

KEMPELEEN SEURAKUNTA
PL 28, 90441 KEMPELE
p. 08-561 4500

PÖYTÄKIRJA 3/2021
KIRKKOVALTUUSTO

Aika	Torstaina 7.10.2021 klo 18.00 – 20.10	
Paikka	Kokkokankaan seurakuntakeskus, Sali	
Läsnä	Hakkarainen Timo	kirkkovaltuuston jäsen
	Huovinen Hillevi	kirkkovaltuuston jäsen
	Jarva Taavi	kirkkovaltuuston jäsen
	Juvani Kaisu	kirkkovaltuuston jäsen
	Kumpulainen Rita	kirkkovaltuuston jäsen
	Kurtti Anni	kirkkovaltuuston jäsen
	Lyytikäinen Anni	kirkkovaltuuston jäsen
	Mattila Heikki	kirkkovaltuuston jäsen
	Määttä Pauli	kirkkovaltuuston jäsen
	Mömmö Kerttu	kirkkovaltuuston jäsen
	Niskanen Esa	kirkkovaltuuston jäsen
	Nuutinen Kyösti	kirkkovaltuuston varajäsen S.Janatuisen tilalla
	Paakinaho Satu	kirkkovaltuuston varajäsen E. Nuoliojan tilalla
	Pajula Terttu	kirkkovaltuuston jäsen
	Pellikka Anitta	kirkkovaltuuston varajäsen T. Rajalan tilalla
	Rauma Tuula	kirkkovaltuuston jäsen
	Rautiala Elina	kirkkovaltuuston varajäsen P. Gallénin tilalla
	Saarinen Pentti	kirkkovaltuuston jäsen
	Sankilampi Johanna	kirkkovaltuuston jäsen, poistui 35 §:n jälkeen
	Siira Anni-Maija	kirkkovaltuuston jäsen, saapui 30 §:ssä
	Silvola Suvi	kirkkovaltuuston varajäsen J.Kärkimaan tilalla
	Siniaalto Raija	kirkkovaltuuston jäsen
	Oikarinen Erja	vs. kirkkoherra
	Salo Anneli	talousjohtaja
	Heinonen Jyrki	asiantuntija, Teams, poistui 32 §:n jälkeen
	Myllymäki Tuukka	viestintäpäällikkö
	Karppinen Tarja	sihteeri
Poissa	Gallén Petri	kirkkovaltuuston jäsen
	Heikkala Markku	kirkkovaltuuston jäsen
	Janatuinen Sari	kirkkovaltuuston jäsen
	Kärkimaa Jarkko	kirkkovaltuuston jäsen
	Mattila Maija	kirkkovaltuuston jäsen
	Mustonen Marja	kirkkovaltuuston jäsen
	Nuolioja Eero	kirkkovaltuuston jäsen
	Rajala Tiina	kirkkovaltuuston jäsen
	Turpeinen Tapani	kirkkovaltuuston jäsen
	Ylisirniö Kari	kirkkovaltuuston jäsen

Kokouksessa käsitellyt asiat:

30 § LÄHELLÄ SINUA – KEMPELEEN SEURAKUNNAN STRATEGIA VUOTEEN 2026:N HYVÄKSYMINEN	4
31 § Keskustan seurakuntakeskuksen tilanne	5
32 § Uuden pappilan hankesuunnitelmapäivityksen hyväksyminen	12

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

33 § SUOMEN LÄHETYSSEURAN YHTEISTYÖSOPIMUKSEN PÄIVITTÄMINEN.....	15
34 § KIRKOLLISVERON TUOVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2022.....	17
35 § KEMPELEEN SEURAKUNNAN HALLINNON TOIMIELINTEN SÄHKÖISET KOKOUKSET / LISÄYKSET KIRKKONEUVOSTON OHJESÄÄNTÖÖN JA KIRKKOVALTUUSTON TYÖJÄRJESTYKSEEN.....	18
36 § MUUT ASIAT.....	20
37 § TIEDOTUSASIOITA JA VALTUUTETTUIEN ALOITTEET	21
38 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKU.....	22

ALKUHARTAUUS

Laulettiin virsi 503. Kirkkoherra kertoi alkuhartautena kertomuksen aiheesta "Isä näkee meidät".

26 §

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

27 §

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kuulutus ja asialista kirkkovaltuuston kokouksesta ovat olleet nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla ja nettisivuilla 30.9.-7.10.2021. Kokouskutsut valtuutetuille on lähetetty 30.9.2021.

Esitys: Todetaan, että kirkkovaltuuston kokous on KJ 8:5 §:n ja kirkkovaltuuston työjärjestyksen 2 §:n mukaisesti laillisesti koolle kutsuttu ja että se jäsenmäärältään on KL 7:4 §:n mukaan päätösvaltainen.

Kirkkovaltuuston päätös: todettiin.

Muutoksenhaku: kirkollisvalitus hallinto-oikeuteen.

Toimeenpano: ei erillistä toimeenpanoa

28 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Esitys: Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat äänenlaskijoina ja päättää, että pöytäkirja valitusosoituksineen on yleisesti nähtävänä 12.10.-11.11.2021 seurakunnan nettisivuilla ja kirkkoherranvirastossa.

Kirkkovaltuuston päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kerttu Mömmö ja Anitta Pellikka. Päätettiin pitää pöytäkirja yleisesti nähtävänä ajalla 12.10.-11.11.2021 seurakunnan nettisivuilla ja kirkkoherranvirastossa.

29 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys: Kirkkovaltuusto päättää hyväksyä esityslistan mukaisen työjärjestyksen.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

Tiedotusasioihin esitettiin tuotavaksi Kirkonmäkihankkeen kirjaprojektin nykytilanne tiedoksi.

Kirkkovaltuuston päätös: hyväksyttiin lisäyksellä.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

30 §

LÄHELLÄ SINUA – KEMPELEEN SEURAKUNNAN STRATEGIA VUOTEEN 2026:N HYVÄKSYMINEN, LIITE 2

KN 116 §/2021:

Valmistelija: kappalainen Vesa Äärelä

Ehdotus Kempeleen seurakunnan strategiaksi vuoteen 2026 perustuu Suomen ev.lut. kirkon nelivuotiskertomukseen (2016–2019), Kirkon Ovet auki -strategiaan vuoteen 2026, imago tutkimukseen koskien Kempeleen seurakuntaa (2020), luottamushenkilöiden ja työntekijöiden yhteiseen visiotyöpajaan, osallistumistilastoihin seurakunnan toiminnoista ja tilaisuuksista, sekä arvioihin koskien taloutta ja kiinteistöjä.

Strategiaehdotusta on käyty työyhteisössä yhdessä läpi ja siitä on keskusteltu 3.6.2021 pidetyssä valtuustoseminaarissa.

Strategia on laajempi kuin vain arvojen ja visioiden esittely. Lähellä sinua -strategia ottaa huomioon myös ajassamme olevat ilmiöt, tarvittavat painopistealueet ja kehittämiskohteet. Strategia ohjaa näin toiminnan ja talouden suunnitelmia, sekä antaa pohjan arvioinnille. Strategia otetaan käyttöön vuoden 2022 talouden ja toiminnan suunnittelussa. Strategian ajankohtaisuus tulee arvioida vuosittain.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia. Strategia vaikuttaa työalojen toimintasuunnitelmiin ja vaikuttaa siten merkittävästi lasten ja nuorten osallisuuteen ja toimintaan.

Esitys (vs.khra Oikarinen): Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä LÄHELLÄ SINUA – Kempeleen seurakunnan strategia vuoteen 2026 lähetettäväksi eteenpäin kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Keskustelussa esitettiin strategiasta muutettavaksi Työyhteisö-painopisteen kohdasta virke: *Hyödynnetään ihmisten vahvuuksia, kehitetään tärkeitä heikkouksia. muotoon: Tuetaan ja hyödynnetään ihmisten vahvuuksia.*

Päätös (kirkkoneuvosto): hyväksyttiin em. mainitulla muutoksella.

KV 7.10.2021:

Esitys (kirkkoneuvosto): kirkkovaltuusto hyväksyy LÄHELLÄ SINUA–Kempeleen seurakunnan strategia vuoteen 2026:n.

Kirkkovaltuuston päätös: hyväksyttiin.

Merk. Anni-Maija Siira saapui kokoukseen pykälän käsittelyn aikana ennen päätöksentekoa klo 18.22

Muutoksenhaku: kirkollisvalitus hallinto-oikeuteen.

Toimeenpano: tiedoksi työyhteisölle

Pöytäkirjan tarkastajat:

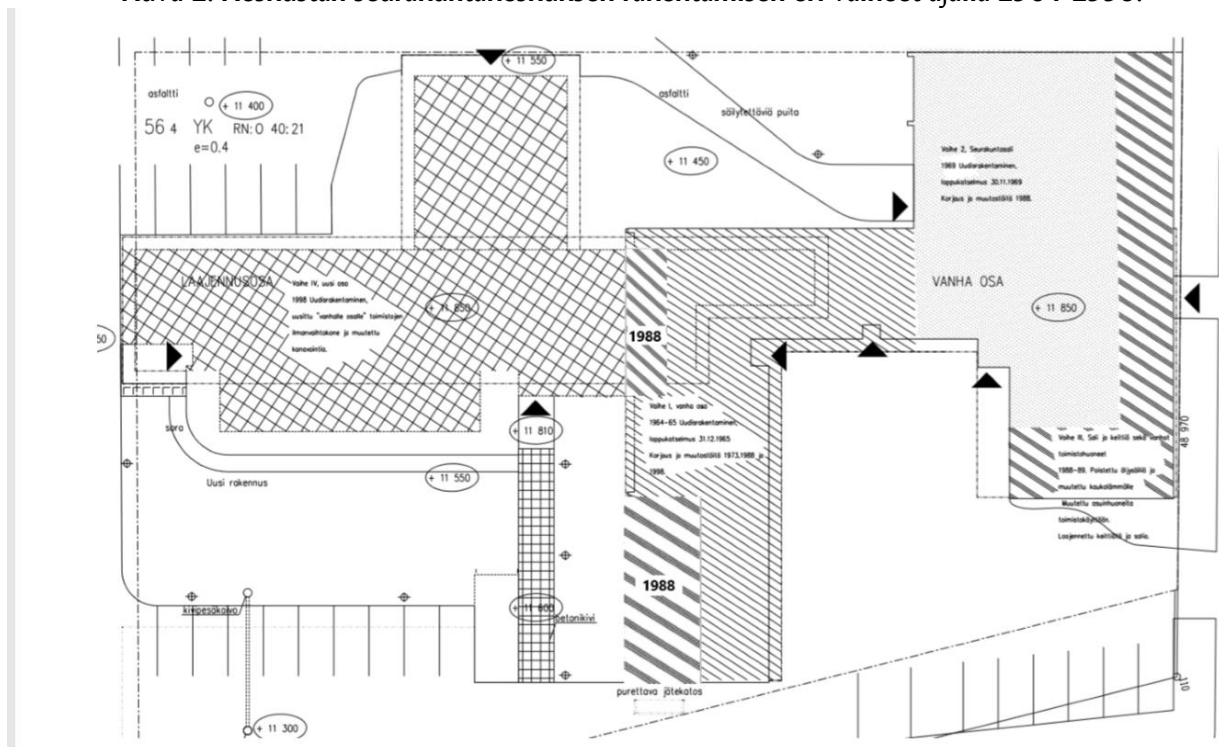
_____ / _____

31 §

KESKUSTAN SEURAKUNTAKESKUKSEN TILANNE, LIITTEET 3-3G

valmistelija: talousjohtaja ja kiinteistöasiantuntijat
 Kempeleen keskustan alueella, Kirkkotien varressa sijaitseva seurakuntakeskus on rakentunut nykyiseen laajuuteensa vuosien 1964-1998 aikana. Vanhin uudisrakennusosa, joka sisälsi kirkkoherran asuintilat, otettiin käyttöön vuonna 1966. Tähän osaan liittyviä korjaus- ja muutostöitä on tehty vuosina 1973, 1988 ja 1998. Toisessa vaiheessa vuonna 1969 valmistui aiemman rakennusosan yhteyteen seurakuntasali. Tämän jälkeen kolmannessa vaiheessa v. 1988-1989 salia ja keittiöosaa laajennettiin, muutettiin asuinhuoneita toimistokäyttöön sekä muutettiin öljylämmitys kaukolämmöksi. Neljännessä eli viimeisessä laajennuksessa rakennettiin uusi kirkkoherranvirasto-osa, 11 toimistohuonetta, kopiointihuone, kaksi kokoushuonetilaa sekä myyjäistila. Rakennuksen kokonaispinta-ala on 1 474 m².

Kuva 1. Keskustan seurakuntakeskuksen rakentamisen eri vaiheet ajalla 1964-1998:



Rakennuksen elinkaareen on tämän lisäksi sisällytynyt useita muutos-, korjaus- ja kunnossapitotöitä. Osa niistä on kohdistunut seurakuntakeskuksen riskirakenteisiin kuten esim. vuonna 2003 vanhimpaan osaan tehdyt alakattokorjaukset, joita on tehty mm. talouspäällikön työhuoneeseen, henkilökunnan taukotilaan sekä vanhemman osan käytäväosaan sekä diakoniatuimiston odotustilaan. Kirkkoneuvoston kokouksen pöytäkirjassa 22.5.2007/78.§ on kirjoitettu, että "Keskustan seurakuntatalon laajennusosan sadevedet ohjautuvat rakennuksen seinää kohden". Tässä yhteydessä on valittu myös urakoitsija seurakuntatalon pihan kuivatus- ja muutostöiden toteuttamista varten. Näiden kustannusten yhteismäärä oli 90 995 €. Vanhoja

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

veden jättämiä sisäntulojälkiä on edelleen nähtävissä kellarikerroksen lattiarakenteessa. Myös seurakuntasalin tarjoilutilassa vielä käytössä olleet kattoikkunat poistettiin ja ympäröivää katto-osaa korjattiin vuonna 2013. Samassa yhteydessä korjattiin myös salin viereisen päiväkerhopuolen sekä sisäänkäyntitasanteen ulkokatto-osaa. Vuonna 2015 kunnostettiin seurakuntasalin eteisosan tuulikaappi ja sen yläpohjaan syntynyt kosteusvaurio. Samana vuonna kunnostettiin myös uuden ja vanhan rakennusosan liitoskohtia. Vuonna 2016 aloitettiin muutos- ja korjaustyöt aiemmin kirpputoritilana toimineeseen Ilonpilara-tilaan. Korjaustöiden yhteydessä löydettiin vanha kosteusvaurio, joka oli saanut alkunsa rikkoontuneesta astianpesukoneesta. Vaurio oli korjattu pintakorjauksin mutta ongelma oli kuitenkin jäänyt kytemään rakenteisiin. Vastaavanlaisia kosteusvauriokohtia löydettiin myös vanhemman osan henkilökunnan taukotilasta keittiökaapistojen purun yhteydessä v. 2021. Vanhemman rakennusosan ilmastointijärjestelmä on myös uusittu ja automatisoitu niin, että se on yöaikaankin päällä vähintään puoliteholla.

Seurakunnan kaikkiin kiinteistöihin tehtiin kuntoarviot syksyn 2011 aikana. Kuntoarvioiden painopiste oli teknisen kunnan ja kunnossapitotarpeiden määrittelyssä. Corbel Oy:n laatima kuntoarviotutkimuksen loppuraportti sisälsi myös kiinteistöjen kunnossapito-ohjelman seuraavalla 10 vuodelle sekä laajennetun energiaselvityksen, jossa pohdittiin syitä kulutukseen ja ratkaisuja kulutuksen vähentämiseksi sekä laskelmat takaisinmaksuajoista. Kuntoarviotutkimuksen kilpailutusasiakirjat laadittiin ja kilpailutettavat yritykset (5 kpl) valittiin yhteistyössä Oulun seurakuntayhtymän kiinteistöasiantuntijoiden kanssa. Tässä PTS-suunnitelmassa ei tullut seurakuntakeskuksen osalta esille mitään sellaista rakenteellista ongelmaa, joka olisi edellyttänyt kiireellisiä toimenpiteitä. PTS-suunnitelmia täydennettiin vielä vuonna 2015 seurakunnan kiinteistöasiantuntijaorganisaatioksi valitun ISS Proko Oy:n avulla ja tällöin suunnitelmakausi ulotettiin vuoteen 2025 asti. ISS Prokoa ennen seurakunnan kiinteistöasiantuntijana toimi pitkään Sajucon Oy:n Sakari Lahtinen eli seurakunnan oman kiinteistöjohtamisen työn tukena on jo vuosikymmenten ajan toimineet myös kiinteistörakentamiseen ja ylläpitoon erikoistuneet asiantuntijat.

Ensimmäinen mikrobitutkimus seurakuntakeskukseen on oirehavaintojen perusteella tehty jo v. 2007, jolloin tehdyissä tutkimuksissa ei löydetty näyttöä mikrobivaurioista.

Kiinteistön vanhemman osan sisäilman laatuun on kirjallisesti kiinnitetty huomiota ensimmäisen kerran työterveyshuollon lastenohjaajien työtiloihin tekemässä työpaikkaselvityksessä vuonna 2010: *”Ilmastointi on käsikäyttöinen ja aikaperusteinen. Ilmastoinnin sammuminen kesken työpäivää huonontaa huoneilman laatua. Sisäilman laatua heikentää myös toisinaan ilmastoinnin kautta ulkoa tuleva tupakansavu. Kerhotiloissa on tehty sisäilman laatumittauksia (mm. homekartoitus), joista ei ole poikkeavia löydöksiä.”* Tämän jälkeen vuosittain toistuvissa, eri työaloille tehdyissä työpaikkaselvityksissä ja niistä laadituissa raporteissa on vuosittain kirjattu huomiota Keskustan seurakuntakeskuksen sisäilman laatuun liittyen sekä tehtyjä tutkimus- ja korjaustoimenpiteitä.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

Keskustan seurakuntakeskuksen sisäilman laatuun liittyvät huomiot alkoivat asteittain lisääntymään v. 2015 lähtien. Tällöin saimme myös ensimmäiset tiedot seurakuntalaisten saamista oireista tiloissamme. Oirehavaintoja esitettiin seurakuntakeskuksen kaikkiin eri osiin liittyen.

Vuoden 2015 aikana puhdistettiin kaikkien eri ilmanvaihtojärjestelmien kanavat ja muutettiin päätelaitteissa äänieristeenä ollut mineraalivillainen äänenvaimennusmateriaali sellaiseksi, että siitäkään ei pääse irtoamaan mitään kuituja ilmanvaihtojärjestelmään. Vastaava puhdistustyö tehtiin myös Pyhän Kolminaisuuden ja Kokkokankaan seurakuntakeskuksessa ilmanvaihtojärjestelmiin. Tämän jälkeen koneellisen tulo- ja poistoilmanvaihdon varmistettiin vielä olevan oikeassa tasapainossa ja jokainen huonetilä käytiin vielä myös savukokein läpi. Tällöin huomattiin myös, että huoneista toiseen kulkevissa sähkökouruissa oli käytetty huoneiden välisenä äänieristeenä lasivillaa ja myös tämä lasivilla poistettiin.

Vuosien 2015-2018 aikana tehtiin toistuvia sisäilman mikrobitutkimuksia seurakuntakeskuksen eri tiloihin. Näytteiden perusteella sisäilmassa ei ollut tavanomaisesta poikkeavia pitoisuuksia mikrobeja, eivätkä analyysitulokset antaneet meille tietoa poikkeavuuksista. Vuonna 2017 seurakuntaan hankittiin kokeiluluonteisesti kaksi erillistä lattiatasoista ilmanpuhdistinta, jotka ovat käytössä edelleen.

Vuoden 2019 alussa päätettiin ottaa myös muovimattoihin liittyvät materiaalinäytteet kahdesta työhuoneesta. Rakennevaurioyhdisteiden kuten 2-etyyli-1-heksanolin, TXIB:n ja Fenolin tyypillisiä lähteitä ovat vaurioituneet muovimatot ja niiden alla oleva liima ja betoni. Ensimmäisessä näytteessä oli selviä merkkejä lattiapinnoitteen vaurioitumisesta ja toisessa näytteessä oli viitettä, että vaurioituminen oli lähtenyt käyntiin. Yleisesti on tiedossa, että kun lattiapinnoitteiden hajoaminen on lähtenyt käyntiin se ei pysähdy, vaan jatkuu koko ajan. Suosituksena oli vaurioituneen lattiapinnoitteen uusiminen, pinnoitteiden poistaminen ja tasoitteiden jyrsiminen.

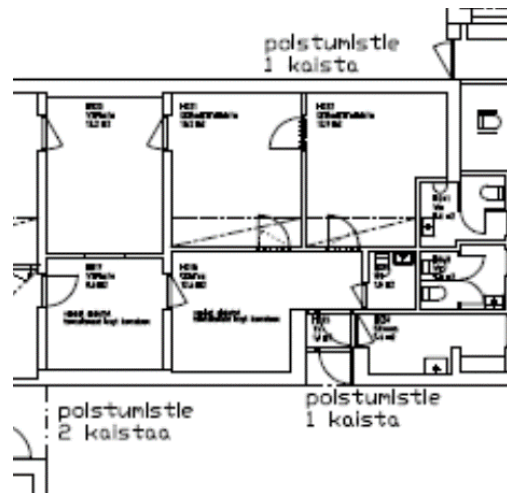
Heti tämän jälkeen otettiin vastaava näyte vielä yhdeksästä muusta tämän seurakuntakeskuksen tilasta, joiden osalta seitsemässä näytteessä oli merkkejä vastaavasta lattiapinnoitteen vaurioitumisesta ja kahdessa viitettä, että vaurioituminen oli lähtenyt käyntiin.

Koska sisäilmaoireiden syyn katsottiin näin löytyneen, niin kaikki työntekijät/työalat siirtyivät vaiheittain työskentelemään Kokkokankaan seurakuntakeskuksen ja Pyhän Kolminaisuuden kirkon tiloihin. Samana päivänä 16.4.2019 kun Vanha pappila illalla paloi sähköoikosulun takia korjauskelvottomaksi, muutettiin kirkkoherranviraston, kirkkoherran ja talousjohtajan työpisteet viimeisinä Kokkokankaan seurakuntakeskukseen.

Keskustan seurakuntakeskuksen peruskorjaustyöt aloitettiin syksyllä 2019 nk. kokeilevana laaja-alaisena sisäilmaperuskorjauksena rakennuksen vanhimpaan rakennusosaan kuuluvien kahden diakoniatoimiston, sen tuloaulan ja vanhan arkisto-osan (yht. 54 m²) kunnostustöillä. Tehtyjen kunnostustöiden euromääräinen osuus oli yhteensä 70 489 €.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____



Kuva2: Diakoniatoimiston korjausalue

Tämä peruskorjaustyö valmistui toukokuun 2020 loppuun mennessä. Peruskorjatut uudet ja valoistilat otettiin pian korjaustyön valmistuttua ja uusien kalusteiden saavuttua toimisto- ja vastaanottotilakäyttöön ja tiloja käytettiin elokuun 2020 loppupuolelle saakka, jonka jälkeen kyseisten tilojen käyttö jouduttiin jälleen keskeyttämään tilakäytön yhteydessä ja käytön jälkeen tapahtuneen sisäilmaoireilun takia. Tiloja ehti käyttää yhteensä 11 työntekijää, joista 9 työntekijää raportoi eri asteisia oireita. Oireseurantaa tehtiin yhteistyössä työterveyshuollon kanssa. Lisäksi kaksi uudistetussa tilassa käynyttä seurakuntalaista raportoi tulleista oireista. Kyseiset sisäilmaongelmallisesti peruskorjatut tilat olivat rakennuksen vanhinta osaa ja olivat korjaustyön osalta helposti rajattavissa muusta rakennuksesta erilleen eli peruskorjattuja tiloja käytettäessä eivät käyttäjät käyttäneet muita seurakuntakeskuksen tiloja/peruskorjaamattomia tiloja samaan aikaan.

Kahvila Ilonpisanan tilat samassa rakennuksessa peruskorjattiin vuonna 2017 samoin kauttaaltaan tiloissa toimineen kirpputoritoiminnan tuolloin siellä päättyessä. Tuona samana syksynä 2020 sekä osa omasta henkilökunnastamme että osa tilaa käyttäneistä seurakuntalaisista ja seurakunnan ulkopuolista toimijoista alkoi raportoidaan myös tämän tilan käytön yhteydessä ja jälkeen saamistaan oireista.

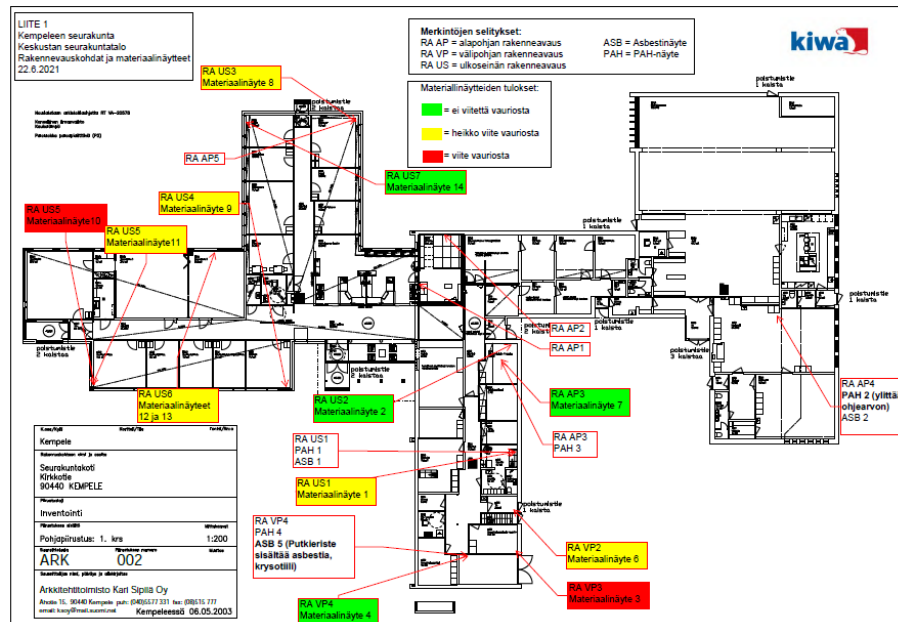
Molemmat tilat otettiin jälleen pois käytöstä ja käytössä Keskustan seurakuntakeskuksen osalta on näin tällä hetkellä enää vain salitila keittiö- ja tarjoilutiloineen.

Seurakuntakeskuksen tilojen tutkimista ja sisäilmaoireiden syiden selvittämistä jatkettiin jälleen eri tutkimuksin. Viimeisin rakenneavauksiin perustunut tutkimusraportti valmistui 24.6.2021, johon alla olevat tutkimustulokset pohjautuvat.

Alla olevaan pohjakuvaan on pääpiirteittäin merkitty tutkitut alueet sekä löydökset:

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____



Pahimmat hallitsemattomat ilmavuodot rakenteista ovat uusimalla rakennusosalla, jossa käytännössä kaikki ulkoseinien ja sokkelien sauman väliset liittymiskohdat vuotavat runsaasti. Valitettavasti samalla toimisto-osalla on höyrysulkuna käytetty tavallista rakennusmuovia, joka osaltaan vaikeuttaa tilannetta. Lisäksi pohjalaatan ja ulkoseinien välisestä liitoksesta kulkeutuu huonetilaan maaperän hajua koska muovitusta ei ole viety pohjalaatan alapuolelle.

Vanhemmilla rakennusosilla pohjalaatan alla on käytetty, suunnitelmista ja vastaavan mestarin kirjauksista poiketen, tojalevyä ja kovavillaa. Kyseinen tapa eristää alapohjarakennetta on erittäin altis mikrobikasvustolle ja on kokonaisuutena riskirakenne. Rakennuksen kivijalka ja sokkeli on pietty, josta otetuista näytteistä on tutkimuksissa löydetty terveydelle vaarallisia yhdisteitä. Kellaritilojen seinät on pietty valutöiden jälkeen ulkopuolelta ennen täyttömaiden laittoa. Ulkoseinät ovat tiili-villa-tiilirakenteisia ja niiden tuulettuminen on estetty täysin. Myös ulkoseinärakenteet ovat erittäin alttiita mikrobikasvustoille.

Asiantuntijoiden suositukset toimenpiteistä:

Rakennuksen korjaaminen edellyttäisi saatujen tutkimustietojen valossa kaikkien riskirakenteiden poistamista eli lattioiden aukaisuja, eristeiden vaihtoa, ulkoseinien purkua vanhalla osalla. Uudella osalla korjaustyöt edellyttävät sisäseinien ja alakattojen purkutöitä ilmavuotojen tukkimiseksi ja höyrysulkumuovien uusimiseksi. Suositeltavinta olisi uudisosalla roilottaa ulkoseinien myötäisesti lattiat, jotta uusittava muovi saataisiin viedyksi ulkoseinältä lattiavalun alapuolelle yhtenäisenä. Tämä pienentää riskiä maaperän hajujen ja ilmavuotojen suhteen.

Kokonaisuutena rakennuksen korjauskustannusten voidaan todeta lähestyvän uudisrakentamisen kustannuksia, kuitenkin lopputuloksen ollessa epävarma. Lisäksi on otettava huomioon se tosiasia, että rakennus on alkuaan suunniteltu lähes 60 vuotta sitten ja sen aikaisen tarpeen ollessa asuinrakennus.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

Toimistokäyttöön rakennuksessa on runsaasti käytävätiloja ja voidaan näin ollen todeta sen olevan kohtuullisen tehoton tilakäytöltään.

Rakennuksen osittain purkaminen, säilyttäen uusin osa rakennuksesta tai salitilat, ei puolestaan ole järkevää, koska se edellyttäisi lämpökeskusten ja ilmanvaihtokoneiden uudelleen rakentamista uudistiloihin, josta seuraisi varsin mittavat haasteet talotekniikan kustannusten suhteen. Myös rakenteellisesti tämä edellyttäisi edelleen varsin kalliita korjaustoimenpiteitä uusimalle osalle rakennusta.

Kokonaisuutena seurakunnan on harkittava vakavasti rakennuksen purkamista, koska korjauskustannukset tulevat olemaan huomattavan korkeat tilojen ollessa edelleen myös suhteellisen tehottomat. Lisäksi korjauksen lopputuloksen onnistumisesta ei ole täyttä varmuutta.

Lukuisista ja vuosia kestäneistä korjausyrityksistä huolimatta kiinteistöä ei ole saatu sellaiseen kuntoon, että sitä voitaisiin turvallisesti käyttää vastaanotto-, toimisto- ja kokoustyöskentelyyn. Valitettavasti ei myöskään ole olemassa yhtä kaikki tulokset kertovaa testimenetelmää, joka olisi antanut meille vastauksen nopeammin vaan selvitystyötä on tehty poissulkemisperiaatteen mukaisesti, kokeilemalla ja eri rakentamisvaiheiden aineistoon tutustumalla sekä suunnitelmia tehtyihin todellisiin toteutuksiin vertaamalla. Tehty työ on ollut iso, monitahoinen, pitkäaikainen ja uuvuttavakin mutta tämä työ on kannattanut, sillä se luo varman ja todelliseen tutkittuun tietoon perustuvan pohjan alla olevaan esitykseen liittyen.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: seurakuntakeskuksen päiväkerho-, nuoriso ja pienryhmätiloja ei ole kyseisten sisäilmaongelmien takia enää mahdollista käyttää. Tehtävien korjausten lopputuloksen onnistumisesta ei myöskään ole täyttä varmuutta. Nuoret eivät myöskään aiemmin oikein kokeneet/ottaneet Ilonpisan tilaa tai päiväkerho-/nuorisotilaa omikseen. Uudet lasten ja nuorten käyttöön suunnitellut tilat tulevat toimimaan kasvatuksen työalojen toiminnassa huomattavasti paremmin. Muistot, muistelmat ja valokuvat jäävät elämään ja säilyvät, vaikka itse rakennus tultaisiinkin purkamaan.

Esitys (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto

1. päättää, että Keskustan seurakuntakeskusta koskevat jo pitkään jatkuneet tutkimus- ja korjaustyöt päätetään tähän;
2. esittää kirkkovaltuustolle koko rakennuksen purkamista;
3. esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valtuuttaa kirkkoneuvoston päättämään Keskustan seurakuntakeskuksen purku aikataulun. Aikataulussa otetaan mahdollisuuksien mukaan huomioon salitilan ja siihen liittyvien keittiö- ja tarjoilutilojen käytön vuoksi uuden pappilan rakentamisaikataulu. Uuteen pappilaan on tulossa Kempeleen keskustan alueella edelleen tarvittavaa sali- ja keittiötilaosaa.
4. esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valtuuttaa kirkkoneuvoston valmistelevaan Keskustan seurakuntakeskuksen

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

tonttiin liittyvät jatkokäyttömahdollisuudet. Yhteistä valmisteluun liittyvää hallinnollista keskustelua käydään tulevien valtuustoseminaarien yhteydessä. Tämän lisäksi tärkeänä osana kuullaan myös seurakuntalaisten mielipiteitä jatkoon liittyen.

Päätös: hyväksyttiin esityksen mukaan.

7.10.2021:

Esitys (kirkkoneuvosto): kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle

1. koko rakennuksen purkamista;
2. että kirkkovaltuusto valtuuttaa kirkkoneuvoston päättämään Keskustan seurakuntakeskuksen mukaan huomioon salitilan ja siihen liittyvien keittiö- ja tarjoilutilojen käytön vuoksi uuden pappilan rakentamisaikataulu. Uuteen pappilaan on tulossa Kempeleen keskustan alueella edelleen tarvittavaa sali- ja keittiötilaosaa.
3. että kirkkovaltuusto valtuuttaa kirkkoneuvoston valmistelemaan Keskustan seurakuntakeskuksen tonttiin liittyvät jatkokäyttömahdollisuudet. Yhteistä valmisteluun liittyvää hallinnollista keskustelua käydään tulevien valtuustoseminaarien yhteydessä. Tämän lisäksi tärkeänä osana kuullaan myös seurakuntalaisten mielipiteitä jatkoon liittyen.

Päätös: hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: kirkollisvalitus hallinto-oikeuteen

Toimeenpano: otepöytäkirja annetaan talousjohtajalle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

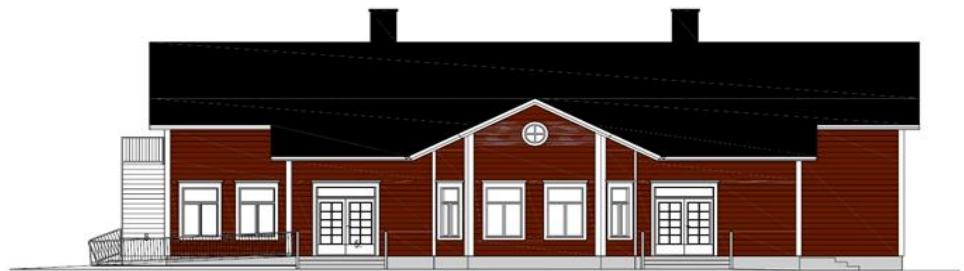
32 §

UUDEN PAPPILAN HANKESUUNNITELMAPÄIVITYKSEN HYVÄKSYMINEN, LIITTEET 4-4D
KN 125 §/2021:

valmistelija: talousjohtaja

Kirkkovaltuusto hyväksyi kokouksessaan 13.10.2020/28.§ uuden pappilan rakentamista koskevan hankesuunnitelman. Kyseisen hankesuunnitelman luonnossuunnitelmien pohjalta rakennettavan rakennuksen toteutuskustannukset olisivat kuitenkin olleet hankesuunnitelmassa hyväksytyä kustannusosuutta huomattavasti suuremmat. Tästä johtuen uuden pappilarakennuksen luonnossuunnittelua on jatkettu nyt niin, että rakennettavan pappilarakennuksen kustannukset ovat nyt mahdollisimman lähellä lopullista 8.4.2021 päivättyä enimmäisvakuutuskorvaussopimuksen mukaisesti seurakunnalle maksettavaa vakuutuskorvausmäärää, joka on suuruudeltaan 738 000 €.

Uuden pappilan luonnokset, L1:



Päivitetyn hankesuunnitelman kokonaiskustannusarvio on 883 500 € (sis. alv 24 %), joka sisältää

- Covid 19 -tilanteesta johtuvaa kustannusten nousuvarausta 110 000 €,
- rakennukseen kiinteästi asennettavia erillishankintoja (laitoskeittiön lisähankinnat ja viilennyslaitteisto) varten 29 500 € ja
- vesi- ja viemäri liittymävarausta 5 000 €.

Vakuutuskorvauksen (738 000 €) ylimenevä osuus katetaan sekä kirkollisverotulo-osuudesta että tarvittavilta osin myös kirkkovaltuuston kirkkoneuvostolle 6.5.2021/22.§ myöntämällä pitkäaikaisen investointilainan nosto-oikeudella.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

Esitys (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle liitteen mukaisen hankesuunnitelmapäivityksen hyväksymistä.

Päätös: hyväksyttiin.

KV 7.10.2021:

Esitys (kirkkoneuvosto): kirkkovaltuusto hyväksyy liitteen mukaisen hankesuunnitelmapäivityksen.

Kirkkovaltuuston päätös: hyväksyttiin.

Merk. Kiinteistöjohtamisen asiantuntija Jyrki Heinonen poistui kokouksesta klo 19.37 asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen.

Muutoksenhaku: kirkollisvalitus hallinto-oikeuteen.

Toimeenpano: oteptk toimitetaan pappilan ohjausryhmän puheenjohtajalle, hankevastaavalle ja hankepäällikölle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

33 §

SUOMEN LÄHETYSSEURAN YHTEISTYÖSOPIMUKSEN PÄIVITTÄMINEN

KN 109 §/2021:

VALMISTELIJA: LÄHETYSTYÖN KOORDINAATTORI

Seurakunnan yhteistyösopimukseen Suomen Lähetysseuran kanssa kuuluu Leila ja Kari Pentikäisen työn tukeminen Etiopiassa.

Pentikäiset ovat palanneet kotimaahan ja sen vuoksi sopimus pitää päivittää. Tavoitesumma on ollut 16 000 € (8000€/hlö)

Tilalle on esitetty 3 vaihtoehtoa uudeksi nimikkosopimukseksi:

- 1) Etelä-Amerikan hankkeet
- 2) FELM-keskus Jerusalemissa ja keskuksen johtaja Satu Haapanen.
Jerusalemien Felm-keskus on avoinna kaikille kansallisesta identiteetistä sekä uskonnollisesta ja etnisestä taustasta riippumatta. Keskuksessa järjestetään muun muassa keskusteluryhmiä, kielten opiskelua, raamattuopetusta, jumalanpalveluksia, lauluryhmien harjoituksia, leirejä ja erilaisia kerhotapahtumia. Keskukselta käsin tehdään myös diakoniatyötä, kriisi- ja sielunhoitotyötä sekä työnohjausta.
- 3) Kristiina ja Kai Ojala, Etiopia.
Kristiina Ojala lähtee Etiopian maatoimiston päälliköksi itäisen ja eteläisen Afrikan työalueelle. Mukana seuraa tytär Naomi.

Kai Ojala lähtee Addis Abeban pappisseminaariin teologian opettajaksi opettamaan mm. sielunhoitoa ja kehittämään pappien psykososiaalista tukea.

Lähtö työalueelle on alustavasti syyskuussa 2021.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys (khra): Päivitetään Suomen Lähetysseuran kanssa solmittu yhteistyösopimus siten, että sopimus Leila ja Kari Pentikäisen tukemisesta päättyy ja tilalle tulee sopimus Kristiina ja Kai Ojalan työn tukemisesta Etiopiassa. Päivitetty sopimus viedään kirkkovaltuustoon hyväksyttäväksi.

Vs. kirkkoherra muutti esitystään muotoon: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto päivittää Suomen Lähetysseuran kanssa solmitun yhteistyösopimuksen siten, että sopimus Leila ja Kari Pentikäisen tukemisesta päättyy ja tilalle tulee sopimus Kristiina ja Kai Ojalan työn tukemisesta Etiopiassa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

Kannatustavoitteeksi asetetaan 16 000€ (8000€/hlö) vuodessa, joka maksetaan talousarviomäärärahoista.

Sopimuksen yhteyshenkilöksi merkitään lähetystyön koordinaattori.

Perustelut:

Lähettiläiskontakti vahvistaa yhteydenpitoa seurakunnan ja kohteen välillä, ja antaa lähetystyölle kasvot. Tällä hetkellä voimassa olevista sopimuksista neljä (4) on kohdesopimuksia ja vain yksi (1) on lähettisopimus.

Etelä-Amerikassa ei ole tarjolla lainkaan nimikkolähettiläissopimusta (nimetyt lähetystyöntekijät).

Päätös: hyväksyttiin esityksen mukaan.

KV 7.10.2021:

Esitys (kirkkoneuvosto):

kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle Suomen Lähetysseuran kanssa solmitun yhteistyösopimuksen päivittämistä siten, että sopimus Leila ja Kari Pentikäisen tukemisesta päättyy ja tilalle tulee sopimus Kristiina ja Kai Ojalan työn tukemisesta Etiopiassa.

Kirkkovaltuuston päätös: hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: kirkollisvalitus hallinto-oikeuteen.

Toimeenpano: oteptk annetaan lähetystyön koordinaattorille sopimuksen päivittämisen hoitamiseksi Suomen Lähetysseuran kanssa

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

34 §

KIRKOLLISVERON TULOVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2022

KN 114 §/2021:

valmistelija: talousjohtaja

Kirkkolain 15:2 mukaan kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön.

Seurakunnan jäsenmäärä 31.12.2020 oli 14 942 ja ollen nyt tämän vuoden heinäkuun lopussa 15 151, kasvua 209 jäsentä eli 1,4 %.

Vuoden 2020 kirkollisverotulokertymä oli yhteensä 3 396 430 €.

Heinäkuun 2021 loppuun mennessä kirkollisveroa on tilitetty seurakunnalle yhteensä 2 247 389 €, kasvua edellisen vuoden vastaavaan ajanjaksoon verrattuna 6,9 %.

Talousarvion 2022 kirkollisveroarvio 1,45 suuruisella tuloveroprosentilla on 3 500 000 € ja suunnitelmakausien 2023: 3 550 000 € ja 2024: 3 600 000 €.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Kirkollisverolla katetaan valtaosa seurakunnan kuluista. Kuluista merkittävä osa koskee lasten ja nuorten toimintaa ja toimintamahdollisuuksia.

Esitys (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunnan tuloveroprosentti säilytetään 1,45 prosentissa vuonna 2022.

Päätös (kirkkoneuvosto): hyväksyttiin.

KV 7.10.2021:

Esitys (kirkkoneuvosto): kirkkovaltuusto päättää, että seurakunnan tuloveroprosentti säilytetään 1,45 prosentissa vuonna 2022.

Kirkkovaltuuston päätös: hyväksyttiin.

Merk. viestintäpäällikkö Tuukka Myllymäki poistui kokouksesta klo 19.43 asian käsittelyn aikana.

Muutoksenhaku: kirkollisvalitus hallinto-oikeuteen.

Toimeenpano: hallintosihteerillä; ilmoitus verohallinnolle 17.11. mennessä verohallinnon ohjeistuksen mukaan.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

35 §

KEMPELEEN SEURAKUNNAN HALLINNON TOIMIELINTEN SÄHKÖISET KOKOUKSET / LISÄYKSET
KIRKKONEUVOSTON OHJESÄÄNTÖÖN JA KIRKKOVALTUUSTON TYÖJÄRJESTYKSEEN, LIITTEET
5-5A

KN 98 §/2021:

valmistelija: hallintosihteeri

Sähköiset kokoukset mahdollistava laki kirkkolain muuttamisesta (200/2021) on vahvistettu ja tullut voimaan 15.3.2021. Laki mahdollistaa siis seurakunnan toimielinten, kuten kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston kokousten sähköiset kokoukset.

Kirkkohallituksen yleiskirje 6/2021 (23.2.2021) antaa yksityiskohtaista ohjeistusta sähköiseen kokoukseen ja sen käytäntöihin: *"Sähköisen kokouksen järjestämisessä toimielimen jäsenet osallistuvat kokoukseen sähköisen kokousjärjestelmän tai videoneuvotteluyhteyden välityksellä. Varsinainen kokouspaikalla pidettävä kokous voidaan järjestää myös siten, että osa jäsenistä osallistuu siihen sähköisesti (ns. hybridikokous). Toimielimen jäsen katsotaan läsnä olevaksi, kun hän kokouksessa ottaa osaa asian käsittelyyn joko paikalla olevana tai osallistumalla kokoukseen sähköisesti. Sähköpostikokoukset eivät ole mahdollisia. Sähköisen kokouksen toteuttaminen edellyttää, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhteydessä. Yhdenvertainen näkö- ja ääniyhteys on tarpeellista, jotta toimielimen jäsenet voivat seurata kokousta, vaikuttaa keskustelemalla ja kommentoimalla sekä osallistua päätöksentekoon. Tekniikka tai tietoliikenneyhteyksien häiriötön toiminta ei välttämättä mahdollista sitä, että kaikki kokoukseen osallistuvat näkyvät näyttöruudulla samanaikaisesti. Kulloinkin puheenvuorossa olevan henkilön tulee kuitenkin näkyä yhdenvertaisesti kaikille. Jos osa kokoukseen osallistujia on kokouspaikalla, heidän on oltava myös yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhteydessä muihin osallistujiin nähden esimerkiksi webkameran ja kaiutinmikrofonin avulla.*

Sekä julkinen että yleisöltä suljettu kokous voidaan pitää sähköisenä. Jos kokous on julkinen, yleisöllä on oltava mahdollisuus seurata sitä myös siltä osin, kuin kokoukseen osallistutaan sähköisesti. Tämä tarkoittaa kirkkovaltuuston ja yhteisen kirkkovaltuuston kokouksia, jotka ovat lain mukaan julkisia kokouksia. Seuraamismahdollisuus voidaan järjestää esimerkiksi siten, että yleisölle varataan tila, jossa olevalla näytöllä on sama näkymä kuin kokoukseen osallistuvilla. Sähköinen kokousnäkyminen voidaan myös välittää suoratoistona yleiseen tietoverkkoon, jossa se voi olla katsottavissa esimerkiksi seurakunnan verkkosivuilta löytyvän linkin kautta. Jos videotallenne kokouksesta jää seurakunnan verkkosivuille, tulee ottaa huomioon myös saavutettavuusvaatimukset (ks. Sakasti-intrasta IT-ohjeet/Verkkopalvelujen saavutettavuus)."

Toimielimien työjärjestyksiin sekä ohje- ja johtosääntöihin tulee päivittää tarkemmat määräykset niistä edellytyksistä, joilla mahdollisuutta kokoontua sähköisesti voi toimielimessä käyttää. Sähköisten kokousten pitäminen voidaan kuitenkin aloittaa heti lain voimaantulon jälkeen, vaikka em. säännöksiä ei hallinnon sisäisissä määräyksissä vielä ole.

Sittemmin kirkkohallituksen yleiskirjeessä 16/2021 (28.4.2021) kerrottiin väliaikaisen määräyksen päättyneen ja kirjeestä saattoi saada sen kuvan, ettei

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

sähköisten kokousten pitäminen olisi enää ollut mahdollista. Vs. kirkkoherran tarkistettua asiaa Oulun hiippakunnan tuomiokapitulista saatiin vastaukseksi, että sähköisiä kokouksia voidaan edelleen pitää 15.3. voimaan tulleen kirkkolain muutoksen nojalla, mutta päivitykset kannattaa sääntöihin kuitenkin tehdä mahdollisimman pikaisesti. Niitä odotellessa ei kuitenkaan tarvitse palata live-kokouksiin.

Kempeleen seurakunnan voimassa oleva kirkkoneuvoston ohjesääntö, joka on vuodelta 2014 ja kirkkovaltuuston työjärjestys vielä vanhempaa perua, vuodelta 1995, ovat odottaneet jo jonkin vuoden ajan päivitystä, mutta jääneet odottamaan kirkkolain uudistamista ja sitä myöten tapahtuvia viimeisimpiä päivityksiä malliohjesääntöihin. Koska kuitenkin em. muutoksen saaminen on välttämätöntä pikaisella aikataululla, tehdään tämä vaadittava päivitys tässä vaiheessa mahdollisimman yksinkertaisesti, eli lisäämällä asiaa käsittelevä liite molempiin voimassa oleviin asiakirjoihin.

Esitys (vs. kirkkoherra): kirkkoneuvosto hyväksyy voimassaolevaan kirkkoneuvoston ohjesääntöön lisättäväksi sähköistä kokoustamista koskevan lisäliitteen (liite 6) ja voimassaolevaan kirkkovaltuuston työjärjestykseen lisättäväksi sähköistä kokoustamista koskevan lisäliitteen (liite 6a) ja esittää nämä hyväksyttäväksi kirkkovaltuustolle. Kirkkovaltuuston hyväksyttyä asian on päätös alistettava Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätös: hyväksyttiin.

KV 7.10.2021:

Esitys (kirkkoneuvosto): kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi ja voimassaolevaan kirkkoneuvoston ohjesääntöön lisättäväksi sähköistä kokoustamista koskeva lisäliite (liite 5) ja voimassaolevaan kirkkovaltuuston työjärjestykseen lisättäväksi sähköistä kokoustamista koskeva lisäliite (liite 5a). Kirkkovaltuuston hyväksyttyä asiakirjojen liittämisen on päätös alistettava Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Kirkkovaltuuston päätös: hyväksyttiin.

Merk. Johanna Sankilampi poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen klo 19.48.

Muutoksenhaku: kirkollisvalitus hallinto-oikeuteen.

Toimeenpano: lähetetään vahvistettavaksi Oulun hiippakunnan tuomiokapitulille.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

36 §
MUUT ASIAT

Esitys: merkitään mahdolliset muut asiat tiedoksi.

Kirkkovaltuuston päätös: muita asioita ei ollut.

Muutoksenhaku: Kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan päätöksestä ei saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano: ei toimeenpanoa

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

37 §

TIEDOTUSASIOITA JA VALTUUTETTUIJEN ALOITTEET

Tiedoksi annetaan:

1. Seuraava kokous: 16.12. klo 17
2. Kirkonmäkihankkeen kirjaprojektin tilannekatsaus/kirjailija Rita Kumpulainen ja kirjaprojektin ohjausryhmän puheenjohtaja Kaisu Juvani. Kirjailija kertoi lyhyesti tekemistään haastatteluista ja projektin etenemisestä.

Esitys: merkitään tiedoksi.

Kirkkovaltuuston päätös: merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku: Kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan päätöksestä ei saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano: ei erillistä toimeenpanoa

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

38 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKU, LIITE 6

Ilta virsi 563.
Kokouksen päättäminen klo 20.10.
Muutoksenhakuohjeet ovat liitteenä 6.

Kaisu Juvani
puheenjohtaja

Tarja Karppinen
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 11.10.2021

Kerttu Mömmö

Anitta Pellikka

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____