

KEMPELEEN SEURAKUNTA
 PL 28, 90441 KEMPELE
 p. 08-561 4500
 s-posti: kempeleen.seurakunta@evl.fi

PÖYTÄKIRJA 7/2016
 KIRKKONEUVOSTO

Aika	Torstaina 18.8.2016 klo 18:00–20:14	
Paikka	Vanha kirkko	
Kutsutut	Hintsala Pirkko	kirkkoneuvoston jäsen, poistui klo 19.45
	Holma Sisko	kirkkoneuvoston jäsen
	Jarva Taavi	kirkkoneuvoston jäsen
	Mattila Heikki	kirkkoneuvoston jäsen
	Rauma Tuula	kirkkoneuvoston jäsen, vpj.
	Siira Anni-Maija	kirkkoneuvoston jäsen
	Ylisirniö Kari	kirkkoneuvoston varajäsen, poistui klo 20.00
	Juvani Kaisu	kirkkovaltuuston pj.
	Määttä Pauli	kirkkovaltuuston vpj.
	Helomaa Kimmo	kirkkoneuvoston pj.
	Salo Anneli	talousjohtaja
	Karvonen Sari	sihteeri
Poissa	Lahtinen Sakari	kirkkoneuvoston jäsen
	Kärkimaa Jarkko	kirkkoneuvoston jäsen
	Tahkola Maija	kirkkoneuvoston jäsen

Kokouksessa käsitellyt asiat:

104 § MUUT ASIAT	4
105 § ILMOITUSASIAT	5
106 § VANHAN KIRKON, KELLOTAPULIN JA SEN LÄHIYMPÄRISTÖN SEKÄ SANKARIHAUTA-ALUEEN KUNNOSTUS/HANKKEEN VAIHE- JA AIKATAULUTILANNE	6
107 § KIRKONMÄEN HAUTAUSMAAN KATSELMUS.....	8

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

ALKUHARTAUUS

Laulettiin virsi 332, jonka jälkeen kirkkoherra luki ja puhui viime sunnuntain tekstistä 2. Moos. luku 4.

99 §

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

100 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS

Esitys: Todetaan, että kirkkoneuvoston kokous on KJ 9:1 §:n mukaan laillisesti koolle kutsuttu. Kutsu kokoukseen on toimitettava viimeistään viisi päivää ennen kokousta (KN ohjesääntö 5 §). Kutsut on lähetetty 10.8.2016 kirkkoneuvoston jäsenille ja varajäsenelle sekä valtuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Päätös: todettiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: ei erillistä toimeenpanoa.

101 §

KOKOUKSEN PÄÄTÖSVALTAISUUS

Esitys: Todetaan, että kirkkoneuvoston kokous on KL 7:4 §:n mukaan päätösvaltainen. Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

Päätös: todettiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: ei erillistä toimeenpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

102 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Esitys: Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, ja päättää, että pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 22.8.–5.9.2016 kello 10:00–15:00.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tuula Rauma ja Pirkko Hintsala. Kirkkoneuvosto päätti pitää pöytäkirjan yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 22.8.–5.9.2016.

103 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä esityslistan mukaisen työjärjestyksen.

Päätös: hyväksyttiin esityslistan mukainen työjärjestys lisäyksellä pykälään 105 kohta kaksi; tiedoksi seuraava neuvoston kokous.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

104 §
MUUT ASIAT

Kokouksessa tuotiin tiedoksi seuraavat asiat:

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano: ei erillistä toimeenpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

105 §

ILMOITUSASIAT

- 1) Ilmoitussopimus Rantalakeus-lehden kanssa: lopullinen versio, liite 3
- 2) Seuraava kirkkoneuvoston kokous to 22.9. klo 18 Kokkokankaan seurakuntakeskuksessa

Esitys (kirkkoherra): Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano: ei erillistä toimeenpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

106 §

VANHAN KIRKON, KELLLOTAPULIN JA SEN LÄHIYMPÄRISTÖN SEKÄ SANKARIHAUTA-ALUEEN KUNNOSTUS/HANKKEEN VAIHE- JA AIKATAULUTILANNE, LIITE 1

valmistelija: talousjohtaja

Sankarihauta-alueen vaihetilanne:

Hauta-aluetta kiertävä matala muuri on kunnostettu ja samalla on oikaistu muurin Piriläntien puoleinen paha painauma. Muurista irronneet kivet on kiinnitetty vanhoille paikoilleen sekä korjattu routavauriot ja haljenneet saumat. Alueen muistomerkit on puhdistettu ja muistomerkkien tekstit on restauroitu kokonaisuudessaan.

Sankarihauta-alueen sankarivainajien hautamuistomerkit on vuoden 1991 korjauksen yhteydessä kiinnitetty betonianturaan, johon tämän peruskunnostuksen yhteydessä tehdään vielä syvennykset kukkaistutuksia varten. Betonianturan päällä oleva multakerros ei nykyisellään ole riittävän paksu muistomerkeille istutettavien kukkien kasvualueksi. Tämän muutostyön jälkeen uusitaan myös sammaloitunut nurmikko ja nykyinen käytäväpinnoite.

Hankkeen valmistelu-, asiantuntija-, hallinnointi-, historiaselvitys- ja toteutuskustannukset ovat tähän mennessä yhteensä 15 558,90 € (sis. alv 24 %).

Vanhan kirkon ja kellotapulin vaihetilanne:

Vanhaa kirkkoa ja kellotapulia koskevat rakenneavaukset ja muut kenttätöitä päästiin aloittamaan suunnitelman mukaisesti kesäkuun kirkkoneuvoston jälkeen ja ne valmistuvat suunnitellusti elokuun loppuun mennessä. Tarvittavat laboratoriotutkimukset on myös jo aloitettu. Museoviraston määrittelemä arkeologivalinta ja siihen liittyvä hyväksyttämismenettely on kesälomakauden takia vielä kesken. Vanhaa kirkkoa koskeva 3D-kuvaus on saatu valmiiksi. Talousjohtajalla ei vielä kirkkoneuvoston esityslistaa laatiessaan ollut käytettävissä tutkimustuloksia koskevia raportteja mutta osaraportit pyritään saamaan kirkkoneuvoston kokoukseen mennessä, jolloin ne myös esitellään projektijohdon toimesta.

Hankkeen valmistelu-, asiantuntija-, hallinnointi-, historiaselvitys- ja tutkimuskustannukset tähän mennessä yhteensä 45 498,53 € (sis. alv 24 %).

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

Esitys (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto merkitsee vaihe- ja aikataulutilanteen tiedoksi sekä antaa tarvittavat ohjeet tiedotuksen ja hankkeen eteenpäin saattamisen osalta.

Päätös: Merkittiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano: talousjohtajalla.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

107 §

KIRKONMÄEN HAUTAUSMAAN KATSELMUS, LIITE 1

valmistelija: talousjohtaja

Hautausmaaston ohjesäännön 16.§:n mukaan kirkkoneuvosto huolehtii siitä, että hautausmaan ja sillä olevien rakennusten katselmus suoritetaan vuosittain. Katselmuksessa päätetään toimenpiteistä, joihin hautausmaan hoidosta vastaavan viranhaltijan tekemät esitykset sekä tehdyt havainnot antavat aiheita. Erityisesti katselmuksessa todetaan,

- 1) onko hautausmaaston ohjesääntöä ja vahvistettua hautausmaan käyttösuunnitelmaa noudatettu
- 2) onko hautakirjanpito yhtäpitävä hautausmaalla suoritettujen toimenpiteiden kanssa
- 3) onko yksityisiä hautoja kunnostettu ja hoidettu ohjesäännön mukaisesti ja
- 4) onko seurakunnan huolehtimien hautojen hoito ollut sopimusten ja annettujen määräysten mukaista.

Katselmuksesta laaditaan pöytäkirja.

Hautausmaan katselmus suoritetaan to 18.8. kirkkoneuvoston kokouksen yhteydessä.

Hautausmaan kesähoitotöistä kesähoitokaudella 2016 vastaa ulkoistettuna palvelutuottajana Rakennuspalvelu Huikari Oy.

Palvelutuottaja vastaa Kirkonmäen hautausmaan ja kiinteistöjen viheralueiden rakentamiseen, ylläpitoon ja hoitoon liittyvistä puutarhurin tehtävistä sis. myös

- hoitohautojen hoitotason ylläpidon;
- hautausmaan jätehuoltoon liittyvät tehtävät;
- hiekoitusmurskeiden ja ylijäämämaiden poisajot.

Hautauksiin liittyvistä tehtävistä vastaa määräaikaisella sopimuksella 31.10.2016 asti Na-To Logistiikka Oy Lumijoelta. Sopimuksen mukaisiin tehtäviin kuuluvat hautauksiin liittyvät valmistelevat työt kuten hautamuistomerkkien ja niiden pohjakivien sekä muiden vastaavien rakenteiden irrotus-, poissiirto- ja takaisinlaittotehtävät, arkku- ja uurnahautojen kaivuu- ja peittotehtävät, hautojen peruskunnostustehtävät, yksittäisten hautakivien oikaisutehtäviä sekä seurakunnan järjestämiin yhteistyö- ja seurantalavereihin osallistuminen.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

Hautausmaa-alueella oleva puusto on kartoitettu vuonna 2015 ja poistoon määritellyt puut on poistettu vuoden 2015 loppuun mennessä.

Sankarihauta-alueen kunnostus- ja restaurointityöt saadaan valmiiksi vuoden 2016 aikana.

Hautausmaan portaikkojen kunnostus- ja toteutussuunnitelman laadinta on mukana Vanhaa kirkkoa, kellotapulia ja sen lähiympäristöä koskevassa hankesuunnittelussa.

Talous- ja kiinteistösihteeri jatkaa määräaikaiselta puistopuutarhurilta kesken jäänyttä hautatoimen projektia ja hautarivien mitoitustyötä. 1.9.2016 alkaen omaisten opastamiseen, hautapaikkojen mitoituksiin, hautapaikkojen sulatuksiin ja hautakivien vastaanottamiseen liittyvät tehtävät sekä uurnahautojen kaivu- ja peittotehtävät on sovittu siirrettäväksi talous- ja kiinteistösihteerin tehtäväkuvasta seurakuntamestarin tehtäväkuvaan.

Hautaus-toimen ohjesääntö ja hautausmaan käyttösuunnitelma löytyvät luottamushenkilöintrasta osoitteesta <http://www.kempeleenseurakunta.fi/146-voimassaolevat-ohjeet-ja-saannot>.

Esitys (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto

1. suorittaa hautaus-toimen ohjesäännön mukaisen hautausmaan katselmuksen ja katselmuksesta laaditaan pöytäkirja;
2. toteaa seuraavat toimenpidetarpeet:
 - a) päivitetään Kirkonmäen hautausmaan käyttösuunnitelma;
 - b) päivitetään hautaus-toimen ohjesääntö;
 - c) laaditaan molempia hautausmaita koskeva hautamuistomerkkisuunnitelma;
 - d) päivitetään hautainhoitorahaston säännöt;
 - e) kilpailutetaan pidempiaikaiset hautaus-toimen palvelusopimukset Kokkokankaan hautausmaan takuuajan hoidon päättyessä tämän vuoden syyskuun loppuun mennessä;
 - f) jatketaan hautaus-toimen projektin eteenpäin saattamista;
 - g) laaditaan hautausmaidon viheralueiden kehittämis- ja hoitosuunnitelmat;
 - h) laaditaan suunnitelma siitä, kuinka haudan hallinta-ajan jälkeen poistettavaksi tulevia muistomerkkejä käsitellään ja mietitään hautausmaakulttuurin säilyttämiseen liittyviä kysymyksiä (KJ 17:12);

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

- i) huolehditaan kulttuuriperinnön siirtymisestä tuleville sukupolville;
- j) mietitään kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kiinteistöjen ja alueiden vetovoimaisuuden lisäämistä esimerkiksi tutustumiskohteena;
- k) lisätään tiedotuksellista näkyvyyttä;

3. päättää, että sekä talousjohtajan esittämät että katselmuksessa todetut lisäys-/korjausehdotukset otetaan huomioon vuosien 2017 – 2019 taloussuunnittelun yhteydessä;

Päätös: hyväksyttiin esitysten mukaan.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: talousjohtajalla. Katselmuksesta laadittava pöytäkirja tuodaan seuraavaan kirkkoneuvoston kokoukseen tarkastettavaksi.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

108 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKU, LIITE 2

Loppuvirsi 563:1
Kokouksen päättäminen klo 20.14.
Muutoksenhaku on liitteenä 2

Kimmo Helomaa
puheenjohtaja

Sari Karvonen
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 19.8.2016

Tuula Rauma

Pirkko Hintsala

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____