

KEMPELEEN SEURAKUNTA  
Kissaojantie 12, 90450 KEMPELE  
p. 08-561 4500  
[kempeleen.seurakunta@evl.fi](mailto:kempeleen.seurakunta@evl.fi)

JULKINEN PÖYTÄKIRJA 5/2023  
KIRKKOVALTUUSTO

Aika	Torstaina 7.12.2023 klo 18.00-20.35	
Paikka	Kokkokankaan seurakuntakeskus, Sali, Kissaojantie 12, 90450 Kempele	
Läsnä	Hakkarainen Timo	kirkkovaltuuston jäsen
	Heikkala Markku	kirkkovaltuuston jäsen
	Janatuinen Sari	kirkkovaltuuston jäsen
	Jarva Taavi	kirkkovaltuuston jäsen, pois 61 §
	Juvani Kaisu	kirkkovaltuuston jäsen, pj.
	Kaikkonen Keijo	kirkkovaltuuston jäsen
	Kaisto Antti	kirkkovaltuuston jäsen
	Kauppi Eero	kirkkovaltuuston jäsen, 53 § asti
	Kivelä Saija	kirkkovaltuuston jäsen
	Kova Henri	kirkkovaltuuston jäsen
	Kukkurainen Hannu	kirkkovaltuuston jäsen
	Kumpulainen Rita	kirkkovaltuuston jäsen
	Mattila Heikki	kirkkovaltuuston jäsen
	Mattila Maija	kirkkovaltuuston jäsen
	Määttä Pauli	kirkkovaltuuston jäsen
	Mömmö Kerttu	kirkkovaltuuston jäsen
	Paakinaho Satu	kirkkovaltuuston jäsen
	Paananen Juha	kirkkovaltuuston jäsen, vpj.
	Pajula Terttu	kirkkovaltuuston jäsen
	Perälä Sari	kirkkovaltuuston varajäsen O. Kuivalan tilalla
	Rauma Tuula	kirkkovaltuuston jäsen
	Sakko Tarja	kirkkovaltuuston jäsen
	Sankilampi Johanna	kirkkovaltuuston jäsen
	Siira Minna	kirkkovaltuuston jäsen
	Silvola Suvi	kirkkovaltuuston varajäsen H. Huovisen tilalla
	Siniaalto Raija	kirkkovaltuuston jäsen
	Suni Helena	kirkkovaltuuston jäsen
	Karppinen Tarja	sihteeri
Poissa	Huovinen Hillevi	kirkkovaltuuston jäsen
	Kuivala Onni	kirkkovaltuuston jäsen

Kokouksessa käsitellyt asiat:

53 § TALOUSARVIO VUODELLE 2024 SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAT VUOSILLE 2025-2026 SEKÄ HAUTAINHOITORAHASTON TALOUSARVIO VUODELLE 2024 .....	4
54 § SEURAKUNTALAISALOITE: RAUHAN TERVEHDYS -LEHDEN TILAAMINEN .....	7
55 § ALOITE: SEURAKUNNAN TAPAHTUMIEN ETÄYHTEYSMAHDOLLISUUKSIEN LISÄÄMINEN .....	9
56 § ALOITE: SIDONNAISUUSILMOITUKSET .....	11

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

57 § EI-JULKINEN HANKINTA-ASIA: HALLINNON JA TALOUDEN TARKASTUSPALVELUT 2023-2026 .....	13
58 § POISTOLASKENTA: VAINAJIEN SÄILYTYSKYLMIÖHANKINTA .....	14
59 § POISTOLASKENTA: TUPLA-AITTAVAUNU .....	17
60 § POISTOLASKENTA: LEIRIKESKUKSEN KÄRRYSAUNA .....	20
61 § LEIRIKESKUKSEN VARASTOKÄYTÖSSÄ OLLEIDEN RAKENNUSTEN PURKAMINEN .....	22

## ALKUHARTAUUS, LIITE 1

vt. kirkkoherra luki alkuhartaudeksi Johanneksen evankeliumin luvun 3 tekstiä.

Ennen varsinaisen kokouksen alkua seurakunta vastaanotti Riitta Polvi-Karjalaisen tekemän ja seurakunnalle lahjoittaman grafiikkateoksen *Matkalla*, joka koostuu kolmesta työstä: *I Kirjekyyhky*, *II Johdattaja* ja *III Tie valoon* (2018), liite 1.

## 49 §

### KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

## 50 §

### KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kuulutus ja asialista kirkkovaltuuston kokouksesta ovat olleet nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla ja nettisivuilla 30.11.-7.12.2023. Kokouskutsut valtuutetuille on lähetetty 30.11.2023.

**Esitys:** Todetaan, että kirkkovaltuuston kokous on KJ 3:29 §:n laillisesti koolle kutsuttu ja että se jäsenmäärältään on päätösvaltainen, eli enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

**Kirkkovaltuuston päätös:** todettiin, että kokous on KJ 3:29 §:n mukaan laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen, sillä enemmän kuin puolet jäsenistä (26/27) oli paikalla.

**Muutoksenhaku:** kirkollisvalitus hallinto-oikeuteen.

**Toimeenpano:** ei erillistä toimeenpanoa

## 51 §

### PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

**Esitys:** Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat äänenlaskijoina ja päättää, että pöytäkirja valitusosoituksineen on yleisesti nähtävänä ajalla 13.12.2023-12.1.2024 kirkkoherranvirastossa sen aukioloaikoina sekä seurakunnan nettisivuilla.

**Kirkkovaltuuston päätös:** pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Hannu Kukkurainen ja Rita Kumpulainen. Pöytäkirja päätettiin pitää valitusosoituksineen yleisesti nähtävänä ajalla 13.12.2023-12.1.2024 kirkkoherranvirastossa sen aukioloaikoina sekä seurakunnan nettisivuilla.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

52 §

## TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

**Esitys:** Kirkkovaltuusto päättää hyväksyä esityslistan mukaisen työjärjestyksen.

Kaksi jäsentä ilmoitti tekevänsä aloitteen Tiedotusasioita ja valtuutettujen aloitteita -pykälässä.

**Kirkkovaltuuston päätös:** hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

53 §

## TALOUSARVIO VUODELLE 2024 SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAT VUOSILLE 2025-2026 SEKÄ HAUTAINHOITORAHASTON TALOUSARVIO VUODELLE 2024, LIITE 2

KN 220 §/2023:

valmistelija: talousjohtaja

Vuoden 2024 talousarvion toimintatuotot ovat 182 754 euroa (v. 2023: 190 110 €) ja toimintakulut 3 792 380 euroa (v. 2022: 3 546 303 €), jolloin toimintakate on - 3 609 626 euroa (v. 2022: -3 356 193 €). Toimintakuluissa on huomioitu myös tarve vuokratilojen käyttöön seurakunnan toiminnassa.

Kirkollisverojen määräksi on vuoden 2024 osalta arvioitu 4 400 000 euroa. Arvio perustuu kirkkohallituksen FCG Finnish Consulting Group Oy:ltä tilaamaan verotuloennakointiin, jonka seurakuntakohtainen kehitysarvio on julkaistu 31.8.2023. Tähän kehitysarvioon on kuitenkin varovaisuuden periaatetta noudattaen tehty 2 %-yks. suuruinen vähennys vuoden 2024 osalta, 3 %-yks. suuruinen vähennys vuoden 2025 osalta ja 4 %-yks. suuruinen vähennys vuoden 2026 osalta.

Seurakunnallemme maksettavaksi valtionrahoitusosuudeksi hautaustoimen, väestökirjanpito tehtävien sekä kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitoon on arvioitu 393 000 euroa eli 20,40 €/kunnan jäsen (v. 2023: 387 550 € eli 20,27 €/kunnan jäsen).

Tilikauden aikaisten suunnitelman mukaisten poistojen määrä on 507 224 euroa (vuonna 2023: 295 000 €).

Seurakuntamme verotuskustannusosuudeksi on arvioitu 60 500 euroa (v. 2023: 54 526 €).

Seurakunnat maksavat kirkon keskusrahastolle kirkollisverotulojen perusteella laskettavia maksuja. Näitä ovat keskusrahastomaksu kirkon yhteisen toiminnan rahoittamiseksi ja eläkerahastomaksu eläkerahaston kartuttamiseksi. Maksut perustuvat Kirkkolakiin ja kirkolliskokouksen vuosittain marraskuussa tekemiin päätöksiin.

Kirkon keskusrahastomaksun suuruudeksi on vahvistettu 6,5 prosenttia seurakunnan laskennallisen kirkollisveron määrästä. Seurakuntamme keskusrahastomaksun suuruudeksi on arvioitu 166 000 euroa (v. 2023: 161 496 €).

Kirkollisveron perusteella määräytyvän eläkerahastomaksun suuruus on 5 %. Eläkerahastomaksun suuruudeksi on näin arvioitu 185 000 euroa (v. 2023: 180 131 €).

Kirkon 1.3.2023 voimaan tullut virka- ja työehtosopimus (KirVESTES) on voimassa 28.2.2025 saakka. Sopimuskausi on 24 kuukautta. Vuoden 2024 palkantarkistukset tulevat voimaan 1.2.2024 ja ovat 2,5 %, jollei aiemman sopimuksen perusteella käynnistetty kirkon palkkakilpailukyvyyn tarkastelu johda siihen, että palkoista sovitaan toisin.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Talousarviossa seurakunnan vuoden 2024 vuosikate on 532 124 euroa ja tilikausi on arvioitu 24 900 euroa ylijäämäiseksi.

Vuoden 2024 investointiosaan on varattu 500 000 €, josta 215 000 € on varattu käytettäväksi Pyhän Kolminaisuuden kirkon ulkopuolisiin korjauksiin kuten esim. vesikaton ja lasikaton korjaukseen, katon konesaumapeltien maalaukseen ja yläpohjan lisälämmöneristämiseen. Pappilan piha-alueiden loppuunsaattamiseen on varattu 135 000 €. Kirkonmäen vaiheen 1 osalta on varattu 100 000 € hankkeen ohjausryhmän hyväksyntään lisätyöosuuksiin, joita Vanhan kirkon osalta ovat invaluisikan ja urkujen huoltotason rakentaminen, aidan rakentaminen kirkon taakse, kirkon vesikourut, kirkon etuosan äänentoiston ja valaistuksen parantaminen sekä uusien kasteluvesiastioiden hankkiminen hautausmaalle. Kokkokankaan hautausmaan laajennuksen sekä Kokkokankaan vainajien säilytystilan hankesuunnitelma- ja toteutusvaiheen jatkosuunnitteluun on varattu yhteensä 50 000 €.

Kirkkovaltuuston vuonna 2023 päättämästä 2 milj. euron investointilainasta on nostamatta 1 654 333 euroa. Vuoden 2024 investointilainojen korkokuluihin on varattu 240 000 € ja lyhennyksiä maksetaan 475 632 €. Seurakunnan tulorahoitus kattaa nämä osuudet.

Hautainhoitorahaston vuoden 2024 talousarvion toimintatuottojen määräksi on arvioitu 16 500 euroa, samoin kuin toimintakulujen.

LAVA

Asiakohdalla on seuraavia kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: kasvatuksen työalojen toiminta- ja taloussuunnitelmat mahdollistavat monipuolista toimintaa, laadukkaita kohtaamisia ja paljon erilaisia osallistumismahdollisuuksia lapsille, nuorille ja lapsiperheille. Seurakunta tavoittaa lähes koko Kempeleen rippikouluikäluokan, jonka koko vuonna 2024 on 309 nuorta. Kerhonojaaja-, isos- ja kesäkerhotoiminta on useimmalle nuorelle heidän ensimmäinen työpaikkansa. Pappilan kautta seurakuntamme on saanut lisää lapsi-, nuoriso- ja perhetyöhön kohdennettuja toimintatiloja. Kiinteistömme, piha-alueemme ja hautausmaa-alueemme suunnitellaan, toteutetaan ja ylläpidetään niin, että ne olisivat mahdollisimman esteettömiä eri ikäisille käyttäjäryhmille.

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto hyväksyy vuoden 2024 talousarvioehdotuksen sekä vuosien 2025–2026 toiminta- ja taloussuunnitelman sekä hautainhoitorahaston talousarvion liitteen mukaisena kirkkovaltuustolle esitettäväksi.

**Päätös** (kirkkoneuvosto): hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

-----  
KV 7.12.2023:

**Toimeenpano:** viedään kirkkovaltuuston 7.12.2023 asialistalle.

**Esitys** (kirkkoneuvosto): kirkkovaltuusto hyväksyy vuoden 2024

talousarvioehdotuksen sekä vuosien 2025–2026 toiminta- ja taloussuunnitelman sekä hautainhoitorahaston talousarvion liitteen mukaisena.

**Kirkkovaltuuston päätös:** hyväksyttiin.

**Merk.** Eero Kauppi poistui kokouksesta pykälän käsittelyn aikana, ennen päätöksentekoa klo 19.15.

**Muutoksenhaku:** kirkollisvalitus hallinto-oikeuteen

**Toimeenpano:** asiasta tiedotetaan työyhteisöä ja talousarvioasiakirja julkaistaan seurakunnan nettisivuilla

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

54 §

## SEURAKUNTALAISALOITE: RAUHAN TERVEHDYS -LEHDEN TILAAMINEN, LIITE 3

KN 228 §/2023:

valmistelija: talousjohtaja

Seurakunnalle on 12.1.2023 jätetty aloite, joka alkaa sanoilla: "Me seurakuntalaiset esitämme, että Kempeleen seurakunta alkaa tilaamaan Rauhan Tervehdys -lehteä seurakuntalaisten koteihin." Aloitteen on allekirjoittanut 21 henkilöä, lisäksi aloitteessa viitataan nettiadressiin, jonka on 13.11.2023 mennessä allekirjoittanut 36 henkilöä. Aloitteen ensimmäinen allekirjoittaja on Kerttu Hannila.

Aloite sisältönsä (seurakunnan viestintä) perusteella kuuluu kirkkoherran vastuulle. Vt. kirkkoherra Erja Oikarinen on kuitenkin esteellinen käsittelemään aloitetta, koska hän on Rauhan Tervehdys ry:n hallituksen puheenjohtaja. Edellä mainitulla perusteella kirkkoneuvosto on antanut aloitteeseen liittyvän valmistelutyön talousjohtajan tehtäväksi (Kn 1/2023 § 8).

Kirkkovaltuusto on kokouksessaan 7.10.2021/§ 30 hyväksynyt seurakuntamme voimassa olevan Lähellä Sinua -strategian, joka ulottuu vuoteen 2026 ja jossa yhtenä strategiakaudelle valittuna painopisteenä on **"Viestintämme on aktiivista"**.

Painopistettä on strategiassa avattu tarkemmin seuraavasti:

- **Viestintästrategia ohjaa käytännön toteutusta.**
- Viestintää tehdään monilla eri kanavilla kohderyhmät huomioiden.
- Viestintä sisältää sekä tietoa että sanomaa.
- Henkilö näkyy viestinnässä, jokainen viestii omalla persoonallaan, tiedostaa oman roolinsa, vastuunsa ja tekemisensä.
- Viestintä on ajantasaista.

- Tunnistetut ilmiöt:
  - digitalisaatio

Koska seurakunnalla ei ole olemassa olevaa viestintästrategiaa, on kirkkoneuvosto kokouksessaan 28.4.2022/ § 64 valinnut tätä valmistelua varten viestintästrategiaryhmän. Vt. kirkkoherra Erja Oikarinen on avannut pykälän esittelyosassa asiaa seuraavasti:

*"Lähellä Sinua -strategian toteutumiseen liittyy alastrategioita, joissa määritellään ko. toimialan strategiset linjaukset kuluvalle strategiakaudella. Yhtenä alastrategiana on viestintästrategian valmistaminen kuluvalle kaudelle. Viestintästrategian valmistelutyötä varten tarvitaan viestintästrategiaryhmä. Ryhmään on hyvä kuulua työalan johto sekä luottamushenkilöjohto. Viestintästrategiatyöryhmän tehtävänä on valmistella kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi Kempeleen seurakunnan viestintästrategia vuoteen 2026."*

Seurakunnan talousarvioehdotus vuodelle 2024 on nyt valmistunut ja siirtymässä hallinnon käsittelyyn.

Tämän talousarvioehdotuksen Tiedotuksen ja viestinnän

toimintasuunnitelmassa on kerrottu, että *"Viestintästrategian tarkentaminen*

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

*on toteutettu syksyllä 2023 ja se viedään hyväksyttäväksi lähitulevaisuudessa."*

Tiedotuksen ja viestinnän talousarviomääräehdotus vuodelle 2024 on yhteensä 193 625 €, pitäen sisällään vuoden 2024 loppuun asti voimassa olevan monikanavaisen seurakuntaviestintäsopimuksen Kaleva Median kanssa.

Viestintästrategiavalmistelutyön ollessa vielä kesken, nykyisen seurakuntaviestintäsopimuksen ollessa vielä voimassa ja seurakunnan vuoden 2024 talousarvion siirtyessä nyt hallintomme käsittelyyn niin ehdotukseni kirkkoneuvoston määrittelemänä aloitteen valmistelijana on, että aloitteen vaihetilanne annetaan kirkkovaltuustolle tiedoksi ja pyydetään lupa aloitteen jatkovalmistelua varten vuodelle 2024.

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto

- 1) hyväksyy annetun selvityksen ja ehdotetut jatkotoimenpiteet,
- 2) antaa aloitteen vaihetilanteen kirkkovaltuustolle tiedoksi ja
- 3) esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valtuuttaa kirkkoneuvoston jatkamaan aloitteen valmistelua edelleen vuoden 2024 aikana.

**Päätös:** hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:** viedään kirkkovaltuuston 7.12.2023 asialistalle. Otepytäkirja kirkkovaltuuston kokouksen jälkeen talousjohtajalle.

-----  
KV 7.12.2023:

**Esitys** (kirkkoneuvosto): kirkkovaltuusto

- 1) ottaa aloitteen vaihetilanteen tiedoksi;
- 2) valtuuttaa kirkkoneuvoston jatkamaan aloitteen valmistelua edelleen vuoden 2024 aikana.

**Kirkkovaltuuston päätös:** hyväksyttiin esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:** Oteptk lähetetään aloitteen tekijälle

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_



55 §

ALOITE: SEURAKUNNAN TAPAHTUMIEN ETÄYHTEYSMAHDOLLISUUKSIEN LISÄÄMINEN, LIITE 4

KN 229 §/2023: valmistelija: vt. kirkkoherra Oikarinen

Kirkkoneuvosto otti kokouksessaan 3/2023 (23.2.2023) vastaan seurakuntalaisaloitteen, joka koski seurakunnan tapahtumien etäyhteysmahdollisuuksien lisäämistä. Seurakuntalainen nostaa esimerkiksi naisten ja miesten raamattupiiriin osallistumisen, edes kuulolla ollen, vaikkapa tietokoneella olevan Netmeeting-ohjelmiston avulla toteutettuna.

Etäyhteydet, kuten nettiradio, striimaus ja Teamskokoukset ovat hyvä mahdollisuus vahvistaa osallisuutta ja yhdenvertaisuutta seurakuntalaisina. Tällä hetkellä seurakunnan pääjumalanpalvelus lähetetään nettiradiossa ja striimataan. Striimaamista käytetään myös joissakin tapahtumissa. Paastonajan raamattuluennot nauhoitetaan äänitteeksi. Vuorovaikutteinen live-osallistuminen etäyhteyksien kautta on tällä hetkellä ollut mahdollista muutamissa lähetystyön tapahtumissa.

Seurakunnan yleisen seurakuntatyön tiimissä on pohdittu toimintojen avaamista virtuaalisesti vuorovaikutteiseksi nettiyhteyden kautta, ja tiimissä todettiin, että pienryhmien ryhmädynamiikka ja keskustelun luottamuksellisuuden varmistaminen ei mahdollista nykyisten pienryhmien avaamista virtuaalisiksi.

Todettiin, että niitä seurakuntalaisia, jotka eivät eri syiden vuoksi voi fyysisesti olla läsnä pienryhmissä, voitaisiin palvella toiminnoilla, jotka olisivat pelkästään jonkun netissä toimivan alustan varassa. Tällöin henkilön fyysinen olinpaikka ei määrittele osallistumismahdollisuutta. Todettiin, että netissä toimiviin ryhmiin tai vaikkapa raamattupiireihin voi osallistua yli seurakuntarajojen. Kempeleen seurakunnassa ei ole tarjolla tällä hetkellä pelkästään netissä toimivia pienryhmiä, eikä niiden järjestämiseen pystytä ohjaamaan työntekijäresurssiakaan. Mahdollinen nettipienryhmä voisi syntyä vapaaehtoisaktiivisuuden pohjalta, ja tähän tarjotaan mahdollisuutta osana Kempeleen seurakunnan vapaaehtoistyötä.

Jumalanpalvelusten nettiradiointi ja striimaaminen nähdään edelleen tärkeänä osana seurakuntayhteyden ja osallisuuden mahdollistamista. Tähän osoitetaan työntekijä- ja palkkiotoimista resurssia niin paljon kuin on saatavilla. Muiden seurakuntatapahtumien striimaaminen vaatii erityisosaamista ja on kallista, koska seurakunnalla ei ole siirrettävää striimauskalustoa. Toimintavuoden aikana seurakunta striimaa muutamia vaikuttavuudeltaan tärkeiksi arvioituja tilaisuuksia joko omana työnä tai ostopalveluna.

LAVA

Asiakohdalla on seuraavia kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: etäyhteyden kautta osallistuminen koskee myös lapsia ja nuoria.

**Esitys** (vs. kirkkoherra): Kirkkoneuvosto

1) hyväksyy annetun selvityksen ja ehdotetut toimenpiteet;

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

2) esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto merkitsee aloitteen loppuunsaatetuksi.

**Päätös:** hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:** viedään kirkkovaltuuston kokouksen 7.12. asialistalle

-----  
KV 7.12.2023:

**Esitys** (kirkkoneuvosto): kirkkovaltuusto merkitsee aloitteen loppuunsaatetuksi.

**Kirkkovaltuuston päätös:** hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:** kirkollisvalitus hallinto-oikeuteen

**Toimeenpano:** oteptk lähetetään aloitteen tekijälle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

56 §

ALOITE: SIDONNAISUUSILMOITUKSET, LIITE 5

KN 230 §/2023:

valmistelija: vt. kirkkoherra Oikarinen

Kirkkoneuvoston jäsen Tuula Rauma on jättänyt kirkkovaltuuston kokouksessa 16.3.2023 oheisen liitteen mukaisen valtuustoaloitteen koskien sidonnaisuusilmoitusten ottamista käyttöön seurakunnassa kirkkohallituksen suosituksen mukaisesti. Valtuustoaloitteen on allekirjoittanut 22 kirkkovaltuutettua.

Kempeleen seurakunnassa on 1.7.2023 voimaantulleen kirkkolain myötä hyväksytty uusi hallintosääntö, joka astuu voimaan 1.1.2024 (Kirkkovaltuusto 4/2023 2.11.2023).

Hallintosäännön 50 § toteaa sidonnaisuusilmoituksista:

"50 § Sidonnaisuusilmoitusten antaminen

Kirkkoneuvoston puheenjohtajaa, varapuheenjohtajaa ja muuta jäsentä sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajaa pyydetään antamaan vapaaehtoinen ilmoitus kahden kuukauden kuluessa luottamustoimen alkamisesta niistä luottamustoimeen kuulumattomista johtotehtävistään tai luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavassa yrityksessä tai muussa yhteisössä sekä liike- ja sijoitustoimintaa varten hankitusta omaisuudestaan ja muusta merkittävästä varallisuudestaan, joilla voi olla merkitystä arvioitaessa hänen toimintaansa luottamushenkilönä. Toimikauden aikana sidonnaisuuksissa tapahtuneet olennaiset muutokset on suositeltavaa ilmoittaa kahden kuukauden kuluessa muutoksesta.

Vastaava vapaaehtoinen ilmoitus pyydetään kahden kuukauden kuluessa virkasuhteen alkamisesta seurakunnan johtavilta viranhaltijoilta, joita ovat kirkkoneuvoston puheenjohtajana toimivan kirkkoherran lisäksi:

1) talousjohtaja

Sidonnaisuusilmoitukset annetaan seurakunnan hallintosihteerille. Sidonnaisuusilmoituksen toimittaminen ei ole edellytys toimimiselle luottamushenkilönä tai viranhaltijana. Taloussihteerin pitää rekisteriä, johon talletetaan luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden antamat tiedot sidonnaisuuksista. Kirkkoneuvoston on saatettava ilmoitukset ja niiden muutokset kirkkovaltuustolle tiedoksi vuosittain.

Kirkkoneuvosto huolehtii sidonnaisuusrekisterin julkisten tietojen julkaisemisesta seurakunnan verkkosivuilla, jos luottamushenkilö tai viranhaltija on antanut suostumuksen tietojen julkaisemiseen. Tiedot on poistettava rekisteristä ja seurakunnan verkkosivuilta luottamustoimen tai virkasuhteen päätyttyä taikka luottamushenkilön tai viranhaltijan peruuttama suostumuksensa."

Kempeleen seurakunnassa otetaan sidonnaisuusilmoitukset käyttöön hallintosäännön määrittelemällä tavalla hallintosäännön voimaan astumisen myötä 1.1.2024.

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Esitys** (vs. kirkkoherra): Kirkkoneuvosto

- 1) hyväksyy annetun selvityksen ja ehdotetut toimenpiteet;
- 2) esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto merkitsee aloitteen loppuunsaatetuksi.

**Päätös:** hyväksyttiin esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:** viedään kirkkovaltuuston 7.12.2023 asialistalle.

-----  
KV 7.12.2023:

**Esitys** (kirkkoneuvosto): kirkkovaltuusto merkitsee aloitteen loppuunsaatetuksi.

**Kirkkovaltuuston päätös:** hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:** kirkollisvalitus hallinto-oikeuteen

**Toimeenpano:** oteptk lähetetään aloitteen tekijälle

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

57 §

EI-JULKINEN HANKINTA-ASIA: HALLINNON JA TALOUDEN TARKASTUSPALVELUT 2023-2026, EI-JULKINEN LIITE 6 (Julkl 621/1999 § 24)

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

58 §

POISTOLASKENTA: VAINAJIEN SÄILYTYSKYLMIÖHANKINTA, LIITE 7: 1-2

KN 237 §/2023:

valmistelija: talousjohtaja

Hautaustoimilain (457/2003) 2 §:n mukaisesti vainajan ruumis on ilman aiheutonta viivytystä haudattava tai tuhkattava. Vainajan ruumista ja tuhkaa tulee käsitellä arvokkaalla ja vainajan muistoa kunnioittavalla tavalla.

Kirkkolain (2023/652) 35 §:n mukaisesti kirkkovaltuusto hyväksyy hautaustoimen ohjesäännön. Kirkkohallitus on laatinut hautaustoimen malliohjeen ruumiin ja tuhkan käsittelyyn, säilyttämiseen ja kuljettamiseen. Malliohjeen 6 §:n mukaan ruumis säilytetään ennen hautaamista suljetussa arkussa vainajien säilytystilassa, jonne sivullisilla ei ole vapaata pääsyä.

Kirkkojärjestyksen (3 luku 55 § 3 mom.) mukaisesti seurakunnalla tulee olla säilytystila vainajia varten hautausmaalla tai muualla sopivassa paikassa.

Terveysturvallisuusasetuksen (1280/1994) 41 § 2 momentin mukaan, muualla kuin sairaalan tiloissa ruumis on säilytettävä asianmukaisessa tiiviissä arkussa tai vastaavassa ennen hautaamista. Vainajat on säilytettävä viileässä lämpötilassa (+2... +8 °C).

Haudattujen määrä Kempeleen hautausmaille on ollut

- vuonna 2022: 95 vainajaa, joista
  - arkkuhautauksia on ollut 67 ja
  - tuhkahautauksia 28
- vuoden 2023 osalta tähän mennessä: 98 vainajaa, joista
  - arkkuhautauksia on ollut 68 ja
  - tuhkahautauksia 30.

Kirkonmäen vainajien säilytystilassa on yhteensä 12 kylmäsäilytyspaikkaa.

Vainajia ja heidän omaisiaan kunnioittavaan kohteluun kuuluu myös se, että vainajien säilytys- ja näyttötilat ovat tähän käyttöön mahdollisimman hyvin soveltuvat. Vainajien määrän Kempeleessä tasaisesti kasvaessa on kirkkovaltuusto kokouksessaan 16.12.2021/§ 47 investointisuunnitelman hyväksymisen yhteydessä päättänyt aloittaa sekä Kokkokankaan hautausmaan toisen vaiheen rakentamiseen liittyvän hankesuunnittelun ja hankesuunnitelman laatimisen että Kokkokankaan vainajien säilytystilan tilatarvuesuunnittelun, hankesuunnittelun ja hankesuunnitelman laatimisen. Kirkkoneuvoston molemmille valtuustokausille (2022–2023) valitsema hankkeen ohjausryhmä, yhdessä hankkeelle valitun rakennuttajakonsultin ja valittujen suunnittelijoiden kanssa on tehnyt näitä hankkeita koskevat esiselvitykset sekä laatinut tehtyjen esiselvitysten pohjalta molempia hankkeita koskevan yhteisen hankesuunnitelman. Tämä hankesuunnitelma on valmistunut kesällä 2023 ja se on esitelty kirkkovaltuutetuille 19.10.2023

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

olleen kirkkovaltuuston iltakoulun yhteydessä. Tätä hankesuunnitelmaa ei ole vielä muutoin seurakunnan hallinnon osalta käsitelty.

Säilytystä tarvitsevien vainajien määrän tasaisesti lisääntyessä ja Oulun krematoriossa keväällä 2023 sattuneen krematorion pidempiaikaiseen käyttökatkokseen johtaneen vahingon satuttua todettiin seurakunnan eri toimijatahojen kesken, että seurakunnalle tarvitaan väliaikaiseen käyttöön tarkoitettua vainajien lisäsäilytystilaa siihen asti, kunnes Kokkokankaan vainajien säilytystila on valmistunut. Tällaiseksi tilaksi katsottiin väliaikaisesti ja nk. *force majeure* -tilanteen takia yhdessä Aluehallintoviraston ja terveysviranomaisen kanssa soveltuvan Kokkokankaan huoltorakennuksessa oleva huoltotila. Tila päätettiin muuttaa tähän väliaikaiskäyttöön ja tilaan hankittiin vainajien säilytystä varten tarvittava kylmäsäilytyslaitteisto sekä nosto- ja siirtovaunu, liitteet 1 ja 2. Hankinnan hinta oli yhteensä 30 978,49 €. Kyseinen laitteisto tullaan Kokkokankaan vainajien säilytystilan valmistuessa siirtämään sinne.

Kirkkovaltuusto on kokouksessaan, Kv 15.12.2022/§ 30, määrittänyt investointilaskelmaan kuuluvan irtaimiston hankintarajaksi 10 000. Kyseinen hankinta ehdotetaan lisättäväksi vuoden 2023 investointisuunnitelmaan ilman erillistä investointimäärärahalisäystä sillä hankinta voidaan kattaa investointiosaan varatusta kokonaistalousarviomäärärahasta, jonka kirkkovaltuuston investointisuunnitelmalle määrittelemä sitovuustaso mahdollistaa.

Poistolaskenta toteutetaan kirkkohallituksen virastokollegion 17.6.2020 seurakunnille vahvistaman poistosuositustaulukon mukaisesti viiden vuoden tasapoistona. Poistolaskenta aloitetaan 1.9.2023.

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

1. vainajien säilytyskylmiöhankinta lisälaitteineen lisätään vuoden 2023 investointisuunnitelmaan,
2. investointisuunnitelmaan ei tehdä talousarviomäärärahamuutosta vaan hankinta katetaan vuoden 2023 talousarvioon varatusta, olemassa olevasta kokonaisinvestointimäärärahasta;
3. hankintaan liittyvä poistolaskenta toteutetaan viiden vuoden tasapoistona ja poistoaika alkaa 1.9.2023.

**Päätös:** hyväksyttiin esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:** viedään kirkkovaltuuston 7.12.2023 asialistalle. Otepöytäkirja kirkkovaltuuston kokouksen jälkeen talousjohtajalle.

-----  
KV 7.12.2023:

**Esitys** (kirkkoneuvosto): kirkkovaltuusto päättää, että

1. vainajien säilytyskylmiöhankinta lisälaitteineen lisätään vuoden 2023 investointisuunnitelmaan;
2. investointisuunnitelmaan ei tehdä talousarviomäärärahamuutosta vaan hankinta katetaan vuoden 2023 talousarvioon varatusta, olemassa olevasta kokonaisinvestointimäärärahasta;
3. hankintaan liittyvä poistolaskenta toteutetaan viiden vuoden tasapoistona ja poisto aika alkaa 1.9.2023.

**Kirkkovaltuuston päätös:** hyväksyttiin esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:** kirkollisvalitus hallinto-oikeuteen

**Toimeenpano:** oteptk talousjohtajalle

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_



59 §

POISTOLASKENTA: TUPLA-AITTAVAUNU, LIITE 8: 1-3

KN 238 §/2023:

valmistelija: talousjohtaja

Leirikeskus Luurinmutkaan on syksyllä 2023 päätetty hankkia 5,2 m<sup>2</sup> kokoinen tupla-aittavaunu, liite 1. Hankintaperusteena on ollut se, että leirien yövalvojalle tarvitaan erillinen muusta osallistujaryhmästä poikkeava majoitusratkaisu. Seurakunta on aiemmin vuokrannut kesän rippileirejä varten vuosittain majoituskontin, johon liittyvät vuosikohtaiset vuokrauskustannukset ovat olleet 1900 € - 2450 €/kesäkausi. Talvikaudella tämä konttimajoitusvaihtoehto ei ole ollut käytössä vaan yövalvoja on majoittunut leirikeskuksen sisätiloissa.

Tehdyn yövalvojalle soveltuvan majoitusvaihtoehtokartoituksen yhteydessä kartoitettiin myös lähialueen ns. kiinteät majoitusvaihtoehdot, jotka kuitenkin päätettiin hylätä leirityöaloihin soveltumattomina, lähinnä niiden etäisyyksien ja yövalvojalle määriteltyjen muiden kuin yövalvontatehtävien jouhevan ja toimivan hoitamisen takia. Lähialueelta kartoitettiin myös mahdollisesti vuokrattavaksi mahdollistuvat asuntovaunuvaihtoehdot, joita ei kuitenkaan tällä kertaa löytynyt.

Tämän jälkeen hankinnalle asetettiin 25 000 €:n suuruinen hankintakatto, koska hankintaa ei oltu osattu ottaa huomioon vuoden 2023 investointisuunnitelmaa laadittaessa.

Toiminnan puolen ehdotuksesta asiaa valmisteltiin ensin käytetyn asuntovaunuhankinnan kautta. Tarjolla olleet asuntovaunuvaihtoehdot eivät kuitenkaan soveltuneet hankittavaksi vaunujen iän, niihin tehtyjen kosteusmittausten, uudempien vaunujen hankintahinnan ja osin myös harkittavaksi tulleiden vaunujen myyntipaikkasijainnin takia. Asuntovaunua ei haluttu hankkia pelkästään myyjän puhelimesta ja sähköpostilla tekemän esittelyn perusteella.

Samanaikaisesti selvitettiin myös muita vaihtoehtoja, joista parhaimmaksi vaihtoehdoksi valikoitui Kempeleessä esittelykäytössä oleva tupla-aittavaunu. Nuorisotyön lähiesihenkilö Arto Pisilä ja palveluesimies Pasi Jarva kävivät tutustumassa tähän vaunuvaihtoehtoon ja pitivät sitä tarpeeseemme erittäin sopivana.

Hankintaan liittyvä viranhaltijapäätös 84/2023, joka on ollut yleisesti seurakunnan tietoverkossa nähtävillä ja johon ei oikaisuvaatimuksia ole tullut ja jonka kirkkoneuvosto tulee kokouksessaan 24.11.2023 vahvistamaan, on tämän pykälän liitteenä 2.

Kirkkovaltuusto on kokouksessaan, Kv 15.12.2022/§ 30, määrittänyt investointilaskelmaan kuuluvan irtaimiston hankintarajaksi 10 000. Kyseinen hankinta ehdotetaan lisättäväksi vuoden 2023 investointisuunnitelmaan ilman erillistä investointimäärärahalisäystä sillä hankinta voidaan kattaa investointiosaan varatusta kokonaistalousarviomäärärahasta ja jonka

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

toimintatavan kirkkovaltuuston investointisuunnitelmalle määrittelemä sitovuustaso mahdollistaa.

Tupla-aitan hankintahinta on ollut 24 979 €, alv 24 %, liite 3. Hankintaan tehdään alv-vähennys, koska tupla-aitta tulee toimimaan myös vuokrauskäytössä.

Poistolaskenta toteutetaan kirkkohallituksen virastokollegion 17.6.2020 seurakunnille vahvistaman poistosuositustaulukon mukaisesti viiden vuoden tasapoistona. Poistolaskenta ehdotetaan aloitettavaksi 1.11.2023.

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Esitys** (talusjohtaja):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

1. tupla-aittavaunuhankinta lisätään vuoden 2023 investointisuunnitelmaan,
2. investointisuunnitelmaan ei tehdä talousarviomäärärahamuutosta vaan hankinta katetaan vuoden 2023 talousarvioon varatusta, olemassa olevasta kokonaisinvestointimäärärahavarauksesta,
3. hankintaan liittyvä poistolaskenta toteutetaan viiden vuoden tasapoistona ja poistoalku alkaa 1.11.2023.

**Päätös:** hyväksyttiin esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:** viedään kirkkovaltuuston 7.12.2023 asialistalle. Ote pöytäkirjasta kirkkovaltuuston kokouksen jälkeen talusjohtajalle.

-----  
KV 7.12.2023:

**Esitys** (kirkkoneuvosto): kirkkovaltuusto päättää, että

1. tupla-aittavaunuhankinta lisätään vuoden 2023 investointisuunnitelmaan;
2. investointisuunnitelmaan ei tehdä talousarviomäärärahamuutosta vaan hankinta katetaan vuoden 2023 talousarvioon varatusta, olemassa olevasta kokonaisinvestointimäärärahavarauksesta;
3. hankintaan liittyvä poistolaskenta toteutetaan viiden vuoden tasapoistona ja poistoalku alkaa 1.11.2023.

**Kirkkovaltuuston päätös:** hyväksyttiin esityksen mukaan.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**Muutoksenhaku:** kirkollisvalitus hallinto-oikeuteen

**Toimeenpano:** oteptk talousjohtajalle

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

60 §

POISTOLASKENTA: LEIRIKESKUKSEN KÄRRYSAUNA, LIITE 9: 1-2

KN 239 §/2023:

valmistelija: talousjohtaja

Leirikeskus Luurinmutkaan on talvella 2022 päätetty hankkia puulämmitteinen kärryosauna, liite 1. Hankintaperusteena on ollut leirikeskuksen sähkösaunan ja saunarakennuksen huono kunto. Hankintaan liittyvä viranhaltijapäätös 98/2022, jonka kirkkoneuvosto on vahvistanut kokouksessaan 7.2.2023/§ 25, on tämän pykälän liitteenä 2.

Kirkkovaltuusto on kokouksessaan, Kv 15.12.2022/§ 30, määrittänyt investointilaskelmaan kuuluvan irtaimiston hankintarajaksi 10 000. Kyseinen hankinta ehdotetaan lisättäväksi vuoden 2023 investointisuunnitelmaan ilman erillistä investointimäärärahalisäystä sillä hankinta voidaan kattaa investointiosaan varatusta kokonaistalousarviomäärärahasta ja jonka toimintatavan kirkkovaltuuston investointisuunnitelmalle määrittelemä sitovuustaso mahdollistaa.

Kärryosaunan hankintahinta on ollut 12 650 €, alv 24 %. Hankintaan tehdään alv-vähennys, koska kärryosauna on myös vuokrauskäytössä.

Poistolaskenta toteutetaan kirkkohallituksen virastokollegion 17.6.2020 seurakunnille vahvistaman poistosuositustaulukon mukaisesti kolmen vuoden tasapoistona. Kärryosauna on otettu käyttöön 1.6.2023.

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

1. kärryosaunahankinta lisätään vuoden 2023 investointisuunnitelmaan,
2. investointisuunnitelmaan ei tehdä talousarviomäärärahamuutosta vaan hankinta katetaan vuoden 2023 talousarvioon varatusta, olemassa olevasta kokonaisinvestointimääräraharavauksesta,
3. hankintaan liittyvä poistolaskenta toteutetaan kolmen vuoden tasapoistona ja poistoaika alkaa 1.6.2023.

**Päätös:** hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:** viedään kirkkovaltuuston 7.12.2023 asialistalle. Ote pöytäkirja kirkkovaltuuston kokouksen jälkeen talousjohtajalle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

-----  
KV 7.12.2023:

**Esitys** (kirkkoneuvosto): kirkkovaltuusto päättää, että

1. käärysaunahankinta lisätään vuoden 2023 investointisuunnitelmaan,
2. investointisuunnitelmaan ei tehdä talousarviomäärärahamuutosta vaan hankinta katetaan vuoden 2023 talousarvioon varatusta, olemassa olevasta kokonaisinvestointimäärärahavarauksesta,
3. hankintaan liittyvä poistolaskenta toteutetaan kolmen vuoden tasapoistona ja poistoalku alkaa 1.6.2023.

**Kirkkovaltuuston päätös:** hyväksyttiin esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:** kirkollisvalitus hallinto-oikeuteen

**Toimeenpano:** oteptk talousjohtajalle

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

## 61 §

## LEIRIKESKUKSEN VARASTOKÄYTTÖSSÄ OLLEIDEN RAKENNUSTEN PURKAMINEN, LIITE 10: 1-5

KN 242 §/2023:

valmistelija: talousjohtaja

Leirikeskus Luurinmutkassa on kaksi erillistä vuonna 1984 rakennettua pientä rakennusta, liite 1. Niiden käyttö seurakunnan toiminnassa on ollut hyvin vähäistä eikä niiden peruskorjaus ole kannattavaa, liitteet 2 ja 3. Kyseiset rakennukset ovatkin viime vuosina toimineet lähinnä puuvarastona ja ulkotarvikkeiden säilytyspaikkana. Nyt näiden rakennusten tilalle olisi tarpeen sijoittaa tänä vuonna leirikeskukseen ympärivuotiseen käyttöön hankittu tupla-aittarakennus, liite 4 ja samoin talvisijoitettavaksi kyseiseen paikkaan tuleva, leirikeskuksen rannassa kesäaikana oleva, kärrysauna, liite 5.

LAVA

Asiakohdalla on seuraavia kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: vanhojen huonokuntoisten ja toimintaan soveltumattomien rakennusten purku mahdollistaa niiden tilalle tarpeen mukaisesti hankittavien toisen tyyppisten tilojen käytön leiritoiminnassa.

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto

1. esittää kirkkovaltuustolle kyseisten kahden mökkirakennuksen purkamisen.
2. valtuuttaa palveluesimies Pasi Jarvan, kirkkovaltuuston päätöksen saatua lainvoiman, toteuttamaan purkamiseen liittyvät jatkotoimenpiteet.

**Päätös:** hyväksyttiin esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:** viedään kirkkovaltuuston 7.12.2023 asialistalle. Otepytäkirja kirkkovaltuuston kokouksen jälkeen palveluesimies Jarvalle ja talousjohtajalle.

----

KV 7.12.2023:

Esitys (kirkkoneuvosto): kirkkovaltuusto päättää

1. että kyseiset leirikeskuksessa varastokäytössä olleet kaksi mökkirakennusta puretaan;
2. valtuuttaa palveluesimies Pasi Jarvan, kirkkovaltuuston päätöksen saatua lainvoiman, toteuttamaan purkamiseen liittyvät jatkotoimenpiteet.

**Kirkkovaltuuston päätös:** hyväksyttiin esityksen mukaan.

**Merk.** Taavi Jarva poistui asianosaisjäävinä kokouksesta pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 20.15–20.16.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**Muutoksenhaku:** kirkollisvalitus hallinto-oikeuteen

**Toimeenpano:** oteptk palveluesimiehelle ja talousjohtajalle

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

62 §  
MUUT ASIAT

**Esitys:** käsitellään mahdolliset tiedoksi tuodut/muut asiat.

**Kirkkovaltuuston päätös:** päätettiin, ettei muita asioita ollut.

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:** ei erillistä toimeenpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_



63 §

TIEDOTUSASIOITA JA VALTUUTETTUIEN ALOITTEET, LIITE 11: 1-2

Tiedoksi annetaan:

-seuraavat kirkkovaltuuston kokoukset: 13.2. ja 30.5.2024 Kokkokankaan salissa klo 18 sekä kirkkovaltuuston iltakoulu 11.1. klo 17 Kokkokankaan salissa (talousstrategia)

**Esitys:** merkitään tiedoksi.

Valtuutettujen aloitteita tuotiin kokouksessa kaksi. Valtuutetut Tuula Rauma ja Kaisu Juvani tekivät aloitteen viestintävastuuryhmän tai -työryhmän perustamisesta. Valtuutettu Rita Kumpulainen teki aloitteen kirkonrakentaja Matti Josepinpoika Härmän muistomerkistä.

Valtuutetut Antti Kaisto ja Sari Janatuinen käyttivät puheenvuorot ja molemmat kiittivät vuolaasti kirkkovaltuuston kollegoita, viranhaltijoita ja työntekijöitä kuluneesta vuodesta ja hyvästä työskentelystä ja yhteistyöstä.

**Kirkkovaltuuston päätös:** merkittiin tiedoksi.

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:** ei erillistä toimeenpanoa

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

64 §

## KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKU, LIITE 12

Loppuvirtenä laulettiin ”Maa on niin kaunis”. Puheenjohtaja kiitti kirkkovaltuustoa kuluneesta vuodesta ja valtuustokauden ensimmäisen vuoden työskentelystä ja päätti kokouksen hyvän joulun toivotuksiin klo 20.35.

Muutoksenhakuohjeet ovat liitteenä 12.

Kaisu Juvani  
puheenjohtaja

Tarja Karppinen  
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 11.12.2023.

Hannu Kukkurainen

Rita Kumpulainen

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_