

KEMPELEEN SEURAKUNTA  
Kissaojantie 12, 90450 KEMPELE  
p. 08-561 4500  
s-posti: [kempeleen.seurakunta@evl.fi](mailto:kempeleen.seurakunta@evl.fi)

PÖYTÄKIRJA 9/2022  
KIRKKONEUVOSTO

Aika	Torstaina 8.9.2022 klo 17:00–18:50	
Paikka	Kokkokankaan seurakuntakeskus, Sali, Kissaojantie 12, 90450 Kempele	
Läsnä	Hakkarainen Timo Heikkala Markku Huovinen Hillevi Jarva Taavi Kumpulainen Rita Mattila Maija Nuolioja Eero Pajula Terttu Rauma Tuula Juvani Kaisu Määttä Pauli Oikarinen Erja Salo Anneli Karvonen Sari	kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston varajäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen, vpj. 165 § pj kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkovaltuuston pj. kirkkovaltuuston vpj. kirkkoherra, kirkkoneuvoston pj. poissa 165 § talousjohtaja sihteeri
Poissa	Turpeinen Tapani	kirkkoneuvoston jäsen

Kokouksessa käsitellyt asiat:

<b>154 § DIAKONIAN VIRANHALTIJAN VALINTA .....</b>	<b>4</b>
<b>155 § KOKKOKANKAAN HAUTAUSMAAHANKE: RAKENNUTTAJAKONSULTTISOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN .....</b>	<b>6</b>
<b>156 § KOKKOKANKAAN HAUTAUSMAAHANKE: PÄÄ- JA ARKKITEHTISUUNNITELIJAN VALINTA.....</b>	<b>7</b>
<b>157 § UUSI PAPPILA: RAKENNUSURAKKASOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN .....</b>	<b>8</b>
<b>158 § UUSI PAPPILA: SÄHKÖURAKKATARJOUKSEN JA SOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN .....</b>	<b>9</b>
<b>159 § UUSI PAPPILA: AUTOMAATIOURAKKATARJOUKSEN JA SOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN .....</b>	<b>10</b>
<b>160 § UUSI PAPPILA: SIVU-URAKOIDEN ALISTAMISSOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN .....</b>	<b>11</b>
<b>161 § PITKÄAIKAINEN LAINA: VALMISTELUN ALOITTAMINEN .....</b>	<b>12</b>
<b>162 § YLEMPÄÄ KORKEAKOULUTUTKINTOA EDELLYTTÄVÄN KANTTORIN VIRAN PERUSPALKAN UUELLEEN MÄÄRITTÄMINEN AJALLE 20.10. – 18.12.2022.....</b>	<b>13</b>
<b>163 § TILAPÄISEN KANTTORIN VIRAN PERUSPALKAN MÄÄRITTÄMINEN .....</b>	<b>15</b>
<b>164 § JUMALANPALVELUS- JA KOLEHTISUUNNITELMA AJALLE 1.10.2022-31.12.2022 .....</b>	<b>18</b>
<b>165 § KOULUTUSHAKEMUS/VS. KIRKKOHERRA ERJA OIKARINEN .....</b>	<b>20</b>

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## ALKUHARTAUS

Kirkkoherran piti alkuhartauden. Laulettiin virrestä 333 säkeistöt 1 ja 4.  
Vs. kirkkoherra luki psalmin 30.

## 149 §

## KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

## 150 §

## KOKOUKSEN LAILLISUUS

**Esitys:** Todetaan, että kirkkoneuvoston kokous on KJ 9:1 §:n mukaan laillisesti koolle kutsuttu. Kutsu kokoukseen on toimitettava viimeistään viisi päivää ennen kokousta (KN ohjesääntö 5 §). Kutsu on lähetetty sähköpostitse 1.9.2022 kirkkoneuvoston jäsenille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajistolle.

**Päätös:** Todettiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** ei erillistä toimeenpanoa.

## 151 §

## KOKOUKSEN PÄÄTÖSVALTAISUUS

**Esitys:** Todetaan, että kirkkoneuvoston kokous on KL 7:4 §:n mukaan päätösvaltainen. Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

**Päätös:** Todettiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** ei erillistä toimeenpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

152 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

**Esitys:** Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkastetaan ma 12.9.2022 ja on yleisesti nähtävänä Kempeleen seurakunnan kirkkoherranvirastossa ajalla 13.9.-27.9.2022.

**Päätös:** pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Timo Hakkarainen ja Hillevi Huovinen. He toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina. Päätettiin pitää pöytäkirja yleisesti nähtävänä Kempeleen seurakunnan nettisivuilla ja kirkkoherranvirastossa ajalla 13.9.-27.9.2022.

153 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

**Esitys:** Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä esityslistan mukaisen työjärjestyksen.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

154 §

## DIAKONIAN VIRANHALTIJAN VALINTA

valmistelija: vs. kirkkoherra Oikarinen

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 28.4.2022 §59, että diakonian toistaiseksi voimassa oleva virka täytetään 1.1.2023 alkaen kuuden kuukauden koeajalla, ja että valittavan henkilön on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ennen virkasuhteen alkamista. Lisäksi kirkkoneuvosto päätti antaa rekrytointiprosessin toteutuksen ja rekrytointi-ilmoituksen laatimisen rekrytointityöryhmälle niin, että valintapäätös voidaan tehdä kirkkoneuvoston syyskuun kokouksessa. Kirkkoneuvosto päätti, että rekrytointityöryhmän kokoonpano tässä rekrytoinnissa on kirkkoneuvoston hyväksymä rekrytointityöryhmän kokoonpano lukuunottamatta talousjohtajaa, ja että rekrytointityöryhmässä työalaa edustavat diakoniatiiimin lähiesihenkilö Päivi Ollikainen ja diakoniatyön vastuuryhmän puheenjohtaja Terttu Pajula.

Hakuaika päättyi 15.8.2022. Hakuajan päättymiseen mennessä saapui 16 hakemusta. Tehtävää hakivat seuraavat henkilöt: Maarit Ervasti, Tarja Ervasti, Sanna Härmä, Marja-Leena Kivilompolo, Sanna Korhonen, Pinja Kumento, Katja Kumpulainen, Paula Kyllönen, Riikka Kälkäjä, Kirsi Nurkkala, Piia Pengerkoski, Hannele Repola, Outi Reuter, Anja Sivula, Heini Toivonen ja Mirva Tuohino.

Kaikilla hakijoista oli rekrytointi-ilmoituksessa mainittu kirkkohallituksen päätöksen mukainen diakonian virkaan vaadittava pätevyys.

Rekrytointityöryhmä päätti kokouksessaan 23.8.2022 kutsua haastateltavaksi seuraavat kuusi hakijaa: Tarja Ervastin, Marja-Leena Kivilompolon, Piia Pengerkosken, Hannele Repolan, Outi Reuterin ja Anja Sivulan.

Rekrytointityöryhmän ehdotus valittavasta henkilöstä perustuu kokonaisarviointiin, joka on tehty hakemusasiakirjojen ja haastattelun perusteella.

Rekrytointityöryhmän yksimielinen ehdotus on, että diakonian virkaan valitaan Tarja Ervasti, ja varalle valitaan Anja Sivula.

Valintaehdotuksen perustelut:

Tarja Ervastilla on virkaan vaadittava pätevyys ja työkokemusta diakonian viran hoitamisesta seurakunnassa yhteensä 3 v 7 kk. Hän toimii parhaillaan Kempeleen seurakunnan määräaikaisena diakonian viranhaltijana. Haastattelun perusteella rekrytointiryhmä vakuuttui hänen kyvystään täyttää hyvin nyt täytettävän viran hoitamisen edellytykset.

Anja Sivulalla on virkaan vaadittava pätevyys ja työkokemusta diakonian viran hoitamisesta seurakunnassa yhteensä 1 v 4 kk. Haastattelun perusteella rekrytointityöryhmä vakuuttui hänen kyvystään täyttää hyvin nyt täytettävän viran hoitamisen edellytykset.

Hakemusasiakirjat ja hakijayhteenveto ovat kirkkoneuvoston kokouksessa nähtävillä.

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 § tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjan tarkastajat:

---

**Esitys (vs. kirkkoherra):** Kirkkoneuvosto valitsee diakonian virkaan Tarja Ervastian, ja valitsee varasijalle Anja Sivulan. Viranhoitaminen alkaa 1.1.2023 kuuden kuukauden koeajalla. Valitun on ennen viranhoitamisen aloittamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** hallintosihteerillä, oteptk lähetetään tehtävää hakeneille.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

155 §

KOKKOKANKAAN HAUTAUSMAAHANKE: RAKENNUTTAJAKONSULTTISOPIMUKSEN  
HYVÄKSYMINEN, LIITTEET 2:1-6

valmistelija: talousjohtaja

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 21.6.2022/123.§ valinnut Rakennusinsinööri-toimisto Rimako Oy:n DI Matti Antikaisen Kokkokankaan hautausmaahankkeen vaiheen 2 rakennuttajakonsulttitehtävään. Tehtävä sisältää Kokkokankaan hautausmaan toisen vaiheen hankesuunnitteluun ja hankesuunnitelman laatimiseen sekä Kokkokankaan vainajien säilytystilatarvesuunnitteluun, hankesuunnitteluun ja hankesuunnitelman laatimiseen liittyvät rakennuttajakonsulttitehtävät.

Kirkkoneuvosto hyväksyy tähän hankekokonaisuuteen liittyvät sopimukset (KL 10 luku 1 §). Hankinta-asiakirjat tulevat kokonaisuudessaan yleisöjulkisiksi liikesalaisuuksia lukuun ottamatta, kun sopimus hankinnan osalta on allekirjoitettu (Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 2:7 §, kohta 2). Annetut yksikköhinnat ovat liikesalaisuuksia (Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 3:11 §, kohta 6).

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaisen sopimuksen.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintokäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:**

otepöytäkirjat: Rakennusinsinööri-toimisto Rimako Oy:n Matti Antikaiselle ja talousjohtajalle

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

156 §

KOKKOKANKAAN HAUTAUSMAAHANKE: PÄÄ- JA ARKKITEHTISUUNNITELIJAN VALINTA, LIITTEET 3:1-6

valmistelija: talousjohtaja

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 19.5.2022/97.§ päättänyt aloittaa Kokkokankaan hautausmaan toisen vaiheen hankesuunnittelun ja hankesuunnitelman laatimisen sekä Kokkokankaan vainajien säilytystilatarvesuunnittelun, hankesuunnittelun ja hankesuunnitelman laatimisen.

Hankinnassa huomioidaan, että kyseessä oleva palveluhankinta on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, myöhemmin hankintalaki) soveltamisalaan kuulumaton hankinta, koska hankinnan ennakoitu arvo alittaa hankintalain 25 §:n mukaisen kansallisen kynnsarvon 60 000 €, alv 0 %. Hankinta toteutetaan tunti- ja kattohintaperusteisena. Pää- ja arkkitehtisuunnittelija valitaan toimimaan edellä mainittujen hankesuunnitelmien valmistumisen loppuun saakka.

Hankinta-asiakirjat tulevat kokonaisuudessaan yleisöjulkisiksi liikesalaisuuksia lukuun ottamatta, kun sopimus hankinnan osalta on allekirjoitettu (Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 2:7 §, kohta 2).

Annetut yksikkö- ja tuntihinnat ovat liikesalaisuuksia (Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 3:11 §, kohta 6).

Arkkitehtitoimisto Kari Sipilä Oy:n liitteen mukainen tuntihintainen kattohintatarjous on yhteensä 24 945 €, alv 0 %.

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto

1. hyväksyy Arkkitehtitoimisto Kari Sipilä Oy:n antaman liitteen mukaisen kattohintaisen tuntihintatarjouksen;
2. valitsee kyseisen hankeosan pää- ja arkkitehtisuunnittelijan tehtävään arkkitehti SAFA Kari Sipilän.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** otepöytäkirja Arkkitehtitoimisto Kari Sipilä Oy:lle ja talousjohtajalle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

157 §

UUSI PAPPILA: RAKENNUSURAKKASOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN,  
LIITTEET 4:1-72 (TEKNISET) JA 4:73-79 (KAUPALLISET)

valmistelija: talousjohtaja

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 21.6.2022/125.§ valinnut uuden pappilan rakennusurakoitsijaksi PR-Rakenne Oy:n.

Kirkkoneuvosto hyväksyy tähän hankekokonaisuuteen liittyvät sopimukset (KL 10 luku 1 §). Hankinta-asiakirjat tulevat kokonaisuudessaan yleisöjulkisiksi liikesalaisuuksia lukuun ottamatta, kun sopimus hankinnan osalta on allekirjoitettu (Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 2:7 §, kohta 2). Annetut yksikköhinnat ovat liikesalaisuuksia (Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 3:11 §, kohta 6).

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaisen rakennusurakkasopimuksen.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintokäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:**

Otepöytäkirjat PR-Rakenne Oy:lle ja talousjohtajalle

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_



158 §

UUSI PAPPILA: SÄHKÖURAKKATARJOUKSEN JA SOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN,  
LIITTEET 4:1-72 (TEKNISET) JA 5:1-6 (KAUPALLISET)

valmistelija: talousjohtaja

Seurakunta on pyytänyt liitteen mukaisen tarjouksen uuden pappilan sähköurakasta. Hankinta toteutetaan Lain julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista kohdan 27 §:n 4 mom. mukaisesti.

Kirkkoneuvosto hyväksyy tähän hankekokonaisuuteen liittyvät sopimukset (KL 10 luku 1 §). Hankinta-asiakirjat tulevat kokonaisuudessaan yleisöjulkisiksi liikesalaisuuksia lukuun ottamatta, kun sopimus hankinnan osalta on allekirjoitettu (Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 2:7 §, kohta 2).

Annetut yksikköhinnat ovat liikesalaisuuksia (Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 3:11 §, kohta 6).

Kyseinen sivu-urakka alistetaan pääurakkaan alistussopimuksella, jonka tilaaja, pääurakoitsija ja sivu-urakoitsijat allekirjoittavat.

Wireman Finland Oy:n tarjous on 178 560 €, sis. alv 24 %.

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Eesitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto

1. hyväksyy liitteen mukaisen Wireman Finland Oy:n tarjouksen;
2. hyväksyy liitteen mukaisen sopimuksen.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:**

otepöytäkirjat: Wireman Finland Oy:lle ja talousjohtajalle

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

159 §

UUSI PAPPILA: AUTOMAATIOURAKKATARJOUKSEN JA SOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN,  
LIITTEET 4:1-72 (TEKNISET) JA 6:1-6 (KAUPALLISET)

valmistelija: talousjohtaja

Seurakunta on pyytänyt liitteen mukaisen tarjouksen uuden pappilan automaatiourakasta. Hankinta toteutetaan Lain julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista kohdan 27 §:n 4 mom. mukaisesti.

Kirkkoneuvosto hyväksyy tähän hankekokonaisuuteen liittyvät sopimukset (KL 10 luku 1 §). Hankinta-asiakirjat tulevat kokonaisuudessaan yleisöjulkisiksi liikesalaisuuksia lukuun ottamatta, kun sopimus hankinnan osalta on allekirjoitettu (Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 2:7 §, kohta 2).

Annetut yksikköhinnat ovat liikesalaisuuksia (Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 3:11 §, kohta 6).

Kyseinen sivu-urakka alistetaan pääurakkaan alistussopimuksella, jonka tilaaja, pääurakoitsija ja sivu-urakoitsijat allekirjoittavat.

Fidelix Oy:n tarjouksen kokonaishinta on 12 200 €, alv 0 %.

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto

1. hyväksyy liitteen mukaisen Fidelix Oy:n tarjouksen;
2. valtuuttaa uuden pappilan projektiryhmän päättämään tarjouksessa esiteltyjen optioiden käytöstä. Kyseiset hankintapäätökset annetaan talousjohtajan viranhaltijapäätöksinä kirkkoneuvostolle tiedoksi.
3. hyväksyy liitteen mukaisen sopimuksen.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:**

otepöytäkirjat: Fidelix Oy:lle ja talousjohtajalle

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

160 §

UUSI PAPPILA: SIVU-URAKOIDEN ALISTAMISSOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN, LIITE 7

valmistelija: talousjohtaja

Uuden pappilan pääurakkasopimukseen alistettavat sivu-urakkasopimukset ovat sähkö- ja automaatiourakkasopimukset. Pääurakoitsija ja sivu-urakoitsijat ovat hyväksyneet liitteen mukaisen sivu-urakoiden alistamissopimuksen.

Kirkkoneuvosto hyväksyy tähän hankekokonaisuuteen liittyvät sopimukset (KL 10 luku 1 §). Hankinta-asiakirjat tulevat kokonaisuudessaan yleisöjulkisiksi liikesalaisuuksia lukuun ottamatta, kun sopimus hankinnan osalta on allekirjoitettu (Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 2:7 §, kohta 2).

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaisen sivu-urakoiden alistamissopimuksen.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintokäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:**

otepöytäkirja talousjohtajalle

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

## 161 §

## PITKÄAIKAINEN LAINA: VALMISTELUN ALOITTAMINEN

valmistelija: talousjohtaja

Kirkkovaltuusto on kokouksessaan 6.5.2021/22.§ antanut kirkkoneuvostolle valtuuden ottaa miljoonan euron suuruinen laina, jo olemassa olevan investointilainan lisäksi, enintään 25 vuoden maksuajalla seurakunnan investointihankkeita varten. Kirkkovaltuusto on samassa päätöksessä vaihtoehtoisena toimintatapana antanut kirkkoneuvostolle luvan kolmen miljoonan euron suuruisen lainan ottamiseen enintään 25 vuoden maksuajalla, jolla lainalla maksetaan pois seurakunnalla jo olemassa oleva investointilainaosuus ja jäljelle jäävä osuus käytetään seurakunnan jo olemassa olevien ja tulevien investointihankkeiden kattamiseen. Kirkkoneuvosto vastaa lainan ottamiseen liittyvistä jatkovalmisteluista yhteistyössä talousjohtajan kanssa.

## LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto

- 1) päättää lainan ottamiseen liittyvän valmistelun aloittamisesta;
- 2) antaa lainan ottamiseen liittyvän valmistelun talousjohtajan ja kirkkovaltuuston puheenjohtajan tehtäväksi. Tarvittavissa valmistelutehtävissä avustajana toimii taloussihteri.
- 3) valtuuttaa talousjohtajan ja kirkkovaltuuston puheenjohtajan käymään tarvittavat lainan ottamiseen liittyvät neuvottelut. Valmis lainaesitys annetaan talousjohtajan esityksestä kirkkoneuvostolle päätettäväksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintokäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:**

Otepöytäkirjat talousjohtaja Anneli Salolle, kirkkovaltuuston puheenjohtajalle Kaisu Juvanille ja taloussihteri Sanna Korteojalle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

162 §

YLEMPÄÄ KORKEAKOULUTUTKINTOA EDELLYTTÄVÄN KANTTORIN VIRAN PERUSPALKKAN UUELLEEN MÄÄRITTÄMINEN AJALLE 20.10. - 18.12.2022

valmistelija: talousjohtaja

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 2.6.2022/107.§ myöntänyt seurakunnan ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävän kanttorin viran (B-taso) viranhaltijalle Taru Pistolle opintovapaata ajalle 20.10. - 18.12.2022. Hänen sijaisekseen kyseiselle ajalle on seurakunta kirkkoherran viranhaltijapäätöksellä 117/17.6.2022 ottanut seurakunnan korkeakoulututkintoa edellyttävän kanttorin viran (C-taso) viranhaltijan Marjo Irjalan.

**Palkkamäärityksen lähtökohdat:**

- a) B-tason kanttorin tehtäväkuva ajalla 20.10 - 18.12.2022
- b) B-tason viran kelpoisuuden antavat tutkinnot ovat:
  1. muusikin maisterin tutkinto;
  2. filosofian tai kasvatustieteen maisterin tutkinto, jossa pääaineena on musiikkikasvatus;
  3. kulttuurialan ammattikorkeakoulututkinto, muusikko (ylempi AMK) tai musiikkipedagogi (ylempi AMK).
- c) Kirkon virka- ja työehtosopimuksen 27. pykälä:  
Jos määräaikainen viranhaltija hoitaa viran tehtävät, mutta hänellä ei ole virassa edellytettyä kelpoisuutta, hänen peruspalkkansa voidaan määrätä enintään 15 % alemmaksi kuin 22 §:n mukaan määritellyn vaativuusryhmän vähimmäispalkka on.

Kirkkoneuvostolle ehdotetaan määräaikaisen viranhaltijan vaativuusryhmäksi 601. Vaativuusryhmän peruspalkasta tehdään 5 %:n vähennys tähän kyseiseen kanttorin virkaan määritellyn kelpoisuuden puuttumisen perusteella. Kyseistä 5 %:n vähennystasoa on käytetty myös aiemmissa vastaavissa tilanteissa.

Viran tehtäväkuvaus ja yhteistoimintamenettelyn mukainen täytäntöönpanoneuvottelupöytäkirja ovat kokouksessa nähtävillä.

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto päättää, että ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävän kanttorin viran vaativuusryhmän on nykyinen 601 ja että viran peruspalkka ajalla 20.10. - 18.12.2022 on 2 702,88 €.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**Muutoksenhaku:**

Tähän pykälään ei saa hakea muutosta: Laki evankelisluterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista 20.12.1974/968 perusteella.

**Toimeenpano:**

otepöytäkirjat kanttori Marjo Irjalalle, lähiesimiehelle, taloussihteerille ja talousjohtajalle

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

163 §

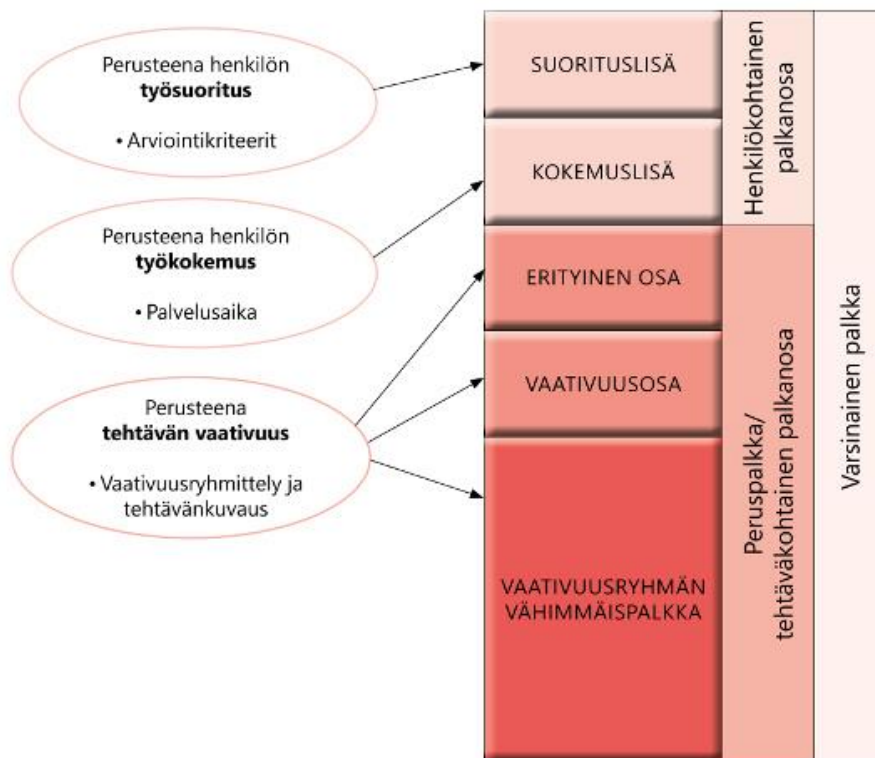
## TILAPÄISEN KANTTORIN VIRAN PERUSPALKAN MÄÄRITTÄMINEN

valmistelija: talusjohtaja

**KIRKON YLEINEN PALKKAUSJÄRJESTELMÄ**

Yleisessä palkkausjärjestelmässä säännöllisesti palkanmaksukausittain maksettava palkka eli ns. varsinainen palkka muodostuu:

1. tehtäväkohtaisesta palkanosasta (peruspalkka; KirVesTes 22 §) ja
2. henkilökohtaisesta palkanosasta (kokemuslisä ja suorituslisä; KirVesTes 24-26 §).

Kirkon yleisen palkkausjärjestelmän palkanosat:**Peruspalkan/tehtäväkohtaisen palkanosan määrittely**

Peruspalkka/tehtäväkohtainen palkanosat määritetään arvioimalla viranhaltijan/työntekijän tehtävän vaativuutta virka- ja työehtosopimuksen vaativuusryhmien kriteereiden ja tehtävästä laaditun tehtäväkuvauksen avulla.

Tehtävä sijoitetaan siihen vaativuusryhmään, johon se vaativuuden arvioinnin perusteella kuuluu. Vaativuusryhmillä on vähimmäispalkat. Viranhaltijan/työntekijän peruspalkka on tehtävälle määritetyn vaativuusryhmän vähimmäispalkan suuruinen, jollei vaativuusosasta tai erityisestä perusteesta muuta johdu.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Peruspalkan vaativuusosa:

Viranhaltijan/työntekijän peruspalkka on määritettävä tehtävän vaativuusryhmän vähimmäispalkkaa korkeammaksi, jos tehtäväkuvaus ja sen vaativuskriteereitä koskevat merkinnät sitä edellyttävät. Tämä ylitys merkitään peruspalkan vaativuusosaksi.

Peruspalkan erityinen osa:

Viranhaltijan/työntekijän peruspalkka on määritettävä tehtävän vaativuusryhmän vähimmäispalkkaa korkeammaksi, jos tehtävään liittyvä erityinen peruste sitä edellyttää. Erityisellä perusteella tarkoitetaan sellaisia tehtävään liittyviä vaatimuksia, jotka jäävät tehtävän vaativuutta kuvaavissa kriteereissä huomioon ottamatta. Tämä ylitys merkitään peruspalkan erityiseksi osaksi.

Peruspalkan muodostuminen:

Peruspalkka muodostuu tehtävän vaativuusryhmän vähimmäispalkan sekä mahdollisen vaativuusosan ja erityisen osan yhteismäärästä. Peruspalkka voi olla tehtävän vaativuusryhmää seuraavan vaativuusryhmän vähimmäispalkan suuruinen tai sitä korkeampi vain, jos siinä on erityinen osa.

Tehtävän vaativuuden arvioinnissa voidaan erottaa kaksi vaihetta:

- 1) tehtävän sijoittaminen vaativuusryhmään ja
- 2) viranhaltijan/työntekijän peruspalkan määrittäminen.

Peruspalkan lisäksi maksetaan työntekijän työkokemukseen perustuvaa kokemuslisää (KirVesTes, liite 1 kohta 1.1). Tämän laskennan suorittaa talousjohtaja/palkka-asiamies ja päätös annetaan viranhaltijalle/työntekijälle ja hänen lähi-/esimiehelleen sekä kirkkoneuvostolle tiedoksi talousjohtajan viranhaltijapäätöksenä.

Viranhaltijalle/työntekijälle voidaan maksaa varsinaiseen palkkaan kuuluvaa euromääräistä suorituslisää virka- tai työsuhteen kestäessä vähintään 4 kuukautta. Suorituslisää maksetaan viranhaltijan/työntekijän työsuorituksen perusteella tarkoitukseen osoitettujen varojen puitteissa. Suorituslisästä, sen arviointiperusteista, järjestelmän kirjallisesta kuvauksesta ja suorituslisän maksamisesta päättää työnantaja.

Seurakunta on kirkkoherran viranhaltijapäätöksellä 116/17.6.2022 ottanut Taru Ängeslevän seurakunnan muuta kirkkohallituksen hyväksymää tutkintoa edellyttävään kanttorin virkaan (C-taso) virkaa perustamatta ajalle 1.9 - 31.12.2022.

Viranhoidon määräaikaisuuden perusteena on seurakunnan C-kanttorina toimivan Marjo Irjalan siirtyminen sijaistamaan ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävän kanttorin viran haltijaa Taru Pistoa tämän opintovapaan aikana. Sijaisuusajan pituuden määrittelyssä on huomioitu kanttori Taru Piston

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_



opintovapaata edeltävä vuosiloma-aika sekä seurakunnan musiikkityön syksyn toiminnan varmistamiseksi tarvittavat resurssit.

**Palkkamäärityksen lähtökohdat:**

- a) Määräaikaisen C-tason kanttorin tehtäväkuva ajalla 1.9 – 31.12.2022
- b) C-tason kanttorin viran kelpoisuuden antavat tutkinnot ovat:
  - 1. musiikin kandidaatti;
  - 2. kulttuurialan ammattikorkeakoulututkinto, musiikkipedagogi (AMK);
  - 3. kulttuurialan ammattikorkeakoulututkinto, muusikko (AMK).

Taru Ängeslevä on piispainkokouksen hyväksymän opetussuunnitelman mukaisesti suorittanut alimman asteen kanttorin tutkinnon ajalla 16.8.1991 – 7.10.1994, pääaineena urut/Oulun Konservatorio, kirkkomuusikon opintolinja.

Kirkkoneuvostolle ehdotetaan tämän tehtävän vaativuusryhmäksi 502 ja peruspalkaksi 2 474,71 €/kk. Vaativuusryhmä on sama kuin toistaiseksi voimassa olevan C-tason kanttorin viran.

Viran tehtävänkuvaus ja yhteistoimintamenettelyn mukainen täytäntöönpanoneuvottelupöytäkirja ovat kokouksessa nähtävillä.

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto päättää, että tämän viran vaativuusryhmä on 502 ja viran peruspalkka 2 474,71 €.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän pykälään ei saa hakea muutosta: Laki evankelisluterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista 20.12.1974/968 perusteella.

**Toimeenpano:**

otepöytäkirjat kanttori Taru Ängeslevälle, lähiesimiehelle, taloussihteerille ja talousjohtajalle

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

164 §

JUMALANPALVELUS- JA KOLEHTISUUNNITELMA AJALLE 1.10.2022-31.12.2022, LIITE 8  
valmistelija: vs. kirkkoherra Oikarinen

Jumalanpalveluksista ja kolehdeista määrätään kirkkolaisissa seuraavaa (KL 4: 2):

*Jumalanpalveluksista, sakramenteista ja kirkollisista toimituksista määrätään kirkkojärjestyksessä ja kirkkokäsikirjassa. Tuomiokapituli antaa tarvittaessa niistä täydentäviä ohjeita.*

*Jumalanpalveluksissa sekä muissa kirkollisissa ja seurakunnallisissa tilaisuuksissa voidaan kerätä kolehti kirkon ja seurakunnan toiminnan sekä niiden tehtävää vastaavien tarkoitusten tukemiseksi.*

Seurakunnan pääjumalanpalveluksesta (päiväjumalanpalvelus) kirkkojärjestys toteaa (KJ 2:2):

*Päiväjumalanpalvelus pidetään seurakunnan kirkossa sunnuntaisin ja kirkollisina juhlapäivinä. Jos kirkkoja on useita, **kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto päättää, missä kirkossa tai kirkoissa jumalanpalvelus kulloinkin pidetään.** Jumalanpalvelus voidaan pitää myös muualla kuin kirkossa.*

Edellisten lisäksi seurakunnan jumalanpalveluselämää säätelee piispainkokouksen 9.9.2009 hyväksymä jumalanpalvelusopas ”Palvelkaa Herraa iloiten”. Jumalanpalvelus pidetään itsenäisyyspäivänä ja valtiollisten tilaisuuksien yhteydessä niin kuin siitä on säädetty tai erityisiä tilaisuuksia varten määrätty. Muita jumalanpalveluksia pidetään tarpeen mukaan.

Kempeleen seurakunnassa on Pyhän Kolminaisuuden kirkon lisäksi Vanha kirkko, jonka restauroiva kunnostushanke on valmistumassa. Kirkossa on tarkoitus viettää piispan juhlamessu su 2.10. klo 10.00. Kirkossa järjestetään juhlamessun jälkeen tilaisuuksia seuraavan kolmen viikon aikana. Sen jälkeen kirkko siirtyy toiminnallisesta käytöstä talvitauolle. Mahdollisesta joulun ja pääsiäisen ajan koeluontoisesta käytöstä kirkkoneuvosto päättää myöhemmin.

Kolehtisuunnitelman vahvistaa kirkkoneuvosto (KJ 2:8):

***Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista.***

Kolehtisuunnitelma voidaan laatia koko vuodeksi tai työkausittain. Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määräämien kolehtien kantopäiviä tulee noudattaa, ellei ole erityisen painavaa syytä siirtää virallista kolehtia toiselle

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

pyhäpäivälle. Kirkkoherralla on KJ 2:8 soveltamisohjeen perusteella oikeus poiketa kolehtisuunnitelmasta perustellusta syystä.

Oheiseen liitteeseen on samaan asiakirjaan laadittu jumalanpalvelussuunnitelma ja kolehtisuunnitelma ajalle 1.10.2022-31.12.2022. Kirkkoherralle on hyvä varata mahdollisuus tehdä muutoksia jumalanpalvelussuunnitelmaan perustellusta syystä.

LAVA

Tässä pykälässä tehtävällä päätöksellä ei ole merkittäviä lapsivaikutuksia. Kirkkotilat ovat lapsille sopivia, lasten tarpeita on huomioitu sopivin kalustein ja toiminnoin. Myös kolehtisuunnitelmassa on huomioitu kohteet, jotka toimivat erityisesti lasten ja nuorten hyväksi.

Eesitys (vs. khra)

- 1) Kirkkoneuvosto hyväksyy Kempeleen seurakunnan jumalanpalvelusten pitopaikat liitteen mukaisesti ajalle 1.10.2022-31.12.2022
- 2) Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi liitteen mukaisen jumalanpalvelussuunnitelman ajalle 1.10.2022-31.12.2022
- 3) Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaisen kolehtisuunnitelman ajalle 1.10.2022-31.12.2022
- 4) Kirkkoneuvosto myöntää kirkkoherralle oikeuden tehdä tarvittaessa muutoksia jumalanpalvelus- ja kolehtisuunnitelmaan.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** otepöytäkirja annetaan vs. kirkkoherralle ja tiedoksi taloustoimistoon sekä kirkkoherranvirastoon.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

165 §

## KOULUTUSHAKEMUS/VS. KIRKKOHERRA ERJA OIKARINEN

valmistelija: vs. kirkkoherra

Kirkkoneuvosto käsitteli kokouksessaan 11.11.2021 9/2021 143 § vs. kirkkoherra Erja Oikarisen koulutushakemuksen, jossa hän anoi mahdollisuutta jatkaa vuonna 2021 alkanutta Kirkon organisaatiokonsultoinnin erityiskoulutusta. Kirkkoneuvosto hyväksyi ko. kokouksessaan Kirkon organisaatiokonsultoinnin erityiskoulutuksen lisäämisen seurakunnan vuoden 2021 kehittämissuunnitelmaa työajalla eli palkallisena sisältäen koulutuksen osallistumis- ja täysihoidokustannukset sekä matkakustannukset Kirkon virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti.

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli nimitti kokouksessaan 17.8. 2022 Erja Oikarisen uuteen viransijaisuusjaksoon Kempeleen seurakunnan vs. kirkkoherraksi ajalle 22.8.2022-31.5.2023. Oikarinen anoo meneillään olevan Kirkon organisaatiokonsultoinnin erityiskoulutuksen jäljellä olevien jaksojen sisällyttämistä seurakunnan vuoden 2022 kehittämissuunnitelmaan palkallisena sisältäen koulutuksen tuomat osallistumis- ja täysihoidokustannukset sekä matkakorvaukset Kirkon virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti. Koulutuksesta on jäljellä kaksi jaksoa: 14.-16.9. 2022 ja 30.11.-2.12. 2022. Kurssimaksu on 250 e/jakso sekä täysihoido 188 e/jakso. Matkakulut ovat 200 e/jakso.

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Esitys** (talusjohtaja):

Kirkkoneuvosto hyväksyy vs. kirkkoherra Erja Oikarisen anomaa Kirkon organisaatiokonsultoinnin erityiskoulutuksen lisäyksen seurakuntamme vuoden 2022 kehittämissuunnitelmaan. Osallistumiset myönnetään palkallisena, ja kyseessä olevaan jaksoihin liittyvät osallistumis- ja täysihoidokustannukset korvataan täysimääräisinä. Matkakustannukset korvataan Kirkon virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

**Merk.** vs. kirkkoherra poistui kokouksesta kello 18.31 ja palasi asian käsittelyyn sekä päätöksenteon jälkeen kokoukseen kello 18.35. Kyseisen ajan puhetta johti kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Eero Nuolioja.

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** otepöytäkirja annetaan vs. kirkkoherralle ja tiedoksi taloustoimistoon.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

166 §  
MUUT ASIAT

**Esitys:** käsitellään mahdolliset muut asiat

**Päätös:** merkittiin tiedoksi huoli kasvavista sähkölaskuista ja keskusteltiin Vanhan kirkon juhlamessusta.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:** päätöksestä riippuen.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

167 §

ILMOITUSASIAT, LIITTEET 9:1-6

Tiedoksi annettavaa:

- Oulun hiippakunnan tuomikapitulin päätös 17.8.22 Kempeleen seurakunnan kirkkoherran viransijaisuudesta, liite 9:1
- Aloituskokouksen pöytäkirja, Pappilantie 5, liite 9:2
- Henkilöstötilastonkuukausiraportti 01-07.2022, liite 9:3
- Seurakunnan kuukausiraportti 01-07.2022, liite 9:4
- Kirkkoherran viranhaltijapäätökset, liite 9:5
- Talousjohtajan viranhaltijapäätökset, liite 9:6
- Seuraava kirkkoneuvoston kokous: 29.9. klo 17 Kokkokankaan srk-keskus
- Kirkkoneuvoston kokous 13.10. siirretään keskiviikolle 19.10. Pyhän Kolminaisuuden kirkon aulaan.

**Esitys** (khra Oikarinen): merkitään tiedoksi.

**Päätös:** Merkittiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:** ei erillistä toimeenpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

168 §

## KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKU, LIITE 10

Iltavirsi 548.  
Kokouksen päättäminen klo 18.50.  
Muutoksenhaku on liitteenä 10.

Erja Oikarinen  
puheenjohtaja §:t 149-164, 166-168

Sari Karvonen  
sihteeri

Eero Nuolioja  
puheenjohtaja 165 §

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 12.9.2022.

Timo Hakkarainen

Hillevi Huovinen

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_