

KEMPELEEN SEURAKUNTA  
 PL 28, 90441 KEMPELE  
 p. 08-561 4500  
[kempeleen.seurakunta@evl.fi](mailto:kempeleen.seurakunta@evl.fi)

PÖYTÄKIRJA 2/2015  
 KIRKKONEUVOSTO

Aika	Tiistaina 24.3.2015 klo 18:00-21.20	
Paikka	Keskustan seurakuntakeskus, kokoushuone Toppelius	
Kutsutut	Eklöf Maria Hintsala Pirkko Jarva Taavi Kärkimaa Jarkko Lahtinen Sakari Mattila Heikki Rauma Tuula Siira Anni-Maija Silvola Suvi Tauriainen Kaisu Juvani Kaisu Määttä Pauli Helomaa Kimmo Salo Anneli Karppinen Tarja	kirkkoneuvoston varajäsen T. Jarvan tilalla kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen, vpj kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston varajäsen S. Holman tilalla kirkkoneuvoston varajäsen M.Tahkolan tilalla kirkkovaltuuston pj. kirkkovaltuuston vpj., 25 § asti kirkkoneuvoston pj. talousjohtaja sihteeri
Poissa	Holma Sisko Jarva Taavi Tahkola Maija	kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen

#### Kokouksessa käsitellyt asiat:

23 § LASTENOHJAAJA ERJA ANTTILAN TYÖLOMAHAKEMUS AJALLE 1.8.2015–31.7.2016 .....	4
24 § LASTENOHJAAJAN SIIJAISUUS AJALLE 12.8.2015–31.5.2016.....	5
25 § VUODEN 2014 TILINPÄÄTÖS .....	6
26 § VUODEN 2015 VUOSILOMASUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN.....	10
27 § YLEMPÄÄ KORKEAKOULUTUTKINTOA EDELLYTTÄVÄN KANTTORIN VIRAN TÄYTTÄMINEN.....	11
28 § KANTTORIN VIRAN JOHTOSÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN.....	13
29 § KOKKOKANKAAN HAUTAUSMAAN VALMISTUNEEN OSAN VIHkiminen 18.4.2015.....	14
30 § KAPPALAINEN JAAKKO TUISKULTA VAPAAKSI JÄÄVÄT LUOTTAMUSTOIMET/LAPSIVAIKUTUSTEN ARVIOIJA.....	15
31 § KAPPALAINEN JAAKKO TUISKULTA VAPAAKSI JÄÄVÄT LUOTTAMUSTOIMET/KUNNAN LAPSI- JA NUORISOPOLIITTISEN TOIMENPIDEOHJELMAN TOTEUTTAMISEN SEURANTARYHMÄ: SEURAKUNNAN EDUSTAJA .....	16

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

32 § DIAKONI ARVO YRJÖLÄN SIVUTOIMILUVAN JATKOANOMUS .....	17
33 § KIINTEISTÖHOITAJA-SUNTIO MARKKU KELHÄN IRTISANOUTUMINEN VIRASTAAN.....	18
34 § KEMPELEEN LUKION ANOMUS PYHÄN KOLMINAISUUDEN KIRKON KÄYTÖSTÄ KOULUN YLIOPPILASJUHLIEN JÄRJESTÄMISEKSI .....	19

## ALKUHARTAUUS

Laulettiin virsi 275. Elämme paastonaikaa. Kirkkoherra luki alkuhartau-  
deksi kärsimyksen sunnuntain psalmitekstin, jossa Kristus puhuu.

## 18 §

### KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

## 19 §

### KOKOUKSEN LAILLISUUS

**Esitys:** Todetaan, että kirkkoneuvoston kokous on KJ 9:1 §:n mukaan  
laillisesti koolle kutsuttu. Kutsu kokoukseen on toimitettava viimeistään  
viisi päivää ennen kokousta (KN ohjesääntö 5 §). Kutsut on lähetetty  
19.3.2015 kirkkoneuvoston jäsenille sekä kirkkovaltuuston puheenjoh-  
tajalle ja varapuheenjohtajalle.

**Päätös:** todettiin.

#### **Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella  
Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** ei erillistä toimeenpanoa.

## 20 §

### KOKOUKSEN PÄÄTÖSVALTAISUUS

**Esitys:** Todetaan, että kirkkoneuvoston kokous on KL 7:4 §:n mukaan  
päättövaltainen. Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet  
jäsenistä on paikalla.

**Päätös:** todettiin.

#### **Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella  
Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** ei erillistä toimeenpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## 21 §

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

**Esitys:** Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, ja päättää, että pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 27.3.–10.4.2015 klo 9.00–15.00

**Päätös:** Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jarkko Kärkimaa ja Sakari Lahinen. Päätettiin pitää pöytäkirja yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 27.3.–10.4.2015.

## 22 §

## TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

**Esitys:** Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä esityslistan mukaisen työjärjestyksen.

Pykälään 27 Ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävän kanttorin viran täyttämisen oli kokoukseen tuotu lisää tekstiä ja samoin oli täydennetty esitystä. Uusina lisäasioina tuotiin kokoukseen Kiinteistönhoitaja-suntio Markku Kelhän irtisanoutuminen virastaan ja Kempeleen lukion anomus Pyhän Kolminaisuuden kirkon käyttämisestä ylioppilasjuhlien järjestämiseksi. Lisäpykälät siirrettiin käsiteltäviksi viimeisiksi asiapykäliksi ennen Muita asioita, eli pykäliksi 33 ja 34. Muissa asioissa kirkkoherra aikoi tuoda vielä yhden tiedoksi annettavan asian.

**Päätös:** työjärjestys hyväksyttiin pykälän 27 täydennyksellä ja pykälien 33 ja 34 lisäyksillä.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

23 §

LASTENOHJAAJA ERJA ANTTILAN TYÖLOMAHAKEMUS AJALLE 1.8.2015–31.7.2016, LIITE 2

Valmistelija: hallintosihteeri

Lastenohjaaja Erja Anttila anoo 18.1.2015 päivätyllä hakemuksellaan työlomaa vuoden ajaksi, ajalle 1.8.2015–31.7.2016 aloittaakseen musiikkialan yritystoiminnan ja opiskellakseen musiikkiterapian opintoja avoimessa yliopistossa.

Voidakseen hoitaa toista päätoimista virkaa tai toimea työntekijän on anottava virkavapaata tai työlomaa omasta työstään. Kirkkoneuvoston voimassaolevan ohjesäännön 11 §:n mukaan kirkkoherra ”*myöntää palkattoman virkavapauden tai työloman viranhaltijalle tai työntekijälle enintään yhden kuukauden ajaksi, jos sen myöntäminen on seurakunnan harkinnassa eikä siitä aiheudu seurakunnalle lisäkustannuksia*”. Kuukautta pitemmän työloma-anomuksen käsittelee kirkkoneuvosto.

**Esitys** (khra):

kirkkoneuvosto myöntää lastenohjaaja Erja Anttilalle työlomaa ajalle 1.8.2015–31.7.2016.

**Päätös:** hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** otepöytäkirja annetaan Erja Anttilalle, varhaiskasvatuksen lähiesimiehelle ja taloustoimistoon.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

24 §

LASTENOHJAAJAN SIJAISUUS AJALLE 12.8.2015–31.5.2016

valmistelija: hallintosihteeri, varhaiskasvatuksen lähiesimies  
Kempeleen seurakunnan lastenohjaaja Erja Anttila on anonut pykälässä 23 käsiteltä työlomaa ajalle 1.8.2015–31.7.2016. Neuvoston myöntäessä hänelle kyseisen työloman tarvitaan ennen syksyn toimintakauden alkua sijainen hoitamaan hänen tehtävänsä. Sijaista haetaan ajalle 12.8.2015–31.5.2016.

**Esitys (khra):** Kirkkoneuvosto päättää hakea lastenohjaajan sijaista ajalle 12.8.2015–31.5.2016. Yksityiskohtaisemman hakuilmoituksen laatii kirkkoherra yhdessä varhaiskasvatuksen lähiesimiehen kanssa.

**Päätös:** hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** Oteptk annetaan tiedoksi varhaiskasvatuksen lähiesimiehelle ja tiedotussihteerille sekä taloustoimistoon.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## 25 §

## VUODEN 2014 TILINPÄÄTÖS, LIITE 3

valmistelija: talousjohtaja

Seurakunnan tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajan tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se kirkkovaltuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Kirkkojärjestyksen 15. luvun 5.§:n mukaan tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija.

Tilintarkastaja on suorittanut vuoden 2014 hallinnon ja kirjanpidon teknisen tarkastuksen 9.2.2015 ja 13.3.2015. Tasekirja-aineiston tarkastus suoritetaan 10.4.2015. Kirkkoneuvoston tilinpäätöskokouksen jälkeen allekirjoitettu tasekirja tilinpäätöstietoineen annetaan tilintarkastajalle tilintarkastuskertomuksen antamista varten.

Tilinpäätöksen toiminnallisen osan kirkkoneuvostolle esittelee kirkkoherra ja taloudellisen osan talousjohtaja. Kirkkovaltuuston kokouksessa 7.5.2015 toimintakertomusta ovat esittelemässä kirkkoherran ja talousjohtajan lisäksi myös työalojen lähiesimiehet.

Seurakunnan verotulot vuonna 2014 olivat yhteensä 3 334 906 €. Talousarviossa verotulokertymäksi oli arvioitu 3 435 000 €. Vähennystä vuoden 2013 toteutuneeseen verotulokertymään oli 153 771 €. Kirkollisverotulojen määrä väheni 5,4 % ja yhteisöverojen kasvoi 10,1 %. Yhteensä verotulot vähenivät 4,5 % vuoteen 2013 verrattuna.

Kirkollisverot tilitetään veronsaajille kuukausittain osuutena kaikista koko maassa kertyneistä ennakonpidätyksistä. Lopullinen vuosittainen verotulon määrä selviää verotuksen valmistuttua kunkin vuoden lokakuun lopussa. Jokaisen kuukauden tilitys sisältää kuluvasse olevan vuoden lisäksi erilaisia jälkitilityksiä kuudelta edelliseltä vuodelta.

Talousjohtajan laatima verotuloennuste seurasi hyvin tilitysten määrää joulukuuhun asti, jolloin verottaja 4.12.2014 ilmoitti, että verovuoden 2014 tilitysten jako-osuutta tarkistetaan joulukuun tilityksen yhteydessä 3,11 %:iin takautuvasti helmi-marraskuun osalta. Helmi-marraskuussa suoritetuissa tilityksissä oli käytetty vuoden alussa verottajan arvioimaa 3,18 % osuutta. Tarkistuksen johdosta seurakunnilta perittiin joulukuun verotilityksen yhteydessä yhteensä 19 miljoonaa euroa alkuvuonna tilitettyjä veroja takaisin. Kempeleen seurakunnan joulukuun tilitys oli 142 176 € pienempi kuin vuonna 2013 vastaavana ajankohtana. Verovuoden 2013 jako-osuus oli 3,25 %.

Suomen ev.lut. kirkon osuus yhteisöverosta määräytyy verontilityslain (532/1998) mukaisesti. Vuonna 2014 jako-osuutta korotettiin vastaa-

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

maan yhteisöveron verokannan alenemisesta johtuvaa verotuoton alenemaa. Vuonna 2014 jako-osuus oli 2,81 % ja vuonna 2013 2,35 %. Kaikkien seurakuntien kirkollisverotulot vähenivät yhteensä 2,2 % ja yhteisöverot kasvoivat yhteensä 10,3 %. Kaikkien seurakuntien verotulot vähenivät yhteensä 0,9 % vuoteen 2013 verrattuna.

Toimintatuottoja seurakunnalle kertyi yhteensä 175 435 €, vähennystä vuoteen 2013 verrattuna 0,7 %. Talousarviossa toimintatuottojen määräksi oli arvioitu 161 750 €, eroa toteutumaan 13 685 €.

Toimintakulujen määrä oli 3 052 648 €, kasvua vuoteen 2013 verrattuna 2,5 %. Talousarviossa toimintakulujen määräksi oli arvioitu 3 077 307 €, eroa toteutumaan 24 659 €.

Käyttötalouden toimintakate tilinpäätöksessä on – 2 877 214 € ja vuosikate 172 663 €.

Suunnitelman mukaiset poistot tehtiin täysimääräisinä, 267 931 € (vuonna 2013 poistojen määrä oli 235 423 €). Vuosikatteen osuus poistoista on 64,4 %.

Tilikauden tulos ennen poistoeron, varausten ja rahastojen muutosta osoittaa alijäämää 95 268,26 €.

Vuonna 2014 investointeihin käytettiin yhteensä 1 123 224 €. Kokkokankaan hautausmaahankkeen ensimmäisen vaiheen toteutus valmistui asetetun aikataulun puitteissa syyskuun loppuun mennessä. Lisäksi toteutettiin Kokkokankaan seurakuntakeskuksen suurtalouskeittiön pesulinjaston uusintaremontti.

Seurakunnalla on käytössään 1 000 000 €:n käyttötililimiitti, josta käytössä vuoden loppuun mennessä oli 822 705 €.

Seurakunnan rahavarojen riittävyys päivinä vuoden lopussa oli 11 pv. Seurakunnan omavaraisuusaste, joka mittaa seurakunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä aikavälillä on 86,4 %.

Hautainhoitorahaston tilinpäätös osoittaa 2 655,68 € ylijäämää ja taaseen loppusumma on 20 823,89 €. Vuonna 2013 hautainhoitorahaston tilinpäätös osoitti alijäämää 836,76 €. Vuoden 2013 tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä kirkkoneuvosto antoi talousjohtajalle tehtäväksi valmistella hoitohautojen hoitaminen kesäkaudesta 2014 alkaen niin, että hautainhoitorahastoon kohdistuvaa kulurakennetta saataisiin pienennettyä (KJ 15:6). Tässä onnistuttiin muuttamalla hoitohautoihin kohdistettu ulkoinen hoitopalvelusopimus seurakunnan omaksi toiminnaksi.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Vuoden 2015 kesäkauden aikana hoitohautojen hoito suoritetaan edelleen omana työnä. Vuoden 2016 osalta tulee harkittavaksi, kuinka seurakunnan hoitohautojen hoito toteutetaan kesäkaudesta 2016 eteenpäin ja mitä tämä vaikuttaa hautainhoitorahaston tulo- ja kulurakenteseen ja sitä kautta hoitohautahinnastoon.

Kirkkojärjestyksen 15. luvun 5.§:n mukaan kirkkoneuvosto tekee tilinpäätöksen yhteydessä esityksen tilikauden tuloksen käsittelyä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi.

Tilikauden tuloksella tarkoitetaan seurakunnan tuloslaskelman osoittamaa tulosta ennen poistoeron, varausten ja rahastojen muutoksia.

Tuloksen käsittely on ylijäämäisen tuloksen siirtämistä vapaaehtoisiin varauksiin (yleisimmin investointivaraus), rahastoihin tai edellisten tilikausien ylijäämä-/alijäämätilille.

#### **Esitys (talousjohtaja):**

Kirkkoneuvosto:

1. allekirjoittaa tilinpäätöksen vuodelta 2014 KJ 15:5 mukaisesti ja jättää sen tilintarkastajalle tilintarkastuskertomuksen antamista varten.
2. valtuuttaa talousjohtajan tekemään 10.4.2015 tilintarkastuksen yhteydessä mahdollisesti esille tulevat tasekirjaan tehtävät tekniset korjaukset, jotka eivät vaikuta tilikauden tulokseen.
3. esittää kirkkovaltuustolle seurakunnan tilikauden tuloksen käsittelystä seuraavaa:
  - siirretään seurakunnan vuoden 2014 tilikauden alijäämä 95 268,26 € taseen omaan pääomaan edellisten tilikausien ylijäämä-/alijäämätilille. Tämän tilikauden tulossiirron jälkeen edellisten tilikausien ylijäämä-/alijäämä osoittaa ylijäämää 2 446 838,81 €.
  - koska tilikauden tulos on negatiivinen, on kirkkoneuvosto tehnyt toimintakertomuksessa selkoa seurakunnan talouden tasapainottamisesta tilikaudella 2015 (KJ 15:6)
4. esittää kirkkovaltuustolle hautainhoitorahaston tilikauden tuloksen käsittelystä seuraavaa:
  - siirretään hautainhoitorahaston tilikauden ylijäämä 2 655,68 € hautainhoitorahaston taseen oman pääoman edellisten tilikausien ylijäämä-/alijäämätilille. Tämän tilikauden tulossiirron jäl-

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_



keen edellisten tilikausien ylijäämä/-alijäämätili osoittaa ylijäämää 2 195,99 €.

**Päätös** (kirkkoneuvosto): hyväksyttiin.

**Merk.** Pauli Määttä poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksen tekemisen jälkeen kellon ollessa 20.16.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikeusvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:** viedään kirkkovaltuuston kokouksen 7.5. esityslistalle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

26 §

VUODEN 2015 VUOSILOMASUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN, LIITE 4

valmistelijat: khra, talousjohtaja, hallintosihteeri

Papiston vuosilomasuunnitelman hyväksyy kirkkoherra ja kirkkoherran vuosilomat hyväksyy tuomiokapituli. Kirkkoneuvosto hyväksyy muiden viranhaltijoiden ja työntekijöiden vuosilomasuunnitelman.

**Esitys** (kirkkoherra ja talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaisen vuosilomasuunnitelman vuodelle 2015.

1. Niiden työntekijöiden osalta, joiden kaikkia vuosilomapäiväajankohtia ei ole vielä tässä liitteessä esitetty, kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran ja talousjohtajan sopimaan omien työmuotojensa työtehtäviin nähden parhaimman vuosiloma-ajankohdan. Päätökset tuodaan kirkkoneuvostolle viranhaltijapäätöksinä tiedoksi.
2. Kirkkoherra ja talousjohtaja valtuutetaan hyväksymään omien työmuotojensa mahdolliset vähäiset vuosilomasiirrot. Päätökset tuodaan kirkkoneuvostolle viranhaltijapäätöksinä tiedoksi.

**Päätös:** hyväksyttiin esitysten mukaan.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:**

hyväksytty lomalista annetaan taloustoimistoon ja laitetaan henkilökunnan kahvihuoneen ilmoitustaululle nähtäville.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## 27 §

YLEMPÄÄ KORKEAKOULUTUTKINTOA EDELLYTTÄVÄN KANTTORIN VIRAN TÄYTTÄMINEN, LIITTEET  
5 A-D

valmistelija: kirkkoherra

Kirkkoneuvosto päätti julistaa haettavaksi ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävän kanttorin viran edellisessä kokouksessaan 26.2.2015. Liitteenä oleva hakuilmoitus julkaistiin Kotimaa- ja Rauhan Tervehdys -lehdissä sekä työnhakupalvelussa Oikotie.fi ja työhallinnon internetsivustolla sekä seurakunnan kotisivuilla. Hakuaika päättyi 13.3. klo 15.00. Määräaikaan mennessä hakemuksia tuli 14. Virkaa hakeneista on laadittu liitteenä oleva kooste. Seurakunnan rekrytointiryhmä kokoontui 17.3.2015 valitsemaan haastateltavat. Haastatteluun päätettiin kutsua Riikka Haapamäki, Taru Pisto ja Pirjo Mäntyvaara. Rekrytointiryhmä haastattelee henkilöt maanantaina 23.3. Kirkkoherra tuo esityksen aika-  
taulullisista syistä suoraan kirkkoneuvoston kokoukseen.

Rekrytointiryhmä haastatteli 23.3.2015 kaksi hakijaa: Taru Piston ja Pirjo Mäntyvaaran. Kolmas haastatteluun kutsuttu oli aiemmin ilmoittanut olevansa esteellinen saapumaan paikalle. Rekrytointiryhmä teki seuraavat havainnot perustuen hakupapereihin ja haastatteluun.

Pisto kykenee osoittamaan aktiivista työalansa kehittämistoimintaa: esimerkkeinä uuden kuoron (Uusi Ääni) perustaminen seurakuntaan ja sen johtaminen sekä kamarikuoro Sofia Magdalenan johtaminen. Hän kykenee osoittamaan innostavuutta ja useiden musiikkityylien hallintaa: hänellä on kokemusta useista kuoroista laulajana ja johtajana sekä useista soitinkokoonpanoista soittajana: mm. Oulun Sinfonia, Pohjan Sotilassoittokunta, Sonus Rosa. Hän on osoittanut halua ja kykyä tehdä työtä seurakunnassa läpi työalojen eri vapaaehtoisryhmien kanssa: hänen johdossaan on toiminut lasten musiikkiryhmä, sekakuoro, vanhemman väen virsikuoro jne. Pisto on aktiivisesti kouluttautunut jumalanpalvelusmusiikin saralla sen monipuolisuutta silmällä pitäen. Pisto kykenee osoittamaan vahvaa kykyä toimia myös vaativissa tehtävissä: mm. valtakunnallisten kanttoripäivien järjestelytyöryhmän jäsenenä. Näiden lisäksi hän haastatteluvaiheessa hän osoitti hallitsevansa pianon ja urkujen lisäksi muutakin instrumenttia sekä osoitti hyvää ymmärrystä tavoitteellisesta työskentelystä tiimiorganisaatiossa. Näin Pisto vastaa hakijoista parhaiten Kempeleen seurakunnan hakukriteereihin ja on sopivin avoinna olevaan ns. B-kanttorin virkaan.

Pirjo Mäntyvaara on osoittanut olevansa monipuolinen kanttori, jonka vahvuus on kuoronjohto ja laulu. Hän on hankkinut monipuolisesti soitto-/laulututkintoja. Hän on työssään osoittanut omaavansa hyvän yhteistyökyvyn ja tehnyt laadukasta työtä saaden runsaasti kiitettävää palautetta. Mäntyvaara on kyennyt osoittamaan aktiivista työalan kehittämistä: mm. Lohdutuksen säveliä -tapahtuman järjestely ja toteu-

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

tus. Mäntyvaara tuntee myös monipuolisesti tiimiorganisaation sekä Kempeleen seurakunnan musiikkielämän vahvuudet ja kehittämiskohdeet. Hän osoitti haastatteluvaiheessa osaavansa käyttää kolmatta instrumenttia. Kuitenkin sekä hakupapereiden että haastattelun perusteella Pisto täyttää Kempeleen seurakunnan hakukriteerit paremmin kuin Mäntyvaara.

Rekrytointityöryhmän yksimielinen esitys on, että avoinna olevaan ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävään kanttorin virkaan esitetään Taru Pisto ja varasijalle Pirjo Mäntyvaaraa.

**Esitys** (khra): kirkkoneuvosto valitsee ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävän kanttorin virkaan MuM Taru Piston ja varalle MuM Pirjo Mäntyvaaran.

**Päätös:** hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku** Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** oteptk lähetetään kaikille virkaa hakeneille ja annetaan taloustoimistoon ja yleisen seurakuntatyön lähiesimiehelle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

28 §

KANTTORIN VIRAN JOHTOSÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN, LIITE 6

valmistelija: kirkkoherra

Kirkkovaltuuston päätettyä lakkauttaa laajaa yliopistotutkintoa edellyttävän kanttorin viran kokouksessaan 18.12.2014 on syytä päivittää kanttorin viran johtosääntö vastaamaan nykytilannetta.

Pykälästä 2 poistetaan viittaus seurakunnan kolmesta kanttorista ja pykälään 7 merkitään johtosäännön uudeksi voimaantulopäivämääräksi 15.4.2015.

**Esitys** (khra): kirkkoneuvosto hyväksyy kanttorin viran johtosäännön päivityksen.

**Päätös:** hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikeusvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:** annetaan tiedoksi kanttoreille ja työalan lähiesimiehelle. Johtosääntö otetaan käyttöön 15.4.2015

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

29 §

KOKKOKANKAAN HAUTAUSMAAN VALMISTUNEEN OSAN VIHKimINEN 18.4.2015, LIITTEET 7-9

valmistelija: talousjohtaja

KJ 17:3 mukaisesti hautausmaa on vihittävä ennen kuin sitä ryhdytään käyttämään. Piispa Samuel Salmi vihki nyt valmistuneen hautausmaaosan (rakennusvaihe 1) 18.4.2015 Kempeleen seurakunnan piispantarkastuksen yhteydessä.

Vihittävä alue sijaitsee Kissaajan eteläpuolella ja koostuu arkku- ja uurnahauta-alueesta, muistolehtoalueesta, joka sisältää myös sirottelualueen, muualle haudattujen muistomerkkialueesta, ulkohartaustaipaikasta, taideteoksen sijoituspaikasta ja Kissaajan varrella sijaitsevasta hiljentympäpaikasta. Lisäksi hautausmaa-alueeseen kuuluvat huoltorakennus- ja parkkipaikka-alue. Seurakuntakeskuksen läheisyyteen, nykyiselle seurakuntakeskuksen parkkipaikka-alueelle on rakennettu uusia pysäköinti-paikkoja hautausmaalle johtavan portin läheisyyteen.

Seurakuntakeskukseen on rakennettu erillinen tila sanomakelloja varten, uusi katos sisäpihalle olemassa olevan uloskäynnin suojaksi ja lämmin tuulikaappi salin etuosan oven yhteyteen.

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto päättää, että Kokkokankaan hautausmaan rakennusvaiheen 1 mukaiset alueet vihittää 18.4.2015, Kempeleen seurakunnan piispantarkastuksen yhteydessä. Vihkimisen suorittaa piispa Samuel Salmi.

**Päätös:** hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikeusvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:** ei erillistä toimeenpanoa

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

30 §

KAPPALAINEN JAAKKO TUISKULTA VAPAAKSI JÄÄVÄT LUOTTAMUSTOIMET/LAPSIVAIKUTUSTEN ARVIOIJA

Kirkkoneuvosto valitsi 16.10.2014 kokouksessaan seurakunnan lapsivaikutusten arvioijaksi lapsi- ja perhetyön kappalaisen.

Kappalainen Jaakko Tuisku on sittemmin valittu Haukiputaan seurakunnan kirkkoherraksi ja hän lopettaa työt Kempeleen seurakunnan palveluksessa 31.5.2015.

Papinviran täytön ollessa aikaavievä prosessi, joka vaatii sijaisen ennen kuin vakinainen viranhaltija on valittu, on perusteltua siirtää lapsi- ja perhetyön kappalaiselta lapsivaikutusten arvioijan tehtävät pois.

**Esitys** (khra): kirkkoneuvosto nimittää lapsivaikutusten arvioijaksi 1.6. alkaen varhaiskasvatuksen lähiesimiehen.

**Päätös:** hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku** Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** oteptk annetaan varhaiskasvatuksen lähiesimiehelle ja annetaan tiedoksi tiimiesimiesten kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

31 §

KAPPALAINEN JAAKKO TUISKULTA VAPAAKSI JÄÄVÄT LUOTTAMUSTOIMET/KUNNAN LAPSI- JA NUORISOPOLIITTISEN TOIMENPIDEOHJELMAN TOTEUTTAMISEN SEURANTARYHMÄ: SEURAKUNNAN EDUSTAJA

Kirkkoneuvosto valitsi kokouksessaan 17.12.2013 Kempeleen seurakunnan edustajaksi Kempeleen kunnan lapsi- ja nuorisopoliittisen toimienpideohjelman toteuttamisen seurantaryhmään sen toimintakaudeksi kappalainen Jaakko Tuiskun.

Tuiskun siirtyessä Haukiputaan kirkkoherraksi 1.6.2015 alkaen on kirkkoneuvoston nimettävä seurakunnan edustaja kyseiseen ryhmään.

**Esitys** (khra): kirkkoneuvosto nimeää seurakuntapastori Juha Maalismaan edustamaan seurakuntaa kunnan lapsi- ja nuorisopoliittisen toimienpideohjelman toteuttamisen seurantaryhmässä.

**Päätös:** hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku** Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** oteptk lähetetään Kempeleen kuntaan ja annetaan Juha Maalismaalle sekä asia annetaan tiedoksi Jaakko Tuiskulle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_



## 32 §

## DIAKONI ARVO YRJÖLÄN SIVUTOIMILUVAN JATKOANOMUS, LIITE 10

valmistelija: hallintosihteeri

Kirkkoneuvosto on edellisen kerran myöntänyt kokouksessaan 25.3.2014 Arvo Yrjölälle sivutoimiluvan yhden vuoden ajaksi, 31.3.2015 asti. Kirkkojärjestyksen 6. luvun 5 §:n mukaan kirkon päätoimisen viranhaltijan, jolla ei ole kiinteää työaikaa, on aina haettava lupa sivutoimen harjoittamiseen.

Sivutoimilupa on aiempina vuosina myönnetty Arvo Yrjölälle harrastusluontoiseen kotitalouslaitteen esittelyyn parina iltana viikossa, silloin kun hän on varsinaisesta työstä vapaalla. Arvo Yrjölä hakee sivutoimilupaa aiemmilla perusteilla.

**Esitys (khra):** Kirkkoneuvosto päättää myöntää diakoni Arvo Yrjölälle sivutoimiluvan jatkon vuodeksi eteenpäin, 31.3.2016 saakka. Sivutoimi ei saa haitata varsinaista viranhoitoa.

**Päätös:** hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** oteptk annetaan Arvo Yrjölälle ja diakoniatyön lähiesimiehelle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

33 §

KIINTEISTÖHOITAJA-SUNTIO MARKKU KELHÄN IRTISANOUTUMINEN VIRASTAAN, LIITE 11

valmistelija: talousjohtaja

Kiinteistöhoitaja-suntio Markku Kelhä on 19.3.2015 jättänyt liitteen mukaisen irtisanomisilmoituksen virastaan.

Kiinteistöhoitaja-suntion viran johtosäännön mukaan kiinteistöhoitaja-suntion ottaa virkaan ja siitä vapauttaa kirkkoneuvosto.

Viranhaltijan irtisanoessa virkasuhteensa irtisanomisaika on vähintään yksi kuukausi, jos palvelussuhde on jatkunut keskeytyksettä yli viisi vuotta. Irtisanomisaika alkaa kulua sitä päivää seuraavasta päivästä, jona irtisanominen on annettu tiedoksi (KL 6:55 §.)

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto päättää, että irtisanomisessa noudatetaan kuukauden irtisanomisaikaa ja purkaa kiinteistöhoitaja-suntio Markku Kelhän virkasuhteen päättymään irtisanomisajan loppuun 19.4.2015.

**Päätös:** hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** otepöytäkirja lähetetään Markku Kelhälle ja annetaan taloustoimistoon ja työalan lähiesimiehelle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

34 §

## KEMPELEEN LUKION ANOMUS PYHÄN KOLMINAISUUDEN KIRKON KÄYTÖSTÄ KOULUN YLIOPPILASJUHLIEN JÄRJESTÄMISEKSI, LIITTEET 12 A-B

valmistelija: hallintosihteeri

Kempeleen lukion vt. rehtori Kimmo Aaltonen on lähettänyt Kempeleen seurakunnalle tilankäyttöanomuksen, jossa hän pyytää lupaa järjestää koulunsa ylioppilasjuhlallisuudet Pyhän Kolminaisuuden kirkossa. Ylioppilasjuhla pidetään vuonna 2015 lauantaina 30.5. klo 10–14, itse juhlan alkaessa klo 11. Rehtori on liittännyt anomukseen viimevuotisen yojuhlien ohjelmaringon. Rehtori on ollut jo yhteydessä seurakunnan koulu- ja oppilaitospastori Mari Flinkiin seurakunnan puheenvuoron osalta.

KJ 14:2 mukaan kirkkoa saa käyttää vain sen pyhyyteen soveltuviin tarkoituksiin. Kirkon käyttämisestä päättävät kirkkoherra ja kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto yhdessä. Kirkkoherra valvoo kirkon käyttöä. Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvosto on käsitellyt viime vuosina vastaavia anomuksia koulun kevätjuhlien järjestämisestä yksittäisten vuosien osalta ja vuonna 2012 Kirkonkylän yläkoulun toistuvaikäkäytön osalta. Kirkkoneuvosto on suhtautunut asiaan myönteisesti luvan myöntäen.

**Esitys** (khra): Kirkkoneuvosto päättää myöntää luvan Kempeleen lukiolle järjestää 30.5.2015 klo 10–14 koulun ylioppilasjuhlat Pyhän Kolminaisuuden kirkossa siten, että ohjelmasta neuvotellaan yhdessä seurakunnan kanssa.

**Päätös:** hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** oteptk lähetetään Kempeleen lukion rehtorille Kimmo Aaltoselle ja annetaan tiedoksi kirkkoherranviraston työntekijöille varauksen vahvistamiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

35 §  
MUUT ASIAT, LIITE 13

Tiedoksi annettavia:

1. Viranhaltijapäätökset ajalla 16.2.–16.3.2015, liite 13
2. Seuraava kirkkoneuvoston kokous on 23.4.2015.
3. Kappalainen Jaakko Tuiskun lähtösaarna ja lähtöjuhlallisuudet 26.4.2015 klo 10 alkavassa messussa

**Esitys** (khra): Kirkkoneuvosto merkitsee asiakohdat 1-3 tiedoksi.

**Päätös:**

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikeisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:** ei erillistä toimeenpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

36 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKU, LIITE 14

Loppuvirtenä laulettiin virsi 552.  
Kokous päätettiin kellon ollessa 21.20.  
Muutoksenhaku liitteenä 14.

Kimmo Helomaa  
puheenjohtaja

Tarja Karppinen  
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 26.3.2015

Jarkko Kärkimaa

Sakari Lahtinen

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_