

KEMPELEEN SEURAKUNTA
 PL 28, 90441 KEMPELE
 p. 08-561 4500
 s-posti: kempeleen.seurakunta@evl.fi

PÖYTÄKIRJA 8/2016
 KIRKKONEUVOSTO

Aika	Torstaina 22.9.2016 klo 18:00–22.11	
Paikka	Kokkokankaan seurakuntakeskus, hautausmaa ja Sali	
Läsnä	Hintsala Pirkko Holma Sisko Jarva Taavi Kärkimaa Jarkko Mattila Heikki Rauma Tuula Sankilampi Johanna Ylisirniö Kari Juvani Kaisu Määttä Pauli Helomaa Kimmo Salo Anneli Karppinen Tarja Heinonen Jyrki	kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen, vpj. kirkkovaltuuston varajäsen A-M Siiran tilalla kirkkoneuvoston varajäsen S. Lahtisen tilalla kirkkovaltuuston pj. kirkkovaltuuston vpj. kirkkoneuvoston pj. talousjohtaja sihteeri Vanhan kirkon kunnostushankkeen projektipäällikkö ISS Proko, §:t 114–117 (Asiat 6–9)
Poissa	Lahtinen Sakari Siira Anni-Maija Tahkola Maija	kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen

Kokouksessa käsitellyt asiat:

114 § KOKKOKANKAAN HAUTAUSMAAN KATSELMUS	4
115 § KOKKOKANKAAN SEURAKUNTAKESKUKSEN VESIKATTORAKENTEEN TUENNAN KORJAUS	8
116 § PYHÄN KOLMINAISUUDEN KIRKON LÄMPÖVUODON JA KOSTEUSVAURION KORJAUS	9
117 § VANHAN KIRKON, KELLOTAPULIN JA SEN LÄHIYMPÄRISTÖN SEKÄ SANKARIHAUTA-ALUEEN KUNNOSTUSHANKKEEN VAIHE- JA AIKATAULUTILANNE	10
118 § VS. NUORISOTYÖNOHJAAJA NOORA KUTILAISEN TYÖSUHTEEN JATKO AJALLE 1.10.–31.12.2016	12
119 § DIAKONISSA SOILE PAKKASEN SIVUTOIMILUPA-ANOMUS	13
120 § VARHAISKASVATUKSEN LÄHIESIMIES SAIIA KIVELÄN SIVUTOIMILUVAN JATKOANOMUS	14
121 § JUMALANPALVELUSTEN VIETTÄMINEN SYYSKAUDELLA 2016.....	15
122 § KIRKONKYLÄN HAUTAUSMAAN KATSELMUKSESTA LAADITUN PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN	16
123 § KEMPELEEN SEURAKUNNAN OHJEISTUS ALOITTEEN TEKEMISEEN JA SEN KÄSITTELYYN.....	17
124 § ERON MYÖNTÄMINEN VALTUUTETTU PILVI TAHKOLALLE SEURAKUNNAN LUOTTAMUSTOIMISTA JA HENKILÖIDEN VALINTA HÄNEN TILALLEEN ERI LUOTTAMUSTOIMIIN	19

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

125 § TOIMISTONHOITAJAN VIRAN LAKKAUTTAMINEN	20
126 § KEMPELEEN KUNNAN YMPÄRISTÖPALVELUIDEN LAUSUNTOPYYNTÖ KOSKIEN SARKKIRANNAN LÄHIKAUPAN ASEMAKAAVAMUUTOSHANKKEEN EDELLYTYKSIÄ.....	21
127 § MAA-ALUEEN MYYNTI/KAUPPAKIRJAN HYVÄKSYMINEEN	23
128 § KIRKOLLISVERON TULOVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2017.....	24
129 § MUUT ASIAT/vapaaehtoisrekrytointi.....	25

ALKUHARTAUUS

Laulettiin virsi 275. Kirkkoherra luki alkuhartaudeksi psalmista 119.

109 §

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

110 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS

Esitys: Todetaan, että kirkkoneuvoston kokous on KJ 9:1 §:n mukaan laillisesti koolle kutsuttu. Kutsu kokoukseen on toimitettava viimeistään viisi päivää ennen kokousta (KN ohjesääntö 5 §). Kutsu on lähetetty 15.9.2016 kirkkoneuvoston jäsenille sekä valtuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Päätös: Todettiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: ei erillistä toimeenpanoa.

111 §

KOKOUKSEN PÄÄTÖSVALTAISUUS

Esitys: Todetaan, että kirkkoneuvoston kokous on KL 7:4 §:n mukaan päätösvaltainen. Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

Päätös: Todettiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: ei erillistä toimeenpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

112 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Esitys: Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, ja päättää, että pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 26.9–10.10.2016 kello 9:00–15:00.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Sisko Holma ja Taavi Jarva. Päätettiin pitää pöytäkirja yleisesti nähtävillä kirkkoherranvirastossa 26.9.–10.10.2016 välisenä aikana.

113 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä esityslistan mukaisen työjärjestyksen.

Päätös: Korjattiin Projektipäällikkö Jyrki Heinosen olevan mukana asioissa 6-9, eli pykälissä 114-117. Hän tuo omissa puheenvuoroissaan myös kuulumiset Pappilan korjauksen osalta, mikä merkitään tiedoksi pykälässä 130, Ilmoitusasioissa.

Hyväksyttiin työjärjestys em. muutoksilla.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

114 §

KOKKOKANKAAN HAUTAUSMAAN KATSELMUS, LIITTEET 2 A,B

valmistelija: talousjohtaja

Hautaustoimen ohjesäännön 16.§:n mukaan kirkkoneuvosto huolehtii siitä, että hautausmaan ja sillä olevien rakennusten katselmus suoritetaan vuosittain. Katselmuksessa päätetään toimenpiteistä, joihin hautausmaan hoidosta vastaavan viranhaltijan tekemät esitykset sekä tehdyt havainnot antavat aiheita. Erityisesti katselmuksessa todetaan,

- 1) onko hautausstoimen ohjesääntöä ja vahvistettua hautausmaan käyttösuunnitelmaa noudatettu
- 2) onko hautakirjanpito yhtäpitävä hautausmaalla suoritettujen toimenpiteiden kanssa
- 3) onko yksityisiä hautoja kunnostettu ja hoidettu ohjesäännön mukaisesti ja
- 4) onko seurakunnan huolehtimien hautojen hoito ollut sopimusten ja annettujen määräysten mukaista.

Katselmuksesta laaditaan pöytäkirja.

- - -

Hautausmaan katselmus suoritetaan to 22.9 kirkkoneuvoston kokouksen yhteydessä.

Hautausmaan takuuajaisista hoitotöistä kesähoitokaudella 2016 vastaa VRJ Service Oy:n edustamina aliurakoitsijoina kesäkunnossapidon osalta RHM-Koneurakointi Oy ja kesäkunnossapidon puutarhuri-aliurakoitsijana Huumola Nature Oy Tanja Soini.

Hautauksiin liittyvistä tehtävistä vastaa 31.5.2017 kestäväällä sopimuksella Na-To Logistiikka Oy Lumijoelta. Sopimuksen mukaisiin tehtäviin kuuluvat hautauksiin liittyvät valmistelevat työt kuten hautamuistomerkkien ja niiden pohjakivien sekä muiden vastaavien rakenteiden irrotus-, poissiirto- ja takaisinlaittotehtävät, arkku- ja uurnahautojen kaivu- ja peittotehtäviä, hautojen peruskunnostustehtävät, yksittäisten hautakivien oikaisutehtäviä sekä seurakunnan järjestämiin yhteistyö- ja seurantapalavereihin osallistuminen.

1.9.2016 alkaen omaisten opastamiseen, hautapaikkojen mitoituksiin, hautapaikkojen sulatuksiin ja hautakivien vastaanottamiseen liittyvät tehtävät sekä uurnahautojen kaivu- ja peittotehtävät on siirretty talous- ja kiinteistösihteerin tehtäväkuvasta seurakuntamestarin viran tehtäväkuvaan.

Hautaustoimen ohjesääntö ja hautausmaan käyttösuunnitelma löytyvät luottamushenkilöintrasta osoitteesta

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

<http://www.kempeleenseurakunta.fi/146-voimassaolevat-ohjeet-ja-saannot>.

Kokkokankaan hautausmaa otettiin käyttöön 1.10.2015. Hautausmaan ensimmäisessä vaiheessa alueelle on varattu 650 arkkuhautapaikkaa, 250 uurnasukuhautapaikkaa sekä muistolehtoalueelle 1 986 uurnahautapaikkaa ja sirottelualue. Arkkuhauta-alueelta on tähän mennessä lunastettu kahdeksan arkkuhautapaikkaa ja kaksi uurna-aluepaikkaa suku-uurnahauta-alueelta sekä muistolehdosta yksi uurnapaikka.

Hautausmaa-alue lähimetsineen ja rakennuksineen on hyvin kaunista aluetta ja seurakunta on vastaanottanut erittäin paljon alueeseen liittyntä kiitosta. Valitettavasti hautausmaa-alueella ja sen lähellä olevien kiinteistöjen alueella tapahtuu myös toistuvaa pienimuotoista järjestyshäiriötä ja ilkivaltaa. Lähialueen asukkaat ovat edellisen ja tämän kesän aikana olleet toistuvasti yhteydessä seurakuntaan erityisesti huoltorakennusalueen mutta myös muistolehtoalueen ja seurakuntakeskuksen piha-alueen toistuvista järjestyshäiriöistä sekä näkemästään seurakunnan omaisuudelle tehdystä ilkivallasta.

Huoltorakennuksen ja Kokkokankaan seurakuntakeskuksen osalta olemme saaneet palautetta erityisesti mopo- ja autokokoontumisista. Hautausmaa-alueelta palaute on puolestaan kohdistunut alueella skeittaileviin ja kokoontuviin lapsiin, nuoriin ja nuoriin aikuisiin. Huolta aiheuttaa myös Kokkokankaan seurakuntakeskuksen piha-alueen läpi tapahtuva kokoaikainen läpiajo. Samaisella piha-alueella on niin leikkiviä lapsia, skeittailevia nuoria, pyöräileviä lapsia ja aikuisia sopivasti kaikkea sekaisin alueen läpi kovallakin vauhdilla ajavien autojen ja ammattiautoilijoiden kanssa.

Seurakunnalle on aiheutunut konkreettista vahinkoa ja haittaa mm. nurmikoiden, kasvien ja puiden osalta sekä kustannuksia tasaisin väliajoin tehtävästä Kissaajan puhdistuksesta, jonne on heitelty Kissaajan varteen asetettuja kiviä ja rakennettu vettä patoavia rakennelmia. Skeittailijat puolestaan käyttävät erityisesti muistolehdon eri tasanteita harjoittelu- ja kuvauspaikkoinaan aiheuttaen vahinkoa mm. kasveille, kiveyksille, portaikolle ja portaikon kaiteelle. Muualle haudattujen muistomerkin risti on myös rikottu ja muistokiveä valaisseet spottilamput varastettu. Muistolehtoaluetta ja piha-alueita joudutaan myös toistuvasti siistimään muita kiinteistöalueitamme enemmän.

Alueen vartiointia on tehostettu piirivartiointiin ja seurakunnan oman henkilöstön tekemän yleisvalvonnan avulla. Nämä eivät kuitenkaan ole olleet riittäviä keinoja ehkäisemään alueeseen kohdistuneita häiriötekijöitä.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

Erityisesti hautausmaa-alueella liikkuvat nuoret ja nuoret aikuiset ovat useaan kertaan todenneet henkilöstöllemme, että he eivät ole tienneet liikkuvansa hautausmaa-alueella. Tätä varten on talousjohtaja pyytänyt hautausmaa-alueen suunnittelijana toiminutta arkkitehti Kari Sipilää suunnittelemaan liitteen mukaiset porttien läheisyyteen sijoitettavat Kokkokankaan hautausmaa –irtokirjaintekstit.

Kokkokankaan seurakuntakeskuksen ja hautausmaan parempi alueopastaminen on otettu huomioon vuotta 2017 koskevassa suunnittelussa. Opastussuunnittelua on tehty yhteistyössä Kempeleen kunnan kanssa.

Esitys (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto

1. suorittaa hautaustoimen ohjesäännön mukaisen hautausmaan katselmuksen ja katselmuksesta laaditaan pöytäkirja;
2. toteaa seuraavat toimenpidetarpeet:
 - a) päivitetään hautaustoimen ohjesääntö;
 - b) laaditaan molempia hautausmaita koskeva hautamuistomerkkiohjeistus;
 - c) päivitetään hautainhoitorahaston säännöt;
 - d) kilpailutetaan pidempiaikaiset hautatoimen palvelusopimukset;
 - e) etsitään ratkaisut hautausmaa-alueeseen ja kiinteistöjen piha-alueisiin kohdistuneiden järjestyshäiriö-, läpiajo-, omaisuus- ja ilkivaltatekojen vähentämiseksi.
3. päättää, että sekä talousjohtajan esittämät että katselmuksessa todetut lisäys-/korjausehdotukset otetaan huomioon vuosien 2017 – 2019 taloussuunnittelun yhteydessä;
4. päättää, että arkkitehtitoimisto Kari Sipilä Oy:n suunnittelemat liitteen mukaiset irtokirjaintekstit toteutetaan sisäänkäyntiporttien yhteyteen vielä tämän syksyn aikana. Tarvittava määräraha katetaan Kokkokankaan hautausmaahankkeen investointimäärärahasta. Työn toteutussuunnittelu annetaan lisätoimeksiantona hautausmaahankkeen projektikonsultti Matti Antikaiselle ja lopullinen hankintapäätösoikeus talousjohtajalle. Irtokirjaintekstit kiinnitetään paikoilleen kuitenkin vasta kun aluevalvontaa on saatu entisestään parannettua.
5. päättää kokouksessa käytävän keskustelun perusteella miten hautausmaa-alueeseen ja kiinteistöjen piha-alueisiin kohdistuneiden järjestyshäiriö-, läpiajo-, omaisuus- ja ilkivaltatekojen vähentämisen osalta edetään.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

Päätös: Hyväksyttiin esitysten mukaan.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: katselmuksesta laadittu pöytäkirja tuodaan seuraavaan kirkkoneuvoston kokoukseen, muuten toimeenpano on talousjohtajalla.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

115 §

KOKKOKANKAAN SEURAKUNTAKESKUKSEN VESIKATTORAKENTEEN TUENNAN KORJAUS, LIITE 3

valmistelija: talousjohtaja

Talousjohtaja on pyytänyt Iss Proko Oy:tä selvittämään syytä Kokkokankaan seurakuntakeskuksen salin kattoon liittyviin ongelmiin, joita ovat olleet mm. katon liikkumisen aiheuttama seinän ja katon välisten kiinnekohtien toistuva repeily ja katon saumanauhojen irtoaminen. Iss Proko Oy on tutustunut kohteeseen ja pyytänyt lausunnon kattoristikoiden suunnitteluun erikoistuneelta DI Lauri Anundilta. Lausunto on tämän pykälän liitteenä.

Lausunnossa todetaan, että kattotuoleja ei ole tuettu revalinjoilla ja että salin kohdalla kattotuolien yläpaarteet ovat taipuneet sivullepäin enimmillään arviolta noin 5-10 cm.

Korjaustarpeena esitetään, että kattorakenteet vahvistetaan lisäämällä jäykisteet kattotuolien tukemiseksi ja yläpaarretason jäykistämiseksi. Korjaustyöt ehdotetaan tehtäväksi ennen talvea, koska lumikuorma lisää yläpaarteiden taipumista. Samassa yhteydessä tulee myös tarkistaa, että kattotuolien sauvojen nurjahdustuet on asennettu paikoilleen. Raportissa todetaan myös, että romahdusvaaraa ei tällä hetkellä ole mutta on mahdollista, että tilanne pahenee jos korjaustöitä ei tehdä.

Korjaustyöstä on pyydetty tarjoukset ja ne saadaan kirkkoneuvoston kokoukseen mennessä.

Esitys (talousjohtaja):

Talousjohtaja kuulee vielä ennen kokousta tähän korjaustyöhön liittyviä asiantuntijoita, jonka vuoksi esitys korjaustyön suorittamisajankohdasta ja tarvittavan korjausmäärärahan varaamisesta tuodaan kokoukseen.

Päätös: Päätettiin lähteä korjaustyöhön tammikuun 2017 aikana. Näin ollen rahat varataan ensi vuoden talousarvioon. Rakentajan vastuusta saatujen lisätietojen myötä päätettiin esittää kiinteistön rakentaneelle yritykselle korvausvaatimus asiasta.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: talousjohtajalla

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

116 §

PYHÄN KOLMINAISUUDEN KIRKON LÄMPÖVUODON JA KOSTEUSVAURION KORJAUS, LIITE 4

valmistelija: talousjohtaja

Iss Proko Oy on talousjohtajan pyynnöstä selvittänyt syytä Pyhän Kolminaisuuden kirkon monitoimitilan ja sisäänkäyntiaulan viileyteen ja vetoisuuden tuntuun. Samalla kertaa pyydettiin myös selvittämään syy monitoimitilan seinän veden valumajälkiin. Tarvittavista korjaustöistä laadittiin liitteen mukainen selvitys korjausehdotuksineen.

Korjaustyöt luokiteltiin talousjohtajan toimesta kiireellisesti suoritettaviksi ja korjaukset toteutettiin elokuun aikana ennen messujen siirtämistä Vanhasta kirkosta takaisin Pyhän Kolminaisuuden kirkkoon ja ennen uuden kerhokauden alkua.

Korjaustöiden suorittajaksi valittiin edullisimman tarjouksen (9 800 €, sis. alv 24 %) tehnyt Rakennus Takalahti Oy. Työn valvonta tilattiin Iss Proko Oy:ltä.

Esitys (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto merkitsee tehdyt korjaukset tiedoksi.

Päätös: Merkittiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano: ei erillistä toimeenpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

117 §

VANHAN KIRKON, KELLOTAPULIN JA SEN LÄHIYMPÄRISTÖN SEKÄ SANKARIHAUTA-ALUEEN
KUNNOSTUSHANKKEEN VAIHE- JA AIKATAULUTILANNE, LIITTEET 5 A, B
valmistelija: talousjohtaja

Sankarihauta-alueen vaihetilanne:

Hauta-aluetta kiertävä matala muuri on kunnostettu ja samalla on oikaistu muurin Piriläntien puoleinen paha painauma. Muurista irronneet kivet on kiinnitetty vanhoille paikoilleen sekä korjattu routavauriot ja haljenneet saumat. Alueen muistomerkit on puhdistettu ja muistomerkkien tekstit on restauroitu kokonaisuudessaan.

Sankarihauta-alueen sankarivainajien hautamuistomerkit on vuoden 1991 korjauksen yhteydessä kiinnitetty betonianturaan, johon tämän peruskunnostuksen yhteydessä on tehty syvennykset/läpiviennit kukkaistutuksia varten.

Jäljellä on vielä sammaloituneen nurmikon uusinta. Kirkkoneuvosto päätti Kirkonmäen hautausmaan katselmuksen yhteydessä 18.8.2016, että sankarihauta-alueelle ei sijoiteta uusia kivituhkakäytäviä vaan alue nurmetetaan kokonaisuudessaan.

Hankkeen valmistelu-, asiantuntija-, hallinnointi-, historiaselvitys- ja toteutuskustannukset ovat tähän mennessä yhteensä 19 148,70 € (sis. alv 24 %).

Kempeleen kunnanvaltuusto on kokouksessaan 5.9.2016/54 § päättänyt osallistua sankarihauta-alueen kunnostustöihin 12 500 eurolla. Päätös on tämän pykälän liitteenä.

Vanhan kirkon ja kellotapulin vaihetilanne:

Kirkon ja kellotapulin ulkopuoliset tutkimukset saadaan valmiiksi syys-lokakuun aikana.

Kirkosta on tehty tarkat mittakuvat ja niitä on verrattu 1950-luvun aineistoon.

Maalauksia koskeva maalausinventointi on saatu valmiiksi ja raportti valmistuu marraskuussa 2016.

Hankkeen valmistelu-, asiantuntija-, hallinnointi-, historiaselvitys- ja tutkimuskustannukset tähän mennessä yhteensä 45 088,09 € (sis. alv 24 %).

Esitys (talousjohtaja):

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

Kirkkoneuvosto merkitsee vaihe- ja aikataulutilanteen tiedoksi sekä antaa tarvittavat ohjeet tiedotuksen ja hankkeen eteenpäin saattamisen osalta.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan. Lisäksi päätettiin viedä seuraavaan kirkkovaltuuston kokoukseen tätä vaihe- ja aikataulu-tilannetta tiedotettavaksi.

Merk. Projektipäällikkö Jyrki Heinonen poistui kokouksesta kellon ollessa 20.43 pykälän käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen.

Muutoksenhaku: Tähän päätöksen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolain-käyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano: ei erillistä toimeenpanoa, tiedotetaan kirkkovaltuustoa projektin tilanteesta.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

118 §

VS. NUORISOTYÖNOHJAAJA NOORA KUTILAISEN TYÖSUHTEEN JATKO AJALLE 1.10.–31.12.2016

valmistelija: kirkkoherra

Vs. nuorisotyönohjaaja Matias Jurmun siirryttyä Kempeleen kunnan palvelukseen hänen tilalleen otettiin alkaen Noora Kutilainen kirkkoherran viranhaltijapäätöksellä 21.3.2016. Kirkkoherra voi ottaa työntekijän seurakuntaan viranhaltijapäätöksellä enintään puoleksi vuodeksi. Tässä tapauksessa Kutilainen palkattiin ajalle 1.4.–30.9.2016. Koska nuorisotyönohjaaja Merja Veikkolaisen hoitovapaa kestää tämän vuoden loppuun, on perusteltua jatkaa Kutilaisen työsuhdetta siihen asti.

Esitys (khra): kirkkoneuvosto jatkaa vs. nuorisotyönohjaaja Noora Kutilaisen työsuhdetta ajalle 1.10.–31.12.2016. Palkkaa hänelle maksetaan vaativuusryhmän 502 mukaan.

Päätös: Hyväksyttiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: oteptk annetaan vs. viranhoitajalle, taloustoimistoon ja nuorisotyön lähiesimiehelle

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

119 §

DIAKONISSA SOILE PAKKASEN SIVUTOIMILUPA-ANOMUS, LIITE 6

valmistelija: hallintosihteeri

Diakonissa Soile Pakkanen ilmoittaa sivutoimilupa-anomuksessaan aloittaneensa tänä syksynä pienimuotoisen, harrastuksenomaisen vaatteiden jälleenmyynnin. Koska kyseessä on päätoiminen viranhaltija, jolla ei ole kiinteää työaikaa, pitää toiminnalle hakea sivutoimilupaa työnantajalta, joka voi myöntää luvan esim. määräaikaisesti. Kempeleen seurakunnassa on aiemmin myönnetty sivutoimilupia viranhaltijoille määräaikaisina, vuodeksi kerrallaan. Sivutoimi ei saa haitata viran asianmukaista hoitoa. Kirkkolain 6 luvun 30 § käsittelee sivutoimea ja kilpailevaa toimintaa.

Pakkanen kertoo tekevänsä kotikutsujen jälleenmyyntityötä silloin, kun hän on vapaalla viranhoidosta, eli lähinnä iltaisin tai viikonloppuisin. Hän myös tähdentää, ettei kyseisestä sivutyöstä koidu estettä viran asianmukaiselle hoidolle tai vaaraa viranhoidon tasapuolisuudelle.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto myöntää diakonissa Soile Pakkaselle sivutoimiluvan vuodeksi, eli 30.9.2017 saakka.

Päätös: Hyväksyttiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: otepöytäkirja annetaan Soile Pakkaselle ja diakoniatyön lähiesimiehelle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

120 §

VARHAISKASVATUKSEN LÄHIESIMIES SAIJA KIVELÄN SIVUTOIMILUVAN JATKOANOMUS, LIITE 7

valmistelija: hallintosihteeri

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 6/2015 myöntänyt edellisen kerran varhaiskasvatuksen lähiesimies Saija Kivelälle sivutoimiluvan näyttötutkintojen arviointitehtäviin yhden vuoden ajaksi, eli 30.9.2016 asti. Kirkkolain 6. luvun 30 §:n mukaan kirkon päätoimisen viranhaltijan, jolla ei ole kiinteää työaikaa, on aina haettava lupa sivutoimen harjoittamiseen.

Saija Kivelä hakee kirkkoneuvostolta sivutoimilulleen jatkoa entisin perustein, eli arvioidakseen aiempien vuosien tapaan näyttötutkintoja ja toimiakseen näyttöjen tunnustajana. Yhden näytön vastaanottaminen ja arviointi vievät aikaa muutamia tunteja. Näyttöjen tunnustajana toimimista lienee muutamia kertoja vuoden aikana. Sivutoimilupa ei saa haitata viranhoitoa.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto myöntää sivutoimiluvan yhden vuoden ajaksi, 30.9.2017 asti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: otepöytäkirja annetaan Saija Kivelälle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

121 §

JUMALANPALVELUSTEN VIETTÄMINEN SYYSKAUDELLE 2016, LIITE 8

valmistelija: kirkkoherra

Messu eli ehtoollisjumalanpalvelus on tarkoitettu seurakunnan pääjumalanpalvelukseksi. Kirkkojärjestys käyttää siitä nimeä päiväjumalanpalvelus. Se on samalla seurakunnan elämän sydän ja keskus. ”Päiväjumalanpalvelus pidetään seurakunnan kirkossa sunnuntaisin ja kirkollisina juhlapyhinä. Mikäli kirkkoja on seurakunnassa useampia, kirkkoneuvosto päättää, missä jumalanpalvelus kulloinkin vietetään” (KJ 2, 2, 1).

Kempeleen kirkonmäellä on kaksi kirkkoa, Pyhän Kolminaisuuden kirkko ja Vanha kirkko. Pyhän Kolminaisuuden kirkko on seurakunnan pääkirkko. Jumalanpalveluskäytössä on lisäksi Kokkokankaan seurakuntakeskus. Vanha kirkko on avoinna 1.5.–30.10 välisenä aikana ja siellä vietetään päiväjumalanpalvelusta ainoastaan kesäisin, ja Kokkokankaalla pelkäästään erityisjumalanpalveluksia (syksyn aikana mahdollisesti itsenäisyyspäivän sanajumalanpalvelus).

Jumalanpalvelukset vietetään Kempeleen seurakunnassa syyskaudella oheisen suunnitelman mukaan. Itsenäisyyspäivän, jouluaaton klo 21 ja jouluaamun klo 7 jumalanpalvelukset ovat sanajumalanpalveluksia.

Jokainen jumalanpalvelus suunnitellaan ja toteutetaan liturgin eli selebrantin johdolla yhdessä kanttorin ja muiden avustavien työntekijöiden sekä seurakuntalaisten kanssa. Vuonna 2015 jumalanpalveluskävijöiden kokonaismäärä oli kaikkiaan 11 910 henkeä.

Kirkkoherralle varataan mahdollisuus tehdä yllättävien tilanteiden varalta suunnitelmaan tarpeellisia muutoksia ja tarkennuksia.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto päättää Kempeleen seurakunnan jumalanpalveluksen viettämisestä kaudella 1.9.–31.12.2016 suunnitelman mukaan. Kirkkoherra voi tehdä suunnitelmaan tarpeellisia muutoksia ja tarkennuksia.

Päätös: Hyväksyttiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: ei erillistä toimeenpanoa: jumalanpalvelussuunnitelma pidetään työntekijöiden intranetissä saatavilla.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

122 §

KIRKONKYLÄN HAUTAUSMAAN KATSELMUKSESTA LAADITUN PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN,
LIITE 9

valmistelija: hallintosihteeri

Kirkkoneuvosto suoritti Kirkonkylän hautausmaan katselmuksen kokouksessaan 18.8.2016. Kokouksessa päätettiin että katselmuksen pöytäkirja luetaan ja hyväksytään seuraavassa kokouksessa.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto hyväksyy 18.8.2016 tehdyn hautausmaakatselmuksesta laaditun pöytäkirjan.

Päätös: Hyväksyttiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: ei erillistä toimeenpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

123 §

KEMPELEEN SEURAKUNNAN OHJEISTUS ALOITTEEN TEKEMISEEN JA SEN KÄSITTELYYN

valmistelija: kirkkoherra

Johtavat viranhaltijat vastaavat pääosasta vireille tulevista asioista. Johtavilla viranhaltijoilla on asemastaan ja tehtävästään johtuva velvollisuus panna työalaansa kuuluvia asioita vireille. Seurakunnan viranomaisen tulee käsitellä jokainen sille lähetetty riittävästi yksilöity asia, joka edellyttää johonkin toimeen ryhtymistä. Vireille tuloa koskevia säännöksiä on kirkkolainsäädännössä, hallintolaissa sekä erityislaeissa. Pääsääntöisesti asiat tulevat vireille kirjallisesti. Hallintolain 19 §:n mukaan asia voidaan viranomaisen suostumuksella panna vireille myös suullisesti (esim. vamman perusteella). Aloitteen tekijän käyttämä osoite kirjelmässä ei ratkaise sitä, minkä toimielimen toimivaltaan asia kuuluu.

KJ 7:9,1:n mukaan **seurakunnan jäsenellä** on aloiteoikeus. Aloitteet voivat koskea kirkkovaltuuston tai muun päättävän toimielimen asioita. Hyvän hallintotavan mukaisesti aloitteet ohjataan kirkkoneuvoston valmisteluun tai muuhun asian edellyttämään valmisteluun. Hallintolain 11 §:n mukaan asianosainen on luonnollinen henkilö tai oikeushenkilö, jonka oikeutta, etua tai velvollisuutta asia koskee. Asianosaisia on esimerkiksi hallintolupa- ja talousasioissa, seurakunnassa erityisesti henkilöstöhallinto- ja hautaustoimi-asioissa. Asianosainen voi tehdä omassa asiassa aloitteen, vaikka ei olisi seurakunnan jäsen.

Luottamushenkilön aloiteoikeudesta säädetään erikseen. Kirkkovaltuutettu tekee KJ 8:4:n mukaan aloitteensa kirjallisesti valtuuston puheenjohtajalle, joka toimittaa sen neuvoston valmisteltavaksi.

Kirkkoneuvoston jäsen voi KJ 9:2:n mukaan antaa kirjallisen esityksen puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille neuvoston seuraavassa kokouksessa. Kirkkoneuvoston kokouksessa aloitteen voi tehdä suullisestikin. Luottamushenkilöt tekevät aloitteita myös johtokunnissa tai vastuuryhmissä. Usein luottamushenkilöt esittävät pöytäkirjan ulkopuolella pyyntöjä ja kysymyksiä viranhaltijoille asioiden mahdollista käsittelyä varten. Kokouksessa tehdyn aloitteen välitön käsittely ilman normaalia valmistelua on huonoa hallintoa, vaikka aloitteen tekijästä voi tuntua, että aloitteen valmistelu ”vesittää” aloitteen. Kirkkoneuvostossa esittelijä voi vain vähäpätöisessä asiassa tehdä suullisen esityksen suoraan aloitteen pohjalta.

Käytännössä suulliset aloitteet merkitään kuitenkin usein pöytäkirjaan. Pöytäkirjanpitäjä saa helposti palautetta epätydyttävästi kirjatusta aloitteesta. Vastuu asiassa on kuitenkin aina aloitteen tekijällä, joten perusteluja sisältävä aloite on syytä tehdä kirjallisena. Kirjallisena tehdyn aloitteen sisällön on oltava mahdollisimman konkreettinen,

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

jotta asian käsittely, päättäminen ja toimeenpano voidaan selkeästi rajata. Lait eivät aseta mitään aikarajoja aloitteen käsittelylle toimeenpanoineen, käsittelyaika on suoraan verrannollinen aloitteen laajuuteen. On tärkeää ja hyvän hallinnon mukaista, että aloitteen käsittelystä tiedotetaan asianosaisille.

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy ohjeistuksen aloitteen tekemisestä ja sen käsittelystä Kempeleen seurakunnassa.

Päätös: Hyväksyttiin ohjeistus ja sovittiin, että kirkkoneuvostolle tuodaan jatkossa kaksi kertaa vuodessa tiedoksi siihen mennessä tulleet aloitteet ja mitä niille on tehty. Lisäksi päätettiin listata tulleiden aloitteiden vaihetilanteet vuosittain toimintakertomukseenkin.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: annetaan tiedoksi kirkkovaltuustoon kokouksessa 13.10.2016 ja tiedoksi tiedotussihteerille sekä julkaistaan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla ohjeistuksena.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

124 §

ERON MYÖNTÄMINEN VALTUUTETTU PILVI TAHKOLALLE SEURAKUNNAN LUOTTAMUSTOIMISTA JA HENKILÖIDEN VALINTA HÄNEN TILALLEEN ERI LUOTTAMUSTOIMIIN

valmistelija: hallintosihteeri

Kempeleen seurakunnan kirkkovaltuutettu Pilvi Tahkola on ilmoittanut elokuussa 2016 muuttavansa 3.9.2016 pois paikkakunnalta. Väestörekisteriin on muutto kirjattu 31.8.2016. Kirkkolain 23 luvun 6 §:n mukaan seurakuntavaaleilla valitun luottamushenkilön vapauttamisesta, eron myöntämisestä, pidättämisestä tai erottamisesta luottamustoimesta päättää se toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön. Kirkkolain 23 luvun 4 pykälän mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Saman luvun seitsemännen pykälän mukaan *”jos seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajienvaaleilla valittu luottamushenkilö kuolee, menettää vaalikelpoisuutensa, hänelle myönnetään ero tai hänet pidätetään taikka erotetaan luottamustoimesta, hänen tilalleen kutsutaan varajäsen tai varaedustaja. Muuhun luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.”*

Paikkakunnalta muuton vuoksi valtuutettu Pilvi Tahkola menettää vaalikelpoisuutensa Kempeleen seurakunnan luottamustoimiin.

Tahkola on toiminut tällä kaudella kirkkovaltuuston jäsenenä. Lisäksi hänet on valittu vv. 2015–2016 seuraaviin luottamustoimiin: kasvatustyön johtokunnan jäsen ja diakoniatyön johtokunnan 1. varajäsen.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

- 1) myöntää Pilvi Tahkolalle eron kaikista hänen luottamustoimistaan paikkakunnalta muuton vuoksi;
- 2) toteaa, että Pilvi Tahkolan tilalle kirkkovaltuuston jäseneksi valtuustokauden loppuun saakka tulee 1. varajäsenenä oleva Keijo Kaikkonen;
- 3) valitsee uuden jäsenen Tahkolan tilalle kasvatustyön johtokuntaan vuoden 2016 loppuun saakka;
- 4) valitsee diakoniatyön johtokuntaan 1. varajäsenen Tahkolan tilalle vuoden 2016 loppuun saakka.

Päätös: Hyväksyttiin esitysten mukaan.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano: viedään kirkkovaltuuston kokouksen 13.10.2016 esityslistalle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

125 §

TOIMISTONHOITAJAN VIRAN LAKKAUTTAMINEN

valmistelija: kirkkoherra

Kirkkoneuvosto päätti perustaa kokouksessaan 15.10.2015 toimistonhoitajan toistaiseksi voimassa olevan työsuhteen. Tähän työsuhteeseen valittiin Ulla Huotari, joka aloitti työnsä 15.2.2016. Helinä Arolan jäädessä eläkkeelle 1.5.2016 toimistonhoitajan virasta on em. virka jäänyt täyttämättä. Tässä tilanteessa ei toimistonhoitajan viralle ole enää tarvetta ja se on syytä lakkauttaa.

Esitys (kirkkoherra):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että toimistonhoitajan virka lakkautetaan 1.12.2016 alkaen

Päätös: Hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano: viedään kirkkovaltuuston kokouksen 13.10.2016 esityslistalle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

126 §

KEMPELEEN KUNNAN YMPÄRISTÖPALVELUIDEN LAUSUNTOPYYNTÖ KOSKIEN SARKKIRANNAN LÄHIKAUPAN ASEMAKAAVAMUUTOSHANKKEEN EDELLYTYKSIÄ, LIITTEET 10 A, B

valmistelija: talousjohtaja

Suomen Lähikauppa Oy on tiedustellut Kempeleen kunnalta mahdollisuutta rakentaa nykyisen kaupan korvaava uusi lähikauppa Sarkkirannan alueelle. Suomen Lähikauppa Oy on teettänyt Arkkitehtitoimisto Jorma Teppo Oy:llä luonnoksia vaihtoehdosta, jossa uusi kauppa (noin 650 m²) sijoitetaan vesitornin kortteliin 8001 Kempeleentien varteen.

Korttelia 8001 vastapäätä Kempeleentien toisella puolella sijaitsee valtakunnallisesti merkittävä rakennetun kulttuuriympäristön kohde Kempeleen kirkonmäki (RKY 2009). Vanha 1600-luvulla rakennettu puukirkkomme kuuluu Suomen vanhimpiin. 1600-luvun puukirkko, 1700-luvun kellotapuli ja hautausmaan toisessa laidassa oleva 1990-luvulla rakennettu uusi kirkko muodostavat historiallisesti monisyisen rakennusryhmän mäntyjä kasvavalla hiekkaharjulla. Vanha kirkkomme ja kellotapulimme on merkitty Oulun seudun yleiskaavaan 2020 "Kulttuurihistoriallisesti merkittävänä kohteina". Näitä kohteita ei saa purkaa ilman pakottavaa syytä ja niiden ympäristö on säilytettävä.

RKY on Museoviraston laatima inventointi, joka on valtioneuvoston päätöksellä 22.12.2009 otettu maankäyttö- ja rakennuslakiin perustuvien valtakunnallisten alueidenkäyttötavoitteiden tarkoittamaksi inventoinniksi rakennetun kulttuuriympäristön osalta 1.1.2010 alkaen. Valtakunnallisia alueidenkäyttötavoitteita koskeva valtioneuvoston päätös on tullut voimaan 30.11.2000 ja sen tarkistus 1.3.2009.

Kempeleen kunnan ympäristöpalvelut/kaavoitus on pyytänyt seurakunnalta lausuntopyyntöä seuraavasti: Hanke sijoittuisi valtakunnallisesti merkittävän rakennetun kulttuuriympäristökohteen Kempeleen kirkonmäki välittömään läheisyyteen, mistä johtuen sillä voisi olla merkittäviä vaikutuksia Kempeleen keskustaajaman maisemaan. Arvioidakseen kyseessä olevan kauppahankkeen kaavallisia mahdollisuuksia ennen Kempeleen kunnan kaavoituspäätöksen tekemistä, Kempeleen kunnan ympäristöpalvelut pyytää lausuntoja niiltä viranomaisilta ja yhteisöiltä, joiden toimialaan kyseinen ehdotus liittyy. Lausunnon jättöaika seurakunnan osalta on maanantai 26.9.2016.

Esitys (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto antaa liitteen mukaisen lausunnon.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti lisätä vielä selvemmin lausuntoonsa negatiivisen kannan. Talousjohtaja laatii lisäyksen ja seurakunta esittää liitteen mukaisen lausunnon pyydettyyn asiaan.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: annettu lausunto lähetetään Kempeleen kunnan ympäristöpalveluille 26.9.2016.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

127 §

MAA-ALUEEN MYYNTI/KAUPPAKIRJAN HYVÄKSYMINEN, LIITE 11

valmistelija: talousjohtaja

Kirkkovaltuusto on kokouksessaan 10.12.2013 38 § päättänyt myydä noin 1 235 m²:n kokoisen määräalan Kempeleen kunnassa sijaitsevasta tilasta Kirkkokumpu, kiinteistötunnus 244-401-223-0, Kempeleen kunnalle 2 902,25 euron kauppahinnasta + puuston arvo 307 euroa.

Kirkkohallituksen virastokollegio on vahvistanut kirkkovaltuuston päätöksen kokouksessaan 13.3.2014 164 §.

Kauppa liittyy Vihiluodontien liikennejärjestelyihin ja asemakaava-muutokseen. Myytävä määräala on Vanhan kirkon ja hautausmaan aidan ulkopuolista aluetta.

Kauppan kohteena olevan alueen asemakaavanmuutos sai lain voiman 20.1.2016. Kaavatyön yhteydessä osoitettiin kaupan kohteena olevalle alueelle uutta paikoitustilaa. Kempeleen kunta sitoutui suunnittelemaan ja rakentamaan kyseiset paikoitusalueet ja sallimaan niillä seurakunnan käytön. Kyseiset paikoitusalueet on rakennettu kesällä 2016.

Kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 10.12.2013 38 §, että lopullisen kauppakirjan hyväksymisen käsittelee kirkkoneuvosto.

Esitys (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto

1. hyväksyy liitteen mukaisen kauppakirjan ja
2. antaa lopullisen kaupan kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Päätös: hyväksyttiin esitysten mukaan.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: kohta 2) viedään tiedoksi kirkkovaltuuston kokoukseen 13.10.2016

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

128 §

KIRKOLLISVERON TULOVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2017

valmistelija: talousjohtaja

Kirkkolain 15:2 mukaan kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin.

Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön.

Esitys (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunnan tuloveroprosentti säilytetään 1,45 prosentissa vuonna 2017.

Perustelut:

1. seurakunnan toimintaan tehdään kirkkoherran johdolla 156 000 euron suuruiset leikkaukset vuodelle 2017 (= 9,5 % toiminnan työalojen vuoden 2016 talousarviosta ja 6,6 % vuoden 2015 tilinpäätöksestä laskettuna):
 - a. ilmoituslehtimuutos: - 49 960 €
 - b. henkilöstö- ja kiky -sopimusmuutokset: - 49 540 €
 - i. varhaiskasvatuksen työntekijämäärä vähenee kahdella 1.6.2017 alkaen:
 - 1) eläköitymisen kautta
 - 2) määräaikaisen projektityösuhteen päättymisen perusteella
 - ii. lisäksi yksi varhaiskasvatuksen työntekijä on jäänyt osa-aikaeläkkeelle 1.9.2016 alkaen;
 - c. toimintarahavarausmuutokset: - 56 500 €.
2. Vanhaa kirkkoa ja kellotapulia koskeva restaurointi- ja kunnostushanke toteutetaan suunnitellusti lainarahalla ja mahdollisesti hankkeeseen saatavilla avustuksilla.
3. Leirikeskus Luurinmutkan saunarakennuksen PTS:n mukainen, vuodelle 2017 suunniteltu korjausinvestointihanke (35 000 €) siirretään vuodelle 2018.

Päätös: hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano: viedään kirkkovaltuuston kokouksen 13.10.2016 esityslistalle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

129 §

MUUT ASIAT/VAPAAEHTOISREKRYTOINTI, LIITTEET 12 A, B

Esitys (khra): Käsitellään mahdolliset muut asiat.

Kirkkoneuvosto kiinnitti huomiota seurakunnassa yleisesti jaossa olleisiin vapaaehtoisrekrytointilappuihin ja Rauhan Tervehdyksen lehtijuttuun talonmiesten löytämiseksi (lipunnostoon) ja siitä syntyvään vapaaehtoistyön ja palkkatyön väliseen rajapintaan ja ristiriitaan siinä.

Päätös:

Kirkkoneuvosto ei pitänyt tämänkaltaista toimintaa soveliaana ja huomautti asiasta.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano: ei erillistä toimeenpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

130 §

ILMOITUSASIAT, LIITTEET 13 A, B

- Pappilan nopea korjaustarve syksyn 2016 aikana
- Alueellisten keskusrekisterien perustaminen: vaiheselvitys
- Tuloslaskelmaosan toteutumavertailu 1.1 - 31.8.2016, liite 13 a
- Viranhaltijapäätökset ajalla 1.6.–12.9.2016, liite 13 b
- Seuraava kirkkoneuvoston kokous 20.10.2016 klo 18

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

131 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKU, LIITE 14

Loppuvirtenä laulettiin virsi 548 Tule kanssani Herra Jeesus.
Kokouksen päättäminen klo 22.11 .
Muutoksenhaku on liitteenä 14.

Kimmo Helomaa
puheenjohtaja

Tarja Karppinen
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 23.9.2016

Sisko Holma

Taavi Jarva

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____