

KEMPELEEN SEURAKUNTA  
Kissaojantie 12, 90450 KEMPELE  
p. 08-561 4500  
s-posti: [kempeleen.seurakunta@evl.fi](mailto:kempeleen.seurakunta@evl.fi)

PÖYTÄKIRJA 5/2022  
KIRKKONEUVOSTO

Aika	Torstaina 19.5.2022 klo 17:00–17.54	
Paikka	Kokkokankaan seurakuntakeskus, Sali, Kissaojantie 12, 90450 Kempele	
Läsnä	Heikkala Markku Huovinen Hillevi Kumpulainen Rita Mattila Maija Pajula Terttu Rauma Tuula Juvani Kaisu Oikarinen Erja Salo Anneli Karppinen Tarja	kirkkoneuvoston varajäsen T.Turpeisen tilalla kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkovaltuuston pj. vs. kirkkoherra, kirkkoneuvoston pj. talousjohtaja sihteeri
Teamsissa	Hakkarainen Timo Jarva Taavi Nuolioja Eero Määttä Pauli	kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen, vpj. kirkkovaltuuston vpj.
Poissa	Turpeinen Tapani	kirkkoneuvoston jäsen

#### Kokouksessa käsitellyt asiat:

87 § VIESTINTÄPÄÄLLIKÖ TUUKKA MYLLYMÄEN TYÖVAPAAHAKEMUS AJALLE 1.6.2022-31.5.2023 .....	4
88 § RIPPIKOULURYHMÄN KOON YLITTÄMINEN .....	5
89 § SEURAKUNTAVAALIEN VAALIKUULUTUSTEN JULKAISEMINEN .....	6
90 § ERON MYÖNTÄMINEN VALTUUTETTU ANNI KURTILLE SEURAKUNNAN LUOTTAMUSTOIMISTA JA HENKILÖIDEN VALINTA HÄNEN TILALLEEN ERI LUOTTAMUSTOIMIIN.....	7
91 § SEURAKUNNAN KIRKONKIRJOJEN JA MUIDEN ASIAKIRJOJEN DIGITOINTILUPA.....	9
92 § ALOITE: HAUTAMUISTOMERKKIEN YHTENÄINEN ALUSKIVIPALKKI .....	10
93 § KIRKONMÄKIHANKE: RAKENNUSAUTOMAATIOURAKKATARJOUKSEN JA SOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN. ....	12
94 § PYHÄN KOLMINAISUUDEN KIRKKO JA SEN PIHA- JA PARKKIALUEIDEN PERUSKORJAUS: TARVESELVITYSVAIHEEN ALOITTAMINEN .....	13
95 § STATUS PREMIUM -SOVELLUKSEN KÄYTTÖNOTON HYVÄKSYMINEN .....	14
96 § KOKKOKANKAAN HAUTAUSMAAHANKKEEN TOISEN VAIHEEN SUUNNITTELUN JA VAINAJIEN SÄILYTYSTILATARVESUUNNITTELUN HANKEORGANISAATION HYVÄKSYMINEN.....	15
97 § KOKKOKANKAAN HAUTAUSMAAN TOISEN VAIHEEN SUUNNITTELUN JA VAINAJIEN SÄILYTYSTILATARVESUUNNITTELUN ALOITTAMINEN .....	18
98 § YLEISEEN JURIDISEEN KONSULTOINTIIN LIITTYVÄN TARJOUKSEN JA SOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN .....	20

#### ALKUHARTAUUS

Laulettiin virsikirjan lisävihkon virsi 912. Virren sanat on psalmista 57. Vs. kirkkoherra luki kyseisen psalmin.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

82 §  
KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

83 §  
KOKOUKSEN LAILLISUUS

**Esitys:** Todetaan, että kirkkoneuvoston kokous on KJ 9:1 §:n mukaan laillisesti koolle kutsuttu. Kutsu kokoukseen on toimitettava viimeistään viisi päivää ennen kokousta (KN ohjesääntö 5 §). Kutsu on lähetetty 12.5.2022 kirkkoneuvoston jäsenille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajistolle.

**Päätös:** todettiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** ei erillistä toimeenpanoa.

84 §  
KOKOUKSEN PÄÄTÖSVALTAISUUS

**Esitys:** Todetaan, että kirkkoneuvoston kokous on KL 7:4 §:n mukaan päätösvaltainen. Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

**Päätös:** todettiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** ei erillistä toimeenpanoa.

85 §  
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

**Esitys:** Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina ja päättää, että pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kempeleen seurakunnan nettisivuilla ja kirkkoherranvirastossa ajalla 24.5.-7.6.2022.

**Päätös:** valittiin Maija Mattila ja Eero Nuolioja.

86 §  
TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

**Esitys:** Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä esityslistan mukaisen työjärjestyksen.

Talousjohtaja esitti, että esityslistalla olleiden pykälien 93 (Kirkonmäkihanke: projektinjohdon jatkosopimuksen hyväksyminen), 95 (Kirkonmäkihanke: restauroivien kunnostustöiden jatkosopimuksen hyväksyminen), 96

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(Kirkonmäkihanke: sähköurakan jatkosopimuksen hyväksyminen), ja 97 (Kirkonmäki: Vanhan kirkon huoltorakennus) käsittelyt siirretään pois tästä kokouksesta, ja niiden käsitteleminen siirtyy seuraavaan kokoukseen, koska pykälien asiat tai liitemateriaalit ovat vielä joko valmistelussa tai ovat valmistuneet niin tuoreeltaan kokoukseen, etteivät kokousedustajat ole voineet niihin ajoissa tutustua. Näin ollen jäljelle jäävien pykälien numerointi muuttuu, kun edellä mainitut pykälät jäävät välistä pois.

**Päätös:** työjärjestys hyväksyttiin mainittujen pykälien poistoilla ja sen tuomalla muutoksella pykälänumerointiin.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

87 §

VIESTINTÄPÄÄLLIKKÖ TUUKKA MYLLYMÄEN TYÖVAPAAHAKEMUS AJALLE 1.6.2022-31.5.2023,  
LIITE 2

valmistelija: hallintosihteeri

Viestintäpäällikkö Tuukka Myllymäki hakee 10.5.2022 toimittamassaan hakemuksessa työvapaata tehtävästään vuodeksi.

Kempeleen seurakunnassa on myönnetty virkavapautta myös muualle töihin haettaessa. Käytäntö virkavapauden myöntämisen pituuden osalta on ollut vuosien varrella melko kirjavaa. Takavuosina on tietynlaisena sääntönä ollut enintään vuoden virkavapauden myöntäminen, mikä esimerkiksi on kirjattu vuoden 2007 kirkkoneuvoston päätökseen argumentiksi "Yksityisasioiden vuoksi voidaan yleensä myöntää enintään yhdeksi vuodeksi palkaton virkavapaus". Asia on suunniteltu linjattavaksi henkilöstöstrategiaa laadittaessa.

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Esitys** (khra): Kirkkoneuvosto myöntää viestintäpäällikkö Tuukka Myllymäelle palkatonta työvapaata Kempeleen seurakunnan viestintäpäällikön tehtävästä ajalle 1.6.2022 -31.5.2023.

**Päätös:** hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** oteptk annetaan viestintäpäällikölle ja yleisen seurakuntatyön tiimiesihenkilölle

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

## 88 §

## RIPPIKOULURYHMÄN KOON YLITTÄMINEN

valmistelija: hallintosihteeri

Rippikoulun ohjesäännön 5 § mukaan samassa ryhmässä opettavien rippikoululaisten lukumäärä on enintään 25. Kirkkoneuvosto voi poikkeustapauksessa päättää ryhmäkoon ylittämisestä, kun siihen on painavat syyt.

Rippikoulun suorittavia on edelleen enemmän kuin aiemmin, sillä ikäluokat ovat suuria ja suurenevat entisestään vielä lähivuosien aikana. Halukkuus suorittaa rippikoulu leirimuotoisena on edelleen suosituin vaihtoehto, vaikka tarjolla on ollut myös päiväkoulu ryhmiä (yksi talvella ja yksi kesällä, joka sekin täynnä) edellisten vuosien tapaan. Leiririppikoulut on ajoitettava aiempaan tapaan koululaisten kesälomalle, joka on samanpituisen kuin ennenkin ja mahdollistaa seitsemän leirin järjestämisen. Mahdollisuuksien mukaan muutoksia ryhmien ja oppilaiden välillä on pyritty tekemään, mutta tällä hetkellä tilanne on se, että enimmäiskoko on yhdessä ryhmässä ylitetty yhdellä.

## LAVA

Asiakohdalla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia, koska kyse on suoraan lasten tai nuorten toimintaan kohdistuvasta toiminnasta, joka halutaan mahdollistaa osallistujille.

**Esitys** (khra): kirkkoneuvosto

a) hyväksyy maksimiosallistujamäärien ylityksen Kesärippikoulu 6:ssa, jossa tällä hetkellä on osallistujia 26.

b) antaa kirkkoherralle valtuudet hyväksyä mahdollisia tarvittavia muutoksia ryhmien osalta kesän 2022 aikana.

**Päätös:** hyväksyttiin esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** oteptk annetaan nuorisotyön lähiesimiehelle, rippikoulutyöstä vastaavalle nuorisotyönohjaajalle ja ryhmän 6 nuorisotyönohjaajalle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

89 §

## SEURAKUNTAVAALIEN VAALIKUULUTUSTEN JULKAISEMINEN

valmistelija: hallintosihteeri

KJ 23: 2, 2-3 mukaan ”Kuulutuksesta, josta on ilmoitettava lehdessä, otetaan lehteen sen aihe ja pääsisältö. Julkaistavaksi määrätty kuulutus on painettava kokonaisuudessaan. Kuulutuksen julkaisemisen tai siitä ilmoittamisen on tapahduttava paikkakunnalla yleisesti leviävässä sanoma-, paikallis- tai seurakuntalehdessä.” Seurakunnan tulee valita, missä lehdessä julkaistaan seurakuntavaaleja koskevat kuulutukset, ilmoitukset sekä ehdokaslistojen yhdistelmä.

Rantalakeudella yleisesti ilmestyvä Rantalakeus-lehti on seurakunnan päätiedotusväline ja se jaetaan ilmaiseksi kaikkiin muihin paitsi ilmaisjakelun kieltäviin talouksiin. Lehti on mahdollista myös tilata. Seurakuntavaalien kuulutukset on myös aiempina vuosina ilmoitettu Rantalakeus-lehdessä.

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Esitys** (khra): kirkkoneuvosto päättää, että seurakuntavaaleja koskevat kuulutukset, kuulutuksia koskevat ilmoitukset sekä ehdokaslistojen yhdistelmä julkaistaan Rantalakeus-lehdessä.

**Päätös:** hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** asia viedään vaalilautakunnalle tiedoksi.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

90 §

## ERON MYÖNTÄMINEN VALTUUTETTU ANNI KURTILLE SEURAKUNNAN LUOTTAMUSTOIMISTA JA HENKILÖIDEN VALINTA HÄNEN TILALLEEN ERI LUOTTAMUSTOIMIIN

valmistelija: hallintosihteeri

Anni Kurtti on ilmoittanut 2.5.2022 muuttavansa pois paikkakunnalta kesäkuun alussa ja siten eroavansa seurakunnan luottamustoimista.

*Kirkkolain 23 luvun 2 §:n 1 momentin mukaan seurakunnan luottamustoimeen on vaalikelpoinen kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen.*

*Kirkkolain 23 luvun 4 §:n mukaan toimitilän jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden hänet vapautetaan luottamustoimesta. Kirkkolain 23 luvun 6 §:n mukaan luottamushenkilön vapauttamisesta, eron myöntämisestä, pidättämisestä tai erottamisesta luottamustoimesta päättää se toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön. Seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valitun luottamushenkilön osalta päätöksen tekee kuitenkin se toimielin, jonka jäsen luottamushenkilö on.*

*Kirkkolain 23 luvun 7 §:n 2. momentin mukaan, jos seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valittu luottamushenkilö kuolee, menettää vaalikelpoisuutensa, hänelle myönnetään ero tai hänet pidätetään taikka erotetaan luottamustoimesta, hänen tilalleen kutsutaan varajäsen tai varaedustaja. Muuhun luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.*

Tällä valtuustokaudella Kurtti on toiminut kirkkovaltuuston jäsenenä. Lisäksi hänet on valittu hautausmaan vastuuryhmän jäseneksi. Kirkkovaltuutetun erosta päättää siis kirkkovaltuusto, mutta vastuuryhmän jäseneksi kirkkoneuvosto valitsee vastuuryhmämallin ja toimintaohjeiden mukaisesti kokouksessaan uuden jäsenen. ("Toimikauden aikana tapahtuvat henkilövaihdokset päätetään kirkkoneuvostossa", kohta 3)

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Esitys** (kirkkoherra): kirkkoneuvosto

- 1) myöntää eron Anni Kurtille hautausmaan vastuuryhmän jäsenyydestä ja valitsee hänen tilalleen uuden jäsenen;
- 2) esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto myöntää Kurtille eron hänen luottamustoimistaan;
- 3) esittää kirkkovaltuustolle, että se toteaa, että Kurtille tilalle kirkkovaltuuston jäseneksi valtuustokauden loppuun saakka tulee valtuustoryhmän 1. varajäsenenä oleva Satu Paakinaho.

**Päätös:** kirkkoneuvosto

- 1) myönsi Anni Kurtille eron hautausmaan vastuuryhmän jäsenyydestä ja valitsi hänen tilalleen uudeksi jäseneksi Satu Paakinahon;

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

- 2) esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto myöntää Kurtille eron hänen luottamustoimistaan;
- 3) esittää kirkkovaltuustolle, että se toteaa, että Kurtille tilalle kirkkovaltuuston jäseneksi valtuustokauden loppuun saakka tulee valtuustoryhmän 1. varajäsenenä oleva Satu Paakinaho.

**Muutoksenhaku:**

**kohta 1):**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**kohdat 2-3):**

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintokäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua.

**Toimeenpano:** oteptk lähetetään Anni Kurtille ja vastuuryhmään valitulle henkilölle ja viedään muilta osin seuraavan kirkkovaltuuston esityslistalle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_



91 §

## SEURAKUNNAN KIRKONKIRJOJEN JA MUIDEN ASIAKIRJOJEN DIGITOINTILUPA, LIITTEET 3-3.1

valmistelija: hallintosihteeri

Kansallisarkistosta on lähestytty Kempeleen seurakuntaa liitteen mukaisella hakemuksella. Kansallisarkiston tarkoitus on digitoida sen hallussa olevat, Kempeleen seurakunnan sille aiemmin Kansallisarkiston Oulun toimipaikkaan toimittamat ja tallentamat julkiset asiakirja-aineistot (väestörekisteri-, talous- ja hallintoarkistot).

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Esitys** (vs. khra): kirkkoneuvosto myöntää kansallisarkistolle sen pyytämän digitointiluvan ja pyytää samalla itselleen kyseisen digitoidun aineiston.

**Päätös:** hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** lähetetään oteptk kansallisarkiston kirjaamoon

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

92 §

## ALOITE: HAUTAMUISTOMERKKIEN YHTENÄINEN ALUSKIVIPALKKI

valmistelija: talousjohtaja

Aimo Vallo on tehnyt seurakunnalle 2.5.2022 kuvien mukaisen aloitteen hautamuistomerkkien alle sijoitettaviksi suunniteltavista, yhtenäisistä aluskivipalkeista.



Kuva 1: Aimo Vallo



Kuva 2: Aimo Vallo

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Aloite otetaan käsittelyyn Kokkokankaan hautausmaan toisen vaiheen hankesuunnittelun yhteyteen, jonka alkamisajankohta on syksyllä 2022. Aloite annetaan myös seurakunnan hautausmaavastuuryhmälle tiedoksi.

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto

1. ottaa tehdyn aloitteen vastaan,
2. antaa aloitteeseen liittyvän selvitystyön Kokkokankaan hautausmaahankkeen toisen vaiheen ohjausryhmän tehtäväksi,
3. antaa aloitteen tiedoksi myös seurakunnan hautausmaavastuuryhmälle.

**Päätös:** hyväksyttiin esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintokäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua.

**Toimeenpano:** otepöytäkirja Aimo Vallolle, Kokkokankaan hautausmaahankkeen ohjausryhmän puheenjohtajalle, hautausmaavastuuryhmän puheenjohtajalle ja talousjohtajalle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

93 §

KIRKONMÄKIHANKE: RAKENNUSAUTOMAATIOURAKKATARJOUKSEN JA SOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN, LIITTEET 4-4.14

valmistelija: talusjohtaja

Kirkkoneuvostolle esitetään hyväksyttäväksi liitteen mukaiset rakennusautomaatiourakkatarjous ja -sopimus liitteineen. Hankinta sisältää automaatiotyöt ja niihin liittyvän suunnittelun. Arvonlisäverollinen urakkahinta on yhteensä 14 557,60 €.

Kirkkoneuvosto hyväksyy tähän hankekokonaisuuteen liittyvät sopimukset (KL 10 luku 1 §). Hankinta-asiakirjat tulevat kokonaisuudessaan yleisöjulkisiksi liikesalaisuuksia lukuun ottamatta, kun sopimus hankinnan osalta on allekirjoitettu (Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 2:7 §, kohta 2). Annetut yksikköhinnat ovat liikesalaisuuksia (Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 3:11 §, kohta 6).

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Esitys** (talusjohtaja):

Kirkkoneuvosto

1. hyväksyy Fidelix Oy:n antaman RAU-tarjouksen.
2. hyväksyy liitteen mukaisen sopimuksen liitteineen.

**Päätös:** hyväksyttiin esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** otepöytäkirjat Fidelix Oy ja talusjohtajalle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

94 §

PYHÄN KOLMINAISUUDEN KIRKKO JA SEN PIHA- JA PARKKIALUEIDEN PERUSKORJAUS:  
TARVESELVITYSVAIHEEN ALOITTAMINEN

valmistelija: talusjohtaja

Kirkkovaltuusto on kokouksessaan 16.12.2021/47 § hyväksynyt vuoden 2022 investointisuunnitelman. Tämä suunnitelma sisältää Pyhän Kolminaisuuden kirkon ja sen piha- ja parkkialueiden peruskorjaukseen liittyvän tarveselvityksen laatimisen sekä tarvittavien kuntoarvioiden ja -tutkimusten tekemisen kirkkoon sekä hankesuunnittelun aloittamisen ja hankesuunnitelman laatimisen. Hankesuunnitelmavaiheessa tähän hankekokonaisuuteen yhdistetään myös Vanhan kirkon ja kellotapulin restauroivan peruskorjauksen yhteydessä osittain valmistellut mutta toteutusvaiheen ulkopuolelle jääneet kokonaisuudet.

Kirkkoneuvostolle ehdotetaan Pyhän Kolminaisuuden kirkon ja sen lähiympäristön peruskorjaustarpeen esiselvitysvaiheen aloittamista. Vaihe sisältää sekä pakottavien ja ikääntymisestä johtuvien että toiminnallisten peruskorjaustarpeiden selvittämisen ja tarvittavien kuntoarvioiden ja -tutkimusten tekemisen.

LAVA

Asiakohdalla on seuraavia kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: esiselvitysvaiheessa otetaan huomioon peruskorjauskohteeseen ja sen lähiympäristöön liittyvät lasten ja lapsiperheiden tilakohtaiset ja toiminnalliset tarpeet.

**Esitys** (talusjohtaja):

Kirkkoneuvosto päättää aloittaa Pyhän Kolminaisuuden kirkkoon ja sen lähiympäristöön liittyvän peruskorjauksen esiselvitysvaiheen. Tähän vaiheeseen liittyvän valmistelutyön koordinointi annetaan talusjohtajan tehtäväksi. Tarvittavat asiantuntijavalinnat annetaan kirkkoneuvostolle talusjohtajan viranhaltijapäätöksinä tiedoksi.

**Päätös:** hyväksyttiin esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** otepöytäkirja talusjohtajalle

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

95 §

## STATUS PREMIUM -SOVELLUKSEN KÄYTTÖÖNOTON HYVÄKSYMINEN, LIITTEET 5-5.3

valmistelija: talousjohtaja

Seurakunnassamme on käytössä Status-ohjelma, jolla hoidetaan seurakuntamme hautakirjanpito sekä Kirjuri-rajapinnassa osoite- ja kuolintietohaut.

Nykyinen Status-sovellus poistuu käytöstä 31.12.2022 ja se korvataan uudella Status Premium-sovelluksella 1.1.2023 alkaen. Nykyisen Statuksen tuotantokäyttö päättyy siinä vaiheessa, kun seurakunta ottaa Premium-palvelut käyttöön, kuitenkin viimeistään 30.6.2023.

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto

1. päättää, että seurakunta ottaa käyttöön Status Premium -sovelluksen,
2. hyväksyy liitteen 2 mukaisen tarjouksen ja
3. valtuuttaa vs. kirkkoherran ja talousjohtajan allekirjoittamaan liitteen 4 mukaisen sitoumuksen.

**Päätös:** hyväksyttiin esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** otepöytäkirja talousjohtajalle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

96 §

KOKKOKANKAAN HAUTAUSMAAHANKKEEN TOISEN VAIHEEN SUUNNITTELUN JA VAINAJIEN SÄILYTYSTILATARVESUUNNITTELUN HANKEORGANISAATION HYVÄKSYMINEN

valmistelija: talousjohtaja

Seurakunnan investointisuunnitelmaan kuuluva vaihe sisältää hautausma-alueen toisen vaiheen aluesuunnittelun ja hankesuunnitelman laatimisen sekä Kokkokankaan vainajiensäilytystilarvesuunnittelun, hankesuunnittelun ja hankesuunnitelman laatimisen.

Ehdotus suunnitteluvaiheen hankeorganisaation rakenteeksi ja tehtäviksi:

Suunnitteluvaiheen ohjausryhmän tehtävänä on hankkeen tavoitteiden asettaminen, hankkeen linjausten tekeminen, rakennuttajakonsultin ja suunnittelijoiden työn tukeminen sekä ohjaavien päätösten tekeminen suunnittelun kannalta merkittävässä asioissa.

Ohjausryhmä yhdessä rakennuttajakonsultin ja hankevastaavan kanssa vastaa myös seurakunnan hallinnolle ja seurakuntalaisille tapahtuvasta ajantasaisesta tiedottamisesta.

Ohjausryhmä koostuu sekä luottamushenkilö- että työntekijäedustajista.

Ohjausryhmän kokoonpanoksi ehdotetaan seuraavaa kokoonpanoa:

- kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston luottamushenkilöpuheenjohtajisto (3 luottamushenkilöä) + hautausmaavastuuryhmä (5 luottamushenkilöä) sekä työntekijäedustajana seurakuntamestari (vastuualueena hautausmaahoitajan tehtävät).  
Ohjausryhmätyöskentelyyn osallistuvat myös pääsuunnittelija, rakennuttajakonsultti, hankevastaava sekä tarvittaessa kutsuttavat muut suunnittelijat, asiantuntijat ja edustajat. Ohjausryhmässä käsiteltävät asiat valmistelee hanketiimi ja esittelee rakennuttajakonsultti.
- ohjausryhmän puheenjohtajana toimii hautausvastuuryhmän puheenjohtaja ja sihteerinä seurakuntamestari (vastuualueena hautausmaahoitajan tehtävät).

Suunnitteluvaiheen hankesihteerin tehtävät hoitaa rakennuttajakonsultti.

Suunnitteluvaiheen hankevastaavaksi ehdotetaan talousjohtajaa, joka on toiminut tässä tehtävässä myös kyseisen Kokkokankaan hautausmaan ensimmäisen vaiheen esiselvitys-, hankesuunnitelma- ja toteutusvaiheen ajan. Ehdotuksen perusteena ovat lisäksi seuraavat näkökohdat:

- hän toimii parhaillaan myös sekä Kirkonmäkihankkeen että uuden pappilan hankkeen hankevastaavana,
- hän toimii virkansa puolesta seurakunnan toisena johtavana viranhaltijana ja laatii hankeasioihin liittyvät esitykset kirkkoneuvostolle sekä pystyy tekemään tarvittavat, nopeaa käsittelyä vaativat ja talousjohtajan päätäntävaltaan kuuluvat päätökset suunnitteluvaiheen keskeytymättä.

Rakennuttajakonsultin työn tukena toimii hanketiimi, johon kuuluvat ohjausryhmän puheenjohtaja, pääsuunnittelija, rakennuttajakonsultti,

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

hankevastaava sekä rakennuttajakonsultin tapauskohtaisesti kutsumat muut tarvittavat suunnittelijat ja asiantuntijat. Hanketiimin puheenjohtajana ja sihteerinä toimii rakennuttajakonsultti.

LAVA

Asiakohdalla on seuraavia kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: suunnittelun kohteena olevat alueet ja tilat toimivat valmistuessaan monin eri tavoin myös lasten, nuorten ja lapsiperheiden käytössä. Suunnitteluvaiheessa huomioidaan alueen ja rakennusten eri ikäiset käyttäjät ja tarvittavat turvallisuusnäkökohdat.

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto

- 1) määrittää Kokkokankaan hautausmaan toisen vaiheen suunnittelun ja vainajien säilytystilatarvesuunnittelun hankeorganisaation seuraavasti:
  - a) ohjausryhmä:
 

kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston luottamushenkilöpuheenjohtajisto (3 luottamushenkilöä) + hautausmaavastuuryhmä (5 luottamushenkilöä) sekä työntekijäedustajana seurakuntamestari (vastuualueena hautausmaahoitajan tehtävät).  
Ohjausryhmätyöskentelyyn osallistuvat myös pääsuunnittelija, rakennuttajakonsultti, hankevastaava sekä tarvittaessa kutsuttavat muut asiantuntijat ja edustajat.
  - b) ohjausryhmän puheenjohtajana toimii hautausmaavastuuryhmän puheenjohtaja ja sihteerinä seurakuntamestari (vastuualueena hautausmaahoitajan tehtävät).
  - c) ohjausryhmässä käsiteltävien asioiden valmistelijana toimii suunnitteluvaiheen hanketiimi ja esittelijänä rakennuttajakonsultti.
  - d) rakennuttajakonsultin työn tukena toimii rakentamisvaiheen hanketiimi, johon kuuluvat ohjausryhmän puheenjohtaja, pääsuunnittelija, rakennuttajakonsultti, hankevastaava sekä rakennuttajakonsultin tapauskohtaisesti kutsumat muut tarvittavat asiantuntijat.
  - e) hanketiimin puheenjohtajana ja sihteerinä toimii rakennuttajakonsultti.
  - f) suunnitteluvaiheen hankevastaavana toimii talousjohtaja.
  - g) suunnitteluvaiheen hankesihteerin tehtävät hoitaa rakennuttajakonsultti.

**Päätös:** hyväksyttiin esityksen mukaan.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_



**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**Toimeenpano:** otepöytäkirja luottamushenkilöpuheenjohtajistolle, hautausmaavastuuryhmän jäsenille, seurakuntamestarille (vastuualueena hautausmaahoitajan tehtävät), myöhemmin valittavalle rakennuttajakonsultille, palveluesimiehelle ja talousjohtajalle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

97 §

## KOKKOKANKAAN HAUTAUSMAAN TOISEN VAIHEEN SUUNNITTELUN JA VAINAJIEN SÄILYTYSKÄYTTÖTILATARVESUUNNITTELUN ALOITTAMINEN

valmistelija: talousjohtaja

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 16.12.2021/47 § hyväksynyt vuoden 2022 investointisuunnitelman. Tämä suunnitelma sisältää Kokkokankaan hautausmaa-alueen toisen vaiheen rakentamiseen liittyvän hankesuunnittelun ja hankesuunnitelman laatimisen sekä Kokkokankaan vainajien säilytystilan tilatarvesuunnittelun, hankesuunnittelun ja hankesuunnitelman laatimisen.

Kirkkoneuvostolle ehdotetaan näiden suunnitelmavaiheiden aloittamista.

Hanke käynnistetään hankkeen projektinjohtajan eli rakennuttajakonsultin (kn 15.12.2021/187 §) valintaan liittyvällä valmistelulla, joka annetaan talousjohtajalle tehtäväksi. Tässä huomioidaan, että kyseessä oleva palveluhankinta on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, myöhemmin hankintalaki) soveltamisalaan kuulumaton hankinta, koska sen ennakoitu arvo alittaa hankintalain 25 §:n mukaisen kansallisen kynnysarvon 60 000 €, alv 0 %. Hankinta toteutetaan tunti- ja kattohintaperusteisena. Rakennuttajakonsultti valitaan toimimaan edellä mainittujen hankesuunnitelmien valmistumisen loppuun saakka. Rakennuttajakonsultin valinnan suorittaa kirkkoneuvosto, jota ennen kirkkoneuvosto suorittaa valintaan liittyvän haastattelun ja yhteisen hankkeeseen liittyvän tavoitekeskustelun.

Valittu rakennuttajakonsultti valmistelee tarvittavat pääsuunnittelija- ja muut suunnittelijavalinnat talousjohtajan kautta kirkkoneuvostolle päätettäväksi. Kirkkoneuvosto haastattelee kumpaankin hankeosaan valittavaksi ehdotettavan pääsuunnittelijan ennen valintapäätöksen tekemistä.

LAVA

Asiakohdalla on seuraavia kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: suunnittelun kohteena olevat alueet ja tilat toimivat valmistuessaan monin eri tavoin myös lasten, nuorten ja lapsiperheiden käytössä. Suunnitteluvaiheessa huomioidaan alueen ja rakennusten eri ikäiset käyttäjät ja tarvittavat turvallisuusnäkökohdat.

**Esite** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto

- 1) päättää aloittaa Kokkokankaan hautausmaahankkeen toisen vaiheen hankesuunnittelun ja hankesuunnitelman laatimisen;
- 2) päättää aloittaa Kokkokankaan vainajien säilytystilarvesuunnittelun, hankesuunnittelun ja hankesuunnitelman laatimisen;
- 3) valtuuttaa talousjohtajan valmistelemaan rakennuttajakonsultin valinnan kirkkoneuvostoa varten. Kirkkoneuvosto suorittaa

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

rakennuttajakonsultin valintaan liittyvän haastattelun/-t ennen valintapäätöksen tekemistä.

- 4) valtuuttaa valittavan rakennuttajakonsultin valmistelemaan talousjohtajan kautta suunnittelijoihin liittyvät valinnat kirkkoneuvostoa varten. Kirkkoneuvosto suorittaa valittaviin pääsuunnittelijoihin liittyvät haastattelut ennen valintapäätöksen tekemistä.

**Päätös:** hyväksyttiin esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:**

Kohdat 1 ja 2: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).  
Kohdat 3 ja 4: Koska päätös koskee vain valmistelua kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta.

**Toimeenpano:** otepöytäkirja talousjohtajalle ja kohdan 4 osalta myöhemmin valittavalle rakennuttajakonsultille.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

98 §

## YLEISEEN JURIDISEEN KONSULTOINTIIN LIITTYVÄN TARJOUKSEN JA SOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN, LIITTEET 6-6.1

valmistelija: talousjohtaja

Talousjohtaja on pyytänyt liitteen mukaisen yleiseen juridiseen konsultointiin liittyvän tuntihintaisen tarjouksen Asianajotoimisto Laki-Forum Oy:ltä. Seurakunnan tarvitsemat juridiset konsultointipalvelut liittyvät esim. kiinteistöihin, rakentamiseen ja hankintoihin liittyviin neuvonta-, hankinta- ja sopimusasioihin.

Tarjouksen ja sopimuksen osa- ja yksikköhinnat ovat liikesalaisuuksia (Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 3:11 §, kohta 6).

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaisen tarjouksen ja toimeksiantosopimuksen.

**Päätös:** hyväksyttiin.**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).**Toimeenpano:** otepöytäkirja Asianajotoimisto Laki-Forum Oy:lle ja talousjohtajalle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

99 §  
MUUT ASIAT

**Esitys:** käsitellään mahdolliset muut asiat

**Päätös:** todettiin, ettei muita asioita ollut.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:** ei erillistä toimeenpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

100 §

## ILMOITUSASIAT, LIITTEET 7-7.4

Tiedoksi annettavaa:

- viranhaltijapäätökset ajalta: 21.4.-10.5.2022, liite 7
- Kirkonmäkihanke: Arkeologinen valvonta Vanhalla kirkolla, liite 7.1
- Söderberg & Partners on ostanut Vakuutusvälitys Arktian, liite 7.2
- LC Kempele Auroran lahjakirja 12.5. koskien jouluseimen luovutusta vastikkeetta Kempeleen seurakunnan omistukseen
- yleisraportit 12/2021 ja 3/2022, liite 7.3 ja 7.3a
- henkilöstötilaston vuosiraportti 2021 ja kuukausiraportti 3/2022 liite 7.4 ja 7.4 a
- seuraavat kokoukset, paikkana Kokkokankaan sali:
  - syksyn KN-kokousajat: 8.9.; 29.9., 13.10.; 24.11. ja 8.12 klo 17
  - KN-kokous ja iltakoulu 2.6. klo 16: ensin kokous, kahvitauon jälkeen ilta jatkuu kirkkoneuvoston iltakouluna
  - kevätkauden viimeinen kokous 21.6.2022 klo 17

**Eesitys** (khra): merkitään tiedoksi.

**Päätös:** merkittiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:** ei erillistä toimeenpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

101 §  
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKU, LIITE

Iltavirtenä laulettiin virsi 923.  
Kokouksen päättäminen klo 17.54.  
Muutoksenhaku on liitteenä 8.

Erja Oikarinen  
puheenjohtaja

Tarja Karppinen  
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 23.5.2022

Maija Mattila

Eero Nuolioja

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_