

KEMPELEEN SEURAKUNTA  
 PL 28, 90441 KEMPELE  
 p. 08-561 4500  
 s-posti: [kempeleen.seurakunta@evl.fi](mailto:kempeleen.seurakunta@evl.fi)

PÖYTÄKIRJA 5/2019  
 KIRKKONEUVOSTO

Aika	Torstaina 9.5.2019 klo 17:00-19.16	
Paikka	Kokkokankaan seurakuntakeskus, kulmakahvila	
Läsnä	Hakkarainen Timo Huovinen Hillevi Mattila Maija Pajula Terttu Rauma Tuula Ylisirniö Kari Jarva Taavi Äärelä Vesa Salo Anneli Pisilä Arto Karppinen Tarja	kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston varajäsen E. Nuoliojan tilalla kirkkovaltuuston vpj. vs.kirkkoherra, kirkkoneuvoston pj. talousjohtaja nuorisotyönohjaaja, 85 §:ssä sihteeri
Poissa	Kumpulainen Rita Mattila Heikki Nuolioja Eero Turpeinen Tapani Juvani Kaisu	kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen, vpj. kirkkoneuvoston jäsen kirkkovaltuuston pj.

#### Kokouksessa käsitellyt asiat:

75 § NUORISOTYÖNOHJAAJA ANTTI RISTKARIN SIVUTOIMILUVAN JATKO.....	4
76 § RIPPICOULURYHMIEN KOON YLITTÄMINEN .....	5
77 § SÄHKÖURAKAN JATKOSOPIMUS/KIRKONMÄKIHANKE.....	6
78 § KIRKONMÄKIHANKE/SISÄPUOLISTEN RESTAUROIVIEN KUNNOSTUSTÖIDEN URAKKASOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN .....	7
79 § KIRKOLLISVERON TULOVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2020 .....	8
80 § TILINTARKASTUSKERTOMUS JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN, LIITE.....	9
81 § TILINTARKASTAJAN JA VARATILINTARKASTAJAN VALINTA VALTUUSTOKAUDELLE 2019 - 2022.....	10
82 § AIESOPIMUS/OULUN SEUDUN OMAISHOITAJAT RY .....	12
83 § KIIINTEISTÖVALVONTA, EI-JULKINEN.....	13
84 § ISAK JA JOHANNA LUNDMANIN OMAISTEN ANOMUS HAUDAN SÄILYTTÄMISESTÄ NYKYISELLÄ PAIKALLAAN JA KUNNOSSAPIDOSTA SEURAKUNNAN VAROIN .....	14

#### ALKUHARTAUUS

Laulettiin virrestä 378: 1-2 ja vs. kirkkoherra luki alkuhartaudeksi hyvän paimenen sunnuntain tekstiä psalmista 23.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

70 §  
KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

71 §  
KOKOUKSEN LAILLISUUS

**Esitys:** Todetaan, että kirkkoneuvoston kokous on KJ 9:1 §:n mukaan laillisesti koolle kutsuttu. Kutsu kokoukseen on toimitettava viimeistään viisi päivää ennen kokousta (KN ohjesääntö 5 §). Kutsu on lähetetty 2.5.2019 kirkkoneuvoston jäsenille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajistolle.

**Päätös:** todettiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** ei erillistä toimeenpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

## 72 §

## KOKOUKSEN PÄÄTÖSVALTAISUUS

**Esitys:** Todetaan, että kirkkoneuvoston kokous on KL 7:4 §:n mukaan päätösvaltainen. Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

**Päätös:** todettiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** ei erillistä toimeenpanoa.

## 73 §

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

**Esitys:** Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, ja päättää, että pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa ajalla 14. - 28.5.2019 kirkkoherranviraston aukioloaikoina.

**Päätös:** pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tuula Rauma ja Kari Ylisirniö. Päätettiin, että pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa ajalla 14. - 28.5.2019 kirkkoherranviraston aukioloaikoina.

## 74 §

## TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

**Esitys:** Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä esityslistan mukaisen työjärjestyksen.

**Päätös:** vs. kirkkoherra nimesi Muihin asioihin tuotavaksi kiinteistöjen tilannekatsausta, mihin liittyen nuorisotyönohjaaja Arto Pisilää on pyydetty paikalle kertomaan nuorisotyön tilanteesta. Hiippakuntapäivät otetaan myös keskusteltavaksi. Terttu Pajula toivoi saavansa myös tuoda Muihin asioihin tiedustelua eräästä asiasta. Lisäksi ilmoitusasioihin lisättiin kirkkoherran virkavapausasia. Työjärjestys hyväksyttiin lisäyksillä.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

75 §

## NUORISOTYÖNOHJAAJA ANTTI RISTKARIN SIVUTOIMILUVAN JATKO

valmistelija: hallintosihteeri

Kirkkolain 6. luvun 30 §:n mukaan kirkon päätoimisen viranhaltijan, jolla ei ole kiinteää työaikaa, on aina haettava lupa sivutoimen harjoittamiseen. Sivutoimilupa on kirkkoneuvostossa myönnetty vuodeksi kerrallaan.

Nuorisotyönohjaaja Antti Ristkari on tehnyt jo pitempään työnsä ohessa muutamia kertoja vuodessa alueen nuorten rikos- ja riita-asioiden sovitteluja. Kyseinen työ ei estä hänen mukaansa viranhoitoa. Hän on ilmoittanut työn jatkuvan entiseen tapaan. Edellinen sivutoimilupa hänelle on myönnetty kokouksessa 6/2018, jolloin se on myönnetty hänelle 31.5.2019 asti.

**Esitys** (vs. khra): kirkkoneuvosto myöntää nuorisotyönohjaaja Antti Ristkarille sivutoimiluvan vuoden ajaksi, 31.5.2020 asti. Sivutoimi ei saa haitata varsinaista viranhoitoa.

**Päätös:** hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** otepöytäkirja annetaan Antti Ristkarille ja nuorisotyöalan lähiesimiehelle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

76 §

## RIPPIKOULURYHMIEN KOON YLITTÄMINEN

valmistelija: hallintosihteeri

Rippikoulun ohjesäännön mukaan samassa ryhmässä opettavien rippikoululaisten lukumäärä on enintään 25. Kirkkoneuvosto voi poikkeustapauksessa päättää ryhmäkoon ylittämisestä, kun siihen on painavat syyt.

Rippikoulun suorittavia on enemmän kuin aiemmin, sillä ikäluokat ovat suuria ja suurenevat entisestään vielä lähivuosien aikana. Halukkuus suorittaa rippikoulu leirimuotoisena on edelleen suosituin vaihtoehto, vaikka tarjolla on myös päiväkoulu ryhmiä (yksi talvella ja yksi kesällä) edellisten vuosien tapaan. Leiririppikoulut on ajoitettava aiempaan tapaan koululaisten kesälomalle, joka on samanpituisen kuin ennenkin ja mahdollistaa seitsemän leirin järjestämisen. Oppilaiden aiempaa isomman määrän sijoittaminen entiseen määrään leirejä on kuitenkin kasvattanut ryhmien kokoja, ja tällä hetkellä tilanne on se, että enimmäiskoko on viidessä ryhmässä ylitetty.

**Esitys** (vs. khra):

kirkkoneuvosto hyväksyy maksimiosallistujamäärien ylityksen  
 Kesärippikoululeiri 1:ssa, jossa tällä hetkellä on osallistujia 28;  
 Kesärippikoululeiri 2:ssa, jossa tällä hetkellä on osallistujia 26;  
 Kesärippikoululeiri 3:ssa, jossa tällä hetkellä on osallistujia 29  
 Kesärippikoululeiri 4:ssa, jossa tällä hetkellä on osallistujia 28  
 Kesärippikoululeiri 5:ssa, jossa tällä hetkellä on osallistujia 28.

**Päätös:** hyväksyttiin.**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** oteptk annetaan nuorisotyön lähiesimiehelle ja rippikoulu-työstä vastaavalle nuorisotyönohjaajalle sekä enimmäiskoon ylittäneiden ryhmien nuorisotyönohjaajille.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

77 §

## SÄHKÖURAKAN JATKOSOPIMUS/KIRKONMÄKIHANKE, LIITE 2

valmistelija: talousjohtaja

Wireman Finland Oy on valittu Kirkonmäen korjaushankkeet 2017-2021 position 6 urakoitsijaksi (talousjohtajan viranhaltijapäätökset 32/2017, 34/2017 ja 40/2017, Kn 94.§/2017 ja Kn 124.§/2018).

Urakkasopimus pitää sisällään Vanhan kirkon ja kellotapulien sähköjärjestelmien uusimisen suunnitelmien mukaisesti.

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaisen jatkosopimuksen ajalle 1.6.2019 – 30.11.2020.

**Päätös:** hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** oteptk lähetetään tiedoksi Wireman Finland Oy:lle/Jari Keckman, kirkonmäkihankkeen projektipäällikölle ja talousjohtajalle

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

78 §

KIRKONMÄKIHANKE/SISÄPUOLISTEN RESTAUROIVIEN KUNNOSTUSTÖIDEN URAKKASOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN, LIITE 3

Valmistelija: talousjohtaja

Restaurointipuusepät Nuutti Ay on valittu Vanhan kirkon ja kellotapulin sisäpuolisten restauroivien kunnostustöiden urakoitsijaksi liitteen sopimuksen mukaisesti ajalle 1.6 - 31.10.2019.

Sopimuksen urakkahinta on tuntityötarjouksen 19.5.2017 mukainen (liite).

**Esitys** (talousjohtaja): Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaisen sopimuksen.

**Päätös:** hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** oteptk lähetetään tiedoksi Restaurointipuusepät Nuutti Ay:lle/Timo Hammar, kirkonmäkihankkeen projektipäällikölle ja talousjohtajalle

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

79 §

## KIRKOLLISVERON TULOVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2020

valmistelija: talusjohtaja

Kirkkolain 15:2 mukaan kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön.

**Esitys** (talusjohtaja):

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunnan tuloveroprosentti säilytetään 1,45 prosentissa vuonna 2020.

**Päätös** (kirkkoneuvosto): hyväksyttiin.

----

**Esitys** (kirkkoneuvosto):**Päätös** (kirkkovaltuusto):

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:** Viedään kirkkovaltuuston kokouksen 6.6.2019 esityslistalle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_



80 §

## TILINTARKASTUSKERTOMUS JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN, LIITE 4

valmistelija: talousjohtaja

Seurakunnan tilintarkastaja on 28.3.2019 antanut tilintarkastuskertomuksen seurakunnan vuoden 2018 hallinnosta, kirjanpidosta ja tilinpäätöksestä (liite). Alkuperäinen tilintarkastuskertomus säilytetään seurakunnan arkistossa.

Tilintarkastaja esittää

- 1) tilinpäätöksen hyväksymistä;
- 2) vastuuvapauden myöntämistä seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. - 31.12.2018.

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto

- 1) merkitsee tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2018 tiedoksi
- 2) vahvistaa seurakunnan ja hautainhoitorahaston tilinpäätökset
- 3) käsittelee vastuuvapauden myöntämisen tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. - 31.12.2018.

**Päätös** (kirkkoneuvosto): hyväksyttiin.

---

**Esitys** (kirkkoneuvosto):**Päätös** (kirkkovaltuusto):

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:** Viedään kirkkovaltuuston kokouksen 6.6.2019 esityslistalle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

## 81 §

## TILINTARKASTAJAN JA VARATILINTARKASTAJAN VALINTA VALTUUSTOKAUDELLE 2019 - 2022

valmistelija: talusjohtaja

Voimassa olevan kirkkojärjestyksen 15 luvun 7 pykälän mukaan kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten joko vähintään yhden varsinaisen ja yhden varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön.

Vuodesta 2011 alkaen seurakuntatalouden tilintarkastajana on voinut olla vain rekisteröity tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö.

Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastusyhteisön on määrättävä päävastuulliseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastajalla on oltava edellytykset riippumattoman ja riittävän laajan tilintarkastuksen toimittamiseen.

Tilintarkastajaksi valitaan joko yksi tai useampi varsinainen tilintarkastaja (henkilö) ja yksi tai useampi varatilintarkastaja (henkilö). Vaihtoehtoisesti seurakuntatalous voi valita tilintarkastusyhteisön.

Seurakuntamme on Kirkon palvelukeskuksen (jatkossa Kipa) asiakasseurakunta. Kipa tuottaa valtakunnallisesti talous- ja palkkahallinnon palveluja ja tarjoaa näihin liittyvän järjestelmäinfrastruktuurin seurakuntatalouksille ja Kirkon keskusrahastolle. Kipan palvelutuotanto sisältää osto- ja myyntilaskujen sekä käyttöomaisuus- ja pääkirjanpidon prosessit, ja lisäksi palkkahallinnon sekä maksuliikenteen prosessin.

Palvelutuotannon näkökulmasta keskeisimmät tietojärjestelmät vuoden 2019 ovat SAP (kirjanpito, osto- ja myyntireskontra, matka- ja kululaskut), Populus (palkanlaskenta) sekä BasWare (maksuliikenne). Tietojärjestelmien kilpailutukset ovat parhaillaan käynnissä ja saattavat vaikuttaa tulevaan tietojärjestelmäkokonaisuuteen.

Kirkkohallitus hankkii Kipan asiakasseurakuntien ja näiden tilintarkastajien käyttöön ISAE 3402 -standardin mukaisen varmennuslausunnon, jonka tarkoituksena on osoittaa, että Kipan valvontaympäristö sekä palvelutuotannon kontrollit vastaavat asiakkaiden sisäisen valvonnan ja taloudellisen raportoinnin vaatimuksia. Varmennuslausunto tulee kattamaan tulojen ja menojen käsittelyn, käyttöomaisuus- ja pääkirjanpidon, palkkahallinnon prosessin, maksuliikenneprosessin sekä näihin liittyvät yleiseen tietoturvaan ja järjestelmäympäristöön liittyvät kontrollit.

Tilintarkastuksen palveluhankinta tulee tehdä hankintalain (1397/2016) mukaisesti, jos arvioitu koko valtuustokauden eli neljän vuoden tilintarkastuspalkkio ylittää kansallisen kynnyksarvon 60 000 euroa (alv 0 %).

Kempeleen seurakunnan tilintarkastuspalvelutarve vuosittain on enintään viisi tarkastuspäivää ja sen lisäksi Yhteisvastuukeräyksen tilityksen vuosittainen tarkastuskerta touko-kesäkuussa. Palveluhankinnan arvoksi on arvioitu koko valtuustokauden osalta enintään 20 000 € (alv 24 %). jolloin tilintarkastaja on mahdollista valita ilman tarjouskilpailua.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Talousjohtaja on pyytänyt tilintarkastustarjouksen JHT, HT, KLT Aarne Pohjolalta, joka on toiminut seurakunnan tilintarkastajana myös edellisellä kaudella. Saatu tarjous sisältää lakisääteistä tilintarkastusta vuodelle 2019 hintaan 740 euroa/tarkastuspäivä (sis. alv 24 %). Hinta sisältää matkakulut sekä yhteisvastuutilityksen tarkastuksen. Hintaa korotetaan vuosina 2020-2022 vuosittain 3 %. Tilintarkastuspäiviä on enintään 5 pv/vuosi:

- vuosi 2019: 740 €/tarkastuspäivä, yhteensä enintään 3 700 €
- vuosi 2020: 762,20 €/tarkastuspäivä, yhteensä enintään 3 811 €
- vuosi 2021: 785,10 €/tarkastuspäivä, yhteensä enintään 3 925,50 €
- vuosi 2022: 808,70 €/tarkastuspäivä, yhteensä enintään 4 043,50 €
- koko valtuuskausi yhteensä enintään 15 480 €, sis. alv 24 % sekä matkakulut ja yhteisvastuutilityksen tarkastuksen.

Aarne Pohjola ehdottaa varatilintarkastajakseen JHT, KHT Marko Paasovaaraa (TALVEA, Julkishallinnon Palvelut Oy:stä)

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee seurakunnan tilintarkastajaksi vuosille 2019-2022 JHT, HT, KLT Aarne Pohjolan ja varatilintarkastajaksi JHT, KHT Marko Paasovaaran (TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy:stä) edellä esitellyin tarkastuspäivähinnoin ja -määrin.

**Päätös** (kirkkoneuvosto): hyväksyttiin.

----

**Esitys** (kirkkoneuvosto):

**Päätös** (kirkkovaltuusto):

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:** Viedään kirkkovaltuuston kokouksen 6.6.2019 esityslistalle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

82 §

## AIESOPIMUS/OULUN SEUDUN OMAISHOITAJAT RY, LIITE 5

valmistelija: kirkkoherra

Oulun seudun omaishoitajat ry esittää aiesopimusta Kempeleen seurakunnan diakoniatyön kanssa.

Seurakunnan diakoniatyö on tehnyt yhteistyötä Omaishoitajayhdistyksen kanssa noin kahden vuoden ajan. Yhteistä toimintaa on omaiskahvilat, joihin seurakunta on tarjonnut tilan käyttöön. Tarjottavat yms. on tullut yhdistyksen puolelta. Omaiskahviloita on yleensä kolme kertaa vuodessa. Omaishoitajayhdistys on osallistunut omaishoitajien retkeen, sekä tukee seurakunnan omaishoitaja toimintaa. Seurakunnan puolelta ei velvoitetta ole ollut muuhun kuin omaiskahvilaan ja osallisuus retkipäivään.

Sopijaosapuolet, sopimuksen kohde ja voimassaolo ovat liitteenä olevassa aiesopimusohjassa.

Esitetty aiesopimus on linjassa seurakuntamme diakoniatyön ja kirkkomme diakoniatyön tavoitteiden kanssa (KL 4:2). Lisäksi Omaishoitajayhdistys on tärkeä verkostoitumisen kannalta, jotta apua tarvitsevat tavoitetaan mahdollisimman kattavasti.

**Esitys** (vs.khra): Esitän, että kirkkoneuvosto hyväksyy esitetyn aiesopimuksen Oulun seudun omaishoitajat ry:n kanssa, ja valtuuttaa kirkkoherran ja talousjohtajan allekirjoittamaan aiesopimuksen.

**Päätös:** hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** kirkkoherralla ja talousjohtajalla, tiedoksi diakoniatyölle

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

83 §

KIIINTEISTÖVALVONTA, EI-JULKISET LIITTEET 6 JA 6A

valmistelija: talousjohtaja

Seurakunnan kiinteistöjen tämän hetkinen valvontataso on esitelty liitteen raportissa.

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto päättää liitteen mukaisen valvontatason hyväksymisestä.

**Päätös:** hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** talousjohtajalla

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

84 §

## ISAK JA JOHANNA LUNDMANIN OMAISTEN ANOMUS HAUDAN SÄILYTTÄMISESTÄ NYKYISELLÄ PAIKALLAAN JA KUNNOSSAPIDOSTA SEURAKUNNAN VAROIN, LIITTEET 7 JA 7 A

valmistelija: talousjohtaja

Omaiset esittävät liitteen mukaisessa anomuksessaan seurakunnalle, että Isak ja Johanna Lundmanin hauta säilytettäisiin muistomerkkinä vanhasta hautausmaakulttuurista nykyisellä paikallaan ja että seurakunta huolehtisi haudan kunnossapidosta.

Opettaja Isak Lundman syntyi 26.10.1866 ja kuoli 16.1.1936 ja hänen puolisonsa Johanna syntyi 5.11.1876 ja kuoli 4.9.1933. Opettaja Lundman toimi pitkän johtajaopettajauransa aikana myös seurakuntamme kanttorina noin 35 vuoden ajan. Lisäksi omaiset kirjoittavat anomuksessaan hänen toimineen myös kunnan kirjurina, kuntakokousten puheenjohtajana sekä neuvonantajana useissa kunnallisissa tehtävissä ja osallistuneen lukuisiin luottamustoimiin.

Isak ja Johanna Lundmanin hauta sijaitsee Vanhan kirkon pääsisäänkäynnin läheisyydessä. Hautaa reunustavat reunakivet ja haudalla on hiekkapinta (kuvaliite).

Kirkonkirjoihimme on merkitty, että Isak ja Johanna Lundmanin hautapaikat on lunastettu Johanna Lundmanin hautausjärjestelyjen yhteydessä ja kyseisen sukuhaudan lunastushinta on ollut 70 mk. Kyseisen sukuhaudan koko on 3 x 2 m<sup>2</sup> ja sukuhaudan neliöhinta on vuonna 1933 ollut 20 mk/1 m<sup>2</sup> ja paremmat liinat 10 mk.

Seurakunnan pöytäkirjoista ei aivan suoraan ole luettavissa onko sukuhauta määritelmänä tarkoittanut tuolloin ns. ainaishautoina pidettäviä hautoja. Ainaishauta määritelmänä tarkoittaa, että haudan hallinta-aika on voimassa niin pitkään kuin hauta on rahoitetun hautausmaan osana.

Kirkkohallituksen virastokollegio on 24.5.2007 antanut lausunnon, jonka mukaan kaikkia ennen vuotta 1929 luovutettuja sukuhautoja on pidettävä ns. ainaishautoina. Vuodesta 1929 vuoteen 1954 on tarkasteltava, milloin seurakunta on ottanut hautausmaan ohjesääntöön määräaikaisen vaihtoehdon. Kempeleen seurakunnan ensimmäinen hautausmaan ohjesääntö on hyväksytty kirkkovaltuustossa 3.7.1967.

Isak ja Johanna Lundmannin sukuhaudan kohdalla on pöytäkirjojen, suoritettun maksun ja haudan kirkon läheisen sijainnin perusteella pääteltävissä, että sukuhauta on määriteltävissä ns. ainaishaudaksi.

Haudan hoidosta on määritelty voimassa olevan Kirkkolain 17 luvun 5 pykälässä seuraavasti: *Haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina. Haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija. Kirkkovaltuusto voi kuitenkin päättää, että seurakunnan kustannuksella huolehditaan hautausmaalla tai sen osalla olevien hautojen perushoidosta. Milloin hautausmaalle on haudattu vainaja, jonka muiston vaalimista on pidettävä seurakunnan kannalta tärkeänä, kirkkovaltuusto voi päättää, että hauta hoidetaan seurakunnan kustannuksella.*

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Tällä valtuustokaudella työnsä aloittanut hautausmaavastuuryhmä on käsitellyt asiaa laajempänä kokonaisuutena kokouksessaan 1.4.2019 ja todennut loppupäätelmänään, että seurakunnan tulisi toimia samalla tavalla kuin muidenkin vastaavien sukuhautojen osalta tällä hetkellä toimitaan. Vastuuryhmä toteaa lisäksi, että myös mahdolliset tulevat anomukset tulisi seurakunnan käsitellä laajoin kulttuurihistoriallisin perustein.

Seurakunnalla on kustannuksellaan hoidossa tällä hetkellä vain sankarihautausmaa-alueen haudat ja muistomerkit. Seurakunta voi kuitenkin aiempien päätösten mukaisesti sopia haudan hautaoikeuden haltijan kanssa, että seurakunta ottaa korvauksesta määrääjäksi vastuun myös muiden hautojen hoidosta. Seurakunta huolehtii myös koko hautausmaan yleisestä perushoidosta voimassa olevien päätösten mukaisesti.

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto toteaa, että koska Isak ja Johanna Lundmanin sukuhaudan osalta on seurakunnan hallinnon pöytäkirjojen, suoritetun maksun ja kirkon läheisen sijainnin perusteella määriteltävissä nk. ainaishaudaksi, niin Isak ja Johanna Lundmanin hauta on suvun hallinnassa niin pitkään kuin hauta on rahoitetun hautausmaan osana. Haudan haltijan tulee kuitenkin huolehtia haudan hoidosta (KL 17: 5.§: *Haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina. Haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija.*)

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunta ei ota vastatakseen Isak ja Johanna Lundmanin haudan kokonaiskunnossapitoa seurakunnan varoin. Seurakunta kuitenkin huolehtii kyseisen sukuhaudan kesähoidosta seurakunnan varoin niin kauan kuin hauta on rajattuna Vanhan kirkon remontin vuoksi työmaa-alueaidan sisäpuolelle. Kesähoito jatkuu seurakunnan toimesta koko kyseisen hoitokauden ajan eli syyskuun loppuun saakka, vaikka kyseinen hauta rajautuisikin työmaa-alueen ulkopuolelle kesken hoitokauden. Tätä toimintaperiaatetta sovelletaan myös muihin työmaa-alueen sisällä oleviin hautoihin.

Perustelu:

Hautausmaa-alueen hautojen ja omaisten tasavertainen kohtelu sekä seurakunnan aiemmat päätökset ja linjaukset.

**Päätös** (kirkkoneuvosto): hyväksyttiin.

----

**Esitys** (kirkkoneuvosto):

**Päätös** (kirkkovaltuusto):

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**Toimeenpano:** Viedään kirkkovaltuuston kokouksen 6.6.2019 esityslistalle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_



85 §  
MUUT ASIAT

Kirkkoneuvosto kävi yleistä keskustelua koskien seurakunnan kiinteistöjen, lähinnä Vanhan Pappilan ja Keskustan seurakuntakeskuksen tilannetta sekä siihen liittyen työyhteisön tilannetta. Nuorisotyönohjaaja Arto Pisilä kävi lisäksi kertomassa seurakunnan nuorisotyön tilanteesta Pappilasta poistumisen jälkeen.

Vs. kirkkoherra kertoi syyskuussa pidettävistä Hiippakuntapäivistä, jotka eivät enää ole pelkästään kirkon työntekijöille suunnattu, vaan joihin kutsutaan osallistumaan myös luottamushenkilöitä ja seurakuntalaisia. Päätettiin, että Kempeleen seurakunta maksaa päiville osallistuvan kirkkovaltuuston jäsenen osalta kustannukset, mutta mikäli ilmoittautunut valtuutettu ei osallistu, hän maksaa koituneet kustannukset itse. Myös seurakuntalaiset voivat osallistua päiville, mutta omakustanteisesti.

Lopuksi Terttu Pajula tiedusteli liittyen Pyhän Kolminaisuuden kirkon invaparkkipaikkoihin, joita siis on tällä hetkellä kolme kappaletta mahdollisuutta lisätä niiden määrää. Talousjohtaja selvittää asiaa.

**Esitys:** merkitään tiedoksi.

**Päätös:** hyväksyttiin.

**Merk.** Arto Pisilä oli kokouksessa kello 18.10-18.40 välisen ajan.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:** päätöksestä riippuen, merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

86 §

## ILMOITUSASIAT, LIITTEET 8-8

Tiedoksi annettavaa:

- Viranhaltijapäätökset ajalla 4.4.-2.5.2019, liite 8
- Kirkkohallituksen täysistunto 16.4.2019, pöytäkirjanote liitteet 1 ja 2, Rakennusavustusten jako 2019, Oulun hiippakunta, 8 a-b
- kuukausiraportti, henkilöstö 3/2019, liite 8 c
- kuukausiraportti 2018, liite 8 d
- kuukausiraportti 3/2019, liite 8 e
- Pappilan vaihetilanne
- Vanhan kirkon lämmitysjärjestelmävalinnan valmistelutilanne 8 f- 8 g
- vastuuryhmien muistiot, liite 8 h
- kirkkoherra Kimmo Helomaan virkavapaus; 4.8.2019 asti
- seuraavat kokoukset: kirkkovaltuuston kokous 6.6. ja kirkkoneuvoston kokous 18.6.

**Esitys** (khra): merkitään annettavat ilmoitusasiat tiedoksi.

**Päätös:** merkittiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:** ei erillistä toimeenpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

87 §

## KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKU, LIITE 9

Loppuvirtenä laulettiin Iltavirrestä 555: 1.  
Kokouksen päättäminen klo 19.16.  
Muutoksenhaku on liitteenä 9.

Vesa Äärelä  
puheenjohtaja

Tarja Karppinen  
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 13.5.2019

Tuula Rauma

Kari Ylisirniö

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_