

KEMPELEEN SEURAKUNTA  
Kissaojantie 12, 90450 Kempele  
p. 08-561 4500  
s-posti: [kempeleen.seurakunta@evl.fi](mailto:kempeleen.seurakunta@evl.fi)

PÖYTÄKIRJA 10/2023  
KIRKKONEUVOSTO

1.9.2023

Aika	Torstaina 7.9.2023 klo 17.00 -	
Paikka	Kokkokankaan seurakuntakeskus, sali, Kissaojantie 12, 90450 Kempele	
Kutsutut	Hakkarainen Timo	kirkkoneuvoston jäsen
	Jarva Taavi	kirkkoneuvoston jäsen, vpj, pj. 181 §
	Kaikkonen Keijo	kirkkoneuvoston jäsen
	Kaisto Antti	kirkkoneuvoston jäsen
	Kumpulainen Rita	kirkkoneuvoston jäsen
	Pajula Terttu	kirkkoneuvoston jäsen
	Rauma Tuula	kirkkoneuvoston jäsen
	Sankilampi Johanna	kirkkoneuvoston jäsen
	Siniaalto Raija	kirkkoneuvoston jäsen
	Juvani Kaisu	kirkkovaltuuston pj.
	Paananen Juha	kirkkovaltuuston vpj. saapui klo 17.35
	Äärelä Vesa	vs. kirkkoherra, kirkkoneuvoston pj, pois 181 §
	Salo Anneli	talousjohtaja
	Karppinen Tarja	sihteeri

Kokouksessa käsitellyt asiat:

179 § KIINTEISTÖSIHTEERI ANNA KERÄSEN OPINTOVAPAA .....	3
180 § NUORISOTYÖN PROJEKTITYÖNTEKIJÄ OUTI KURU-KORPELA, HOITOVAPAA JA OPINTOVAPAA, SEKÄ PROJEKTITYÖNTEKIJÄN SIJAINEN .....	5
181 § DIAKONIAN VIRANSIJAISEN VALINTA .....	7
182 § KANTTORI TARU PISTON OSALLISTUMINEN SUOMEN KIRKKOMUSIIKKILIITON VUOSISEMINAARIIN .....	9
183 § ERON MYÖNTÄMINEN ONNI KUIVALALLE SEURAKUNNAN LUOTTAMUSTOIMESTA JA HENKILÖN VALITSEMINEN HÄNEN TILALLEEN .....	10
184 § SUUNNITELMAMUUTOS: PAPPILAN KODAN VIHEREISEN VARASTORAKENNUKSEN KUIVAKÄYMÄLÄ-TILAN MUUTTAMINEN VARASTOTILAKSI .....	11
185 § KURTINLAMMENTIEN TIENPIDON JÄRJESTÄMINEN .....	12

## ALKUHARTAUUS

Aloitettiin virrellä 509. Edellisenä pyhänä oli lähimmäisen teema. Vs. kirkkoherra luki alkuhartautena VT:n Miikan kirjan luvusta 6.

## 174 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

## 175 § KOKOUKSEN LAILLISUUS

**Esitys:** Todetaan, että kirkkoneuvoston kokous on KJ 3:34 §:n mukaan laillisesti koolle kutsuttu. Kutsu kokoukseen on vielä voimassa olevan kirkkoneuvoston

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

ohjesäännön 5 §:n mukaan toimitettava viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kutsu on lähetetty sähköpostitse 31.8.2023 kirkkoneuvoston jäsenille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajistolle.

**Päätös:** todettiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12:1).

**Toimeenpano:** ei erillistä toimeenpanoa.

176 §

KOKOUKSEN PÄÄTÖSVALTAISUUS

**Esitys:** Todetaan, että kirkkoneuvoston kokous on KL 7:4 §:n mukaan päätösvaltainen. Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

**Päätös:** todettiin.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12:1).

**Toimeenpano:** ei erillistä toimeenpanoa.

177 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

**Esitys:** Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Kempeleen seurakunnan kirkkoherranvirastossa ja nettisivuilla ajalla 12.9.-3.10.2023.

**Päätös:** pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Timo Hakkarainen ja Keijo Kaikkonen. Päätettiin pitää pöytäkirja yleisesti nähtävänä Kempeleen seurakunnan kirkkoherranvirastossa ja nettisivuilla ajalla 12.9.-3.10.2023.

178 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan mukaisen työjärjestyksen.

Kirkkolain uudistuttua on ohjeistuksiin tuotu monia huomioita, mm. toimielinten pöytäkirjoja ja viranhaltijapäätöksiä laadittaessa sekä nähtävillä pidettäessä tulee erityisesti kiinnittää huomiota henkilötietojen käsittelyyn. Pöytäkirjassa ja viranhaltijapäätöksessä julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Tämän vuoksi esityslistaan on henkilötietojen ympärille tuotu hakasulkeita, joiden sisälle kyseiset henkilötiedot on kirjoitettu. Pöytäkirjojen nähtävillä pidon jälkeen hakasulkeiden sisältö poistetaan verkossa olevista asiakirjoista. Työntekijöiden ja luottamushenkilöiden työhön liittyvät yhteystiedot ovat julkisia.

**Päätös:** hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

179 §

## KIINTEISTÖSIHTEERI ANNA KERÄSEN OPINTOVAPAA, LIITE 2

valmistelija: talousjohtaja

Kiinteistösihteeri Anna Keränen on jättänyt 11.8.2023 päivätyn liitteen mukaisen opintovapaa-anomuksen. Opintovapaan myöntäminen kuuluu kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaisesti kirkkoneuvoston päätäntävaltaan.

Opintovapaan myöntäminen, opintovapaalaki 273/1979:

*Opintovapaalla työntekijä on vapautettu työstään koulutusta tai opiskelua varten. Oikeus opintovapaaseen perustuu opintovapaalakiin. Lakia sovelletaan sekä virkaettä työsuhteessa.*

*Työntekijällä on oikeus saada opintovapaata enintään kaksi vuotta viiden vuoden aikana, mikäli palvelussuhde samaan työnantajaan on kestänyt yhdessä tai useammassa jaksossa vähintään vuoden. Anna Keräsen palvelussuhde Kempeleen seurakuntaan on alkanut 7.1.2020 ja hän on aiemmin ollut opintovapaalla 12.1.2023 - 19.5.2023.*

Opiskelussa huomioitavat seikat:

- *työntekijä voi vapaasti valita, mitä opiskelee*
- *opiskelun ei tarvitse liittyä työnantajan toimintaan*
- *opiskelun pitää olla julkisen valvonnan alaista (myös ulkomailla tapahtuvissa opinnoissa)*
- *opiskelu voi tietyin edellytyksin olla myös ammattiyhdistyskoulutusta*
- *oppisopimuskoulutuksessa olevalla ei ole oikeutta opintovapaaseen.*

*Opintovapaan voi käyttää yhdessä tai useammassa jaksossa.*

*Työnantaja voi siirtää opintovapaata, jos opintovapaan myöntäminen hakemuksessa tarkoitettuna aikana tuottaisi tuntuva haittaa työnantajan toiminnalle. Opintovapaata voi tässä tilanteessa siirtää enintään kuusi kuukautta. Mikäli kyseessä on harvemmin kuin kuuden kuukauden välein toistuva koulutus, työnantaja voi siirtää opintovapaan alkua enintään seuraavan koulutusjakson alkamiseen.*

*Opintovapaa perustuu aina työntekijän hakemukseen. Hakemus on tehtävä työnantajalle kirjallisesti vähintään 45 päivää ennen opintojen alkamista, jos opintovapaata haetaan yli viisi työpäivää.*

*Opintovapaahakemuksessa on mainittava:*

- *opintojen ja opintovapaan alkamis- ja päättymisajankohta*
- *koulutuksen ja opiskelun muoto ja tavoite*
- *onko kyseessä aiemmalla opintovapaalla aloitetun koulutuksen tai opiskelun loppuunsaattaminen*
- *oppilaitos tai muu koulutuksen tai opetuksen järjestäjä*

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

- *päätoimisessa itseopiskelussa opintoja ohjaavan opettajan ja opiskelijan hyväksymä opintosuunnitelma, josta ilmenee aiottu tutkinto tai opinnäyte ja sen edellyttämä opiskeluaika.*

*Työnantajan tulee kirjallisesti ilmoittaa ratkaisustaan vähintään 15 kalenteripäivää ennen opintojen alkamista, kun opintovapaata on haettu yli 5 työpäivää.*

-----  
Kiinteistösihteeri Anna Keräsen lähiesihenkilö palveluesimies Pasi Jarva ja esihenkilö talousjohtaja Anneli Salo puoltavat opintovapaan myöntämistä hakemuksen mukaiselle ajalle.

Kiinteistösihteeri Anna Keräselle on jo myönnetty kokoaikainen opintovapaajakso ajalle 1.9 - 30.9.2023 kirkkoherran viranhaltijapäätöksellä 115/2023. Kyseinen päätös on tehty kirkkoneuvoston ohjesäännön 4. luvun 11. §:n 4. kohdan perusteella kirkkoneuvoston kokousajankohdasta (7.9.) johtuen.

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Eesitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto myöntää kiinteistösihteeri Anna Keräselle kokoaikaisen opintovapaan ajalle 1.10. - 15.12.2023.

**Päätös:** hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12:1).

**Toimeenpano:** otepöytäkirja kiinteistösihteeri Anna Keräselle, palveluesimies Pasi Jarvalle ja taloussihteeri Anu Nylanderille.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

180 §

NUORISOTYÖN PROJEKTITYÖNTEKIJÄ OUTI KURU-KORPELA, HOITOVAPAA JA OPINTOVAPAA, SEKÄ PROJEKTITYÖNTEKIJÄN SIJAINEN LIITE 3

valmistelija: vt. kirkkoherra

Nuorisotyön projektityöntekijä Outi Kuru-Korpela on jättänyt 28.8.2023 päivätyn liitteen mukaisen anomuksen, jossa hän pyytää perumaan jo myönnetyn hoitovapaan ajalta 1.9.-4.12.2023, ja myöntämään opintovapaan ajalle 1.9.2023-29.2.2024.

Outi Kuru-Korpelalle on tällä hetkellä palkattomalla hoitovapaalla, joka hänelle on myönnetty 4.12.2023 saakka talousjohtajan viranhaltijapäätöksenä 15/2023. Kirkkoneuvosto on valinnut kokouksessaan 5/2023 § 71 hänen sijaisekseen 4.12.2023 saakka nuorisotyönohjaaja Laura Hämeenahon.

Opintovapaan myöntäminen kuuluu kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaisesti kirkkoneuvoston päätäntävaltaan.

Opintovapaan myöntäminen, opintovapaalaki 273/1979:

*Opintovapaalla työntekijä on vapautettu työstään koulutusta tai opiskelua varten. Oikeus opintovapaaseen perustuu opintovapaalakiin. Lakia sovelletaan sekä virka-että työsuhteessa.*

*Työntekijällä on oikeus saada opintovapaata enintään kaksi vuotta viiden vuoden aikana, mikäli palvelussuhde samaan työnantajaan on kestänyt yhdessä tai useammassa jaksossa vähintään vuoden. Outi Kuru-Korpelan palvelussuhde Kempeleen seurakuntaan on alkanut 22.6.2020.*

*Opiskelussa huomioitavat seikat:*

- *työntekijä voi vapaasti valita, mitä opiskelee*
- *opiskelun ei tarvitse liittyä työnantajan toimintaan*
- *opiskelun pitää olla julkisen valvonnan alaista (myös ulkomailla tapahtuvissa opinnoissa)*
- *opiskelu voi tietyin edellytyksin olla myös ammattiyhdistyskoulutusta*
- *oppisopimuskoulutuksessa olevalla ei ole oikeutta opintovapaaseen.*

*Opintovapaan voi käyttää yhdessä tai useammassa jaksossa.*

*Työnantaja voi siirtää opintovapaata, jos opintovapaan myöntäminen hakemuksessa tarkoitettuna aikana tuottaisi tuntuvaa haittaa työnantajan toiminnalle. Opintovapaata voi tässä tilanteessa siirtää enintään kuusi kuukautta. Mikäli kyseessä on harvemmin kuin kuuden kuukauden välein toistuva koulutus, työnantaja voi siirtää opintovapaan alkua enintään seuraavan koulutusjakson alkamiseen.*

*Opintovapaa perustuu aina työntekijän hakemukseen. Hakemus on tehtävä työnantajalle kirjallisesti vähintään 45 päivää ennen opintojen alkamista, jos opintovapaata haetaan yli viisi työpäivää.*

*Opintovapaahakemuksessa on mainittava:*

- *opintojen ja opintovapaan alkamis- ja päättymisajankohta*
- *koulutuksen ja opiskelun muoto ja tavoite*
- *onko kyseessä aiemmalla opintovapaalla aloitetun koulutuksen tai opiskelun loppuunsaattaminen*
- *oppilaitos tai muu koulutuksen tai opetuksen järjestäjä*
- *päätömisessä itseopiskelussa opintoja ohjaavan opettajan ja opiskelijan hyväksymä opintosuunnitelma, josta ilmenee aiottu tutkinto tai oppinnäyte ja sen edellyttämä opiskelu-aika.*

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

*Työnantajan tulee kirjallisesti ilmoittaa ratkaisustaan vähintään 15 kalenteripäivää ennen opintojen alkamista, kun opintovapaata on haettu yli 5 työpäivää.*

-----

Nuorisotyönohjaajan projektitehtävien hoitaminen tarvitsee edelleen sijaisen. Jos kirkkoneuvosto myöntää nyt anottavan opintovapaan, on perusteltua jatkaa nyt nuorisotyön projektityöntekijän sijaisena toimivan nuorisotyönohjaajan Laura Hämeenahon työsuhdetta myönnetyn opintovapaan mittaiseksi, eli 29.2.2024 saakka.

Nuorisotyön projektityöntekijä Outi Kuru-Korpelan lähiesihenkilö nuorisotyönohjaaja Arto Pisilä ja esihenkilö vt. kirkkoherra Erja Oikarinen puoltavat opintovapaan myöntämistä hakemuksen mukaiselle ajalle, sekä Laura Hämeenahon työsuhteen jatkamista Outi Kuru-Korpelan sijaisena opintovapaan päättymiseen asti.

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Esitys** (vs. kirkkoherra Äärelä): kirkkoneuvosto

- 1) kumoaa talousjohtajan viranhaltijapäätöksenä 5/2023 tehdyn päätöksen nuorisotyön projektityöntekijä Outi Kuru-Korpelalle myönnetystä palkattomasta hoitovapaasta koskien ajanjaksoa 1.9.-4.12.2023.
- 2) myöntää nuorisotyön projektityöntekijä Outi Kuru-Korpelalle kokoaikaisen opintovapaan ajalle 1.9.2023-29.2.2024.
- 3) jatkaa nuorisotyön projektityöntekijän sijaisena toimivan nuorisotyönohjaaja Laura Hämeenahon työsuhdetta Outi Kuru-Korpelan opintovapaan mittaiseksi, 29.2.2024 saakka.

**Päätös:** hyväksyttiin esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12:1).

**Toimeenpano:** otepöytäkirjat: Outi Kuru-Korpela, Laura Hämeenaho, Arto Pisilä ja taloussihteeri Anu Nyländer.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

## 181 §

## DIAKONIAN VIRANSIJAISEN VALINTA, LIITE 4

valmistelija: vt. kirkkoherra

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 9/2023 §147, että diakonian viranhaltijan virkavapaan ajalle 1.10.2023-30.9.2024 otetaan viransijainen. Samalla kirkkoneuvosto valtuutti työalan edustajilla täydennetyin rekrytointityöryhmän toteuttamaan rekrytointiprosessin ja valmistelemaan rekrytointi-ilmoituksen ja toteuttamaan rekrytointiprosessin niin, että kirkkoneuvosto voi tehdä valintapäätöksen.

Rekrytointi-ilmiotus julkaistiin 12.7.2023 Oikotie-palvelussa, seurakunnan nettisivuilla ja seurakunnan Facebook-tilillä ja Instagramissa. Hakuajan haku aika päättyi 14.8. klo 12.00. Hakuajan päättymiseen mennessä sijaisuuteen jätti hakemuksensa 10 henkilöä: Eliisa Alajuuma, Laura Honkala, Tanja Kuusisto, Riikka Kälkämä, Mervi Lepojärvi, Anu Luukkala, Kirsi Nurkkala, Anu Rosenberg, Heli Salonpää ja Anja Sivula. Rekrytointi-ilmoitus ja hakijakooste on liitteessä (liite 4). Rekrytointityöryhmä kutsui haastatteluun Tanja Kuusiston, Riikka Kälkämän ja Anja Sivulan. Kriteereinä pidettiin hakemusasiakirjojen perusteella ilmaistua valmiutta ottaa tehtävä vastaan sekä hakemusasiakirjoissa ilmaistun työkokemuksen perusteella arvioitua kykyä hoitaa nyt avoinna oleva tehtävä. Diakonian virkaan vaadittava tutkinto katsottiin eduksi.

Haastattelu pidettiin pe 25.8. klo 15.30 alkaen Kokkokankaan seurakuntakeskuksen päiväkerhohuoneessa. Haastateltaville varattiin yhtäläinen haastattelu aika ja haastattelukysymykset.

Rekrytointityöryhmä päätti hakemusasiakirjojen ja haastattelujen perusteella tehdyn kokonaisarvioinnin perusteella esittää yksimielisesti, että Kempeleen seurakunnan diakonian viransijaiseksi ajalle 1.10.2023-30.9.2024 valitaan Riikka Kälkämä.

Kälkämällä on diakonian virkaan vaadittava tutkinto (sosionomi AMK, diakoniatyö). Hänellä on työkokemusta hakemusasiakirjojen perusteella 12 v 6 kk, ja aikaisemman työkokemuksensa perusteella hänellä on myös sellaista kokemusta, josta on hyötyä mm. verkostoitumista edellyttävässä tehtävään kuuluvassa diakonisen perhetyön hankkeessa. Rekrytointityöryhmän arvion mukaan hän onnistui haastattelutilanne mukaan lukien antamaan vahvimmat näytöt siitä, että hän pystyy hoitamaan haettavan viransijaisuuden tehtävät hyvin.

Hakemusasiakirjat ja hakijayhteenveto ovat kirkkoneuvoston kokouksessa nähtävillä.

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 § tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Esitys** (vs. kirkkoherra): Kirkkoneuvosto valitsee diakonian viransijaisuuteen 1.10.2023-30.9.2024 sosionomi AMK Riikka Kälkämän kolmen kuukauden koeajalla. Valitun on ennen viransijaisuuden hoitamisen aloittamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

**Päätös:** hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Merk.** Puheenjohtaja Äärelä ilmaisi olevansa hallintolain 28:1 (kohta 7) mukaan esteellinen käsittelemään pykälää, koska tuntee valittavaksi esitetyn henkilön ja poistui kokouksesta klo 17.15 ja 17.25 väliseksi ajaksi. Tuolla ajalla puhetta johti kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Taavi Jarva.

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12:1).

**Toimeenpano:** hallintosihteerillä, oteptk lähetetään viransijaisuutta hakeneille.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_



182 §

## KANTTORI TARU PISTON OSALLISTUMINEN SUOMEN KIRKKOMUSIIKKILIITON VUOSISEMINAARIIN

valmistelija: vt. kirkkoherra

Suomen kirkkomusiikkiliiton vuosiseminaari järjestetään 8.-9.9.2023 Joensuussa. Ohjelmassa on seurakunnan tarpeiden kannalta erityisen hyödyllinen osio koskien uskonnonvapauslain tulkintaan ja kouluyhteistyön käytäntöihin liittyvää virsilaulamista kouluissa. Alustajana tässä toimii opetusneuvos [Outi Raunio-Hannula] Opetushallituksesta.

Matkakulut tulevat olemaan kimpakyydillä 106,66 e, osallistumismaksu 65 e, majoitus 100 e ja KirVESTES liite 4-mukaiset päivärahat (osapäiväraha ja kokopäiväraha yhteensä 70 e. Yhteensä 282,66 e.

Esihenkilö vt. kirkkoherra puoltaa kanttori Taru Piston osallistumista ja kustannusten maksamista edellä mainitulla tavalla. Mahdollinen osallistuminen on otettu huomioon työvuorojärjestelyissä.

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Esitys** (vs. kirkkoherra):

Kirkkoneuvosto hyväksyy Taru Piston osallistumisen Suomen kirkkomusiikkiliiton vuosiseminaariin 8.-9.9.2023 Joensuussa, ja hyväksyy seurakunnan korvattavaksi osallistumisen kulut (osallistumismaksu, matkat, majoitus ja päivärahat), yhteensä 282,66 e.

**Päätös:** hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12:1).

**Toimeenpano:** otepöytäkirja kanttori Taru Pisto, vt. kirkkoherra ja taloussihteri

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

183 §

## ERON MYÖNTÄMINEN ONNI KUIVALALLE SEURAKUNNAN LUOTTAMUSTOIMESTA JA HENKILÖN VALITSEMINEN HÄNEN TILALLEEN

valmistelija: hallintosihteeri

Onni Kuivala on toimittanut sähköpostilla 11.7.2023 tiedon paikkakunnalta muutostaan ja siten eroanomuksensa kirkkovaltuuston jäsenyydestä.

*Kirkkolain 9 luvun 2 §:n 1 momentin mukaan seurakunnan luottamustoimeen on vaalikelpoinen kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen.*

*Kirkkolain 9 luvun 4 §:n mukaan toimielimen jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden hänet vapautetaan luottamustoimesta.*

*Seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valitun luottamushenkilön tilalle kutsutaan varajäsen tai varaedustaja, jos luottamushenkilö kuolee, menettää vaalikelpoisuutensa, hänelle myönnetään ero tai hänet pidätetään taikka erotetaan luottamustoimesta. (KL 9:7).*

Tällä valtuustokaudella Kuivala on toiminut kirkkovaltuuston jäsenenä vuoden 2023 alusta lähtien. Kirkkovaltuutetun erosta päättää täten kirkkovaltuusto.

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Esitys** (kirkkoherra): kirkkoneuvosto

- 1) esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto myöntää Kuivalalle eron luottamustoimesta;
- 2) esittää kirkkovaltuustolle, että se toteaa, että Kuivalan tilalle kirkkovaltuuston jäseneksi valtuustokauden loppuun saakka tulee valtuustoryhmän 1. varajäsenenä oleva Sari Perälä.

**Päätös:** hyväksyttiin esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei saa tehdä kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:** oteptk lähetetään Onni Kuivalalle ja Sari Perälälle ja viedään syksyn ensimmäisen kirkkovaltuuston kokouksen 9.11.2023 esityslistalle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

184 §

SUUNNITELMAMUUTOS: PAPPILAN KODAN VIEREISEN VARASTORAKENNUKSEN KUIVAKÄYMÄLÄTILAN MUUTTAMINEN VARASTOTILAKSI, LIITTEET 5: 1-8

valmistelija: talousjohtaja

Kirkkovaltuusto on kokouksessaan 4.5.2023/33.§ käsitellyt ja hyväksynyt Pappilan piha-alueen suunnitteluvaiheen piirustukset ja toteutusvaiheen suunnitelmat.

Hyväksytyin suunnitelman mukaista kuivakäymälää ei kuitenkaan ole mahdollista rakentaa kuivakäymälän varastorakennuksen taakse tarvitseman huoltoluukun kaivanteen hulevesikäsittelyongelman takia. Valittua kuivakäymälämallia muuttamalla kyseinen ongelma olisi voitu ratkaista mutta kuivakäymälämallin muutos olisi edellyttänyt kompostijätteen jälkikäsittelyä Pappilan tontilla. Varastorakennukseen sijoitettava wc olisi voitu myös liittää tontin toisella puolella sijaitsevaan vesi- ja viemäriverkostoon mutta tämä vaihtoehto olisi muodostunut liian kalliiksi ratkaisuksi suhteessa wc:n arvioituun tulevaan käyttöasteeseen nähden. Lisäksi tämä vaihtoehto olisi vaatinut myös hyväksytyjen aluesuunnitelmien laajalaisemman päivittämisen.

Edellä mainituista seikoista johtuen ja jotta hankkeen eteneminen ei viivästyisi on hankevastaavana toimiva talousjohtaja tehnyt 17.8.2023 olleen työmaakokouksen yhteydessä päätöksen, että hankkeen suunnittelijat muuttavat laadittuja suunnitelmia niin että kuivakäymälän tilalle suunnitellaan alueella tarvittavaa ulkovarastotilaa. Rakennusvalvonta on tämän muutoksen jälkeen myöntänyt hankkeelle rakennusluvan.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 3. luvun 10 §:n mukaisesti kirkkovaltuusto on valtuuttanut kirkkoneuvoston päättämään vähäisestä muutoksesta kirkkovaltuuston hyväksymiin rakennuspiirustuksiin.

LAVA

Asiakohdalla on seuraavia kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: suunniteltu kuivakäymälä olisi helpottanut piha-alueen ja kodan erilliskäyttöä ja -vuokrausta. Tilojen käyttöä suunnitellaan jatkossa niin, että myös itse pappilarakennus wc-tiloineen on aina mahdollisuuksien mukaan myös pelkän piha-alueen ja kodan käyttäjien käytössä.

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto

1. hyväksyy kodan viereiseen varastorakennukseen suunnitellun kuivakäymälätilan muuttamisen varastotilaksi ja
2. antaa päätöksen kirkkovaltuustolle tiedoksi.

**Päätös:** hyväksyttiin esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12:1).

**Toimeenpano:** kirkkoneuvoston päätös annetaan kirkkovaltuustolle tiedoksi 9.11.2023 olevan kokouksen yhteydessä. Otepyytäkirja hankevastaavana toimivalle talousjohtajalle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

185 §

## KURTINLAMMENTIEN TIENPIDON JÄRJESTÄMINEN, LIITTEET 6: 1-5

valmistelija: tieisännöitsijä [Mika Rahja] ja talousjohtaja

Seurakunta omistaa Utajärven kunnan, Oulujoen Kurtinlammen rannalla tilan 889-403-3-134 Luurinmutka, jossa sijaitsee seurakunnan leirikeskus. Seurakunta on katsonut tarpeelliseksi selvittää leirikeskukseen johtavan yksityistien oikeudellisen aseman ja tienpidon järjestämisen eri vaihtoehdot. Kyseinen selvitys on tilattu Yt isännöinti Oy:ltä, joka on asettanut tehtävään tieisännöitsijä [Mika Rahjan].

Nykytilanne:

Kurtinlammentiellä on kiinteistörekisterin mukaan tieoikeudet olemassa ja siltä osin tienpidosta säädetään yksityistiellailla 560/2018. Tie kuntaa yksityistielle ei ole perustettuna, jolloin tienpidosta on lain mukaan osapuolten sovittava keskenään. Tällaisella järjestäytymättömällä yksityistiellä tienpitoa varten tehdyt sopimukset sitovat vain siihen ryhtyneitä, eikä muita tieosakkaita voida velvoittaa osallistumaan sopimukseen vastoin heidän tahtoaan. Mikäli tehty tienpitotoimi selvästi hyödyttää myös siihen osallistumattomia tieosakkaita, voidaan heidän velvollisuutensa osallistua saattaa yksityistietoimituksessa ratkaistavaksi. Tällainen menettely on sekä raskas että aiheuttaa myös hakijalle kustannuksia, eikä siten ole toimivin vaihtoehto, ainakaan tien päivittäisen hoidon kustannusten jakamiseksi.

Tien kunto on tällä hetkellä kohtalainen. Tiellä on ainakin paikoin puutteita kuivatuksessa, mikä aiheuttaa murskeen lisäämisen tarvetta liikennöinnin varmistamiseksi. Kuivatuksen puutteiden takia tien reuna-alueella on havaittavissa heikentynyttä kantavuutta, millä on merkitystä etenkin kaarteissa ja liikennöitäessä raskaammilla ajoneuvoilla. Mahdollisen tien parantamisen näkökulmasta tiealuetta on riittävästi käytettävissä tienosalla 1, joka kulkee valtaosin kiinteistön 3-96 alueella ja vähäisessä määrin kiinteistön 3-134 alueella. Sen sijaan kiinteistön 3-42 alueella kulkevan tienosan 2, tieoikeuden leveydeksi on määritetty vain 5 m. Tiealueen riittävyys tulee tutkittavaksi, mikäli parantamista varten tehdään suunnitelma.

Tienpidon järjestäminen:

Yksityistiellä, johon ovat tieoikeudet olemassa, voidaan tienpito järjestää joko osakkaiden kesken sopimalla tai perustamalla asioita hoitamaan tiekunta. Tiekuunnan kokouksen päätökset sitovat kaikkia osakkaita, tieosakkaiden keskinäiset sopimukset vain siihen ryhtyneitä. Tieosakas on se, jonka omistama kiinteistö kokonaan tai osaksi sijaitsee tien vaikutuspiiriksi katsottavalla alueella. Tieosakas on velvollinen osuutensa mukaan ylläpitämään ja tekemään tietä (=tienpito). Yleisimmin tienpito jaetaan tieosakkaiden kesken yksikköjaon mukaisesti.

Tiekunta voidaan nykyisen lainsäädännön perusteella perustaa osakkaiden päätöksellä mutta tämä edellyttää kaikkien osakkaiden yksimielisyyttä asiassa. Mikäli yksimielisyyttä perustamisesta ei ole olemassa, niin asia voidaan ratkaista myös yksityistietoimituksessa. Samalla voidaan myös käsitellä esim. tieoikeuteen liittyviä (leventäminen) asioita. Tiekunta voidaan perustaa myös vain osalle käyttöoikeusyksikön tietä ja tässä tapauksessa luonteva raja voisi olla leirikeskuksen liittymässä. Tästä eteenpäin tie jatkuu huomattavasti heikompi tasoisena.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Tiestä seurakunnalle aiheutuvien tienhoidon kustannusten näkökulmasta tieisännöitsijä ei näe suurta eroa sille onko tielle perustettu tiekunta vai sovitaanko asiasta osakkaiden kesken. Mikäli tielle perustetaan tiekunta, niin seurakunnan osuus tieyksiköistä tulisi olemaan, käytettävissä olevilla tiedoilla arvioiden, suuruusluokkaa 70–80 %. Varsinaisen tienhoidon lisäksi tiekuntamallissa kustannuksia syntyy väistämättä myös hallinnon järjestämisestä sekä tiekunnan perustamisesta. Mikäli tienpito järjestetään sopimalla, niin tällöin on todennäköistä, että osa osakkaista ei osallistu tienpidon kustannuksiin. Tässä mallissa hallinnointi on kuitenkin kevyempää.

Mikäli tielle on tarkoitus tehdä hoitotoimia järeämpää parantamista, niin tällöin tiekuntamalli olisi todennäköisesti kokonaisuutena arvioiden edullisempi. Tien päässä olevien kolmen vapaa-ajan asunnon omistajien suhtautuminen tienpitoon ja kustannusten jakamiseen on tässä merkityksellistä ja ratkaisee, kumpi vaihtoehdoista tulee edullisemmaksi.

#### Yhteenveto:

Tienpidon kustannusten jakamisen kannalta on merkittävää muiden tieosakkaiden suhtautuminen asiaan. Mikäli asioista voidaan sopia valtaosan osakkaista kanssa, niin menettely on varmasti kustannustehokkain. Tiekuunnan perustaminen taas tuo asioiden hoitoon varmuutta, vakautta ja ennustettavuutta.

Tienhoidon osalta suositellaan harkittavaksi suuntaa antavan arvion laatimista tien rakenteiden puutteista ja kustannusten suuruusluokasta. Useat kunnat avustavat yksityistien kunnossapitoa ja valtionapua voi saada peruskorjaushankkeisiin. On kuitenkin huomioitava, että tiekunta on yksi tienpitoon myönnettävien avustusten edellytys. Avustuksia myöntävät viranomaiset kiinnittävät huomiota perusparannushankesuunnitelmien laadukkuuteen. Laadukas suunnitelma perustuu mitattuun tietoon tien kantavuudesta, paikan päällä tehtyihin havaintoihin sekä tietä käyttävien omiin kokemuksiin ja suunnittelijan ammattitaitoon. Yhteiskunnan tuen lisäksi parantamishankkeeseen sitoutuu myös tieosakkaiden varoja, joten suunnitelman sisältö sekä toimenpiteiden ja materiaalien kohdistaminen on ensiarvoisen tärkeää turhien kustannusten välttämiseksi.

#### Muuta:

Seurakunta on järjestänyt tieosakkaille yhteisen keskustelutilaisuuden 1.12.2021, jonka muistio on tämän pykälän liitteenä.

Kirkkoneuvosto on käsitellyt asiaa 2.6.2022 olleen iltakoulun yhteydessä tieisännöitsijä [Mika Rahjan] johdolla. Asian jatkovalmistelu on tämän jälkeen keskeytynyt talousjohtajan virkavapauden vuoksi.

Tieisännöitsijä [Mika Rahja] Yt isännöinti Oy:ltä on lupautunut olemaan käytettävissä Kurtinlammentien tienpidon jatkovalmistelun asiantuntijatehtävässä. Seurakunnan työntekijäpuolelta jatkovalmistelutehtävässä jatkaa kiinteistöjen ylläpitotehtävien johtamisesta vastaava palveluesimies Pasi Jarva.

#### LAVA

Asiakohdalla on seuraavia kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: seurakunnan kaikki leirikuljetukset tapahtuvat Kurtinlammentien

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

kautta seurakunnan omistamaan leirikeskukseen. Tiesakkaat vastaavat siitä, että tie on käyttötarkoitustaan vastaavassa kunnossa ja liikennöinti tiellä on kaikkien käyttäjien osalta turvallista.

**Esitys** (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto

- 1) päättää, että seurakunta lähtee jatkovalmistelemaan Kurtinlammentien tienpidon järjestämistä yhteistyössä muiden tiesakkaiden kanssa. Jatko toimintamalli tuodaan seurakunnan osalta kirkkoneuvostolle päätettäväksi.
- 2) valitsee valmistelutyöryhmän luottamushenkilöedustajiksi kaksi henkilöä, joista toinen valitaan toimimaan sekä työryhmän puheenjohtajana että koollekutsujana.
- 3) päättää, että seurakunta maksaa tämän valmistelun osalta tieisännöitsijä [Mika Rahjan] asiantuntijatehtävästä aiheutuneet kustannukset. Tähän varattu määräraha on yhteensä 2 000 €.
- 4) antaa valmistelutyöryhmälle valtuuden pyytää ja laatia esiselvitysvaiheen ja jatkotoimenpide-ehdotuksen osalta tarvittavat asiantuntijasuunnitelmat (sis. suuntaa antavan arvion tien rakenteiden puutteista ja kustannusten suuruusluokasta). Tähän varattu määräraha on yhteensä 5 000 €.

**Päätös:** kohdat 1), 3) ja 4) hyväksyttiin sellaisenaan. Kohtaan 2) valittiin valmistelutyöryhmän luottamushenkilöjäseniksi Taavi Jarva ja Antti Kaisto. Heistä Taavi Jarva valittiin toimimaan työryhmän puheenjohtajana ja koollekutsujana.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, lukuun ottamatta kohtia 2 ja 3, joihin päätöksiin voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12:1).

**Toimeenpano:** ote pöytäkirja palveluesimies Pasi Jarvalle ja talousjohtajalle sekä valituille luottamushenkilöedustajille.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

186 §  
MUUT ASIAT

**Esitys:** käsitellään mahdolliset muut asiat

**Päätös:** päätettiin, että muita asioita ei ollut.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa,

**Toimeenpano:** ei erillistä toimeenpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

187 §

ILMOITUSASIAT, LIITTEET 7: 1-11

Tiedoksi annettavaa:

- Viranhaltijapäätöskoonti 22.6.-29.8.2023, liite 7: 1
- Oulun hiippakunnan luottamushenkilöiden neuvottelupäivä 16.9. Teams-koulutus (ilmoittautuminen 10.9. mennessä), liite 7: 2
- Kissaajantie 12 ja Köykkyrintie uusi tonttiliittymä, liite7: 3
- Lohkomistoimitus/Kullio, liite 7:4
- Pappilan piha-alue - Rakennuslupa ja työnjohtajan nimeäminen, liite 7: 5 a-c
- Pappilan uusi tonttiliittymä, liite 7: 6-7
- Pappilan tontilla sijainneen autotalli- ja puuvajarakennuksen purun loppuun suorittaminen 29.6.2023,
- Tilapäisen liittymän rakentaminen seututielle 847, Kempele, liite 7: 8
- Kirkonmäkihankkeen ohjausryhmän muistio 17.8.2023, liite 7: 9
- Tarkastuskertomus Oiva/Kokkokankaan seurakuntakeskus, liite 7: 10
- Yleis- ja henkilöstöraportit 6/2023, liite 7: 11
- seuraava kirkkoneuvoston kokous: 28.9.2023, kirkkovaltuuston kokous 19.10. muuttuu iltakouluksi, kirkkovaltuuston kokous pidetään 9.11.2023

**Esitys** (vs. khra): merkitään tiedoksi.

**Päätös:** merkittiin tiedoksi.

**Muutoksenhaku:**

Tähän päätökseen ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Toimeenpano:** ei erillistä toimeenpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_



188 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKU, LIITE 8

Virsi 563

Kokouksen päättäminen klo 18.09.

Muutoksenhaku on liitteenä 8.

Vesa Äärelä  
puheenjohtaja 174-180 ja 182-188§:t

Taavi Jarva  
puheenjohtaja 181 §

Tarja Karppinen  
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 11.9.2023

Timo Hakkarainen

Keijo Kaikkonen

Pöytäkirjan tarkastajat:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_