

KEMPELEEN SEURAKUNTA  
PL 28, 90441 KEMPELE  
p. 08-561 4500  
s-posti: [kempeleen.seurakunta@evl.fi](mailto:kempeleen.seurakunta@evl.fi)

PÖYTÄKIRJA 2/2019  
KIRKKONEUVOSTO

Aika	Torstaina 14.2.2019 klo 18:00–19.36	
Paikka	Kirkonkylän seurakuntakeskus, neuvotteluhuone Toppelius	
Läsnä	Hakkarainen Timo Huovinen Hillevi Kumpulainen Rita Mattila Maija Määttä Pauli Pajula Terttu Rauma Tuula Ylisirniö Kari Juvani Kaisu Jarva Taavi Helomaa Kimmo Salo Anneli Karppinen Tarja	kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston varajäsen T. Turpeisen tilalla kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston varajäsen E. Nuoliojan tilalla kirkkovaltuuston pj. kirkkovaltuuston vpj. kirkkoherra, kirkkoneuvoston pj. talousjohtaja sihteeri
Poissa	Mattila Heikki Nuolioja Eero Turpeinen Tapani	kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen, vpj. kirkkoneuvoston jäsen

Kokouksessa käsitellyt asiat:

18 § KOKOUKSEN VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA .....	3
19 § REKRYTOINTITYÖRYHMÄ VUOSILLE 2019–2020 .....	4
20 § RAUHAN TERVEHDYS RY: N VUOSIKOKOUSEDUSTAJIEN NIMEÄMINEN VUOSIKSI 2019–2020.....	5
21 § YMPÄRISTÖTYÖRYHMÄN NIMEÄMINEN VUOSILLE 2019 – 2020 .....	6
22 § DIAKONI ARVO YRJÖLÄN VIRKAVAPAUSSANOMUS AJALLE 12.6.-3.9.2019 .....	8
23 § VUODEN 2019 YHTEISVASTUUKERÄYKSEN OMAN SEURAKUNNAN KOHDE.....	9
24 § SEURAKUNTAPASTORI NIKO SALMISEN TEHTÄVÄKOHTAISEN PALKANOSAN (PERUSPALKAN) MÄÄRITTÄMINEN.....	10
25 § VS. NUORISOTYÖNOHJAAJA OUTI KURUN TEHTÄVÄKOHTAISEN PALKANOSAN (PERUSPALKAN) MÄÄRITTÄMINEN.....	12
26 § JUHLAPALVELUIDEN PALVELUVASTAAVAN TEHTÄVÄKOHTAISEN PALKANOSAN/PERUSPALKAN MÄÄRITTÄMINEN .....	14
27 § VS. KIRKKOHERRA VESA ÄÄRELÄN PERUSPALKAN MÄÄRÄAIKAINEN TARKISTAMINEN AJALLA 24 - 25.12.2018 JA 29.12.2018 - 13.1.2019.....	16
28 § VS. KIRKKOHERRA TEEMU RIIHIMÄEN PERUSPALKAN MÄÄRÄAIKAINEN TARKISTAMINEN AJALLA 26 - 28.12.2018.....	17
29 § VS. KAPPALAINEN MARKKU KORPELAN TEHTÄVÄKOHTAISEN PALKANOSAN (PERUSPALKAN) MÄÄRITTÄMINEN,.....	18
30 § PYHÄN KOLMINAISUUDEN KIRKON URKUIEN VIRITYSTELINEEN MUUTOSTYÖT .....	20
31 § PAANUPUUMATERIAALIN HANKINTASOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN .....	21
32 § VANHAN KIRKON KATTOTYÖRYHMÄN NIMEÄMINEN VUOSILLE 2019 - 2020.....	22
33 § KATTOTYÖRYHMÄN ASiantuntijasopimuksen hyväksyminen – RESTAUROINTIMESTARI TIMO HAMMAR.....	24
34 § KATTOTYÖRYHMÄN ASiantuntijasopimuksen hyväksyminen – RESTAUROINTIMESTARI MARTTI KOIVUMÄKI .....	25

## ALKUHARTAUUS

Aloitettiin laulamalla virrestä 438: 1-4, 6. Kirkkoherra luki alkuhartautena edellisen sunnuntain epistolatekstinä olleen Kolossalaiskirjeen luvusta 3.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

13 §  
KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

14 §  
KOKOUKSEN LAILLISUUS

**Esitys:** Todetaan, että kirkkoneuvoston kokous on KJ 9:1 §:n mukaan laillisesti koolle kutsuttu. Kutsu kokoukseen on toimitettava viimeistään viisi päivää ennen kokousta (KN ohjesääntö 5 §). Kutsu on lähetetty 7.2.2019 kirkkoneuvoston jäsenille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajistolle.

**Päätös:** todettiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** ei erillistä toimeenpanoa.

15 §  
KOKOUKSEN PÄÄTÖSVALTAISUUS

**Esitys:** Todetaan, että kirkkoneuvoston kokous on KL 7:4 §:n mukaan päätösvaltainen. Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

**Päätös:** todettiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** ei erillistä toimeenpanoa.

16 §  
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

**Esitys:** Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, ja päättää, että pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa ajalla 19.2.-5.3.2019 kirkkoherranviraston aukioloaikoina.

**Päätös:** kirkkoneuvosto valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Timo Hakkaraisen ja Hillevi Huovisen ja päätti pitää pöytäkirjan yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa sen aukioloaikoina 19.2. - 5.3.2019 välisenä aikana.

17 §  
TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

**Esitys:** Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä esityslistan mukaisen työjärjestyksen.

**Päätös:** ilmoitusasioihin päätettiin tuoda kevään kokousajat tiedoksi. Ensimmäiseksi asiapykäläksi, eli pykäläksi 18, päätettiin ottaa kokouksen varapuheenjohtajan valinta varsinaisen varapuheenjohtajan ollessa tästä kokouksesta pois. Tämän myötä kaikki pykälät suurenevat pykälänumeroinniltaan yhdellä. Työjärjestys hyväksyttiin lisäyksillä.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## 18 §

## KOKOUKSEN VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA

valmistelija: hallintosihteeri

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Eero Nuolioja oli ilmoittanut esteestä saapua kokoukseen. Kirkkojärjestyksen 7:3 mukaan ”milloin sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtaja ovat poissa tai esteellisiä jossakin asiassa, valitaan kokousta tai sanotun asian käsittelyä varten tilapäinen puheenjohtaja”. Kokouksella on kyllä puheenjohtaja, mutta mikäli hän jostakin syystä kokouksen aikana joutuisi poistumaan tai muuttuisi esteelliseksi jonkin asian käsittelyyn, on syytä valita kokoukselle tilapäinenvarapuheenjohtaja.

**Esitys** (khra): kirkkoneuvosto valitsee keskuudestaan kokouksen varapuheenjohtajan.

**Päätös:** kokouksen varapuheenjohtajaksi valittiin Kari Ylisirniö.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:**

ei erillistä toimeenpanoa

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

19 §

## REKRYTOINTITYÖRYHMÄ VUOSILLE 2019–2020

valmistelija: hallintosihteeri

Kempeleen seurakunnan rekrytointityöryhmä on toiminut vuodesta 2011. Viime valtuustokaudella rekrytointityöryhmä on hoitanut kymmenkunnan viran / työsuhteen rekrytointiprosessit seuraavalla kokoonpanolla: Kirkkoherra (Kimmo Helomaa), talousjohtaja (Anneli Salo), kirkkovaltuuston pj. (Kaisu Juvani), kirkkovaltuuston vpj. (Pauli Määttä), kirkkoneuvoston vpj. (Tuula Rauma), Kärkimaa Jarkko ja Kumpulainen Rita sekä kutsuttuna sihteerinä hallintosihteeri (Tarja Karppinen). Näin jokaisesta valtuustoryhmästä on ollut yksi edustaja. Kokoonpanoa on lisäksi täydennetty kulloisenkin työalan edustajalla.

Rekrytointityöryhmä on kokoontunut yleensä kaksi kertaa valintaprosessia kohden. Puheenjohtajana on toiminut kirkkoherra/talousjohtaja. Ryhmä on valinnut hakupapereiden perusteella haastateltavat ja haastatellut heidät. Lisäksi ryhmä on pitänyt kokouksen, mikäli on käytetty ulkopuolista henkilöttestausta. Tällöin kokous on pidetty testauksen jälkeen. Puheenjohtaja tai talousjohtaja on esitellyt henkilövalinnan kirkkoneuvostolle rekrytointityöryhmän kantaa seuraten.

Rekrytointityöryhmä on toiminut sujuvasti ja luottamusta herättävästi. Sen toimintaan on selvästi tullut kokemuksen tuomaa asiantuntijuutta.

**Esitys** (khra): kirkkoneuvosto valitsee rekrytointityöryhmän vuosille 2019–2020. Työryhmä täydentää itseään työalan edustajalla.

**Päätös:** kirkkoneuvosto valitsi vuosien 2019-2020 rekrytointityöryhmäksi: kirkkoherra, talousjohtaja, hallinnon puheenjohtajisto (kirkkovaltuuston pj, kirkkovaltuuston vpj ja kirkkoneuvoston vpj.) ja loput luottamushenkilöedustajat jäljelle jäävistä valtuustoryhmistä, eli Jarkko Kärkimaa, Rita Kumpulainen ja Tuula Rauma. Sihteeriksi kutsuttiin hallintosihteeri. Työryhmä täydentää itseään työalan edustajalla.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:**

otepöytäkirja lähetetään työryhmään valituille henkilöille.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

20 §

## RAUHAN TERVEHDYS RY: N VUOSIKOKOUSEDUSTAJIEN NIMEÄMINEN VUOSIKSI 2019–2020

valmistelija: hallintosihteeri

Kempeleen seurakunta on edelleen Rauhan Tervehdys ry:n jäsen, vaikka lehteä ei seurakunta enää tilaakaan seurakuntalaisilleen. Rauhan Tervehdys ry:n hallitus pitää vuosittain kaksi kokousta, yhden keväällä huhti-toukokuussa ja yhden syksyllä, yleensä loka-marraskuussa. Kokouksessa käsitellään sääntöjen määräämät asiat. Yhdistyksen jäsenenä olevalla seurakunnalla on oikeus lähettää yksi kokousedustaja /alkavaa 5 000 seurakunnan jäsen, kuitenkin enintään kolme edustajaa. Menneellä valtuustokaudella seurakunnan edustajina toimivat kirkkoneuvoston jäsenet Pirkko Hintsala, Sisko Holma ja Heikki Mattila. Vuosikokouksista he toivat terveiset kirkkoneuvoston kokouksiin.

**Esitys** (khra): kirkkoneuvosto valitsee kolme (3) henkilöä ja nimeää heidät Rauhan Tervehdys Ry:n kokousedustajiksi vuosille 2019–2020. Lisäksi valitaan kolme henkilöä varalle.

**Päätös:** Rauhan Tervehdys Ry:n kokousedustajiksi vuosille 2019-2020 valittiin Heikki Mattila, Rita Kumpulainen ja Marja Mustonen. Heille varahenkilöiksi valittiin Timo Hakkarainen, Hillevi Huovinen ja Terttu Pajula.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** oteptk lähetetään valituille henkilöille.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## 21 §

## YMPÄRISTÖTYÖRYHMÄN NIMEÄMINEN VUOSILLE 2019 - 2020, LIITE 2

valmistelija: talousjohtaja

Kirkkoneuvosto voi asettaa toimikaudekseen työryhmiä, joiden tehtävät ja toiminta-ajan se määrää (KJ 9:4).

Kirkkohallituksen virastokollegio on istunnossaan 22.3.2018 myöntänyt Kempeleen seurakunnalle ympäristödiplomin kaudelle 2018 - 2022. Ympäristödiplomin tavoitteena on huomioida ympäristöasiat osana seurakunnan normaalia toimintaa.

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto

- 1) nimeää kirkkoneuvostokauden 2019 - 2020 ympäristövastaavaksi varhaiskasvatuksen lähiesimies Saija Kivelän. Työntekijä on antanut suostumuksensa tehtävään. Ympäristövastaavan tehtävät on määritelty liitteessä 1.
- 2) määrittää ympäristövastaavan tehtäväalueiksi jätehuollon, energian ja rakentamisen, ympäristökasvatuksen sekä hautausmaat ja viheralueet;
- 3) määrittää ympäristövastaavalle maksettavaksi palkkioksi edelleen 25 €/kk eli 300 €/vuodessa;
- 4) nimeää ympäristövastaavan tueksi seuraavat työntekijät ympäristötyö-ryhmään kaudelle 2019 - 2020 ja määrittää heidän tehtäväalueensa. Työntekijät ovat antaneet suostumuksensa tehtävään:
  - nuorisotyönohjaaja Antti Ristkari
    - leiri- ja kurssikeskukset sekä liikenne
  - hallintosihteeri Tarja Karppinen
    - toiminta ja talous sekä toimistot
    - työryhmän sihteeritehtävät
  - palveluesimies Pasi Jarva
    - ruoka ja keittiöt sekä siivous
- 5) määrittää työryhmän kaikkien työntekijäjäsenten tehtäviksi:
  1. oman työalansa ympäristökoulutuksesta vastaaminen;
  2. heille määriteltyjen vastuutehtäväalueiden tavoitteiden seurannasta ja toteutumisesta huolehtiminen yhdessä ympäristödiplomissa määriteltyjen vastuuhenkilöiden kanssa.
- 6) nimeää työryhmään kolme luottamushenkilöedustajaa;
- 7) määrittää luottamushenkilöedustajien tehtäviksi:
  1. ympäristödiplomityöryhmän toimintaan osallistumisen;
  2. ympäristödiplomin mukaisten asioiden huomioimisen päätöksenteossa.
- 8) nimeää ympäristötyöryhmän puheenjohtajan kaudelle 2019 - 2020;

**Päätös:**

- 1-5) hyväksyttiin esitysten mukaisesti;
- 6) työryhmään nimettiin luottamushenkilöedustajiksi: Pauli Määttä, Maija Mattila ja Marja Mustonen.
- 7) hyväksyttiin esityksen mukaisesti
- 8) työryhmän puheenjohtajaksi kaudelle 2019-2020 nimettiin Pauli Määttä.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Toimeenpano:**

otepöytäkirja annetaan ympäristövastaavalle ja ympäristötyöryhmään valituille työntekijäjäsenille ja lähetetään ryhmään valituille luottamushenkilöjäsenille.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

22 §

DIAKONI ARVO YRJÖLÄN VIRKAVAPAAUSANOMUS AJALLE 12.6.-3.9.2019, LIITE 3

valmistelija: kirkkoherra

Diakoni Arvo Yrjölä hakee virkavapautta ajalle 12.6. - 3.9.2019. Perusteluna on, että Yrjölä hoitaa toisen seurakunnan diakoniavirkaa koeaikaisesti kyseisellä ajalla.

**Eesitys** (kirkkoherra):

Kirkkoneuvosto päättää myöntää diakoni Arvo Yrjölälle virkavapautta ajalle 12.6.-3.9.2019.

**Päätös:** hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** oteptk annetaan diakoni Yrjölälle ja taloustoimistoon

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_



## 23 §

## VUODEN 2019 YHTEISVASTUUKERÄYKSEN OMAN SEURAKUNNAN KOHDE

Valmistelija: hallintosihteeri

Vuosittain järjestettävän valtakunnallisen yhteisvastuukeräyksen tuotto jaetaan siten, että 60% tuotosta menee kansainväliseen katastrofiapuun, 20 % kirkon diakoniarahastolle ja 20 % keräävän seurakunnan valitsemaalle kohteelle.

Vuoden 2019 yhteisvastuuvarat ohjataan vähävaraisten lasten ja nuorten opiskelun tukemiseen Suomessa ja maailman katastrofialueilla.

Aiemmin seurakunnan oman kohteen valinta on tapahtunut diakoniatyön johtokunnan toimesta, mutta johtokuntatoiminnan lakkauttamisen myötä päätös seurakunnan osuuden käyttämisestä on tehtävä kirkkoneuvostossa.

**Eesitys** (khra): Yhteisvastuukeräys 2019 kotiseurakunnan osuus kohdennetaan Kempeleen seurakunnan diakoniatyön kautta niille koululaisille, joiden perheissä on taloudellisia vaikeuksia nuoren koulunkäyntiin liittyvissä kustannuksissa.

**Päätös:** hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** oteptk annetaan diakoniatyöntekijöille ja lähiesimiehelle sekä tiedoksi taloustoimistoon.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

24 §  
SEURAKUNTAPASTORI NIKO SALMISEN TEHTÄVÄKOHTAISEN PALKANOSAN (PERUSPALKAN)  
MÄÄRITTÄMINEN, LIITE 4

valmistelija: talousjohtaja

Tehtäväkohtainen palkansa (peruspalkka) määritetään arvioimalla viranhaltijan/työntekijän tehtävän vaativuutta virka- ja työehtosopimuksen vaativuusryhmien kriteereiden ja tehtävästä laaditun tehtäväkuvauksen avulla.

Tehtävä sijoitetaan siihen vaativuusryhmään, johon se vaativuuden arvioinnin perusteella kuuluu. Vaativuusryhmillä on vähimmäispalkat. Viranhaltijan/työntekijän peruspalkka on tehtävälle määritetyn vaativuusryhmän vähimmäispalkan suuruinen, jollei vaativuusosasta tai erityisestä perusteesta muuta johdu.

Peruspalkan vaativuusosa:

Viranhaltijan/työntekijän peruspalkka on määritettävä tehtävän vaativuusryhmän vähimmäispalkkaa korkeammaksi, jos tehtäväkuvaus ja sen vaativuskriteereitä koskevat merkinnät sitä edellyttävät. Tämä ylitys merkitään peruspalkan vaativuusosaksi.

Peruspalkan erityinen osa:

Viranhaltijan/työntekijän peruspalkka on määritettävä tehtävän vaativuusryhmän vähimmäispalkkaa korkeammaksi, jos tehtävään liittyvä erityinen peruste sitä edellyttää. Erityisellä perusteella tarkoitetaan sellaisia tehtävään liittyviä vaatimuksia, jotka jäävät tehtävän vaativuutta kuvaavissa kriteereissä huomioon ottamatta. Tämä ylitys merkitään peruspalkan erityiseksi osaksi.

Peruspalkan muodostuminen:

Peruspalkka muodostuu tehtävän vaativuusryhmän vähimmäispalkan sekä mahdollisen vaativuusosan ja erityisen osan yhteismäärästä. Peruspalkka voi olla tehtävän vaativuusryhmää seuraavan vaativuusryhmän vähimmäispalkan suuruinen tai sitä korkeampi vain, jos siinä on erityinen osa.

Tehtävän vaativuuden arvioinnissa voidaan erottaa kaksi vaihetta:

- 1) tehtävän sijoittaminen vaativuusryhmään ja
- 2) viranhaltijan/työntekijän peruspalkan määrittäminen.

Peruspalkan lisäksi maksetaan työntekijän työkokemukseen perustuvaa vuosisidonnaista palkanosaa enintään 15 % peruspalkasta (sovelletaan 31.12.2019 asti).

Virka on jo aiemmin sijoitettu vaativuusryhmään 601.

Seurakuntapastori Niko Salmisen peruspalkan määrittästä koskeva yhteistoimintamenettelyn mukainen täytäntöönpanoneuvottelupöytäkirja on kokouksessa nähtävillä.

**Esitys** (talousjohtaja): Kirkkoneuvosto päättää, että

- 1) tehtävän peruspalkka määritellään seuraavasti

➤ vaativuusryhmän 601 vähimmäispalkka on 2 670,19 €, jonka lisäksi maksetaan vaativuusosaa seuraavasti:

- 72,50 €: ajalla 1.1 - 31.5.2019;

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

- 85 €: 1.6.2019 alkaen.

perustelut:

- erityisvastuualueena parisuhdetyö
  - 1.1.2019 - 31.5.2019 yhdessä seurakuntapastori Päivi Ollikaisen kanssa (12,50 €)
  - 1.6.2019 alkaen (25 €)
- erityisvastuualueena perhetyön koordinointi (25 €)
- varhaiskasvatuksen ja perhetyön teologinen asiantuntija sekä lähetystyön teologina toimiminen (25 €)
- työalan Kirkolliset toimitukset -vastuuhenkilö (10 €)

2) palkkaus tulee voimaan 1.1.2019 alkaen seurakuntapastori Niko Salmisen aloitettua tehtävässään (liite 4).

perustelut:

Hän täyttää viralle asetetut kelpoisuusvaatimukset.

**Päätös:** hyväksyttiin esitysten mukaisesti.

**Muutoksenhaku:** pykälään ei saa hakea muutosta: Laki evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista 20.12.1974/968 perusteella.

**Toimeenpano:** oteptk annetaan tiedoksi seurakuntapastori (Salminen), yleisen seurakuntatyön tiimiesimiehelle ja talous- ja kiinteistösihteerille.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

25 §  
 VS. NUORISOTYÖNOHJAAJA OUTI KURUN TEHTÄVÄKOHTAISEN PALKANOSAN (PERUSPALKAN)  
 MÄÄRITTÄMINEN

valmistelija: talousjohtaja

Tehtäväkohtainen palkanosa (peruspalkka) määritetään arvioimalla viranhaltijan/työntekijän tehtävän vaativuutta virka- ja työehtosopimuksen vaativuusryhmien kriteereiden ja tehtävästä laaditun tehtäväkuvauksen avulla.

Tehtävä sijoitetaan siihen vaativuusryhmään, johon se vaativuuden arvioinnin perusteella kuuluu. Vaativuusryhmillä on vähimmäispalkat. Viranhaltijan/työntekijän peruspalkka on tehtävälle määritetyn vaativuusryhmän vähimmäispalkan suuruinen, jollei vaativuusosasta tai erityisestä perusteesta muuta johdu.

Peruspalkan vaativuusosa:

Viranhaltijan/työntekijän peruspalkka on määritettävä tehtävän vaativuusryhmän vähimmäispalkkaa korkeammaksi, jos tehtäväkuvaus ja sen vaativuskriteereitä koskevat merkinnät sitä edellyttävät. Tämä ylitys merkitään peruspalkan vaativuusosaksi.

Peruspalkan erityinen osa:

Viranhaltijan/työntekijän peruspalkka on määritettävä tehtävän vaativuusryhmän vähimmäispalkkaa korkeammaksi, jos tehtävään liittyvä erityinen peruste sitä edellyttää. Erityisellä perusteella tarkoitetaan sellaisia tehtävään liittyviä vaatimuksia, jotka jäävät tehtävän vaativuutta kuvaavissa kriteereissä huomioon ottamatta. Tämä ylitys merkitään peruspalkan erityiseksi osaksi.

Peruspalkan muodostuminen:

Peruspalkka muodostuu tehtävän vaativuusryhmän vähimmäispalkan sekä mahdollisen vaativuusosan ja erityisen osan yhteismäärästä. Peruspalkka voi olla tehtävän vaativuusryhmää seuraavan vaativuusryhmän vähimmäispalkan suuruinen tai sitä korkeampi vain, jos siinä on erityinen osa.

Tehtävän vaativuuden arvioinnissa voidaan erottaa kaksi vaihetta:

- 1) tehtävän sijoittaminen vaativuusryhmään ja
- 2) viranhaltijan/työntekijän peruspalkan määrittäminen.

Peruspalkan lisäksi maksetaan työntekijän työkokemukseen perustuvaa vuosisidonnaista palkanosaa enintään 15 % peruspalkasta (sovelletaan 31.12.2019 asti).

Kirkkoneuvosto on päättänyt viran palkkauksesta kokouksessaan 23.9.2014/131.§. Virka on tällöin sijoitettu vaativuusryhmään 502 ja sen lisäksi viralle on määritetty 50 € suuruinen erityinen osa.

Vs. nuorisotyönohjaaja Outi Kurun peruspalkan määrittäystä koskeva yhteistoimintamenettelyn mukainen täytäntöönpanoneuvottelupöytäkirja on kokouksessa nähtävillä.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Esitys** (talousjohtaja): Kirkkoneuvosto päättää, että

1) tehtävän peruspalkaksi määritellään 2 372,53 €:

- vaativuusryhmän 502 vähimmäispalkka on 2 322,53 €,
- erityinen osa 50 €,

perustelut:

- monialaisuus (25 €) ja kuormittavuus (25 €)

2) palkkaus tulee voimaan 1.1.2019 alkaen vs. nuorisotyönohjaaja Outi Kurun aloitettua tehtävässään (Kn 187.§/2018).

perustelut:

Hän täyttää viralle asetetut kelpoisuusvaatimukset. Sijaisuus on määritelty ajalle 1.1.2019 - 21.6.2020.

**Päätös:** hyväksyttiin esitysten mukaisesti.

**Muutoksenhaku:** pykälään ei saa hakea muutosta: Laki evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista 20.12.1974/968 perusteella.

**Toimeenpano:** oteptk annetaan Outi Kurulle, nuorisotyön lähiesimiehelle ja talous- ja kiinteistösihteerille

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

26 § JUHLAPALVELUIDEN MÄÄRITTÄMINEN PALVELUVASTAAVAN TEHTÄVÄKOHTAISEN PALKANOSAN/PERUSPALKKAN

valmistelija: talousjohtaja

Tehtäväkohtainen palkansa (peruspalkka) määritetään arvioimalla viranhaltijan/työntekijän tehtävän vaativuutta virka- ja työehtosopimuksen vaativuusryhmien kriteereiden ja tehtävästä laaditun tehtäväkuvauksen avulla.

Tehtävä sijoitetaan siihen vaativuusryhmään, johon se vaativuuden arvioinnin perusteella kuuluu. Vaativuusryhmillä on vähimmäispalkat. Viranhaltijan/työntekijän peruspalkka on tehtävälle määritetyn vaativuusryhmän vähimmäispalkan suuruinen, jollei vaativuusosasta tai erityisestä perusteesta muuta johdu.

Peruspalkan vaativuusosa:

Viranhaltijan/työntekijän peruspalkka on määritettävä tehtävän vaativuusryhmän vähimmäispalkkaa korkeammaksi, jos tehtäväkuvaus ja sen vaativuus-kriteereitä koskevat merkinnät sitä edellyttävät. Tämä ylitys merkitään peruspalkan vaativuusosaksi.

Peruspalkan erityinen osa:

Viranhaltijan/työntekijän peruspalkka on määritettävä tehtävän vaativuusryhmän vähimmäispalkkaa korkeammaksi, jos tehtävään liittyvä erityinen peruste sitä edellyttää. Erityisellä perusteella tarkoitetaan sellaisia tehtävään liittyviä vaatimuksia, jotka jäävät tehtävään vaativuutta kuvaavissa kriteereissä huomioon ottamatta. Tämä ylitys merkitään peruspalkan erityiseksi osaksi.

Peruspalkan muodostuminen:

Peruspalkka muodostuu tehtävän vaativuusryhmän vähimmäispalkan sekä mahdollisen vaativuusosan ja erityisen osan yhteismäärästä. Peruspalkka voi olla tehtävän vaativuusryhmää seuraavan vaativuusryhmän vähimmäispalkan suuruinen tai sitä korkeampi vain, jos siinä on erityinen osa.

Tehtävän vaativuuden arvioinnissa voidaan erottaa kaksi vaihetta:

- 1) tehtävän sijoittaminen vaativuusryhmään ja
- 2) viranhaltijan/työntekijän peruspalkan määrittäminen.

Peruspalkan lisäksi maksetaan työntekijän työkokemukseen perustuvaa vuosisidonnaista palkanosaa enintään 15 % peruspalkasta (sovelletaan 31.12.2019 asti).

Tehtävä on uusi.

Palveluvastaavan peruspalkan määrittämisestä koskeva yhteistoimintamenettelyn mukainen täytäntöönpanoneuvottelupöytäkirja on kokouksessa nähtävillä.

**Esitys** (talousjohtaja): Kirkkoneuvosto päättää, että tehtävä sijoitetaan vaativuusryhmään 501;

- 1) tehtävän peruspalkaksi määritellään 2 203,61 €:

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

➤ vaativuusryhmän 501 vähimmäispalkka on 2 203,61 €;

2) palkkaus tulee voimaan aikaisintaan 6.5.2019, palveluvastaavan aloittaessa tehtävässään. Peruspalkkaan tehdään tällöin myös Kirkon virka- ja työehtosopimuksen (KirVESTES) 1.4.2019 mukainen sopimuskorotus, jonka suuruus on 1 %.

**Päätös:** hyväksyttiin esitysten mukaisesti.

**Muutoksenhaku:** pykälään ei saa hakea muutosta: Laki evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista 20.12.1974/968 perusteella.

**Toimeenpano:** oteptk annetaan tiedoksi palveluvastaavalle ja palveluesimiehelle sekä talous- ja kiinteistösihteerille.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

27 §

VS. KIRKKOHERRA VESA ÄÄRELÄN PERUSPALKAN MÄÄRÄAIKAINEN TARKISTAMINEN AJALLA 24 - 25.12.2018 JA 29.12.2018 - 13.1.2019, LIITTEET 5 JA 6

valmistelija: talousjohtaja

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli on myöntänyt kirkkoherra Kimmo Helomaalle virkavapautta ajalle 24.12.2018 - 13.1.2019 ja määrännyt kappalainen Vesa Äärelän hoitamaan seurakunnan kirkkoherran virkaa 24 - 25.12.2018 ja 29.12.2018 -13.1.2019.

Viran tehtävien määräaikaisen hoitamisen osalta on kirkkoneuvoston mahdollista Kirkon virka- ja työehtosopimuksen liitteen 7 mukaisesti päättää kirkkoherran viransijaiselle maksettavasta peruspalkasta.

Kempeleen seurakunnan kirkkoherran virka kuuluu K-hinnoitteluryhmään, peruspalkan ollessa 4 922,56 euroa. Ylimmän johdon palkkaukseen ei makseta erillisiä lisiä eikä varsinaista palkkaa jaeta eri palkanosiin.

Täysin pätevän viranhaltijan peruspalkkaa asteikolta määriteltäessä otetaan huomioon tehtävien vaativuus, viranhaltijan ammattitaito ja työssä suoriutuminen kokonaisarviointilla. Palvelukseen otettaessa viranhaltijan ammatinhallinnan ja työssä suoriutumisen arviointi perustuu lähinnä käsitykseen valittavan aikaisemmasta toiminnasta.

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto päättää, että vs. kirkkoherra Vesa Äärelälle maksetaan Kempeleen seurakunnan kirkkoherralle maksettavaa K30-hinnoitteluryhmän mukaista peruspalkkaa ajalla 24 - 25.12.2018 ja 29.12.2018 - 13.1.2019. Peruspalkan suuruus on 4 922,56 €/kk.

Perustelut: päätöksessä otetaan huomioon sekä kirkkoherran että kappalaisen tehtävien vaativuus ja osittainen yhtäaikaisuus, viranhaltijan ammatinhallinta sekä työssä suoriutuminen aikaisempien vastaavien sijaisuuksien aikana seurakunnassamme. Osittaisen yhtäaikaisuuden perusteena on Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin rovasti Markku Korpelalle antama viranhoitomääräys kappalaisen virkaan vastaavalle ajalle.

**Päätös:** hyväksyttiin esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:** pykälään ei saa hakea muutosta: Laki evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista 20.12.1974/968 perusteella.

**Toimeenpano:** oteptk annetaan tiedoksi kappalaiselle (Äärelä), kirkkoherralle sekä talous- ja kiinteistösihteerille.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_



28 §  
VS. KIRKKOHERRA TEEMU RIIHIMÄEN PERUSPALKKAN MÄÄRÄAIKAINEN TARKISTAMINEN AJALLA  
26 - 28.12.2018, LIITTEET 5 JA 6

valmistelija: talousjohtaja

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli on myöntänyt kirkkoherra Kimmo Helomaalle virkavapautta ajalle 24.12.2018 - 13.1.2019 ja määrännyt kappalainen Teemu Riihimäen hoitamaan seurakunnan kirkkoherran virkaa ajalla 26 - 28.12.2018.

Viran tehtävien määräaikaisen hoitamisen osalta on kirkkoneuvoston mahdollista Kirkon virka- ja työehtosopimuksen liitteen 7 mukaisesti päättää kirkkoherran viransijaiselle maksettavasta peruspalkasta.

Kempeleen seurakunnan kirkkoherran virka kuuluu K-hinnoitteluryhmään, peruspalkan ollessa 4 922,56 euroa. Ylimmän johdon palkkaukseen ei makseta erillisiä lisiä eikä varsinaista palkkaa jaeta eri palkanosiin.

Täysin pätevän viranhaltijan peruspalkkaa asteikolta määriteltäessä otetaan huomioon tehtävien vaativuus, viranhaltijan ammattitaito ja työssä suoriutuminen kokonaisarviointilla. Palvelukseen otettaessa viranhaltijan ammatinhallinnan ja työssä suoriutumisen arviointi perustuu lähinnä käsitykseen valittavan aikaisemmasta toiminnasta.

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto päättää, että vs. kirkkoherra Teemu Riihimäelle maksetaan Kempeleen seurakunnan kirkkoherralle maksettavaa K30-hinnoitteluryhmän mukaista peruspalkkaa ajalla 26 - 28.12.2018. Peruspalkan suuruus on 4 922,56 €/kk.

Perustelut: päätöksessä otetaan huomioon sekä kirkkoherran että kappalaisen tehtävien vaativuus ja osittainen yhtäaikaisuus, viranhaltijan ammatinhallinta sekä työssä suoriutuminen aikaisempien vastaavien sijaisuuksien aikana seurakunnassamme. Osittaisen yhtäaikaisuuden perusteena on Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin rovasti Markku Korpelalle antama viranhoitomääräys kappalaisen virkaan vastaavalle ajalle.

**Päätös:** hyväksyttiin esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:** pykälään ei saa hakea muutosta: Laki evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista 20.12.1974/968 perusteella.

**Toimeenpano:** oteptk annetaan tiedoksi kappalaiselle (Riihimäki), kirkkoherralle sekä talous- ja kiinteistösihteerille.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

29 §  
 VS. KAPPALAINEN MARKKU KORPELAN TEHTÄVÄKOHTAISEN PALKANOSAN (PERUSPALKAN) MÄÄRITTÄMINEN, LIITTEET 6 JA 7

valmistelija: talousjohtaja

Tehtäväkohtainen palkanosa (peruspalkka) määritetään arvioimalla viranhaltijan/työntekijän tehtävän vaativuutta virka- ja työehtosopimuksen vaativuusryhmien kriteereiden ja tehtävästä laaditun tehtäväkuvauksen avulla.

Tehtävä sijoitetaan siihen vaativuusryhmään, johon se vaativuuden arvioinnin perusteella kuuluu. Vaativuusryhmillä on vähimmäispalkat. Viranhaltijan/työntekijän peruspalkka on tehtävälle määritetyn vaativuusryhmän vähimmäispalkan suuruinen, jollei vaativuusosasta tai erityisestä perusteesta muuta johdu.

Peruspalkan vaativuusosa:

Viranhaltijan/työntekijän peruspalkka on määritettävä tehtävän vaativuusryhmän vähimmäispalkkaa korkeammaksi, jos tehtäväkuvaus ja sen vaativuskriteereitä koskevat merkinnät sitä edellyttävät. Tämä ylitys merkitään peruspalkan vaativuusosaksi.

Peruspalkan erityinen osa:

Viranhaltijan/työntekijän peruspalkka on määritettävä tehtävän vaativuusryhmän vähimmäispalkkaa korkeammaksi, jos tehtävään liittyvä erityinen peruste sitä edellyttää. Erityisellä perusteella tarkoitetaan sellaisia tehtävään liittyviä vaatimuksia, jotka jäävät tehtävän vaativuutta kuvaavissa kriteereissä huomioon ottamatta. Tämä ylitys merkitään peruspalkan erityiseksi osaksi.

Peruspalkan muodostuminen:

Peruspalkka muodostuu tehtävän vaativuusryhmän vähimmäispalkan sekä mahdollisen vaativuusosan ja erityisen osan yhteismäärästä. Peruspalkka voi olla tehtävän vaativuusryhmää seuraavan vaativuusryhmän vähimmäispalkan suuruinen tai sitä korkeampi vain, jos siinä on erityinen osa.

Tehtävän vaativuuden arvioinnissa voidaan erottaa kaksi vaihetta:

- 1) tehtävän sijoittaminen vaativuusryhmään ja
- 2) viranhaltijan/työntekijän peruspalkan määrittäminen.

Peruspalkan lisäksi maksetaan työntekijän työkokemukseen perustuvaa vuosisidonnaista palkanosaa enintään 15 % peruspalkasta (sovelletaan 31.12.2019 asti).

Vs. kappalainen Markku Korpelan peruspalkan määrittäystä koskeva yhteistoimintamenettelyn mukainen täytäntöönpanoneuvottelupöytäkirja on kokouksessa nähtävillä.

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto päättää, että

- 1) tehtävän peruspalkaksi määritellään 2 670,19 €:
  - vaativuusryhmän 601 vähimmäispalkka on 2 670,19 €,

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

- 2) palkkaus tulee voimaan 4.12.2018 alkaen vs. kappalainen Markku Korpelan aloitettua tehtävässään (Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin pöytäkirjaotteet XVI/2018 ja 1/2019).

perustelut:

Hän täyttää viralle asetetut kelpoisuusvaatimukset. Sijaisuus on määritelty ajalle 4.12.2018 - 13.1.2019 (liitteet 7 ja 6).

**Päätös:** hyväksyttiin esitysten mukaisesti.

**Muutoksenhaku:** pykälään ei saa hakea muutosta: Laki evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista 20.12.1974/968 perusteella.

**Toimeenpano:** oteptk lähetetään tiedoksi Korpelalle, yleisen seurakuntatyön lähiesimiehelle sekä talous- ja kiinteistösihteerille.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## 30 §

## PYHÄN KOLMINAISUUDEN KIRKON URKUJEN VIRITYSTELINEEN MUUTOSTYÖT, LIITTEET 8 - 8A

valmistelija: kirkkoherra

Pyhän Kolminaisuuden kirkossa sijaitsevien urkujen virityselinettä tulee päivittää työturvallisuuden parantamiseksi. Telineelle nousu ja sen käyttö on ollut vaarallista muun muassa kaiteiden puuttumisen vuoksi, lisäksi telineiden portaat ja niiden käyttö eivät täytä nykypäivän työsuojelumääräyksiä. Lisäksi on otettava huomioon, että virityselineen työskentelytason kantapääkorkeus on yli 150 senttimetriä lattian pinnasta, joten virityselinettä koskevat entistä tiukemmat määräykset. Näiden ehtojen ja urkujen taustatilan rajallisuuden vuoksi valmiita telineitä ei ole löytynyt markkinoilta, joten on päädytty rakennuttamaan ne Sotkamon Urkurakentajien toimesta.

Käyttäjien kuulemisen jälkeen on päädytty puolikiinteään telineeseen, joka voidaan nostaa ja laskea käytön mukaan. Telineessä on huomioitu käytön helppous ja työturvallisuusmääräykset. Kulku työtasolle tapahtuu telineen päästä erillisillä, siirrettävillä portailla.

**Esitys(khra):** Kirkkoneuvosto hyväksyy Pyhän Kolminaisuuden kirkkoon tehtävät muutokset koskien urkujen virityselinettä ja valtuuttaa kirkkoherran valvomaan projektin loppuunsaattamista.

**Päätös:** hyväksyttiin

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** kirkkoherralla

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

31 §

## PAANUPUUMATERIAALIN HANKINTASOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN, LIITTEET 9 - 9 C

Valmistelija: talousjohtaja

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 20.2.2018/24.§, että seurakunta hankkii itse paanukaton uusinnassa tarvittavan mäntypuumateriaalin ja toimittaa sen sahalankkuna paanukateurakoitsijalle paanujen valmistusta varten.

Tähän liittyvä hankintapäätös tehtiin kirkkoneuvoston kokouksessa 11.12.2018/204.§, jolloin kirkkoneuvosto hyväksyi MTY-Kotila/Sakari Hankosen liitteen mukaisen paanupuuhankintaa koskevan kokonaistarjouksen.

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaisen hankintasopimuksen liitteineen allekirjoitettavaksi.

**Päätös:** hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** oteptk lähetetään tiedoksi: MTY-Kotila/Sakari Hankonen, Kirkonmäkihankkeen projektipäällikkö ja annetaan talousjohtajalle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

## 32 §

## VANHAN KIRKON KATTOTYÖRYHMÄN NIMEÄMINEN VUOSILLE 2019 - 2020

valmistelija: talousjohtaja

Kirkkoneuvosto voi asettaa toimikaudekseen työryhmiä, joiden tehtävät ja toiminta-ajan se määrää (KJ 9:4).

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 18.9.2018/141.§ perustaa Vanhan kirkon kattotyöryhmän.

Perustelut tälle päätökselle olivat:

”Vanhan kirkon uusittavat paanukate- ja sen aluskaterakenteet on suunniteltu toteutettavaksi vuonna 2020. Tähän asti tätä hankeosuutta on valmisteltu samassa yhteydessä muun Kirkonmäkihankkekokonaisuuden kanssa. Projektityöryhmä on kuitenkin todennut, että kattohankeosuus on niin vaativa mm. valittavan aluskateratkaisun osalta, että on perusteltua jatkovalmistella tätä hankeosuutta erillisen työryhmän avulla. ”

Työryhmän peruskokoonpano on ollut seuraavalainen:

- puheenjohtaja: Kirkonmäkihankkeen projektipäällikkö
- sihteeri: projektityöryhmän sihteeri
- Kirkonmäkihankkeen pääsuunnittelija Ulla Rahola
- Kirkonmäkihankkeen rakennesuunnittelija Tapio Jauhiainen
- restaurointimestari Timo Hammar, Restaurointipuusepät Nuutti Ay
- restaurointipuuseppä Martti Koivumäki, MK-restaurointi
- Kirkonmäkihankkeen hankevastaava: talousjohtaja
- Kirkonmäkihankkeen vastaava mestari

Työryhmällä on mahdollisuus kuulla myös muita asiantuntijoita ja viranomaistahoja.

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto

1) nimeää Vanhan kirkon kattotyöryhmän vuosille 2019 - 2020;

2) päättää sen kokoonpanosta seuraavaa:

- puheenjohtaja: Kirkonmäkihankkeen projektipäällikkö
- sihteeri: projektityöryhmän sihteeri
- Kirkonmäkihankkeen pääsuunnittelija Ulla Rahola
- Kirkonmäkihankkeen rakennesuunnittelija Tapio Jauhiainen
- restaurointimestari Timo Hammar, Restaurointipuusepät Nuutti Ay
- restaurointipuuseppä Martti Koivumäki, MK-restaurointi
- Kirkonmäkihankkeen hankevastaava: talousjohtaja
- Kirkonmäkihankkeen vastaava mestari

3) päättää, että työryhmällä on tarvittaessa mahdollisuus kuulla myös muita asiantuntijoita ja viranomaistahoja.

**Päätös:** hyväksyttiin esitysten mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** oteptk annetaan talousjohtajalle ja lähetetään projektipäällikölle, joka tiedottaa työryhmään valittuja asiasta.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

33 §  
KATTOTYÖRYHMÄN ASiantuntijasopimuksen Hyväksyminen - Restauroidimestari Timo Hammar, Liite 10

valmistelija: talousjohtaja

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 18.9.2018/141.§ perustaa Vanhan kirkon kattotyöryhmän, jonka toimintaa kirkkoneuvosto on jatkanut kokouksessaan 14.2.2019.

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaisen kattotyöryhmän asiantuntijasopimuksen allekirjoitettavaksi.

**Päätös:** hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Tiedoksi: restauroidimestari Timo Hammar, Kirkonmäkihankkeen projektipäällikkö ja talousjohtaja

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_



34 §  
KATTOTYÖRYHMÄN ASiantuntijasopimuksen Hyväksyminen - Restauroidintimestari Martti Koivumäki, liite 11

valmistelija: talousjohtaja

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 18.9.2018/141.§ perustaa Vanhan kirkon kattotyöryhmän, jonka toimintaa kirkkoneuvosto on jatkanut kokouksessaan 14.2.2019.

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaisen kattotyöryhmän asiantuntijasopimuksen allekirjoitettavaksi.

**Päätös:** hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Tiedoksi: restauroidintimestari Martti Koivumäki, Kirkonmäkihankkeen projektipäällikkö ja talousjohtaja

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

35 §  
MUUT ASIAT

**Esitys:** Mahdolliset muut asiat merkitään tiedoksi.

**Päätös:** ei ollut muita asioita.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:** ei toimeenpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

36 §

ILMOITUSASIAT, LIITTEET 12- 12 G

Tiedoksi annettavaa:

- Viranhaltijapäätökset ajalla 8.1.-6.2.2019, liite 12
- kuukausiraportti, liite 12 a
- Paanupuusahatavaran valvontaraportti nro 1, liite 12 b
- Sisäilmaselvitys: Keskustan seurakuntakeskus, diakoniatoimistot, liite 12 c
- Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin kokous: oteptk/kappalainen Vesa Äärelän sivutoimilupa, liite 12 d
- Oulun hiippakunnan tietosuojatyön tila, liitteet 12 e-g
- kevään kokousajat: Kirkkoneuvoston kokoukset: 20.3. (siirtyi, oli aiemmin suunniteltu pidettäväksi 14.3.), 11.4. (ennallaan), 9.5. (oli aiemmin 16.5.) ja 18.6. (ennallaan). Muutettuihin kokouksiin sovittiin aloituskelloajaksi 17.

**Esitys** (khra): merkitään annettavat ilmoitusasiat tiedoksi.

**Päätös:** merkittiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:** ei erillistä toimeenpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

37 §

## KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKU, LIITE 13

Loppuvirtenä laulettiin virsi 548 Tule kanssani Herra Jeesus.  
Kokous päätettiin kellon ollessa 19.36.  
Muutoksenhaku on liitteenä 13.

Kimmo Helomaa  
puheenjohtaja

Tarja Karppinen  
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 18.2.2019

Timo Hakkarainen

Hillevi Huovinen

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_