

KEMPELEEN SEURAKUNTA
 PL 28, 90441 KEMPELE
 p. 08-561 4500
 s-posti: kempeleen.seurakunta@evl.fi

PÖYTÄKIRJA 1/2016
 KIRKKONEUVOSTO

Aika Torstaina 21.1.2016 klo 18:00–21.18

Paikka **Kokkokankaan seurakuntakeskus, Sali**

Kutsutut	Hintsala Pirkko	kirkkoneuvoston jäsen
	Holma Sisko	kirkkoneuvoston jäsen
	Jarva Taavi	kirkkoneuvoston jäsen, pois §:t 11, 14
	Kaikkonen Keijo	kirkkoneuvoston varajäsen J. Kärkimaan tilalla
	Lahtinen Sakari	kirkkoneuvoston jäsen
	Mattila Heikki	kirkkoneuvoston jäsen
	Rauma Tuula	kirkkoneuvoston jäsen, vpj.
	Juvani Kaisu	kirkkovaltuuston pj.
	Helomaa Kimmo	kirkkoneuvoston pj.
	Salo Anneli	talousjohtaja
	Karppinen Tarja	sihteeri
	Tiilikka Vesa	arkkitehti, ISS Proko Oy, 6 §:ssä
	Järvinen Mika	hankesuunnittelija, ISS Proko Oy, 6 §:ssä
Nurmela Lauri	aluejohtaja, ISS Proko Oy, 6 §:ssä	
Heinonen Jyrki	toimialajohtaja, ISS Proko Oy, 6 §:ssä	
Poissa	Kärkimaa Jarkko	kirkkoneuvoston jäsen
	Siira Anni-Maija	kirkkoneuvoston jäsen
	Tahkola Maija	kirkkoneuvoston jäsen
	Määttä Pauli	kirkkovaltuuston vpj.

Kokouksessa käsitellyt asiat:

6 § VANHAN KIRKON, KELLOTAPULIN JA SEN LÄHIYMPÄRISTÖN SEKÄ SANKARIHAUTA-ALUEEN KUNNOSTUS, LIITTEET.....	4
7 § NUORISOTYÖNOHJAAJA MERJA VEIKKOLAISEN HOITOVAPAA-ANOMUS AJALLE 20.2.–31.12.2016.....	10
8 § VS. NUORISOTYÖNOHJAAJA MATIAS JURMUN TYÖSUHTEEN JATKO AJALLE 20.2.–31.12.2016.....	11
9 § SEURAKUNTAPASTORIN VIRAN HAETTAVAKSI JULISTAMISTA VARTEN ILMOITETTAVAT ERITYISET TARPEET – ILMOITUS OULUN HIIPPAKUNNAN TUOMIOKAPITULILLE	12
10 § SUNTION AMMATTITUTKINNON SUORITTAMINEN/SEURAKUNTAMESTARI ANITA HAAPASALO	15
11 § LÄHIESIMIESTYÖN AMMATTITUTKINNON SUORITTAMINEN/PALVELUESIMIES PASI JARVA.....	17
12 § LEIRIKESKUSISÄNNÄN TEHTÄVÄN VAATIVUUSRYHMÄÄN SIOITTAMINEN JA PERUSPALKAN MÄÄRITTÄMINEN.....	19
13 § SEURAKUNTAMESTARIN TEHTÄVÄN VAATIVUUSRYHMÄÄN SIOITTAMINEN JA PERUSPALKAN MÄÄRITTÄMINEN.....	21
14 § PALVELUESIMIEHEN TEHTÄVÄN VAATIVUUSRYHMÄÄN SIOITTAMINEN JA PERUSPALKAN MÄÄRITTÄMINEN	23
15 § KIRKOLLISET MAALLIKKOVAALIT – HIIPPAKUNTAVALTUUSTON MAALLIKKOJÄSENTEN JA KIRKOLLISKOKOUKSEN MAALLIKKOEDUSTAJIEN VAALIT 9.2.2016.....	25

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

ALKUHARTAUUS

Laulettiin virrestä 184: 1-2. Kirkkoherra luki Pyhän Henrikin muistopäivän evankeliumitekstin Johanneksen evankeliumin neljänestä luvusta.

1 §

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

2 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS

Esitys: Todetaan, että kirkkoneuvoston kokous on KJ 9:1 §:n mukaan laillisesti koolle kutsuttu. Kutsu kokoukseen on toimitettava viimeistään viisi päivää ennen kokousta (KN ohjesääntö 5 §). Kutsut on lähetetty 14.1.2016 kirkkoneuvoston jäsenille sekä valtuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Päätös: todettiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: ei erillistä toimeenpanoa.

3 §

KOKOUKSEN PÄÄTÖSVALTAISUUS

Esitys: Todetaan, että kirkkoneuvoston kokous on KL 7:4 §:n mukaan päätösvaltainen. Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

Päätös: todettiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: ei erillistä toimeenpanoa.

4 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Esitys: Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, ja päättää, että pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 26.1.–9.2.2016 klo 9.00–15.00

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

Päätös: pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Keijo Kaikkonen ja Sakari Lahtinen. Päätettiin pitää pöytäkirja yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 26.1.–9.2.2016.

5 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä esityslistan mukaisen työjärjestyksen. Pykälään 16 Muut asiat Tiedoksi annettavien asioiden kohtaan päätettiin lisätä seuraavat asiat: Rauhan Tervehdys ry:n tulevaisuusseminaarin terveiset, kiinteistöhuollon kilpailutukset ja Kempeleen seurakunnan vuoden 2015 väkilukutilastoja.

Päätös: työjärjestys hyväksyttiin lisäyksillä.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

6 §

VANHAN KIRKON, KELLLOTAPULIN JA SEN LÄHIYMPÄRISTÖN SEKÄ SANKARIHAUTA-ALUEEN KUNNOSTUS, LIITTEET 2, 2A, 2B, 2C, 2D

valmistelija: talousjohtaja

Kirkkovaltuusto on kokouksessaan 17.12.2015/38 § hyväksynyt vuodelle 2016 määräraharauksen Vanhan kirkon, kellotapulin ja sen lähiympäristön esiselvitys- ja hankesuunnitelmavaiheiden toteuttamiseen sekä sankarihauta-alueen kunnostamiseen.

Kirkot ovat tärkeä osa maamme kansallista kulttuuriomaisuutta. Tämä asettaa seurakunnille julkisyhteisönä vaativia velvoitteita kirkkorakennusten hoidossa ja korjauksissa. Vuonna 1993 annetun kirkkolain mukaan kirkollinen rakennus, joka on rakennettu ennen vuotta 1917, on suojelunalainen. Rakennuksen suojelu kohdistuu myös sen kiinteään sisustukseen, siihen liittyviin maalauksiin, taideteoksiin ja piha-alueeseen. Suojelulainsäädännön tehtävänä on huolehtia, että kirkollisia rakennuksia hoidetaan asianmukaisella tavalla (liite 2: Kirkkojen hoito ja restaurointi)

Museovirasto esittelee hankekohteemme seuraavasti:

Kempeleen vanha kirkko kuuluu Suomen vanhimpiin puukirkkoihin. 1600-luvun puukirkko, 1700-luvun kellotapuli ja hautausmaan toisessa laidassa oleva 1990-luvulla rakennettu uusi kirkko muodostavat historiallisesti monisyisen rakennusryhmän mäntyjä kasvavalla hiekkaharjulla.

Yhdellä tukipilarilla varustettua vanhaa kirkkoa on laajennettu useaan otteeseen, alun perin runkokuoneeseen on liittynyt vain sakaristo. Paanukattoisen kirkon runkokuone on satulakattoinen, länsipäädysä on korkea, terävähuippuinen torni.

Vanhan kirkon seinillä ja holvissa on Mikael Toppeliuksen 1780-luvulla tekemät maalaukset. Niistä pohjoisseinän Marian ilmestys ja länsiseinän Ristiltäotto ovat 1700-luvun kauneimpia taideteoksia. Saarnatuoli ja sitä kannattava P. Kristoforos ovat 1700-luvulta.

Tutkija Paula Mäkelä on kuitenkin vasta valmistuneessa väitöskirjassaan osoittanut, että kyseiset edellä nimetyt maalaukset olisivat todennäköisemmin kuitenkin Vihannissa syntyneen kirkkomaalari Emanuel Granbergin maalaamat. Granbergiin viittaa vahvasti paitsi

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

maalausten tekotapa myös teosten lahjoittajat, jotka olivat hänen sukulaisiaan.

Kempeleen kunta puolestaan on laatinut Lakeuden äärellä, kaupungin naapurina -Kempeleen kulttuuriympäristöohjelman, jonka Kempeleen kymmenen kärjessä kulttuurikohteen ensimmäisellä sijalla on Kirkonmäki. Kyseisen ohjelman tavoitteena on valtakunnallisesti arvokkaan aluekokonaisuuden säilyttäminen.

Nyt aloitettava korjaushanke käynnistetään tarveselvityksellä, jossa kartoitetaan mm. hankkeen sisältöä, vaihtoehtoja ja resursseja sekä käydään hankkeeseen liittyvää arvokeskustelua. Suojellun kirkon laaja korjaushanke edellyttää suunnittelun pohjaksi lisäksi rakennushistoriaselvityksen laatimista. Selvitystyön perustavoitteena on kohteen säilyttävien ominaisuuksien löytäminen sekä taustatietojen hankkiminen suunnittelun ja päätöksenteon pohjaksi. Rakennushistoriaselvityksen tärkein tavoite on kokonaiskuvan luominen kohteesta ja sen tavoitteena onkin yhdistää tiedot kohteen historiasta, muutosvaiheista ja nykytilasta tarjoten kokonaiskuvan rakennuksen tähänastisesta elämänkaaresta. Työn aikana arkisto- ja kenttätyövaiheet lomittuvat toisiinsa ja eri lähteistä saatavat tiedot täydentävät kokonaiskuvaa kohteesta.

Valmis selvitys vastaa kysymyksiin ”Millainen rakennus on?” ja ”Miksi se on sellainen kuin on?”

Selvitys auttaa myös havaitsemaan sen, tarvitaanko kohteesta jotakin erityistutkimuksia ja -selvityksiä, kuten esim. tarkempia kunto- ja väritutkimuksia. Rakennushistoriaselvityksen avulla voidaan jakaa tietoa myös kaikille kohteen kanssa toimiville ja sitä käyttäville sekä herättää kiinnostusta ja arvostusta rakennusta kohtaan. Selvitys palvelee monipuolisesti eri ammatti- ja käyttäjäryhmiä, näkökulmia ja tarpeita, esim. tässä ja tulevissa suunnittelu-, korjaus-, muutos- ja restaurointivaiheissa sekä tulevaa käyttöä ja normaalia ylläpitoa. Lisäksi selvityksessä saadut tiedot siirretään myös seurakunnassa vuoden 2016 aikana käyttöön otettavaan kiinteistöhallintatietokantaan ja huoltokirjaohjelmaan.

Rakennushistoriaselvitys on esitelty tarkemmin liitteessä 2a Talon tarinat – Rakennushistorian selvitysopas.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

Yhdessä yllä mainitun selvityksen kanssa aloitetaan myös sankarihauta-alueen kunnostussuunnitelman laadinta. Kunnostuksesta laaditun hankesuunnitelman käsittelee kirkkoneuvosto. Sankarihautausmaiden perinteestä, hoidosta ja kunnostamisesta on kerrottu tarkemmin samannimisessä liitteessä 2b.

Jos kunnostustoimet olennaisella tavalla muuttavat kirkollista rakennusta tai kirkkopihaa asiasta päättää kirkkovaltuusto ja tehtävät muutokset vahvistaa kirkkohallitus. Toteutussuunnitelmasta tulee käydä ilmi toimenpiteiden laatu ja toteutustapa ja siitä on pyydettävä Museoviraston lausunto. Museoviraston tehtävänä on opetusministeriön alaisena keskusvirastona vaalia kirkollista kulttuuriperintöä. Museovirasto ohjaa ja valvoo yhdessä Kirkkohallituksen kanssa, että kirkkojen korjauksissa noudatetaan hyvää rakennustapaa ja otetaan huomioon kirkkoihin liittyvät ominaispiirteet. Kirkkoja on aina korjattu määrävälein ja niissä on toteutettu käytön, liturgian tai teknisen varustetason vaatimia muutoksia ja täydennyksiä. Hyvä korjaustapa ja restaurointi kunnioittaa kirkon historiallista olemusta ja arkkitehtuuria, vie eteenpäin arvokasta kulttuuriperintöä samalla kun huolehditaan kirkon soveltumisesta vähä vähältä muuttuvaan käyttöön.

Projektiorganisaatioon esitettävät asiantuntijat ovat kokouksessa kirkkoneuvoston kuultavana ja osallistuvat tässä yhteydessä käytävään arvokeskusteluun omasta asiantuntijaroolistaan käsin.

Esitys (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto

- 1) päättää käynnistää Vanhan kirkon ja kellotapulien peruskunnostuksen esiselvitysvaiheen ja sen jälkeisen hankesuunnitelmavaiheen sekä näiden rakennusten lähiympäristön ja sankarihauta-alueen kunnostussuunnitteluvaiheen;
- 2) valitsee hankkeen rakennushistoriaselvityksen laatijaksi hankesuunnittelija Mika Järvisen, Iss Proko Oy:stä:

perustelut:

- Mika Järvisellä on kokemusta rakennushistoriaselvityksen laatimisesta Vantaan seurakuntayhtymälle Kivistön kirkon osalta sekä kyseisen kirkon hankesuunnittelusta. Lisäksi hänellä on kokemusta mm. Sakon suojellun asetetaan peruskorjauksen hanke- ja pääsuunnittelusta (henkilöliitekooste 2c).
- 3) valitsee hankkeen pää- ja arkkitehtisuunnittelijaksi arkkitehti Vesa Tiilikan, ISS Proko Oy:stä:

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

perustelut:

- laaja-alainen ja monipuolinen kokemus vastaavien hankkeiden pää- ja arkkitehtisuunnittelijatehtävistä (henkilö- ja kohdeliitteet),
- hyvät lähiyhteistyömahdollisuudet mm. Kirkkohallituksen yliarkkitehti Antti Pihkalan ja Museoviraston edustajien kanssa.

4) valitsee hankkeen projektijohtajaksi aluejohtaja Lauri Nurmelan ja projektipäälliköksi kiinteistöjen käytön toimialajohtaja Jyrki Heinosen Iss Proko Oy:stä:

perustelut Lauri Nurmelan osalta:

- laaja-alainen ja monipuolinen kokemus vastaavien hankkeiden projektiohjauksesta

perustelut Jyrki Heinosen osalta:

- Jyrki Heinonen on tutustunut vuoden 2015 aikana laaja-alaisesti tähän hankekohteeseen toimiessaan seurakunnan yhteistyösapuolena kiinteistöhoiton osalta;

5) hankkeeseen liittyvät valmistelutyöt toteutetaan edellä valittujen henkilöiden toimesta talousjohtaja Anneli Salon toimiessa seurakunnan puolesta hankevastaavana. Hankevastaavalla on oikeus käyttää myös muita valmisteluun tarvittavia asiantuntijoita.

6) hyväksyy liitteen 2d mukaisen tuntiveloitushintatarjouksen. Projektisuunnitelman vaiheiden 1-3 toteutuksen laskutuskatto on tarjouksen sisällön mukaisella tehtäväkuvauksella 30 000 €, alv 0 % eli verollisena 37 200 €, alv 24 % eikä näin ylitä hankintalaissa määriteltyä kansallista kynnysarvoa.

7) päättää, että

- a. valmisteluvaiheeseen liittyvät päätökset tehdään kirkkoneuvoston kokouksen yhteydessä. Kirkkoneuvosto ei perusta erillistä luottamushenkilöistä koostuvaa projektityöryhmää vaan koordinoi itse projektin etenemistä,
- b. päätökset tehdään talousjohtajan esityksestä,
- c. talousjohtaja kutsuu aina tarvittaessa hankkeeseen liittyviä asiantuntijoita kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston kuultaviksi sekä huolehtii hankkeeseen liittyvästä tiedottamisesta yhdessä tiedotussihteerin kanssa kirkkoneuvoston erikseen antamien ohjeiden mukaisesti,

perustelut:

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

- kyseessä on kulttuurihistoriallisesti ja seurakunnan osalta merkittävä hanke ja
 - hanke vaatii laaja-alaista keskustelua ja kuulemista ennen lopullista päätöksentekoa
- 8) hyväksyy liitteen 2 d mukaisen alustavan projektisuunnitelman ja siihen liittyvän aikataulun;
- 9) käy hankkeeseen liittyvää arvokeskustelua, kirjaa keskustelun tuloksen edellä valitulle asiantuntijoista koostuvalle projektioorganisaatiolle edelleen annettavaksi sekä päättää, kuinka hankkeeseen liittyvää arvokeskustelua jatketaan. Asiantuntijoista koostuva projektioorganisaatio vastaavasti antaa arvokeskusteluun ja hankkeen eteenpäinviemisessä tarvittavaa teknistä tietotaitoa ja suojeltuihin kohteisiin liittyvää kokempohjaista asiantietoa;
- 10) antaa talousjohtajalle ohjeet ensivaiheen hanketiedottamista varten.

Päätös: hyväksyttiin kaikki kohdat esitysten mukaisesti. Ainoastaan kohdasta 7 a käytiin äänestys, kun Tuula Rauma teki talousjohtajan esityksestä poikkeavan vastaesityksen, jota Sakari Lahtinen kannatti. Vastaesitys oli, että perustetaan projektityöryhmä, jossa talousjohtajan ja kirkkoherran lisäksi on kolme luottamushenkilöä. Projektityöryhmä ei päättä mitään, vaan keskustele valmisteluvaiheen eri linjauksista. Koska asiassa oli tehty kannatettu vastaehdotus, puheenjohtaja ilmoitti, että asiasta äänestetään. Alkuperäistä esitystä kannattavat äänestävät JAA ja vastaesitystä kannattavat äänestävät EI. Äänestyksen tulos: neljä JAA-ääntä (Pirkko Hintsala, Sisko Holma, Heikki Mattila ja Kimmo Helomaa) ja neljä EI-ääntä (Tuula Rauma, Keijo Kaikkonen, Sakari Lahtinen ja Taavi Jarva). Tasatuloksessa puheenjohtajan ääni ratkaisi ja siten myös kohdassa 7 a talousjohtajan alkuperäinen esitys tuli hyväksytyksi.

Merk. Vesa Tiilikka, Mika Järvinen, Lauri Nurmela ja Jyrki Heinonen poistuivat kokouksesta asian esittelyn jälkeen, ennen arvokeskustelua ja päätöksentekoa kellon ollessa 19.07.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

- Esitysten 9-10 päätökset

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

- Esitysten 1–8 päätökset

Toimeenpano:

talousjohtajalla.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

7 §

NUORISOTYÖNOHJAAJA MERJA VEIKKOLAISEN HOITOVAPAA-ANOMUS AJALLE 20.2.–31.12.2016

valmistelija: hallintosihteeri

Työntekijällä on työsopimuslain mukaan oikeus saada alle 3-vuotiaan lapsensa hoitamiseksi hoitovapaata. Hoitovapaasta ja sen pituudesta hänen on ilmoitettava työnantajalle viimeistään kahta kuukautta ennen vapaan alkua (357/1998, luku 2 a, 35 c §). Veikkolainen on äitiys- ja vanhempainvapaalla, joka hänelle on myönnetty ajalle 10.4.2015–19.2.2016. Hän on anonut hoitovapaata ajoissa, eli 4.12.2015.

Esitys (khra): kirkkoneuvosto myöntää nuorisotyönohjaaja Merja Veikkolaiselle hoitovapaata alle 3-vuotiaan lapsen hoitoon ajalle 20.2.–31.12.2016.

Päätös: hyväksyttiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: otepöytäkirja lähetetään Merja Veikkolaiselle ja annetaan taloustoimistoon sekä nuorisotyön tiimiesimiehelle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

8 §

VS. NUORISOTYÖNOHJAAJA MATIAS JURMUN TYÖSUHTEEN JATKO AJALLE 20.2.–31.12.2016

valmistelija: hallintosihteeri

Vs. nuorisotyönohjaaja Matias Jurmu on toiminut 20.5.2013 alkaen nuorisotyönohjaaja Merja Veikkolaisen viransijaisena tämän ollessa ensin äitiys- ja vanhempainvapaalla ja sittemmin hoitovapaalla ja nyt viimeisenä jälleen äitiys- ja vanhempainvapaalla 19.2.2016 saakka. Veikkolainen on jättänyt uusimman hoitovapaahakemuksensa ajalle 20.2.–31.12.2016. Matias Jurmu on ilmoittanut voivansa jatkaa sijaisuudessa edelleen.

Esitys (khra): kirkkoneuvosto jatkaa Matias Jurmun viransijaisuutta Merja Veikkolaisen hoitovapaan ajan, eli ajalle 20.2.–31.12.2016.

Päätös: hyväksyttiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: otepöytäkirja annetaan Matias Jurmulle ja nuorisotyön lähiesimiehelle sekä taloustoimistoon.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

9 §

SEURAKUNTAPASTORIN VIRAN HAETTAVAKSI JULISTAMISTA VARTEN ILMOITETTAVAT ERITYISET TARPEET – ILMOITUS OULUN HIIPPAKUNNAN TUOMIOKAPITULILLE

valmistelija: kirkkoherra

Seurakuntapastorin viran täyttäminen

Kempeleen seurakunnan kirkkovaltuusto on 17.12.2015 päättänyt lakkauttaa kappalaisen viran, jonka erityisvastuualueiksi on nimetty lapsi- ja perhetyö, 1.1.2016 alkaen sekä perustaa seurakuntapastorin viran 1.1.2016 alkaen. Kun kirkkovaltuuston päätös saa lainvoiman, seurakuntapastorin rekrytointi voidaan käynnistää.

Viran erityiset tarpeet

Mikäli seurakuntapastorin viran rekrytointi tulee ajankohtaiseksi, tuomiokapituli ryhtyy täyttämään virkaa julkisen ilmoittautumisprosessin kautta. Kirkkolain mukaan tuomiokapituli varaa seurakunnalle tilaisuuden antaa lausunto viran erityisistä tarpeista ennen viran täyttämiseen ryhtymistä.

Lausunnossa seurakunta voi esittää näkökohtia siitä, nouseeko seurakunnan toimintaympäristöstä tai muista olosuhteista (esim. työala, seurakunnan koko, vastuut) erityisiä tarpeita viranhaltijalle. Lausunnon pohjalta tuomiokapituli laatii yhteistyössä kirkkoherran kanssa ilmoituksen, joka julkaistaan tuomiokapitulin internetsivustolla, kirkon sähköisissä rekrytointipalveluissa sekä seurakunnan päättämillä tavoilla lehdissä.

KL 6:11

Tuomiokapituli antaa sopivalle papille viranhoitomääräyksen seurakunnan seurakuntapastorin virkaan toistaiseksi. Jollei asian kiireellisyys muuta vaadi, seurakunnalle on varattava tilaisuus antaa lausunto viran erityisistä tarpeista ennen viran täyttämiseen ryhtymistä sekä virkaan ilmoittautuneista ennen viranhoitomääräyksen antamista.

Rikosrekisteriotteen pyytäminen

Kirkkolaki sanoo rikosrekisteriotteen esittämisestä virantäytön yhteydessä seuraavaa.

KL 6: 33

Virkasuhteeseen ottamisen edellytyksenä on lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) 2 §:ssä tarkoitetuissa tapauksissa, että henkilö on toimittanut viran täyttävän viranomaisen pyynnöstä nähtäväksi rikosrekisterilain

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

(770/1993) 6 §:n 2 momentissa tarkoitetun otteen rikosrekisteristä. Rikosrekisteriotteen esittämiseen sovelletaan myös, mitä lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain 6–10 §:ssä säädetään.

Jollei viran täyttämistä päätettäessä ole käytettävissä 1 momentissa tarkoitettua rikosrekisteriotetta, päätös tehdään ehdollisena. Virkaan ehdollisesti valitun on esitettävä rikosrekisteriote viimeistään 30 päivän tai viran täyttävän viranomaisen erityisestä syystä myöntämän pidemmän määräajan kuluessa ehdollista valintaa koskevan päätöksen tiedoksisaannista uhalla, että päätös muutoin raukeaa. Viranomaisen päättää virkasuhteen jatkumisesta tai raukeamisesta.

Kirkon työmarkkinalaitos on antanut laista soveltamisohjeen seurakunnille yleiskirjeessä A11 / 2002. Ohjeen mukaan ”Työnantajan on pyydettävä henkilöltä nähtäväksi rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentissa tarkoitettu rikosrekisteriote nähtäväksi silloin, kun kyseessä on työ- tai virkasuhde, johon *pysyväisluontoisesti ja olennaisesti kuuluu ilman huoltajan läsnäoloa tapahtuvaa alaikäisen kasvatusta, opetusta, hoitoa tai muuta huolenpitoa taikka muuta työskentelyä henkilökohtaisessa vuorovaikutuksessa alaikäisen kanssa.*” Yleiskirje on kokonaisuudessaan luettavissa sakasti.fi –sivustolla.

Toimenpidepyynnöt

Tuomiokapituli pyytää Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostoa

- a) antamaan lausunnon Kempeleen seurakunnan seurakuntapastorin viran täyttämistä sekä sen erityisistä tarpeista, sekä
- b) ilmoittamaan tuomiokapitulille, täytyvätkö rikosrekisteriotteen pyytämisen ehdot kyseisen viran kohdalla.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto ilmoittaa tuomiokapitulille, että

- a) Kempeleen seurakunnan seurakuntapastorin virka painottuu varhaiskasvatukseen, perhetyön ja parisuhdetyön aloille. Virkaan valittavalta edellytetään käytännön kokemusta näiltä työaloilta. Samoin odotamme virkaan valittavalta yhteistyötaitoja, tiimiorganisaatiotuntemusta, kykyä kehittää työaloja niiden teologisena asiantuntijana sekä halua työskennellä yhdessä vapaaehtoisten kanssa;

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

b) virkaan kuuluu työskentelyä henkilökohtaisessa vuorovaikutuksessa alaikäisten kanssa, joten rikosrekisteriotteen pyytämisen ehdot täyttyvät.

Päätös: hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano: otepöytäkirja lähetetään Oulun hiippakunnan tuomiokapitulille ja annetaan tiedoksi tiedotussihteerille.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

10 §

SUNTION AMMATTITUTKINNON SUORITTAMINEN/SEURAKUNTAMESTARI ANITA HAAPASALO,
LIITE 3

valmistelija: talousjohtaja

Seurakuntamestari Anita Haapasalo suorittaa liitteen mukaista suntion ammattitutkintoa Raudaskylän Kristillisellä Opistolla. Hän on aloittanut tutkinnon suorittamisen ennen seurakuntamestarivalintaansa.

Työntekijän toistaiseksi voimassaoleva työsuhde on alkanut seurakunnassamme 11.1.2016.

Esitys (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto päättää ensimmäisen tutkinnon osan

(Jumalanpalveluksissa ja kirkollisissa toimituksissa toimimisen) osalta 11.1.2016 alkaen, että

- 1) tähän liittyvät lähiopetusjaksot, näyttöpäivät ja tutkintotilaisuus eivät ole työntekijän työaika;
- 2) tähän jaksoon ajalla 11.1 - 30.3.2016 kuuluva työpäivinä tapahtuva harjoittelu, joka tapahtuu seurakunnassamme, on palkallinen, koska se voidaan rinnastaa perehdyttämiseen;
- 3) kyseinen harjoittelu-aika ei vaikuta palkkaan alentavasti, koska seurakuntamestarin tehtävät muodostavat vain ¼ osan koko tehtäväkuvasta ja työntekijällä on seurakuntamestarin tehtävää koskevassa hakuilmoituksessa määriteltynä ollut tutkinto jo suoritettuna;
- 4) seurakuntamestari Tapani Raappanalle suoritetaan tähän harjoitteluun liittyviltä kokonaisilta ohjauspäiviltä ohjauspalkkio kirkkoneuvoston 25.11.2014/177.§ päätöksen mukaisesti. Mikäli harjoitteluun liittyvä ohjaus ei kestä kokonaista työpäivää, niin tällöin ohjauspalkkioon oikeuttava aika lasketaan yksittäisinä ohjaustunteina. Tällöin yksi ohjauspalkkio maksetaan yhteensä 7,5 tuntia kestäneestä harjoitteluohjauksesta. Ohjaukseen liittyvästä koordinoinnista vastaa kyseisten työntekijöiden lähiesimies Pasi Jarva. Edellä esitetyn mukaista ohjauspalkkiolaskentaa voidaan takautuvasti soveltaa myös niiltä päiviltä ajalla 2.12.2015 – 10.1.2016, jolloin Anita Haapasalo on suorittanut opiskeluunsa liittyvää palkatonta harjoittelua seurakunnassamme seurakuntamestari Tapani Raappanan ohjauksessa.

Päätös: hyväksyttiin esitysten mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: otepöytäkirja annetaan taloustoimistoon, Anita Haapasalolle, Tapani Raappanalle ja palveluesimies Pasi Jarvalle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

11 §

LÄHIESIMIESTYÖN AMMATTITUTKINNON SUORITTAMINEN/PALVELUESIMIES PASI JARVA, LIITE 4

valmistelija: talousjohtaja

Palveluesimies Pasi Jarva on aloittanut lähiesimiestehtävässään 1.1.2016. Seurakunnan tiimiorganisaatiomalliin on kiinteästi määritelty kuuluvaksi se, että lähiesimiehet koulutetaan lähiesimiestehtävänsä 1–2 vuoden kuluessa lähiesimiestehtävässä aloittamisensa jälkeen.

OSAO:n Kaukovainion yksikössä alkaa helmikuussa 2016 liitteen mukainen lähiesimiehen ammattitutkintoon johtava koulutusohjelma. Koulutus toteutetaan monimuotokoulutuksena (päiväopetuksena) ja koulutus voidaan suorittaa myös oppisopimuskoulutuksena. Lähiopetusta on 12–14 päivää erikseen tehtävän henkilökohtaisen suunnitelman mukaisesti.

Tutkinto muodostuu yhdestä pakollisesta (lähiesimiehenä toimiminen) ja kahdesta valinnaisesta (asiakassuhteiden hoito/toiminnan kannattavuus/ henkilöstötyö/kehittämissuunnitelma) tutkinnon osasta. Tutkinto suoritetaan osoittamalla ammattitaito aidoissa työtilanteissa. Tutkinto on valmis, kun kaikki kolme tutkinnon osaa on suoritettu hyväksytysti.

Kun tutkinto suoritetaan oppisopimuskoulutuksena, ei koulutuksesta peritä opiskelumaksua ja työnantajalle maksetaan 1-250 €/kk suuruista koulutuskorvausta työssä oppimisen ohjauksesta aiheutuneisiin kustannuksiin. Opetushallituksen perimä tutkintomaksu on 58 €.

Esitys (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto

- 1) hyväksyy liitteen mukaisen lähiesimiestyön ammattitutkinnon suorittamisen palveluesimies Pasi Jarvalle hänen koulutussuunnitelmaansa vuodelle 2016-2017 kuuluvaksi.

Perustelut:

- Kirkon oma vastaava koulutus järjestetään Kirkon koulutuskeskuksessa Järvenpäässä,
- työntekijä on itse kiinnostunut osallistumaan tähän Oulussa järjestettävään koulutukseen.

- 2) hyväksyy, että tutkinto suoritetaan oppisopimuskoulutuksena. Tutkintomaksun maksaa tutkinnon suorittaja.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

- 3) hyväksyy, että lähiopetuspäivät ovat työntekijälle palkalliset ja että seurakunta korvaa koulutuksesta aiheutuneet matkakorvaukset edullisimman matkustustavan mukaisesti.

Päätös: hyväksyttiin esitysten mukaan.

Merk. Taavi Jarva poistui kokouksesta asianosaisesteellisenä kello 20.23–20.28 väliseksi ajaksi.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano:

otepöytäkirja annetaan taloustoimistoon ja Pasi Jarvalle

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

12 §

LEIRIKESKUSISÄNNÄN TEHTÄVÄN VAATIVUUSRYHMÄÄN SIOITTAMINEN JA PERUSPALKAN MÄÄRITTÄMINEN

valmistelija: talousjohtaja

Tehtäväkohtainen palkanos (peruspalkka) määritetään arvioimalla viranhaltijan/työntekijän tehtävän vaativuutta virka- ja työehtosopimuksen vaativuusryhmien kriteereiden ja tehtävästä laaditun tehtäväkuvauksen avulla.

Tehtävä sijoitetaan siihen vaativuusryhmään, johon se vaativuuden arvioinnin perusteella kuuluu. Vaativuusryhmillä on vähimmäispalkat. Viranhaltijan/työntekijän peruspalkka on tehtävälle määritetyn vaativuusryhmän vähimmäispalkan suuruinen, jollei vaativuusosasta tai erityisestä perusteesta muuta johdu.

Peruspalkan vaativuusosa:

Viranhaltijan/työntekijän peruspalkka on määritettävä tehtävän vaativuusryhmän vähimmäispalkkaa korkeammaksi, jos tehtäväkuvaus ja sen vaativuus-kriteereitä koskevat merkinnät sitä edellyttävät. Tämä ylitys merkitään peruspalkan vaativuusosaksi.

Peruspalkan erityinen osa:

Viranhaltijan/työntekijän peruspalkka on määritettävä tehtävän vaativuusryhmän peruspalkkaa korkeammaksi, jos tehtävään liittyvä erityinen peruste sitä edellyttää. Erityisellä perusteella tarkoitetaan sellaisia tehtävään liittyviä vaatimuksia, jotka jäävät tehtävään vaativuutta kuvaavissa kriteereissä huomioon ottamatta. Tämä ylitys merkitään peruspalkan erityiseksi osaksi.

Peruspalkan muodostuminen:

Peruspalkka muodostuu tehtävän vaativuusryhmän vähimmäispalkan sekä mahdollisen vaativuusosan ja erityisen osan yhteismäärästä. Peruspalkka voi olla tehtävän vaativuusryhmää seuraavan vaativuusryhmän vähimmäispalkan suuruinen tai sitä korkeampi vain, jos siinä on erityinen osa.

Peruspalkan lisäksi maksetaan työntekijän työkokemukseen perustuvaa vuosisidonnaista palkanosaa enintään 15 % peruspalkasta.

Yhteistoimintamenettelyn mukainen täytäntöönpanoneuvottelupöytäkirja on kokouksessa nähtävillä.

Esitys (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto päättää, että

- 1) tehtävä sijoitetaan vaativuusryhmään 401;

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

- 2) tehtävän peruspalkaksi määritellään 1 857,17 €:
- 3) palkkaus tulee voimaan 1.1.2016 alkaen.

Päätös: hyväksyttiin esitysten mukaan.

Muutoksenhaku: pykälään ei saa hakea muutosta: Laki evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista 20.12.1974/968 perusteella.

Toimeenpano: otepöytäkirja annetaan tiedoksi Juha Puustiselle ja talous- ja kiinteistösihteerille, jolla on asian täytäntöönpano.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

13 §

SEURAKUNTAMESTARIN TEHTÄVÄN VAATIVUUSRYHMÄÄN SIOITTAMINEN JA PERUSPALKAN MÄÄRITTÄMINEN

valmistelija: talousjohtaja

Tehtäväkohtainen palkanosa (peruspalkka) määritetään arvioimalla viranhaltijan/työntekijän tehtävän vaativuutta virka- ja työehtosopimuksen vaativuusryhmien kriteereiden ja tehtävästä laaditun tehtäväkuvauksen avulla.

Tehtävä sijoitetaan siihen vaativuusryhmään, johon se vaativuuden arvioinnin perusteella kuuluu. Vaativuusryhmillä on vähimmäispalkat. Viranhaltijan/työntekijän peruspalkka on tehtävälle määritetyn vaativuusryhmän vähimmäispalkan suuruinen, jollei vaativuusosasta tai erityisestä perusteesta muuta johdu.

Peruspalkan vaativuusosa:

Viranhaltijan/työntekijän peruspalkka on määritettävä tehtävän vaativuusryhmän vähimmäispalkkaa korkeammaksi, jos tehtäväkuvaus ja sen vaativuus-kriteereitä koskevat merkinnät sitä edellyttävät. Tämä ylitys merkitään peruspalkan vaativuusosaksi.

Peruspalkan erityinen osa:

Viranhaltijan/työntekijän peruspalkka on määritettävä tehtävän vaativuusryhmän peruspalkkaa korkeammaksi, jos tehtävään liittyvä erityinen peruste sitä edellyttää. Erityisellä perusteella tarkoitetaan sellaisia tehtävään liittyviä vaatimuksia, jotka jäävät tehtävään vaativuutta kuvaavissa kriteereissä huomioon ottamatta. Tämä ylitys merkitään peruspalkan erityiseksi osaksi.

Peruspalkan muodostuminen:

Peruspalkka muodostuu tehtävän vaativuusryhmän vähimmäispalkan sekä mahdollisen vaativuusosan ja erityisen osan yhteismäärästä. Peruspalkka voi olla tehtävän vaativuusryhmää seuraavan vaativuusryhmän vähimmäispalkan suuruinen tai sitä korkeampi vain, jos siinä on erityinen osa.

Peruspalkan lisäksi maksetaan työntekijän työkokemukseen perustuvaa vuosisidonnaista palkanosaa enintään 15 % peruspalkasta.

Yhteistoimintamenettelyn mukainen täytäntöönpanoneuvottelupöytäkirja on kokouksessa nähtävillä.

Esitys (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto päättää, että

- 1) tehtävä sijoitetaan vaativuusryhmään 402;

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

- 2) tehtävän peruspalkaksi määritellään 1 927,74 €:
- 3) palkkaus tulee voimaan 11.1.2016 alkaen.

Päätös: hyväksyttiin esitysten mukaan.

Muutoksenhaku:

pykälään ei saa hakea muutosta: Laki evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista 20.12.1974/968 perusteella.

Toimeenpano: otepöytäkirja annetaan tiedoksi Anita Haapasalolle ja talous- ja kiinteistösihteerille, jolla on asian täytäntöönpano.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

14 §

PALVELUESIMIEHEN TEHTÄVÄN VAATIVUUSRYHMÄÄN SIOITTAMINEN JA PERUSPALKAN MÄÄRITTÄMINEN

valmistelija: talousjohtaja

Tehtäväkohtainen palkanosa (peruspalkka) määritetään arvioimalla viranhaltijan/työntekijän tehtävän vaativuutta virka- ja työehtosopimuksen vaativuusryhmien kriteereiden ja tehtävästä laaditun tehtäväkuvauksen avulla.

Tehtävä sijoitetaan siihen vaativuusryhmään, johon se vaativuuden arvioinnin perusteella kuuluu. Vaativuusryhmillä on vähimmäispalkat. Viranhaltijan/työntekijän peruspalkka on tehtävälle määritetyn vaativuusryhmän vähimmäispalkan suuruinen, jollei vaativuusosasta tai erityisestä perusteesta muuta johdu.

Peruspalkan vaativuusosa:

Viranhaltijan/työntekijän peruspalkka on määritettävä tehtävän vaativuusryhmän vähimmäispalkkaa korkeammaksi, jos tehtäväkuvaus ja sen vaativuskriteereitä koskevat merkinnät sitä edellyttävät. Tämä ylitys merkitään peruspalkan vaativuusosaksi.

Peruspalkan erityinen osa:

Viranhaltijan/työntekijän peruspalkka on määritettävä tehtävän vaativuusryhmän peruspalkkaa korkeammaksi, jos tehtävään liittyvä erityinen peruste sitä edellyttää. Erityisellä perusteella tarkoitetaan sellaisia tehtävään liittyviä vaatimuksia, jotka jäävät tehtävään vaativuutta kuvaavissa kriteereissä huomioon ottamatta. Tämä ylitys merkitään peruspalkan erityiseksi osaksi.

Peruspalkan muodostuminen:

Peruspalkka muodostuu tehtävän vaativuusryhmän vähimmäispalkan sekä mahdollisen vaativuusosan ja erityisen osan yhteismäärästä. Peruspalkka voi olla tehtävän vaativuusryhmää seuraavan vaativuusryhmän vähimmäispalkan suuruinen tai sitä korkeampi vain, jos siinä on erityinen osa.

Peruspalkan lisäksi maksetaan työntekijän työkokemukseen perustuvaa vuosisidonnaista palkanosaa enintään 15 % peruspalkasta.

Yhteistoimintamenettelyn mukainen täytäntöönpanoneuvottelupöytäkirja on kokouksessa nähtävillä.

Esitys (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto päättää, että

- 1) tehtävä sijoitetaan vaativuusryhmään 502;

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

- 2) tehtävän peruspalkaksi määritellään 2 282,85 €:
- 3) palkkaus tulee voimaan 1.1.2016 alkaen.

Päätös: hyväksyttiin esitysten mukaan.

Merk. Taavi Jarva poistui kokouksesta asianosaisesteellisenä kello 20.38–20.41 väliseksi ajaksi.

Muutoksenhaku:

pykälään ei saa hakea muutosta: Laki evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista 20.12.1974/968 perusteella.

Toimeenpano: otepöytäkirja annetaan tiedoksi Pasi Jarvalle ja talous- ja kiinteistösihteerille, jolla on asian täytäntöönpano.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

15 §

KIRKOLLISET MAALLIKKOVAALIT – HIIPPAKUNTAVALTUUSTON MAALLIKKOJÄSENTEN JA
KIRKOLLISKOKOUKSEN MAALLIKKOEDUSTAJIEN VAALIT 9.2.2016

valmistelija: hallintosihteeri

Kirkkohallituksen yleiskirje 1/2016 koskee vuoden 2016 kirkollisia vaaleja. Tänä vuonna ovat vuorossa neljän vuoden välein järjestettävät hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten ja kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaalit. Ne toimitetaan koko Suomessa tiistaina 9.2.2016. ”Yksittäisessä seurakunnassa vaalit toimitetaan kirkkovaltuuston maallikkojäsenten vaalikokouksessa. Molemmat vaalit toimitetaan samassa vaalikokouksessa, mutta kysymyksessä on kuitenkin kaksi erillistä vaalitoimitusta. Vaalien toimittamisesta säädetään kirkkolain 23 luvun 13 ja 14 §:ssä sekä kirkon vaalijärjestyksen 69–86 §:ssä.

Vaalisäännöksiä on uudistettu siten, että nyt myös maallikot voivat äänestää ennakkoon. Kirkon vaalijärjestyksen 80 §:n mukaan jos maallikkojäsenen ja maallikkoedustajan vaalissa äänioikeutettu ei voi saapua seurakunnan vaalikokoukseen, hän saa lähettää taitetun äänestyslippunsa vaalin toimittajalle suljetussa kuoressa, jonka päälle hän on merkinnyt nimensä ja sen, että siinä on hänen äänestyslippunsa.”

(kirkkohallituksen yleiskirje 1/2016) Tästä uudesta mahdollisuudesta annetaan yksityiskohtaisemmat ohjeet vaalikokouskutsussa, jonka lähettää kirkkovaltuuston puheenjohtaja.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se suorittaa hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten ja kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaalit toimikaudeksi 1.5.2016–30.4.2020 kirkkovaltuuston kokouksessa 9.2.2016 klo 18.00.

Päätös: hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano: pidetään kirkkovaltuuston vaalikokous 9.2.2016 klo 18, johon kirkkovaltuuston puheenjohtaja lähettää kokouskutsun.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

16 §

MUUT ASIAT, LIITE 5

Tiedoksi annettavaa:

1. Viranhaltijapäätökset ajalla 1.12.2015–11.1.2016, liite 5
2. Kirkkoneuvoston seuraava kokous on 25.2.2016 Toppeliuksessa klo 18.
3. Kevään 2016 muut kirkkoneuvoston kokouspäivämäärät: 16.3. 14.4. 19.5. ja 9.6.
4. Rauhan Tervehdys ry:n tulevaisuusseminaarin terveiset/Tuula Rauma, Kaisu Juvani ja Heikki Mattila
5. Kiinteistöhuollon kilpailutukset
6. Kempeleen seurakunnan vuoden 2015 väkilukutilastoja

Esitys (khra): merkitään asiat tiedoksi.**Päätös:** merkittiin.**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano: ei erillistä toimeenpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

17 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKU, LIITE 6

Loppuvirsi 548
Kokouksen päättäminen klo 21.18.
Muutoksenhaku liitteenä 6.

Kimmo Helomaa
puheenjohtaja

Tarja Karppinen
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 25.1.2016

Keijo Kaikkonen

Sakari Lahtinen

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____