 11.5.2017:

Esitys (kirkkoneuvosto): Kirkkovaltuusto:

- 1) merkitsee tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2016 tiedoksi
- 2) vahvistaa seurakunnan ja hautainhoitorahaston tilinpäätökset
- 3) käsittelee vastuuvapauden myöntämisen tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. -31.12.2016.

Kirkkovaltuuston päätös: hyväksyttiin esitysten mukaan.**Muutoksenhaku:** kirkollisvalitus hallinto-oikeuteen.**Toimeenpano:** viedään tiedoksi kirkkoneuvostolle 18.5. kokoukseen.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

24 §

VALTUUSTOALOITTEET KOSKIEN SEURAKUNNAN TIEDOTUSTA, LIITE 4

KN 56 §/2017:

valmistelija: kirkkoherra

Kempeleen seurakunnan kirkkovaltuusto on ottanut vastaan kaksi valtuusto-aloitetta liittyen seurakunnan tiedotukseen.

Ensimmäinen valtuustoaloite on kirjattu 30.1.2013. Aloitteen ovat allekirjoittaneet Tiina Rajala, Kristiina Hänninen, Tuula Rauma ja Pirita Hahl-Marjokorpi. Aloitteessa toivotaan luottamushenkilöintran käytön tehostamista niin kouluttamisen kautta kuin tietosisällön ajanmukaisuuden kautta.

Voidaan todeta, että ympäristödiplomin tavoitteiden mukaisesti viimeisen vuoden sisällä olemme siirtyneet mm. kirkkoneuvoston kokouksissa yhä enemmän luottamushenkilöintran hyödyntämiseen. Samoin intran tietojen päivittäminen on tehostunut. Tulevaisuudessa on tarkoitus myös kirkko-valtuuston kokouksien osalta ottaa luottamushenkilöintran mahdollisuudet käyttöön. Luottamushenkilöt osaavat pääsääntöisesti käyttää intraa hyvin. Heitä on myös koulutettu säännöllisesti intrassa toimimiseen.

Seuraava valtuustoaloite on kirjattu 13.5.2014. Aloitteen ovat allekirjoittaneet Tuula Rauma, Tiina Rajala ja Pirita Hahl-Marjokorpi. Aloitteessa esitetään, että työntekijöiden nimet ja puhelinnumerot laitetaan säännöllisesti näkyville niin tiedotuslehteen kuin puhelinluetteloihin. Samoja yhteystietoja voitaisiin jakaa myös erillisinä vihkosina seurakunnallisissa tilaisuuksissa.

Voidaan todeta, että puhelinluetteloilmoittelu on erittäin kallista eikä tuota enää sitä hyötyä kuin aiempina vuosina. Tiedotuslehdessä on kokeiluna nostettu niin eri työntekijäryhmien kuin kirkkoherran puhelinnumeroa esiin – ilman todettavaa vaikutusta. Niin erillisen vihkon kuin puhelinluettelon ongelmana on tietojen nopea vanhentuminen. Kirkkoherranviraston vaihteen numeron korostaminen nostoissa on tarkoituksellista: virastolla on ajanmukainen tieto siitä, onko seurakuntalaisen etsimä henkilö tavoitettavissa ja milloin. Toisaalta on huomattava myös nykyajan kasvava trendi, johon tiedotuksen tulee niukkenevassa taloustilanteessa laittaa voimavaroja. Tällä tarkoitetaan uusia tiedotuslustoja, jotka ovat internet-pohjaisia. Yhä useampi etsii tietonsa näistä kanavista.

Aloitteiden loppuunsaattaminen on kestänyt henkilövaihdoksien takia kohtuuttoman kauan, toisaalta niiden esille tuomia kehitysehdotuksia on toteutettu toisistaan eriävillä aikatauluilla. Aloitteiden käsittely

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

jäntevöityy tulevaisuudessa kirkkovaltuustossa (§ 24/2016) hyväksytyn suunnitelman mukaisesti.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto hyväksyy selvityksen aloitteiden käsittelystä ja siirtää aloitteiden loppuunsaattamisen kirkkovaltuuston seuraavaan kokoukseen.

Päätös (kirkkoneuvosto): hyväksyttiin.

KV 11.5.2017:

Esitys (kirkkoneuvosto): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se merkitsee aloitteet loppuunsaatetuiksi.

Kirkkovaltuuston päätös: hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: kirkollisvalitus hallinto-oikeuteen.

Toimeenpano: lähetetään oteptk sähköpostitse aloitteen tehneelle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

25 §

KIRKOLLISVERON TULOVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2018

KN 63 §/2017: valmistelija: talousjohtaja
Kirkkolain 15:2 mukaan kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin.
Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön.

Esitys (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunnan tuloveroprosentti säilytetään 1,45 prosentissa vuonna 2018.

Päätös: hyväksyttiin.

KV 11.5.2017:

Esitys (kirkkoneuvosto):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunnan tuloveroprosentti säilytetään 1,45 prosentissa vuonna 2018.

Kirkkovaltuuston päätös: hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: kirkollisvalitus hallinto-oikeuteen.

Toimeenpano: tuloveroprosentti ilmoitetaan verohallinnolle 17.11.2017 mennessä.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

26 §

TIEDOTUSASIOITA JA VALTUUTETTUIEN ALOITTEET

Tiedoksi annetaan:

1. Seuraava kirkkovaltuuston kokous/valtuustoseminaari to 21.9.2017.
2. Kirkkoherra kertoi lyhyesti alkuvuoden 01–03/2017 kirkosta eronneiden (25) ja kirkkoon liittyneiden (19) määristä ja maaliskuun alusta voimaan tulleen tasa-arvoisen avioliittolain vaikutuksista. Tulos ei ole mitenkään poikkeava aiempiin vuosiin, joten lailla ei ole ollut vaikutusta tilastoihin ainakaan tässä vaiheessa.

Tuula Rauma esitti kysymyksen Kokkokankaan seurakuntakeskukseen tulevan katafalkin tilanteesta. Anneli Salo kertoi, että katafalkki on valmisteilla ja tulossa toivon mukaan lähiaikoina.

Esitys: merkitään tiedoksi.

Kirkkovaltuuston päätös: merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku: Kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan päätöksestä ei saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano: ei erillistä toimeenpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

27 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKU, LIITE 5

60 vuoteen kylmimmän kevään lumisateen tauottua laulettiin loppuvirreksi virsi 567 ”Ah, kuinka kevät hohtaa”.

Kokouksen päättäminen klo 20.38.

Muutoksenhakuohjeet ovat liitteenä 5.

Kaisu Juvani
puheenjohtaja

Tarja Karppinen
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 15.5.2017

Tuula Rauma

Ritva Rundgren

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____