

KEMPELEEN SEURAKUNTA
Kissaojantie 12, 90450 KEMPELE
p. 08-561 4500
s-posti: kempeleen.seurakunta@evl.fi

PÖYTÄKIRJA 4/2022
KIRKKONEUVOSTO

Aika	Torstaina 28.4.2022 klo 17:00–19.08	
Paikka	Kokkokankaan seurakuntakeskus, Sali, Kissaojantie 12, 90450 Kempele	
Läsnä	Hakkarainen Timo Heikkala Markku Huovinen Hillevi Jarva Taavi Kumpulainen Rita Mattila Maija Nuolioja Eero Pajula Terttu Rauma Tuula Juvani Kaisu Määttä Pauli Oikarinen Erja Salo Anneli Karppinen Tarja	kirkkoneuvoston jäsen, poissa 71 § aikana kirkkoneuvoston varajäsen T.Turpeisen tilalla kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen, poissa pykälien 70-71 aikana kirkkoneuvoston jäsen, vpj. kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkovaltuuston pj. kirkkovaltuuston vpj. vs. kirkkoherra, kirkkoneuvoston pj. talousjohtaja sihteeri
Poissa	Turpeinen Tapani	kirkkoneuvoston jäsen

Kokouksessa käsitellyt asiat:

58 § DIAKONIAN VIRANHALTIJAN JAANA HELISTÉN-HEIKKILÄN IRTISANOUTUMINEN.....	6
59 § DIAKONIAN VIRAN TÄYTTÄMINEN.....	5
60 § DIAKONI TARJA ERVASTIN VIRKASUHTTEEN JATKAMINEN AJALLE 1.5.-31.12.2022	7
61 § PERINNETOIMIKUNNAN JÄSENEEN NIMEÄMINEN.....	8
62 § JUMALANPALVELUS- JA KOLEHTISUUNNITELMA AJALLE 1.5.-30.9.2022	9
63 § HENKILÖSTRATEGIARYHMÄN PERUSTAMINEN.....	11
64 § VIESTINTÄSTRATEGIARYHMÄN PERUSTAMINEN.....	12
65 § VUODEN 2022 SEURAKUNTAVAALIEN VAALILAUTAKUNNAN PERUSTAMINEN	13
TOIMEENPANO: VIEDÄÄN KIRKKOVALTUUSTON KOKOUKSEN 12.5. ESITYSLISTALLE	14
66 § TALOUSSIHTTEERIN VALINTA.....	15
67 § KIRKONMÄKIHANKE: PÄÄ- JA ARKKITEHTISUUNNITTELUN JATKOSOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN	17
68 § KIRKONMÄKIHANKE: MAARAKENNUSURAKKATARJOUKSEN JA SOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN	18
69 § KIRKONMÄKIHANKE: ARKEOLOGISOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN	19
70 § KIRKONMÄKIHANKE: LAITTEISTOHANKINNAN HYVÄKSYMINEN /EI-JULKINEN.....	20
71 § KIRKONMÄKIHANKE: VANHAN KIRKON HUOLTORAKENNUS / EI-JULKINEN	21
72 § KIRKONMÄKIHANKE: RAKENNUTTAJAKONSULTTINA TOIMIVAN WSP FINLAND OY:N VUODEN 2021 LASKUTUKSEN HYVÄKSYMINEN.....	22

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

73 § KEMPELE-SEURA RY: AVUSTUSHAKEMUS LUUTAMUMMOPATSAS-HANKETTA VARTEN	24
74 § VUODEN 2021 TOIMINTAKERTOMUKSEEN TEHTÄVÄT MUUTOKSET	26
75 § TILINTARKASTUSKERTOMUS JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN.....	27
76 § KIRKOLLISVERON TULOVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2023	28
77 § SUOSITUSSOPIMUS TOIMITUSPALKKIOISTA	30
78 § KEMPELEEN SEURAKUNNAN EDUSTAJIEN NIMEÄMINEN SUOMEN LÄHETYSSEURAN VUOSIKOKOUKSEEN 21.5.2022	31
79 § MUUT ASIAT/RAUHAN TERVEHDYS RY:N SEURAKUNTAKYSELY	32

ALKUHARTAUUS

Alkuhartaus aloitettiin laulamalla virrestä 513: 1-2. Vs. kirkkoherra luki-edellisen sunnuntain evankeliumitekstin Joh. 20: 19-31. Laulettiin vielä virren loput säkeistöt 3-4.

53 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

54 § KOKOUKSEN LAILLISUUS

Esitys: Todetaan, että kirkkoneuvoston kokous on KJ 9:1 §:n mukaan laillisesti koolle kutsuttu. Kutsu kokoukseen on toimitettava viimeistään viisi päivää ennen kokousta (KN ohjesääntö 5 §). Kutsu on lähetetty 21.4.2022 kirkkoneuvoston jäsenille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajistolle.

Päätös: todettiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: ei erillistä toimeenpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

55 §

KOKOUKSEN PÄÄTÖSVALTAISUUS

Esitys: Todetaan, että kirkkoneuvoston kokous on KL 7:4 §:n mukaan päätösvaltainen. Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

Päätös: todettiin

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: ei erillistä toimeenpanoa.

56 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Esitys: Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat äänenlaskijoina ja päättää, että pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kempeleen seurakunnan nettisivuilla ja kirkkoherranvirastossa ajalla 3.-17.5.2022.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi, jotka tarvittaessa toimivat äänenlaskijoina valittiin Taavi Jarva ja Rita Kumpulainen. Päätettiin pitää pöytäkirja yleisesti nähtävänä Kempeleen seurakunnan nettisivuilla ja kirkkoherranvirastossa ajalla 3.-17.5.2022.

57 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä esityslistan mukaisen työjärjestyksen.

Lisäasioina kokoukseen tuotiin käsittelyyn otettaviksi Suositussopimus toimituspalkkioista ja Kempeleen seurakunnan edustajien nimeäminen Suomen Lähetysseuran vuosikokoukseen 21.5.2022. Nämä pykälät esitettiin otettaviksi ennen Muita asioita, eli pykäliksi 77 ja 78, jolloin Muut asiat, Ilmoitusasiat ja Kokouksen päättäminen ja muutoksenhaku -pykälät muuttuivat numeroinniltaan kahdella suuremmiksi.

Päätös: hyväksyttiin lisäyksillä.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

58 §

DIAKONIAN VIRANHALTIJAN JAANA HELISTÉN-HEIKKILÄN IRTISANOUTUMINEN, LIITE 2

valmistelija: hallintosihteeri

Diakonian viranhaltija Jaana Helistén-Heikkilä on ollut virkavapaalla toisen työn hoitamista varten 6.9.2021 alkaen. Hän on ilmoittanut 31.3.2022 päivätyllä ilmoituksellaan irtisanoutuvansa Kempeleen seurakunnan virasta, minkä vuoksi hänen työsuhteensa päättyy virkavapauden päättymiseen 30.4.2022.

Diakonian viranhaltijan ottaa työhön ja vapauttaa virasta kirkkoneuvosto.

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys (vs. kirkkoherra): Kirkkoneuvosto myöntää diakoni Jaana Helistén-Heikkilälle eron Kempeleen seurakunnan diakonian virasta 1.5.2022 alkaen.

Päätös: hyväksyttiin.

Muutoksenhaku:

pykälään ei saa hakea muutosta: Laki evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista 20.12.1974/968 perusteella.

Toimeenpano: oteptk lähetetään Jaana Helistén-Heikkilälle ja annetaan taloustoimistoon sekä diakoniatimin tiimiesihenkilölle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

59 §

DIAKONIAN VIRAN TÄYTTÄMINEN, LIITE 3

valmistelija: vs. kirkkoherra Oikarinen

Diakonian viranhaltija Jaana Helisten-Heikkilä on jättänyt irtisanoutumisilmoituksen virastaan 30.4.2022 alkaen.

Diakonian virka on virka, joka seurakunnassa on kirkkojärjestyksen mukaan oltava: "Seurakunnassa tulee olla kirkkoherran, kanttorin ja diakonian virka" (KJ 6 § 1). Nyt kysymyksessä oleva virka on yksi Kempeleen seurakunnan neljästä diakonian virasta.

Diakonian viranhaltijat työskentelevät tiiminä, ja heidän lähiesihenkilönään toimii seurakuntapastori Päivi Ollikainen. Diakonian asiakas kohtaamiset on ohjattu niin, että kaksi viranhaltijaa työskentelee ensisijaisesti Kokkokankaan alueella ja kaksi kirkonkylän alueella. Diakoniatyö kohtaa erityisesti ihmisiä, joiden elämässä on kärsimystä ja jotka ovat elämäntilanteensa vuoksi vaikeuksissa ja muuten haavoittuvassa asemassa. Diakoniatiimin ja diakonian vastuuryhmän mukaan diakonian asiakkaiden määrä on viime vuosina ollut kasvava, ja työn haasteellisuus on lisääntynyt. Ihmisten ongelmien moninaisuus ja asiakkaan tilanteeseen paneutuminen vie työntekijältä yhä enemmän aikaa. Lisäksi uuden hyvinvointialueen toiminnot tuonevat työntekijöille lisätehtäviä yhteistyön seurauksena. Diakonian virkojen määrä suhteessa alueen asukaslukuun ei ole tällä hetkellä ylimitoitettu. Diakoniatyöntekijöiden liiton suosituksen mukaan seurakunnissa pitäisi olla diakonian virka jokaista alkavaa kolmeatuhatta alueen asukasta kohti.

Nyt avoimeksi tulevan diakonian viran tehtävät määritellään nykyisen viranhaltijan tehtäväkuvan pohjalta (liite). Viran vaativuus on vaativuusryhmässä 502, peruspalkka 2426,19 e/kk. Tehtävästä voidaan maksaa myös palvelusvuosiin perustuvaa kokemuslisää ja tehtäväperusteista erityistä lisää.

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys (vs. kirkkoherra): Kirkkoneuvosto päättää, että

- 1) Diakonian toistaiseksi voimassa oleva virka täytetään 1.1.2023 alkaen kuuden kuukauden koeajalla. Valittavan henkilön on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus ennen virkasuhteen alkamista;
- 2) antaa rekrytointiprosessin toteutuksen ja rekrytointi-ilmoituksen laatimisen rekrytointityöryhmälle (Työryhmän kokoonpano on kirkkoneuvoston hyväksymä rekrytointityöryhmän kokoonpano lukuun ottamatta talousjohtajaa) niin, että valintapäätös voidaan tehdä syyskuun kirkkoneuvoston kokouksessa. Rekrytointiryhmässä työalaa edustaa diakoniatiimin lähiesihenkilö Päivi Ollikainen ja diakoniatyön vastuuryhmän puheenjohtaja Terttu Pajula.

Päätös: hyväksyttiin esityksen mukaan.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpanto: oteptk annetaan diakoniatyön tiimiesihenkilölle ja vastuuryhmän puheenjohtajalle sekä taloustoimistoon.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

60 §

DIAKONI TARJA ERVASTIN VIRKASUHTEEN JATKAMINEN AJALLE 1.5.-31.12.2022

valmistelija: hallintosihteeri

Diakonian viransijaisuutta vuoden 2019 keväästä alkaen eri mittaisina sijaisuuksina viranhaltija Helistén-Heikkilän vuorotteluvapaan ja opintovapaan pituudesta johtuen ansiokkaasti hoitanut diakoni Tarja Ervastian tämänhetkinen viransijaisuus päättyy 30.4.2022. Viranhaltija Jaana Helistén-Heikkilän jätettyä irtisanoutumisilmoituksensa on Ervastilta kysytty mahdollisuutta hoitaa diakonian virkaa vt. diakonina siihen saakka, kunnes virka saadaan täytettyä. Ervasti on lupautunut jatkamaan virassa, kunnes uusi viranhaltija aloittaa työnsä. Virantäyttöön ei ole vielä vahvistettu aikataulua, mutta rekrytointiprosessi käytäneen vasta syksyllä. Uuden viranhaltijan katsotaan voivan aloittaa virassaan vuoden alusta, eli 1.1.2023 alkaen.

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys (vs. kirkkoherra): kirkkoneuvosto jatkaa diakoni Tarja Ervastian virkasuhdetta vt. diakonina ajalle 1.5.-31.12.2022.

Päätös: hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: oteptk annetaan Tarja Ervastille, taloustoimistoon sekä diakoniatiiimin tiimiesihenkilölle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

61 §

PERINNETOIMIKUNNAN JÄSENEEN NIMEÄMINEN

valmistelija: vs. kirkkoherra Oikarinen

Sotainvalidien Veljesliitto, Sotaveteraaniliitto ja Rintamaveteraaniliitto ovat suunnitelleet lopettavansa toimintansa vuoteen 2025 mennessä. Veteraaneihin liittyvän perinnetyön jatkuvuuden turvaamiseksi on esitetty, että työ jatkuisi alueellisten perinneyhdistysten kautta, jotka liittyisivät osaksi Tammenlehvän Perinneliittoa. Tammenlehvän Pohjois-Pohjanmaan perinneyhdistys on perustettu Oulussa 30.11.2021.

Perinneyhdistyksen tarkoituksena on vaalia sotiemme sukupolven perinteitä ja arvoja sekä huolehtia niiden siirtämisestä tuleville sukupolville. Tammenlehvän Pohjois-Pohjanmaan perinneyhdistys on ehdottanut 27.2.2022 päivätyllä kirjeellä Pohjois-Pohjanmaan kunnille, että kunnat organisoisivat perinnetyön paikallisesti. Työ sisältäisi sekä veteraanityön että muun paikallisen perinnetyön. Kuntiin perustettavan perinnetoimikunnan tai muun vastaavan tavoitteena olisi paitsi vaalia veteraaniperintöä myös laajemmin kerätä, taltioida, järjestää ja tuoda esille paikallista historiaa, perinteitä, kulttuuria, kuvia, kirjoituksia, esineitä ym. Perinnetoimikunta vastaisi myös paikallisesti esimerkiksi vuosittain järjestettävien kansallisten juhlapäivien organisoimisesta (mm. itsenäisyyspäivä, kansallinen veteraanipäivä, kaatuneiden muistopäivä ym.).

Kempeleen kunta on kunnanhallituksen kokouksessa 28.3.2022 perustanut Kempeleeseen perinnetoimikunnan. Sen puheenjohtajana on kirjasto- ja kulttuurisihteeriksi Anne Toppari, ja jäsenenä yhteisöllisyysvaliokunnan puheenjohtaja ja kunnan veteraaniasiamies, sekä edustajat seurakunnasta, nuorisovaltuustosta, veteraanien neuvottelukunnasta, opetuspalveluista, Kempele-seurasta ja Kempeleen reserviläisistä.

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys (kirkkoherra: Valitaan Kempeleen seurakunnan edustajaksi perinnetoimikuntaan kappalainen Teemu Riihimäki.

Päätös: hyväksyttiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: oteptk annetaan kappalainen Riihimäelle ja lähetetään kuntaan toimikunnan puheenjohtajalle

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

62 §

JUMALANPALVELUS- JA KOLEHTISUUNNITELMA AJALLE 1.5.-30.9.2022, LIITE 4

valmistelija: vs. kirkkoherra Oikarinen ja hallintosihteeri

Jumalanpalveluksista määrätään kirkkolaissa seuraavaa (KL 4:2,1):

Jumalanpalveluksista, sakramenteista ja kirkollisista toimituksista määrätään kirkkojärjestyksessä ja kirkkokäsikirjassa. Tuomiokapituli antaa tarvittaessa niistä täydentäviä ohjeita.

Kirkkojärjestys toteaa seurakunnan pääjumalanpalveluksesta eli päiväjumalanpalveluksesta (KJ 2:2):

*Päiväjumalanpalvelus pidetään seurakunnan kirkossa sunnuntaisin ja kirkollisina juhlapäivinä. Jos kirkkoja on useita, **kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto päättää, missä kirkossa tai kirkoissa jumalanpalvelus kulloinkin pidetään.** Jumalanpalvelus voidaan pitää myös muualla kuin kirkossa.*

Jumalanpalvelus pidetään itsenäisyyspäivänä ja valtiollisten tilaisuuksien yhteydessä niin kuin siitä on säädetty tai erityisiä tilaisuuksia varten määrätty. Muita jumalanpalveluksia pidetään tarpeen mukaan.

Kempeleen seurakunnassa on pääkirkon eli Pyhän Kolminaisuuden kirkon lisäksi Vanha kirkko, joka on parhaillaan poissa käytöstä remontin takia. Jumalanpalveluksia vietetään myös Kokkokankaan seurakuntakeskuksessa, sekä mahdollisesti ja tilapäisesti muissa paikoissa.

Seurakunnan jumalanpalveluselämää säätelee edellisten lisäksi myös piispainkokouksen 9.9.2009 hyväksymä jumalanpalvelusopas "Palvelkaa Herraa iloiten". Jumalanpalveluksiin valmistaudutaan ja niitä suunnitellaan Kempeleen seurakunnassa Palvelkaa Herraa iloiten -jumalanpalvelusoppaan periaatteiden mukaisesti. Jokainen jumalanpalvelus suunnitellaan ja toteutetaan liturgin eli selebrantin johdolla yhdessä kanttorin ja muiden avustavien työntekijöiden sekä jumalanpalvelustehtävissä toimivien vapaaehtoisten seurakuntalaisten kanssa.

Lasten osallisuuteen jumalanpalveluselämässä kiinnitetään erityistä huomiota. Pääjumalanpalvelusten yhteydessä on lasten kirkkokioski, josta lapset saavat hakea jumalanpalvelukseen liittyviä tehtäviä. Saarnan aikana lapset voivat osallistua kirkkosalin vieressä monitoimitilassa lasten kirkkohetkeen, jossa pyhäkoulun tapaan tutustutaan kyseisen pyhäpäivän teemaan.

Jumalanpalveluksissa voidaan kerätä kolehti (KL 4: 2, 2):

Jumalanpalveluksissa sekä muissa kirkollisissa ja seurakunnallisissa tilaisuuksissa voidaan kerätä kolehti kirkon ja seurakunnan toiminnan sekä niiden tehtävää vastaavien tarkoitusten tukemiseksi.

Kolehtisuunnitelman vahvistaa seurakunnan kirkkoneuvosto (KJ 2:8):

Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista. Suunnitelma voidaan laatia koko vuodeksi tai työkausittain (talvi-, kesä- ja syyskausi). Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määräämien kolehtien kantopäiviä tulee noudattaa, ellei ole erityisen painavaa syytä siirtää virallista kolehtia toiselle

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

pyhäpäivälle. Kirkkoherralla on KJ 2:8 soveltamisohjeen perustella oikeus poiketa kolehtisuunnitelmasta perustellusta syystä. Seurakuntien kolehtisuunnitelmiin sijoitetaan myös tuomiokapitulien määräämät kohteet.

Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvosto on vahvistanut kolehtisuunnitelman 30.4.2022 saakka kokouksessaan 15.12.2021. Oheiseen liitteeseen yhdessä jumalanpalvelussuunnitelman kanssa on laadittu kolehtisuunnitelma vuoden 2022 ajalle toukokuu-syyskuu pohjautuen kirkkohallituksen yleiskirjeessä 24/2021 määräämistä vuonna 2022 koottavista kolehdeista. Juhannuspäivän klo 10 sanajumalanpalvelus vietetään Kempeleen museolla kansanlaulukirkkona. Muut jumalanpalvelukset vietetään Pyhän Kolminaisuuden kirkossa.

Kirkkoherralle on hyvä varata mahdollisuus tehdä muutoksia jumalanpalvelussuunnitelmaan yllättävien tilanteiden varalta.

LAVA

Tässä pykälässä tehtävällä päätöksellä suunnitelman mukaisista jumalanpalvelusten pitopaikoista ja kolehtien kantamisesta ei ole merkittäviä lapsivaikutuksia. Kirkkotilat ovat myös lapsille sopivia, ja lasten tarpeita on huomioitu mm. sopivin kalustein ja toiminnoin. Myös kolehdeissa on huomioitu lapset ja nuoret.

Esitys (vs. kirkkoherra):

- 1) Kirkkoneuvosto hyväksyy Kempeleen seurakunnan jumalanpalvelusten pitopaikat ajalle 1.5.-30.9.2022 liitteen mukaisesti;
- 2) Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi liitteen mukaisen jumalanpalvelussuunnitelman ajalle 1.5.-30.9.2022;
- 3) Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaisen kolehtisuunnitelman ajalle 1.5.-30.9.2022;
- 4) Kirkkoneuvosto myöntää kirkkoherralle oikeuden tehdä tarvittaessa muutoksia jumalanpalvelus- ja kolehtisuunnitelmaan.

Päätös: hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: kyseiset suunnitelmat annetaan tiedoksi sekä kirkkoherranviraston että taloustoimiston työntekijöille.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

63 §

HENKILÖSTÖSTRATEGIARYHMÄN PERUSTAMINEN

valmistelija: vs. kirkkoherra Oikarinen

Kirkkovaltuusto hyväksyi kokouksessaan 3/2021 (7.10.2021) § 30 Kempeleen seurakunnan strategian "*Lähellä sinua*" - Kempeleen seurakunnan strategia vuoteen 2026. Strategiaan toteutumiseen liittyy alastrategioita, joissa määritellään ko. toimialan strategiset linjaukset kuluvalle strategiakaudella.

Yhtenä alastrategiana on henkilöstöstrategian valmistaminen kuluvalle kaudelle. Henkilöstöstrategian valmistelutyötä varten tarvitaan henkilöstöstrategiaryhmä. Ryhmään on hyvä kuulua henkilöstöhallinnon johto sekä luottamushenkilöjohto. Henkilöstöstrategiaryhmän tehtävänä on valmistella kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi Kempeleen seurakunnan henkilöstöstrategia vuoteen 2026.

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys (vs. kirkkoherra): Kirkkoneuvosto valitsee henkilöstöstrategiaryhmän jäseniksi vs. kirkkoherra Erja Oikarisen, talousjohtaja Anneli Salon, kappalainen Vesa Äärelän, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Kaisu Juvanin, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Pauli Määtän ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan Eero Nuoliojan.

Päätös: hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Täytäntöönpano: otepöytäkirja ryhmään valituille.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

64 §

VIESTINTÄSTRATEGIARYHMÄN PERUSTAMINEN

valmistelija: vs. kirkkoherra Oikarinen

Kirkkovaltuusto hyväksyi kokouksessaan 3/2021 (7.10.2021) § 30 Kempeleen seurakunnan strategian "*Lähellä sinua*" - Kempeleen seurakunnan strategia vuoteen 2026. Strategiaan toteutumiseen liittyy alastrategioita, joissa määritellään ko. toimialan strategiset linjaukset kuluvalle strategiakaudella.

Yhtenä alastrategiana on viestintästrategian valmistaminen kuluvalle kaudelle. Viestintästrategian valmistelutyötä varten tarvitaan viestintästrategiaryhmä. Ryhmään on hyvä kuulua työalan johto sekä luottamushenkilöjohto. Viestintästrategiaryhmän tehtävänä on valmistella kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi Kempeleen seurakunnan viestintästrategia vuoteen 2026.

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys (vs. kirkkoherra): Kirkkoneuvosto valitsee viestintästrategiaryhmän jäseniksi vs. kirkkoherra Erja Oikarisen, kappalainen Vesa Äärelän, viestintäpäällikkö Tuukka Myllymäen, tiedotussihteeri Sari Karvosen, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Kaisu Juvanin, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Pauli Määtän ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan Eero Nuoliojan.

Päätös: hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Täytäntöönpano: otepöytäkirja ryhmään valituille.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

65 §

VUODEN 2022 SEURAKUNTAVAALIEN VAALILAUTAKUNNAN PERUSTAMINEN

valmistelija: vs. kirkkoherra Oikarinen

Seurakuntavaalit, jossa valitaan seurakuntien luottamushenkilöt, pidetään joka neljäs vuosi. Edellisen kerran seurakuntavaalit pidettiin vuonna 2018. Tänä vuonna toimitettavien seurakuntavaalien varsinainen äänestyspäivä on su 20.11.2022, ja ennakoäänestys tapahtuu ajalla 8.-12.11.2022.

Seurakuntavaalien toimittamisesta vastaa vaalilauta. Seurakunnan kirkkovaltuusto valitsee vaalilautakunnan ja nimeää sille puheenjohtajan vaalivuoden toukokuun loppuun mennessä. Vaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan. (KL 23:19,1, KVJ 2:4,1).

Vaalilautakuntaan voidaan valita kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen (KL 23:2,1).

Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä ehdokkaan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä (KL 23:19, 4).

Vaalilautakunnan kokoa harkittaessa tulee huomioida, että vaalilautakunnan on kokouksissaan oltava koolla päätösvaltaisena. Vaalilautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä päätöstä tehdessä (KL 7:4).

Vaalilautakunnan jäseniä nimettäessä tulee huomioida, että seurakunnan toimielimessä on sekä miehiä että naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu (KL 23:8).

Kirkkoherra voi osallistua vaalilautakunnan työskentelyyn läsnäolo- ja puheoikeudella.

Vuoden 2018 seurakuntavaaleissa Kempeleen seurakunnan vaalilautakunnan jäsenenä oli kirkkoherran lisäksi viisi jäsentä sekä viisi varajäsentä (KV 24.5.2018).

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys (vs. kirkkoherra): kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto

- 1) valitsee vaalilautakunnan, jonka jäseniksi valitaan seuraavat viisi jäsentä: (esitys henkilöistä tuodaan neuvostoon) ja varajäseniksi numerojärjestyksessä seuraavat (esitys henkilöistä tuodaan neuvostoon);

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

2) nimeää vaalilautakunnalle puheenjohtajan.

Päätös: Kohta 1: vaalilautakuntaan esitettiin varsinaisiksi jäseniksi seuraavia henkilöitä:

Saini Kela
Oiva Kähkölä
Kyösti Hintsala
Sisko Holma
Tiina Rajala

Ja varajäseniksi numerojärjestyksessä seuraavia henkilöitä:

1. Raija Juopperi
2. Pirkko Hintsala
3. Raino Laitinen
4. Tuukka Myllymäki
- 5.

Kohta 2: vaalilautakunnan puheenjohtajaksi esitettiin nimettävän Saini Kelan.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano: viedään kirkkovaltuuston kokouksen 12.5. esityslistalle

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

66 §

TALOUSSIHTTEERIN VALINTA, LIITE 5

valmistelija: talousjohtaja

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 27.1.2022/8 §, että taloussihteerin työsuhte täytetään 15.8.2022 alkaen kuuden kuukauden koeajalla ja että valittavan henkilön tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ennen työsuhteen alkamista. Lisäksi kirkkoneuvosto päätti antaa rekrytoinnin toteutuksen kirkkoneuvoston kokouksessaan 18.2.2021/23 § nimeämän rekrytointityöryhmän tehtäväksi niin, että valintapäätös voidaan tehdä joko huhtikuun tai toukokuun kirkkoneuvoston kokouksessa. Rekrytoivaa työalaa työryhmässä edusti talousjohtaja.

Määräaikaan 14.3.2022 klo 12 mennessä saapui yhteensä 6 hakemusta. Tehtävää hakivat seuraavat henkilöt: Havela Riitta, Karvonen Samuel, Korteoja Sanna, Maijanen Tiia, Pirttiaho Annika ja Säävälä Katri.

Viisi hakijoista täytti tehtävälle asetetun koulutuksellisen kelpoisuusvaatimuksen: soveltuva korkeakoulu- tai opistotasoinen tutkinto (esim. AMK).

Rekrytointityöryhmä päätti kokouksessaan 17.3.2022 kutsua haastateltavaksi seuraavat neljä hakijaa: Riitta Havelan, Samuel Karvosen, Sanna Korteojan ja Annika Pirttiahon. Samuel Karvonen ilmoitti 4.4.2022, että hän ei osallistu haastatteluun. Haastattelut suoritettiin 5.4.2022.

Rekrytointityöryhmän yksimielinen ehdotus on, että taloussihteerin tehtävään valitaan Sanna Korteoja. Ehdotus perustuu kokonaisarviointiin, joka on tehty työhakemuksen ja haastattelun perusteella.

Valintaehdotuksen perustelut

Tradenomi Sanna Korteojalla on:

- tehtävään soveltuva talouden ja hallinnon AMK-tutkinto sekä
- lisäkoulutuksena Markkinointi-instituutissa suoritettu taloushallinnon ammattitutkinto ja
- työkokemusta:
 - toimistotyöstä yli 15 vuotta,
 - reskontranhoidosta 7 vuotta,
 - palkanlaskennasta 11 vuotta ja
 - asiakaspalvelusta yli 16 vuotta.

Hakemusasiakirjat ja hakijayhteen veto ovat kirkkoneuvoston kokouksessa nähtävillä.

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys (talousjohtaja):

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

Kirkkoneuvosto valitsee taloussihteerin tehtävään Sanna Korteojan. Tehtävä täytetään 15.8.2022 alkaen, kuuden kuukauden koeajalla. Valitun on ennen toistaiseksi voimassa olevan työsuhteen aloittamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Päätös: hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: hallintosihteerillä, oteptk lähetetään tehtävää hakeneille

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

67 §

KIRKONMÄKIHANKE: PÄÄ- JA ARKKITEHTISUUNNITTELUN JATKOSOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN, LIITTEET 6-6B

valmistelija: talousjohtaja

Kirkkoneuvosto on valinnut arkkitehti, SAFA Ulla Raholan, Arkkitehtitoimisto Ulla Rahola, Kirkonmäkihankkeen pää- ja arkkitehtisuunnittelijaksi kokouksessaan 10.4.2018/56 §. Sopimus on tällöin tehty ajalle 1.5.2018 - 31.5.2022.

Kirkonmäkihankkeen toteutuksen jatkuessa edelleen, jatketaan myös kyseistä sopimusaikaa, nyt 30.11.2022 saakka.

Tuntihintaperusteinen veloitus pysyy aiemman sopimuksen ja tarjouskirjeen mukaisena. Osa- ja yksikköhinnat ovat liikesalaisuuksia (Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 3:11 §, kohta 6).

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaisen sopimuksen ajalle 1.6 - 30.11.2022.

Päätös: hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: Otepöytäkirja pääsuunnittelija Ulla Raholalle ja talousjohtajalle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

68 §

KIRKONMÄKIHANKE: MAARAKENNUSURAKKATARJOUKSEN JA SOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN, LIITTEET 7-7 H

valmistelija: talousjohtaja

Hankintaan sovelletaan Lain julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 27 § kohtaa 4:

Tavara- ja palveluhankintoihin sisältyviin osiin, joiden ennakoitu arvo on alle 80 000 euroa, sekä rakennusurakoihin sisältyviin osiin, joiden ennakoitu arvo on alle 1 miljoona euroa, ei sovelleta tätä lakia, jos tällaisten osien yhteenlaskettu arvo on enintään 20 prosenttia kaikkien osien yhteisarvosta. Jos osan ennakoitu arvo on vähintään kansallisen kynnyсарvon suuruinen, hankintaan on kuitenkin sovellettava tätä lakia.

Urakkaan kuuluvat Kirkonmäen maarakennustyöt neuvottelujen perusteella sovitussa laajuudessa. Töihin kuuluvat esimerkiksi huoltorakennuksen maarakennustyöt, Vanhan kirkon ympäristön maanrakennus- ja kuivatustyöt, LV-tekniikan asentaminen kaivantoihin, Kirkonmäen aluekaapeloinnin kaapelien ja putkitusten kaivannot sekä johteiden asennustöiden avustavat työt, suunnitelmien mukaisten rakennekerroksien rakentaminen materiaaleineen ja puuston poisto. Asennustöihin sisältyy sovittujen suunnitelman mukaisten materiaalien hankinta ja asennus.

Maarakennusurakan aikana on varauduttava töiden keskeytymiseen esimerkiksi Kirkonmäellä tapahtuvien tilaisuuksien ja sanomakellojen aikana sekä arkeologisten asioiden takia.

Hankinnan arvonlisäveroton kattohintainen tarjous on 143 789,90 € ja arvonlisäverollinen 178 299,48 €. Laskutus toteutuneen mukaan. Tarjouksessa annetut osa- ja yksikköhinnat ovat liikesalaisuuksia (Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 3:11 §, kohta 6).

Työn toteuttajana toimii Rakennuspalvelu Huikari Oy.

Hankinta-asia on käsitelty myös Kirkonmäkihankkeen ohjausryhmän kokouksessa 20.4.2022.

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto hyväksyy

1. liitteen mukaisen Rakennuspalvelu Huikari Oy:n kattohintaisen tarjouksen ja
2. sopimuksen.

Päätös: hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: otepöytäkirja Rakennuspalvelu Huikari Oy:lle ja talousjohtajalle

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

69 §

KIRKONMÄKIHANKE: ARKEOLOGISOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN, LIITTEET 8-8/1-17

valmistelija: talusjohtaja

Museovirasto edellyttää Vanhan kirkon ympärille rakennettavien sadevesi- ja hulevesiviemärikaivantojen rakentamisen osalta arkeologista valvontaa.

Hankinta on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, myöhemmin hankintalaki) soveltamisalaan kuulumaton hankinta, koska sen arvo on alle kansallisen kynnyksarvon eikä se hankintalaissa olevan rajauksen perusteella kuulu hankintalain soveltamisalaan. Hankintalain 25 §:n mukainen kansallinen kynnyksarvo ilman arvonnalisäveroa laskettuna on 60 000 €.

Tarjouksessa annetut osa- ja yksikköhinnat ovat liikesalaisuuksia (Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 3:11 §, kohta 6).

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys (talusjohtaja):

Kirkkoneuvosto hyväksyy

- 1.liitteen mukaisen Maanala Oy:n tarjouksen ja
- 2.sopimuksen.

Päätös: hyväksyttiin esityksen mukaan.**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: otepöytäkirja Maanala Oy:lle ja talusjohtajalle

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

70 §

KIRKONMÄKIHANKE: LAITTEISTOHANKINNAN HYVÄKSYMINEN /EI-JULKINEN, LIITTEET 9/1-30
valmistelija: talousjohtaja

Hankintapäätöksen julkisuus: hankintapäätös ei ole julkinen Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 6:24 §, kohta 7 perusteella

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

71 §

KIRKONMÄKIHANKE: VANHAN KIRKON HUOLTORAKENNUS / EI-JULKINEN, LIITTEET 10-10 N
valmistelija: talousjohtaja

**Hankintapäätöksen julkisuus: hankintapäätös ei ole julkinen Laki
viranomaisen toiminnan julkisuudesta 6:24 §, kohta 7 perusteella**

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

72 §

KIRKONMÄKIHANKE: RAKENNUSTAJAKONSULTTINA TOIMIVAN WSP FINLAND OY:N VUODEN 2021 LASKUTUKSEN HYVÄKSYMINEN, LIITTEET 11/1-53

valmistelija: talousjohtaja

WSP Finland Oy (aiemmin Iss Proko ja WSP Proko Oy) on toiminut vuodesta 2016 lähtien Vanhan kirkon ja sen kellotapulin restauroivan peruskorjaushankkeen projektinjohtopalvelun tuottajana (PJP) (Kn 21.1.2016/6.§).

Projektinjohtopalvelu (PJP) on rakentamisen toteutusmalli, jossa projektinjohtokonsulttiyritys vastaa tavanomaisten rakennuttamistehtävien lisäksi päätoteuttajavastuista rakennusliikkeen tapaan. Projektinjohtopalvelun tuottaja johtaa rakentamista urakoitsijan sijaan asettamalla työmaalle organisaation, kilpailuttamalla rakentamisen osurakoitsijat ja hoitamalla rakennuttamistehtävät osana kokonaisuutta.

Projektinjohto-organisaation tehtävänä on valmistella urakoitsija- ja toimijavalinnat seurakunnan päätettäväksi pitämällä tarvittavat neuvottelut ja laatimalla tarjousvertailut.

Seurakunnalla on ollut liitteen mukainen tuntityöperusteinen rakennuttajakonsulttisolupimus WSP Finland Oy:n kanssa ajalla 1.9.2020 – 31.12.2021. Konsulttisolupimus on pitänyt sisällään Vanhan kirkon ja kellotapulin restauroivan peruskunnostusosuuden. Projektipäällikön työn tukena on toiminut projekti-insinööri. Itse työmaan avainhenkilönä on toiminut vastaava mestari. Hänen avukseen työmaalle on asetettu tarvittavat valvojat. Turvallisuuskoordinaattori on puolestaan huolehtinut RT 10-10982 tehtäväluettelon mukaisista tehtävistä. Hankkeeseen määritellyt henkilöt ovat olleet projektinjohtoyrityksen omia toimihenkilöitä.

Sopimuksessa on määritelty, että "tuntityöt laskutetaan tehtyjen tuntien mukaan kunkin kuukauden viimeinen päivä. Tuntiveloitusperusteisten tehtävien suorittamisessa veloitetaan matkakustannukset ja päivärahat erikseen. Tilaajan kirjallisesti hyväksymää kuukausikohtaista yhteistyötuntimäärää ei saa ilman Tilaajan edustajan hyväksyntää ylittää. Tuntitoille määritellään kattohinnaksi verollisena 10 000 euroa kuukaudessa, jota ei saa ylittää ilman Tilaajan edustajan kirjallista hyväksyntää."

WSP Finland Oy ehdottaa seurakunnalle hyväksyttäväksi liitteiden mukaisen työtunteihin liittyvän laskutuksena yhteensä 123 440,23 €, sis. alv 24 % koko vuoden 2021 osalta. Näin toteutettuna osa kuukausista ylittää ja osa alittaa sopimuksen mukaisen kuukausikohtaisen verollisen 10 000 €:n kattohintarajan. WSP Finland Oy:n verollinen kokonaislaskutus vuoden 2021 osalta on yhteensä 127 092,48 €, jossa työtunteihin liittyvän osuuden lisäksi on verollista matkakorvausosuutta yhteensä 811,41 € ja alihankintaan liittyvää verollista osuutta yhteensä 2 840,84 €.

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

Esitys (talusjohtaja):
Kirkkoneuvosto

1. hyväksyy WSP Finland Oy:n seurakunnalle osoittaman verollisen vuoden 2021 kokonaislaskutuksen yhteensä 127 092,48 €, joka sisältää verollista työtuntiosuutta yhteensä 123 440,23 €, verollista matkakorvausosuutta 811,41 € ja alihankintaan liittyvää verollista osuutta yhteensä 2 840,84 €.

2. merkitsee tiedoksi, että WSP Finland Oy:n vuoden 2021 laskutuksesta 81 711,13 € on siirtynyt maksettavaksi Kirkonmäkihankkeeseen vuodelle 2022 varatusta investointimäärärahasta. Perusteena siirtymiselle on WSP Finland Oy:n laskutuksen viivästyminen vuoden 2021 osalta, tilaajan ko. laskutukseen suorittamat reklamaatiot ja seurakunnan vuoden 2021 tilikauden sulkeutuminen 27.1.2022.

Päätös: 1. hyväksyttiin ja 2. merkittiin.

Merk. Tämän pykälän jälkeen pidettiin tauko ajalla 18.37-18.43. Tauon jälkeen todettiin kirkkoneuvoston jatkavan kokousta §:ssä 55 mainitun päätösvaltaisuuden turvin, läsnäolijoihin ei ollut tullut muutoksia.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: otepöytäkirja WSP Finland Oy ja talusjohtaja

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

73 §

KEMPELE-SEURA RY: AVUSTUSHAKEMUS LUUTAMUMMOPATSAS-HANKETTA VARTEN, LIITTEET 12-12C

valmistelija: talousjohtaja

Kempele-Seura ry:n johtokunta on lähettänyt seurakunnallemme avustushakemuksen Kempeleen kotiseutumuseon pihapiiriin myöhemmin tänä vuonna sijoitettavan Luutamummo-patsaan hankkimista varten. Anomuksessa kerrotaan, että kyseessä on puutyötaitelijan kuusipuusta valmistama noin 150 cm korkuinen näköispatsas, jossa mummo vetää jalaskelkalla varpuluutakuormaa. Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 1 950 €, sis. alv, johon seurakuntaamme pyydetään osallistumaan 400 €:n suuruisella osuudella.

Hankkeen juuret sijoittuvat Suomen sotien jälkeiseen aikaan, jolloin Kempele tuli tunnetuksi täällä valmistetuista ja perheen elannon eteen myydyistä varpuluudista. Anomuksessa kerrotaan, että Luutamummo-patsas tulisi olemaan näkyvä huomionosoitus tuon ajan periksiantamattomuudelle, ahkeruudelle ja kädentaidoille. Kempele-Seura uskoo, että kyseinen patsas lisää sekä Kempeleen että kotiseutumuseomme mielenkiintoisuutta, näkyvyyttä ja vetovoimaisuutta.

Kempeleen seurakunnan osallistumista hankkeen toteuttamiseen puoltaa seurakunnan ja koko Suomen evankelisluterilaisen kirkon tekemä kulttuuriperintötyö, jonka tavoitteena on vahvistaa paikallista identiteettiä ja samalla korostaa seurakunnan merkitystä yhteisössään. Seurakunnan toteuttamaan kulttuuriperintötyöhön tarvittavat määrärahat katetaan valtion Suomen evankelisluterilaiselle kirkolle osaltaan tätäkin tarkoitusta varten myöntämästä valtionrahoitusosuudesta.

Seurakunta haluaa omalta osaltaan huomioida Kempele-Seura ry:n tekemän arvokkaan kotiseututyön, oman kuntamme tunnetuksi tekemisen ja monin eri tavoin toteutuvan yhteisöllisyyden rakentamisen. Oma kotiseutuyhdistyksemme on ollut tärkeänä osana mukana edistämässä myös Vanhan kirkkomme tunnettavuutta ja historian tuntemusta mm. parhaillaan meneillään olevan mittavan Vanhan kirkkomme, kellotapulin ja sen lähialueiden restauroivan peruskorjaustyön aikana.

Luutamummo-patsaan paljastaminen tulevana syksynä, mittavan restauroivan peruskorjauksen läpikäyneen Vanhan kirkon käyttöönottoasiunaaminen mikkelinpäivänä 2.10.2022, seurakunnan kirjailija Rita Kumpulaiselta tilaaman kempeleläisten arjesta, juhlasta, ilosta ja surusta kertovan kirjan julkaiseminen vuoden 2023 aikana samoin kuin uuden pappilan rakentuminen ovat juuri sellaista yhteisöllisyyttä mitä tässä maailman tilanteessa tarvitsemme.

LAVA

Asiakohdalla on seuraavia kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: paikallinen kulttuuriperintötyö liittyy meidän kaikki ja kaikenikäiset yhteiseen sukupolvien mittaiseen helminauhaan, jonka jokainen helmi on merkki siitä, että Kempeleellä on vahvat juuret, jotka kantavat ja rikastuttavat myös tänä päivänä. Monitahoinen paikallinen kulttuuriperintötyö on osaltaan tärkeä osa lastemme ja nuortemme kasvatusta ja kotiseututietoisuuden lisäämistä.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

Esitys (talusjohtaja):

Kirkkoneuvosto myöntää Kempele-Seura ry:lle 400 €:n suuruisen avustuksen Luutamummo-patsashanketta varten. Avustus katetaan kiinteistöhallintoon vuodelle 2022 varatusta kulttuuriperintömäärärahasta.

Päätös: hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: otepöytäkirja Kempele-Seura ry:n johtokunta ja talusjohtaja.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

74 §

VUODEN 2021 TOIMINTAKERTOMUKSEEN TEHTÄVÄT MUUTOKSET

valmistelija: talousjohtaja

Tilintarkastaja Arne Pohjola on ehdottanut allekirjoitettuun toimintakertomukseen (Kn 24.3.2022/47 §) tehtäväksi seuraavat muutokset:

- toimintakertomukseen lisätään kirkkovaltuuston hyväksymän sitovuustason mukainen toteutumavertailu sivulle 97,
- sivulta 20 tilintarkastajan tutkinnoista poistetaan KLT-tutkinto-osuus,
- sivun 78 taulukkoon poisto-osuuden yhteismääräksi korjataan 3 406 822 € (aiemmin 3 057 261 €),
- sivun 89 talousjohtajan katsauksen kuudennen kappaleen kohtaan "vuosikatteen osuus poistoista" - korjataan 20 % (aiemmin 5 %),
- sivun 104 eläkevastuuvajauksen määräksi korjataan 8 588 056 € (aiemmin 8 840 641 €).

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto tekee ehdotetun mukaiset muutokset vuoden 2021 toimintakertomukseen.

Päätös: hyväksyttiin.**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.**Toimeenpano:** otepöytäkirja talousjohtajalle

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

75 §

TILINTARKASTUSKERTOMUS JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN, LIITE 13

Seurakunnan tilintarkastaja on antanut liitteen mukaisen tilintarkastuskertomuksen seurakunnan vuoden 2021 hallinnosta, kirjanpidosta ja tilinpäätöksestä.

Tilintarkastaja esittää

- 1) tilinpäätöksen hyväksymistä;
- 2) vastuuvapauden myöntämistä seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. - 31.12.2021.

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto

- 1) merkitsee tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2021 tiedoksi
- 2) vahvistaa seurakunnan ja hautainhoitorahaston tilinpäätökset
- 3) käsittelee vastuuvapauden myöntämisen tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. - 31.12.2021.

Päätös (kirkkoneuvosto): päätettiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano: viedään kirkkovaltuuston kokouksen 12.5. esityslistalle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

76 §

KIRKOLLISVERON TULOVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2023, LIITTEET 14-14A

valmistelija: talousjohtaja

Kirkkolain 15:2 mukaan kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön.

Seurakunnan jäsenmäärä 31.12.2021 oli 15 040. Kasvua edelliseen vuoteen 98 henkilöä. Vuoden 2021 kirkollisverotulokertymä oli yhteensä 3 604 054 €, josta toimintaan käytettiin 1 406 194 €, hallintoon sekä ohjelmien ja laitteistojen tekniseen ylläpitoon 563 505 €, kiinteistötoimeen 632 899 € ja keittiötoimeen 176 152 €. Lainan lyhennykseen ja korko-osuuteen käytettiin 219 800 € sekä loppuosuus 605 504 € käytettiin Vanhan kirkon ja kellotapulin peruskorjaukseen.

Vuoden 2023 sote-verouudistuksen myötä kuntien verotuloja siirretään valtiolle hyvinvointialueiden toiminnan rahoittamiseksi. Muutos on suuruudeltaan noin 14 mrd € vuoden 2022 tasossa laskettuna. Verotuksen painopisteen siirtämisellä kunnilta valtiolle on vaikutusta myös kirkollisverotulon määrään. Valtion tuloveron määrän kasvaessa merkittävästi ensisijaisesti tuloverosta tehtävät vähennykset kohdistuvat nykyistä enemmän valtion tuloveroon ja aiempaa vähemmän kunnallis- ja kirkollisveroon. Sote-uudistuksen yhteydessä on linjattu, että nyt tapahtuvat verorakenteen muutoksen eivät saa voimaan tullessaan aiheuttaa verotuksen kiristymistä. Jotta uudistus olisi myös kirkollisveron osalta tuottoneutraali tulee myös seurakuntien tarkastella muutoksen ennakoitua vaikutusta seurakunnan arvioituun tuloverokertymään.

Valtiovarainministeriön laatiman laskelman mukaan seurakuntamme tuloveroprosentin alentamispaine olisi 0,05 %-yks. ja soteuudistukseen perustuva euollinen alentamistarve 154 882 €, jolloin seurakuntamme olisi verotulollisesti samassa tasossa vuoden 2021 kirkollisverotuloverokertymän kanssa.

Seurakunta nosti tuloveroprosenttiaan 1,35 prosentista 1,45 prosenttiin vuodelle 2010, jolloin lähdettiin suunnitelmallisesti varautumaan pitkällä aikavälillä toteutettaviin uusinvestointi- ja peruskorjaustarpeisiin.

Suurimmat investoinnit v. 2010 lähtien ovat olleet:

- leirikeskus Luurinmutka, käyttöönottovuosi 2010
- Kokkokankaan hautausmaahanke, käyttöönottovuosi 2015
- Kirkonmäkihanke: Vanhan kirkon ja kellotapulin sekä niiden lähialueiden restauroiva peruskorjaus, valmistuminen syksyllä 2022.

Valmisteilla olevia ja myöhemmässä vaiheessa valmisteluun tulevia investointihankkeita ovat:

- uuden pappilan rakentaminen, jonka päärahoitusosuutena on Vanhan pappilan palovakuutuskorvaus,
- Kokkokankaan hautausmaahanke, vaihe 2, hautausmaa-alueen laajennus ja vainajien säilytystilan rakentaminen,

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

- Pyhän Kolminaisuuden kirkon peruskorjaus ja uudemman hautausmaaosan valaistuksen, jäte- ja vesipisteiden, käytävien sekä varikkoalueen ja pysäköintialueen kunnostaminen,
- Tiilitien tontin uudelleen rakentaminen/Keskustan seurakuntakeskuksen purkaminen,
- Kirkonmäen huoltorakennuksen peruskorjaus,
- leirikeskus Luurinmutkan saunarakennuksen peruskorjaus ja pelialueiden uudelleen rakentaminen sekä vanhojen lomamajojen purkutytöt.

Pitkäaikaista lainaa seurakunnalla on tällä hetkellä 1 744 693 €, jonka määrä tulee lisääntymään tulevien korjaushankkeiden myötä.

Mikäli nyt ei tehtäisi 0,05 %-yks. mukaista soteuudistukseen perustuvaa tuloveroprosentin alentamista niin tämä mahdollistaisi seurakunnan toiminnan säilyttämisen vähintään nykyisellä tasolla ja seurakunnan toiminnan tarvitsemaan kiinteistökantaan liittyvän nopeamman tarveselvitysvaiheiden toteuttamisen, sitä kautta korjaus- ja investointisuunnitelmien laatimisen sekä hankkeiden toteutus suunnitteluun ja toteuttamiseen siirtymisen. Ajalliset ja eurolliset resurssit huomioon ottaen on isoja kiinteistö hankkeita toistaiseksi pystytty toteuttamaan vain yksi kerrallaan.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Kirkollisverolla katetaan valtaosa seurakunnan kuluista. Kuluista merkittävä osa koskee lasten ja nuorten toimintaa ja toimintamahdollisuuksia.

Esitys (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunnan tuloveroprosentti säilytetään 1,45 prosentissa vuonna 2023.

Päätös (kirkkoneuvosto): hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano: viedään kirkkovaltuuston kokouksen 12.5. esityslistalle

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

77 §

SUOSITUSSOPIMUS TOIMITUSPALKKIOISTA, LIITE 15

valmistelija: hallintosihteeri

Kirkon työmarkkinailaitos, JUKO ry ja Kirkon alat ry ovat hyväksyneet liitteen mukaisen vuosien 2022–2024 kirkon virka- ja työehtosopimukseen sisältyvän suositussopimuksen papeille ja kanttoreille maksettavista toimituspalkkioista. Suosituksen euromääriä on korotettu 5 %. Muutoin suositus on entinen.

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys (vs. kirkkoherra): kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteen mukaisen suosituksen toimituspalkkioista, minkä jälkeen suosituksen mukaiset uudet taksat tulevat voimaan.

Päätös: hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano: viedään kirkkovaltuuston kokouksen 12.5. esityslistalle

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

78 §

KEMPELEEN SEURAKUNNAN EDUSTAJIEN NIMEÄMINEN SUOMEN LÄHETYSSEURAN VUOSIKOKOUKSEEN 21.5.2022

valmistelija: hallintosihteeri

Suomen Lähetysseuran vuosikokous pidetään lauantaina 21.5.2022 Oulussa. Vuosikokous on Suomen Lähetysseuran ylin päättävä elin. Se kokoontuu vuosittain Lähetysjuhlien yhteydessä. Kuluvana vuonna vuosikokous pidetään lauantaina 21.5.2022 Oulussa. Jäsenseurakunnat saavat lähettää vuosikokoukseen edustajia suhteessa seurakunnan jäsenmäärään. Kempeleen seurakunnan jäsenmäärä on yli 15 000 henkilöä, jolloin vuosikokoukseen saa lähettää 3 edustajaa.

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys (vs. kirkkoherra): Kirkkoneuvosto lähettää Suomen Lähetysseuran vuosikokoukseen 21.5.2022 Kempeleen seurakunnan edustajina Minna Sorvalan, Kaisu Tauriaisen ja Sari Janatuisen.

Päätös: hyväksyttiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: oteptk lähetetään kyseisille edustajille.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

79 §

MUUT ASIAT/RAUHAN TERVEHDYS RY:N SEURAKUNTAKYSELY, LIITE 16

valmistelija: vs. kirkkoherra Oikarinen

Rauhan Tervehdys ry on lähestynyt jäsen seurakuntia seurakuntakyselyllä. Kysely on toimitettu kirkkoneuvoston jäsenille kirkkoneuvoston kokouskutsun ohessa, ja neuvoston jäsenet voivat vastata siihen henkilökohtaisesti. Vastaukset kootaan neuvoston kokouksen yhteydessä ja lähetetään Rauhan Tervehdys ry:lle.

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys: seurakuntakyselyn vastaukset kootaan ja lähetetään Rauhan Tervehdys ry:lle, mikä merkitään tiedoksi.

Päätös: merkittiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano: kyselyn vastaukset lähetetään RT ry:lle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

80 §

ILMOITUSASIAT, LIITTEET 17-17 D

Tiedoksi annettavaa:

- viranhaltijapäätökset ajalta: 16.3.-20.4.2022, liite 17
- Kirkonmäkihankkeen ohjausryhmän työmaakatselmuksen muistio 31.3.2022, liite 17 a
- Pappilantie 5, Kempele: Pappilan uudisrakennuksen suunnitelmat 19.4.2022, liite 17 b
- yleisraportit 12/2021 ja 2/2022 , liitteet 17 c: 1-2
- henkilöstöraportit 12/2021 ja 2/2022, liitteet 17 d: 1-2
- seuraavat kokoukset, paikkana Kokkokankaan sali
 - KV-kokous 12.5.2022, klo 18
 - valtuustoseminaari 17.5.2022 klo 17
 - KN-kokous: 19.5. klo 17

Esitys (khra): merkitään tiedoksi.**Päätös:** merkittiin.**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano: ei erillistä toimeenpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

81 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKU, LIITE 18

Iltavirsi 563.
Kokouksen päättäminen klo 19.08.
Muutoksenhaku on liitteenä 18.

Erja Oikarinen
puheenjohtaja

Tarja Karppinen
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 2.5.2022

Taavi Jarva

Rita Kumpulainen

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____