

KEMPELEEN SEURAKUNTA  
 PL 28, 90441 KEMPELE  
 p. 08-561 4500  
[kempeleen.seurakunta@evl.fi](mailto:kempeleen.seurakunta@evl.fi)

PÖYTÄKIRJA 4/2015  
 KIRKKONEUVOSTO

Aika	Tiistaina 26.5.2015 klo 18:00–20.17	
Paikka	Hautausmaa ja Pyhän Kolminaisuuden kirkko, aulatila	
Läsnä	Hintsala Pirkko Jarva Taavi Kärkimaa Jarkko Lahtinen Sakari Mattila Heikki Rauma Tuula Siira Anni-Maija Silvola Suv Tahkola Maija Juvani Kaisu Määttä Pauli Helomaa Kimmo Salo Anneli Karppinen Tarja	kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen, vpj kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston varajäsen, S. Holman tilalla kirkkoneuvoston jäsen kirkkovaltuuston pj. kirkkovaltuuston vpj. kirkkoneuvoston pj. talousjohtaja sihteeri
Poissa	Holma Sisko	kirkkoneuvoston jäsen

Kokouksessa käsitellyt asiat:

62 § HAUTAUSMAAN KATSELMUS .....	3
63 § LASTENOJAJAN SIAISEN VALINTA AJALLE 12.8.2015–31.5.2016 .....	6
64 § RIPPIKOULURYHMIEN ENIMMÄISKOON YLITTÄMINEN .....	7
65 § HAUTAUSTEN ALOITTAMINEN KEMPELEEN HAUTAUSMAAN LAAJENNUSOSAN F-ALUEELLE .....	8

#### ALKUHARTAUUS

Laulettiin virsi 571: 1–4. Kirkkoherra luki alkuhartaudeksi helluntain 3.vuosikerran epistolatekstin Johanneksen evankeliumista.

#### 57 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

#### 58 § KOKOUKSEN LAILLISUUS

**Esitys:** Todetaan, että kirkkoneuvoston kokous on KJ 9:1 §:n mukaan laillisesti koolle kutsuttu. Kutsu kokoukseen on toimitettava viimeistään

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

viisi päivää ennen kokousta (KN ohjesääntö 5 §). Kutsut on lähetetty 21.5.2015 kirkkoneuvoston jäsenille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

**Päätös:** todettiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** ei erillistä toimeenpanoa.

59 §

KOKOUKSEN PÄÄTÖSVALTAISUUS

**Eesitys:** Todetaan, että kirkkoneuvoston kokous on KL 7:4 §:n mukaan päätösvaltainen. Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

**Päätös:** todettiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** ei erillistä toimeenpanoa.

60 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

**Eesitys:** Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, ja päättää, että pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 29.5.–12.6.2015 klo 10.00–15.00

**Päätös:** Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Anni-Maija Siira ja Suvi Silvola. Pöytäkirja päätettiin pitää yleisesti nähtävillä kirkkoherranvirastossa 29.5.–12.6.2015.

61 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

**Eesitys:** Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä esityslistan mukaisen työjärjestyksen.

**Päätös:** hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## 62 §

## HAUTAUSMAAN KATSELMUS

valmistelija: talousjohtaja

Hautaus-toimen ohjesäännön 16.§:n mukaan kirkkoneuvosto huolehtii siitä, että hautausmaan ja sillä olevien rakennusten katselmus suoritetaan vuosittain. Katselmuksessa päätetään toimenpiteistä, joihin hautausmaan hoidosta vastaavan viranhaltijan tekemät esitykset sekä tehdyt havainnot antavat aihetta. Erityisesti katselmuksessa todetaan,

- 1) onko hautaus-toimen ohjesääntöä ja vahvistettua hautausmaan käyttösuunnitelmaa noudatettu
- 2) onko hautakirjanpito yhtäpitävä hautausmaalla suoritettujen toimenpiteiden kanssa
- 3) onko yksityisiä hautoja kunnostettu ja hoidettu ohjesäännön mukaisesti ja
- 4) onko seurakunnan huolehtimien hautojen hoito ollut sopimusten ja annettujen määräysten mukaista.

Katselmuksesta laaditaan pöytäkirja.

---

Hautausmaan katselmus suoritetaan ti 26.5 klo 18.00 alkaen.

Hautausmaan kesähoitotoista kesähoitokaudella 2015 vastaa seurakunnan oma henkilöstö: ma. puistopuutarhuri Leena Takkinen, ma. puutarhurit Niina Laine ja Aila Taskila. Lisäksi hautausmaa-aluetta koskeviin tehtäviin palkataan enintään kuusi kesäsetelinuorta kahden viikon työjaksoihin.

Kesätyöntekijät vastaavat hautausmaan ja kiinteistöjen viheralueiden rakentamiseen, ylläpitoon ja hoitoon liittyvistä puutarhurin tehtävistä;

- hoitohautojen ja sankarihauta-alueen hoitotasoina;
- hautausmaan jätehuoltoon liittyvistä tehtävistä;
- koneiden ja laitteiden kunnostus- ja huoltotehtävistä;
- hautausmaan hoitoon liittyvän välineistön hankinnoista;
- huoltorakennusten siisteydestä ja järjestyksestä.

Hautauksiin liittyvistä tehtävistä vastaa määräaikaisella sopimuksella 31.10.2015 asti Na-To Logistiikka Oy Lumijoelta. Sopimuksen mukaisiin tehtäviin kuuluvat hautauksiin liittyvät valmistelevat työt kuten hautaustomerkkien ja niiden pohjakivien sekä muiden vastaavien rakenteiden irrotus-, poissiirto- ja takaisinlaittotehtävät, arkkuhautojen kaivuun ja peittotehtävät sekä seurakunnan järjestämiin yhteistyö- ja seuranta-palavereihin osallistuminen.

Uurnahautojen kaivuutehtävien, hautojen peruskunnostustehtävien, yksittäisten hautakivien oikaisutehtävien, erilaisten konetöiden ja muiden erikseen sovittavien tehtävien, kuten hiekoitusmurskeiden ja ylijäämämaiden poisajon sekä nurmikoiden jyrsinän osalta seurakunta

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

on pidättänyt oikeuden tehdä kyseinen työ itse tai tilata työ toiselta urakoitsijalta.

Kempeleen kunnan tekninen osasto on kesän ja syksyn 2014 aikana laatinut hautausmaasta nykyistä tilannetta vastaavan karttapohjan, jota käytetään hyväksi mm. hautausmaata koskeissa viher-, sähkö- ja vesipistesuunnittelussa sekä hautatoimen projektin loppuunsaattamisessa. Hautausmaa-alueella oleva puusto on kartoitettu ja poistettavat puut on merkitty.

Hautausmaatoimen ohjesääntö ja hautausmaan käyttösuunnitelma löytyvät luottamushenkilöintrasta osoitteesta

<http://www.kempeleenseurakunta.fi/146-voimassaolevat-ohjeet-ja-saannot>.

### **Esitys (talousjohtaja):**

Kirkkoneuvosto

1. suorittaa hautausmaatoimen ohjesäännön mukaisen hautausmaan katselmuksen ja katselmuksesta laaditaan pöytäkirja;
2. toteaa seuraavat vuosina 2015 – 2017 tehtävät toimenpiteet:
  - a) päivitetään nykyisen hautausmaan käyttösuunnitelma;
  - b) päivitetään hautausmaatoimen ohjesääntö;
  - c) laaditaan hautausmaatoimien merkkituotteen suunnitelma;
  - d) päivitetään hautausmaatoimien säännöt;
  - e) päivitetään oman henkilöstön tehtäväkuvat hautausmaatoimen osalta;
  - f) kilpailutetaan pidempiaikaiset hautausmaatoimen palvelusopimukset;
  - g) saatetaan hautausmaatoimen projekti päätökseen ja hankitaan hautausmaatoimien ohjelma;
  - h) laaditaan sankarihautausmaatoimien kunnostus- ja toteutus suunnitelma sekä toteutetaan kunnostus hyväksytyjen suunnitelmien mukaisesti;
  - i) laaditaan hautausmaatoimien portaikkojen kunnostus- ja toteutus suunnitelma sekä toteutetaan kunnostus hyväksytyjen suunnitelmien mukaisesti;
  - j) laaditaan hautausmaatoimien viheralueiden kehittämis- ja hoitosuunnitelmat;
  - k) selvitetään kartoin, kuvin ja luetteloin hautausmaatoimien alueiden ja kasvillisuuden rakentuminen aikakausittain/muutoksien seurauksena nykyiseen muotoonsa;
  - l) laaditaan suunnitelma siitä, kuinka haudan hallinta-ajan jälkeen poistettavaksi tulevia muistomerkkejä käsitellään ja mietitään hautausmaatoimien säilyttämiseen liittyviä kysymyksiä (KJ 17:12);
  - m) osallistutaan Kempeleen kunnalle esisopimus päätöksen perusteella myytävän alueen ja sen lähiympäristön kaavasunnitteluun;
  - n) huolehditaan kulttuuriperinnön siirtymisestä tuleville sukupolville;
  - o) huomioidaan, että suojellun kirkon laaja korjaushanke edellyttää suunnittelun pohjaksi rakennushistoriaselvityksen laatimista;

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

- p) laaditaan Vanhaa kirkkoa koskeva kunnostus- ja toteutussuunnitelma sekä toteutetaan se hyväksytyjen suunnitelmien mukaisessa aikataulussa;
- q) mietitään kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kiinteistöjen ja alueiden vetovoimaisuuden lisäämistä esimerkiksi tutustumiskohtena;
- r) lisätään tiedotuksellista näkyvyyttä;

3. päättää, että sekä talousjohtajan esittämät että katselmuksessa todetut lisäys-/korjausehdotukset otetaan huomioon vuosien 2016 – 2017 taloussuunnittelun yhteydessä;

**Päätös:** hyväksyttiin esitysten mukaan.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** talousjohtajalla, mutta katselmuksesta laadittava pöytäkirja tuodaan seuraavaan kirkkoneuvoston kokoukseen tarkastettavaksi.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

63 §

## LASTENOHJAAJAN SIIJAISEN VALINTA AJALLE 12.8.2015–31.5.2016, LIITTEET 2 A-C

valmistelija: kirkkoherra

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 24.3.2015 hakea lastenohjaajan sijaista ajalle 12.8.2015–31.5.2016 Erja Anttilan jäädessä työlomalle 1.8.2015 alkaen. Tehtävässä korostuu musiikkipainotteisten päiväkerhojen ja perhekerhojen suunnittelu ja toteutus. Määräaikaan mennessä hakijoita oli 15 (liite 2a). Rekrytointiryhmä kokoontui 28.4. valitsemaan hakupapereiden perusteella haastatteluun neljä hakijaa, joilla oli sekä tehtävän edellyttämää koulutusta että vaadittavaa työkokemusta. Tästä kokouksesta on laadittu liitteinä dokumentit (liite 2 b): hakija-arvio ja muistio, jotka ovat julkisuuslain 24 §:n 29 kohdan nojalla salassa pidettävä. Haastatteluun 5.5.2015 saivat kutsun Satu Alaluusua, Saga Jarva, Merja Sorvisto ja Päivi Tulisalo. Myös haastatteluista on laadittu liitteenä oleva muistio (liite 2 b), joka sekin on julkisuuslain 24 §:n 29 kohdan nojalla salassa pidettävä. Rekrytointiryhmä piti parhaana hakijana Satu Alaluusua, ja varasijalle se ehdotti valittavan Saga Jarvan.

**Esitys (khra):** kirkkoneuvosto valitsee lastenohjaajan sijaisuuteen Satu Alaluusuan, joka katsottiin soveliaimmaksi tehtävään, ja varasijalle Saga Jarvan. Lastenohjaajan peruspalkka määräytyy vaatavuusryhmän 402 mukaisesti. Sijaisuus täytetään neljän (4) kuukauden koeajalla 12.8.2014 alkaen. Sijaisuuteen valitun on ennen sijaisuuden vastaanottamista esitettävä rikosrekisterilain 6 § 2 momentin mukainen rikosrekisteriote ja hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

**Päätös:** hyväksyttiin yksimielisesti.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** oteptk lähetetään kaikille tehtävää hakeneille ja annetaan taloustoimistoon.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

64 §

## RIPPIKOULURYHMIEN ENIMMÄISKOON YLITTÄMINEN

valmistelija: hallintosihteeri

Rippikoulun ohjesäännön mukaan samassa ryhmässä opetettavien rippikoululaisten lukumäärä on enintään 25. Kirkkoneuvosto voi poikkeustapauksessa päättää ryhmäkoon ylittämisestä, kun siihen on erityisen painavat syyt. Rippikouluikäisten vuoden 2015 koko ikäluokka on toki aiempaa suurempi, mutta myös rippikoululaisten perheiden erinäisistä omista syistä johtuen tänä kesänä on muutama enimmäiskoon ylittävä ryhmä. Mahdollisuuksien mukaan muutoksia ryhmien ja oppilaiden välillä on pyritty tekemään, mutta tällä hetkellä tilanne on se, että enimmäiskoot on muutamassa ryhmässä ylitetty.

**Esitys** (khra): kirkkoneuvosto hyväksyy maksimiosallistujamäärien ylitykset seuraavissa rippikouluryhmissä:

Kesärippikoulu 1, jossa tällä hetkellä on osallistujia 28,  
Kesärippikoulu 2, jossa tällä hetkellä on osallistujia 26 ja  
Kesärippikoulu 4, jossa on tällä hetkellä 27 osallistujaa.

**Päätös:** hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** oteptk annetaan nuorisotyön lähiesimiehelle, rippikoulutyöstä vastaavalle nuorisotyönohjaajalle ja ryhmien 1, 2 ja 4 nuorisotyönohjaajille.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

65 §

## HAUTAUSTEN ALOITTAMINEN KEMPELEEN HAUTAUSMAAN LAAJENNUSOSAN F-ALUEELLE

valmistelija: talousjohtaja

Hautausmaan perustamisesta, laajentamisesta ja lakkauttamisesta päättää kirkkovaltuusto. Päätös on alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi (KL 17:1.)

Evankelis-luterilaisen kirkon seurakunta tai seurakuntayhtymä on velvollinen vaadittaessa osoittamaan hautausmaahan vainajalle, jonka kotikuntalaissa (201/1994) tarkoitettu kotikunta oli kuolinhetkellä seurakunnan tai seurakuntayhtymän alueella (Hautausmaailaki 2:4). Oikeus hautaan luovutetaan kuolemantapauksen yhteydessä. Samalla hautausmaahan voidaan luovuttaa myös vainajan omaisille (KL 17:2.)

Seurakunnan hautausmaasta vastaa hautausmaahan ohjesäännön mukaisesti kirkkoneuvosto ja hautausmaahan tehtäviä hoitaa talousjohtaja.

Hautausmaan laajennusosa (alueet B3, C1 ja F) on vihitty käyttöön 15.8.2008 (KJ17:3). Laajennusosasta on laadittu hautakartta 16.9.2008 (KJ 17:5).

Hautausmaalla on yhteensä 3 442 hautapaikkaa, joista vapaana on tällä hetkellä 88 arkkuhautapaikkaa.

Näistä kahden vierekkäisen hautapaikan paikkoja on yhteensä 16 (16\*2 vierekkäistä hautapaikkaa). Loput 54 ovat yhden hautapaikan paikkoja.

Laajennusosan alueelle F on tähän mennessä osoitettu yksi hautausmaahan. Yhteensä F-alueella on hautakarttaan merkitty 215 hautapaikkaa, joista seitsemällä rivillä on 27 vierekkäistä hautapaikkaa ja yhdellä 26 vierekkäistä hautapaikkaa.

Vuonna 2015 hautauksia on ollut tähän mennessä yhteensä 35, joista aiemmin lunastettuihin hautapaikkoihin 15 ja uusiin 20. Näistä uusiin hautapaikkoihin tehdyistä hautauksista on viereinen hautausmaahan lunastettu 14 hautauksessa.

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto päättää, että hautauksia suoritetaan jatkossa myös laajennusosan alueelle F.

**Perustelut:**

- kyseinen laajennusosa on vihitty käyttöön 15.8.2008 yhdessä kahden muun laajennusosa-alueen kanssa. Laajennusosien rakentamista koskeva päätös on seurakuntaa velvoittava päätös (KL 17:1).

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_



- uusiin hautapaikkoihin tehtävissä hautoksissa varataan ja lunnastetaan viereinen hautapaikka lähes aina myös vainajan puolisolle;
- seurakunta antaa näin mahdollisuuden omaisille valita kummalle hautausmaalle heidän läheisensä haudataan;
- Kokkokankaan hautausmaan käyttöönottoaikataulua ei ole vielä päätetty;

**Päätös:** hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikeisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:** talousjohtajalla.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

66 §

MUUT ASIAT, LIITTEET 3 A-B

Tiedoksi annettavia:

1. Viranhaltijapäätökset ajalla 14.4.–18.5.2015, liite 3 a
2. Riskien kartoitus/yhteenveto
3. Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin päätös asianumero 2015-00166: tuomiokapituli antoi 5.5.2015 pastori Juha Maalismaalle viranhoidomääräyksen Kempeleen seurakunnan vt. kappalaisen virkaan ajalle 1.6.–31.12.2015. Määräaikaisuuden perusteena on avoimen viran hoito.
4. Vanhan kirkon tornissa oleva risti on 20.5.2015 irrotettu restauroitavaksi siinä olleiden ilmansuuntaa kuvaavien pallojen irtoamisen takia. Irrotusta ja restaurointityötä valvoo Museovirasto ja restaurointi on annettu Restaurointipuusepät Nuutti Ay:n tehtäväksi.
5. Kempeleen asemakaavamuutos /kirkonseutu: osallistumis- ja arviointisuunnitelma, liite 3 b
6. Seuraava kirkkoneuvoston kokous on 16.6.2015 klo 18.

**Esitys** (khra): Kirkkoneuvosto merkitsee asiakohdat 1-6 tiedoksi.

**Päätös:** merkittiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikeusvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:** ei erillistä toimeenpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

67 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKU, LIITE 4

Loppuvirtenä laulettiin virsi 560.  
Kokouksen päättäminen klo 20.17.  
Muutoksenhaku on liitteenä 4.

Kimmo Helomaa  
puheenjohtaja

Tarja Karppinen  
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 28.5.2015

Anni-Maija Siira

Suvi Silvola

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_